

รายการพัสดุที่จะซื้อ

ที่	รายการ	จำนวน/ หน่วยนับ	ราคา ต่อหน่วย	ราคารวม
จัดซื้อวัสดุ รายการจัดการเอกสาร				
๑.	ปากกาถาวรคำมิด ขนาด ๗ มล.	๑๐ ด้าม	๘๐	๘๐๐
๒.	ลวดเย็บกระดาษชนิดกลม ขนาด ๓๓ มม. (สีเงิน ๓๐๐ ตัว/กล่อง)	๘ กล่อง	๑๑๐	๘๘๐
๓.	แฟ้มสันกว้าง A ๔ ๒ นิ้ว สีดำ (แฟ้ม ๖ เล่ม)	๓ แฟ้ม	๖๒๐	๑,๘๖๐
๔.	ปากกาถาวร ๐.๕ มม.(หมึกสีน้ำเงินด้ามคละสี)	๖ แฟ้ม	๓๑๐	๑,๘๖๐
๕.	เทปใส ขนาดแกน ๑ นิ้ว ๑๘ มม. X ๒๐ ม. (แฟ้ม ๘ ม้วน)	๘ แฟ้ม	๓๔๐	๒,๗๒๐
๖.	คลิปบอร์ดพลาสติก Large F ๔	๔ อัน	๑๐๐	๔๐๐
๗.	ปากกาเน้นข้อความ	๑๐ แฟ้ม	๑๓๐	๑,๓๐๐
๘.	กรรไกรตัดกระดาษ ขนาด ๗ นิ้ว	๑๐ อัน	๑๓๐	๑,๓๐๐
๙.	แฟ้มสันกว้าง A ๔ สัน ๓ นิ้ว สีดำ ๑๑๒	๒๔ เล่ม	๑๒๐	๒,๘๘๐
๑๐.	แฟ้มเจาะพลาสติก A ๔ สีเทา	๒๐ เล่ม	๕๐	๑,๐๐๐
รวม				๑๔,๐๘๑.๖๙
รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗ %				๙๘๑.๓๑
(หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๕,๐๐๐.๐๐

หมายเหตุ

- ตัวอย่างเป็นไปตามที่ทางราชการกำหนด
- ต้องเป็นของใหม่ ไม่เก่าเก็บ และไม่เคยใช้งานมาก่อน
- กำหนดยื่นราคา ๙๐ วัน
- กำหนดส่งมอบพัสดุ ภายใน ๕ วันทำการ
- ราคาสินค้าลำดับที่ ๑ - ๑๐ เป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มไว้แล้ว

ร.ต.



เจ้าหน้าที่พัสดุ แผนกธุรการ สบ.ทร.

ฉ./๑๔/งป.๖๗