



สำนักงานผู้บัญชาการทหารเรือ
เลขรับ ๕๒๕๐
วันที่ ๒๗ ๓.๑.๖๖
ภา ๑๐๐๖

กองบัญชาการกองทัพเรือ (๒)
เลขรับ ๕๐๑
วันที่ ๑๕ ๓.๑.๖๖
เวลา ๐๙๐๐

สำนักงานปลัดบัญชาการทหารเรือ
เลขรับ ๗๒๕๑
วันที่ ๑๕ ๓.๑.๖๖
เวลา ๑๐๐๖

ด่วน

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กบ.ทร. (กผค.สนผ. โทร. ๕๘๖๑๔)

ที่ ๓๐ กบ.ทร. กพรรม ๕๖๕๕/๖๖ วันที่ ๑๖ ก.ย.๖๖

เรื่อง ขออนุมัติแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๖๗ กลยุทธ์ด้านการส่งกำลังบำรุง (เพื่อพลาง ไตรมาส ๑ และ ๒)

กองบริหารงบประมาณ
เลขรับ ๑๕๗๕
วันที่ ๑๖ ๙.๖๖
เวลา ๐๙๕๐

เสนอ ทร. (ผ่าน สปข.ทร.)

๑. กบ.ทร.ขออนุมัติแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๖๗ กลยุทธ์ด้านการส่งกำลังบำรุง (เพื่อพลาง ไตรมาส ๑ และ ๒) วงเงินรวมทั้งสิ้น ๔,๐๐๔,๗๘๕,๒๕๕ บาท (สี่พันสี่ล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นห้าพันสองร้อยห้าสิบบาท) โดยมีรายละเอียดตามผนวก ก ประกอบด้วย

- ๑.๑ การส่งกำลัง วงเงิน ๓๔๙,๖๕๑,๑๓๕ บาท ตามผนวก ข
- ๑.๒ การซ่อมบำรุง วงเงิน ๒,๓๑๘,๖๐๑,๒๑๐ บาท ตามผนวก ก
- ๑.๓ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง วงเงิน ๑,๓๓๑,๔๕๒,๘๗๐ บาท ตามผนวก ก
- ๑.๔ การบริการรักษาพยาบาล วงเงิน ๕,๐๘๐,๐๐๐ บาท ตามผนวก จ

กองแผนและจัดทำงบประมาณ สป.สพข.ทร.
เลขรับ ๕๓๗
วันที่ ๑๙ ๙.๖๖
เวลา ๑๐๐๙

๒. กบ.ทร.ขอเสนอประกอบการพิจารณาดังนี้

๒.๑ จากการประชุมคณะกรรมการพิจารณาการวางแผนงบประมาณและการจัดสรรงบประมาณ กองทัพเรือ (กผง.) จำนวน ๕ ครั้ง โดยมี เสธ.ทร./ประธาน กผง. เป็นประธานการประชุมฯ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๕) ที่ประชุมมีมติในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๖๗ ในภาพรวม สรุปได้ว่า กรมฝ่ายอำนวยการต่าง ๆ ที่จัดทำแผนฯ รับทราบแนวทางการจัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยใช้หลัก 3R (Review Redeploy Replace) มาใช้ในการจัดทำแผนฯ และรับทราบกรอบวงเงินงบประมาณ ๖๗ ของ ทร. โดยที่ประชุมเห็นชอบแผนจัดสรรงบประมาณ ๖๗ ในห้วง ๖ เดือนแรก (ใช้งบประมาณ ๖๖ ไปพลางก่อน) รวมทั้งให้ควบคุมการเตรียมความพร้อมด้านการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยต่าง ๆ ให้มีความพร้อมตั้งแต่ ก.ย.๖๖ เพื่อให้สามารถดำเนินการได้ทันทีเมื่อทราบยอดวงเงิน

๒.๒ กบ.ทร.ในฐานะกรมฝ่ายอำนวยการที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๖๗ กลยุทธ์ด้านการส่งกำลังบำรุง ได้แจ้งให้หน่วยเทคนิคและหน่วยรับผิดชอบตรวจสอบ คำของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๖๗ พิจารณาจัดทำร่างแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๖๗ กลยุทธ์ด้านการส่งกำลังบำรุง ในส่วนที่รับผิดชอบ ในเบื้องต้นให้ใช้กรอบวงเงิน งบประมาณ ๖๖ กลยุทธ์ด้านการส่งกำลังบำรุง เป็นเกณฑ์ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๖) และระหว่าง ๑ - ๑๖ มิ.ย.๖๖ กบ.ทร.ได้เชิญผู้แทน สปข.ทร. และหน่วยเกี่ยวข้อง ได้แก่ สป.ทร. กร. นย. สอ.รฝ. รฐท.สส. อร. อล.ทร. ขย.ทร. สพ.ทร. พธ.ทร. พร. ขส.ทร. อศ. วศ.ทร. ยศ.ทร. รร.นร. กทบ.กร. กปร.กร. และ ศก.ล.พธ.ทร.ประชุม พิจารณาร่างแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ดังกล่าว (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๗) ซึ่งในที่ประชุมได้พิจารณาจัดทำร่างแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ โดยใช้วงเงินงบประมาณด้านการส่งกำลังบำรุงตามข้อ ๒.๑ เป็นกรอบในการพิจารณา พร้อมทั้งได้ปรับแต่งช่วงเวลาของขั้นตอนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้กระชับขึ้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดซื้อจัดจ้าง และพิจารณารายการให้มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ ทร. นโยบาย ผบ.ทร. แผนซ่อมบำรุงและปรับปรุง ยุทธโธปกรณ์ของ ทร. แผนปลดทะเบียน/ระวางประจำการยุทธโธปกรณ์ แผนการใช้งานยุทธโธปกรณ์ของหน่วย รายงานงานที่ ทร.ได้เคยอนุมัติหลักการไว้แล้ว และข้อมูลการจัดการหาในปีที่ผ่านมา ตลอดจนราคาที่ใช้ในการ ดำเนินการแล้ว ประกอบกับหน่วยเทคนิคต่าง ๆ ได้ตรวจสอบจำนวนคงคลัง และอัตราที่มีอยู่จริง การจำหน่าย การจัดหาเพิ่มเติม รวมทั้งได้ประสานให้หน่วยเกี่ยวข้องตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของแผนฯ และจัดลำดับ ความจำเป็นเร่งด่วนเรียบร้อยแล้ว

๒.๓ สปช.ทร.ได้แจ้งกรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๖๗ ในห้วง ๖ เดือนแรก (ใช้งบประมาณ ๖๖ ไปพลางก่อน) ด้านการส่งกำลังบำรุง โดยระบุรายการที่จะใช้ งบประมาณในไตรมาส ๑ และ ๒ สำหรับรายการที่เป็นงบประมาณรายจ่ายงบลงทุนใหม่และรายจ่ายประจำ ที่เหลือจะต้องมีการเสนอขออนุมัติ ทร.อีกครั้ง หลังจากที่ พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๖๗ ผ่านการพิจารณาของรัฐสภา (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๘) ซึ่ง กบ.ทร.ได้ประสานให้หน่วยที่รับผิดชอบงบประมาณ ตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๖๗ กลยุทธ์ด้านการส่งกำลังบำรุง พิจารณาจัดลำดับความสำคัญ และความจำเป็นเร่งด่วนของรายการที่อยู่ในร่างแผนฯ ให้อยู่ในกรอบวงเงินที่ สปช.ทร. จัดสรรในห้วง ๖ เดือนแรก (ใช้งบประมาณ ๖๖ ไปพลางก่อน) โดยระบุรายการที่จะใช้งบประมาณในไตรมาส ๑ และ ๒ เรียบร้อยแล้ว (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๙) จึงเสนอมาตามข้อ ๑

๓. กบ.ทร.พิจารณาแล้วดังนี้

๓.๑ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๖๗ กลยุทธ์ด้านการส่งกำลังบำรุง (เพื่อพลาง ไตรมาส ๑ และ ๒) ตามข้อ ๑ เป็นการจัดซื้อวัสดุและครุภัณฑ์พื้นฐานประจำหน่วย/ประจำโรงงาน ให้แก่ หน่วยเทคนิคและหน่วยผู้ใช้สำหรับปฏิบัติการกิจประจำ การดำรงสภาพอาวุธและยุทโธปกรณ์ให้มีความพร้อมระดับ พ.๒ การซ่อม/ปรับปรุงอาคารและสิ่งก่อสร้าง ตลอดจนการขยายขีดความสามารถของหน่วยเพื่อตอบสนองงานยุทธการของ ทร. จึงเป็นไปตามความจำเป็น ประกอบกับ แผนฯ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ นโยบาย และแผนของ ทร. ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเหมาะสมกับสถานการณ์ความมั่นคงของประเทศในปัจจุบัน โดยหน่วยเทคนิคที่เกี่ยวข้อง ได้พิจารณาจัดทำความต้องการงบประมาณตามสภาพปัจจุบันของยุทโธปกรณ์ และวงเงินงบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร มีรายละเอียดของงบประมาณในแต่ละรายการตามความเหมาะสมและความจำเป็น ซึ่งหน่วยได้ตรวจสอบราคาที่เคยดำเนินการจัดซื้อและเปรียบเทียบกับราคาตามสภาพของตลาดในปัจจุบัน รวมทั้งมีรายละเอียดในแต่ละรายการครบถ้วนตั้งแต่ จำนวน ประเภท ราคา เหตุผลความจำเป็น วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง การออกประกาศเชิญชวน การกำหนดलगนามในสัญญา และการส่งมอบ ซึ่ง กบ.ทร.พิจารณาแล้วเห็นว่า มีความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ ในการนี้ กบ.ทร.ได้ปรับแต่งวงเงินเพื่อให้หน่วยต่าง ๆ สามารถนำไปปฏิบัติงานได้ โดยเฉพาะงานซ่อมบำรุงยุทโธปกรณ์ตามกลยุทธ์ด้านการส่งกำลังบำรุง ที่ต้องสามารถสนับสนุนหน่วยกำลังรบ และหน่วยเฉพาะกิจต่าง ๆ ของ ทร. ให้สามารถปฏิบัติการกิจได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ จึงได้พิจารณา จัดสรรงบประมาณให้หน่วยต่าง ๆ ในยอดสำรองปรับแต่งวงเงินและยอดแก้ไขเหตุการณ์เฉพาะหน้า และยอดจัดซื้อ/จ้าง ระหว่างปี (Unforeseen) เพื่อให้หน่วยสามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ตามสภาวะของราคาท้องตลาดในประเทศ และต่างประเทศ ที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลาและความผันผวนของค่าเงินบาท รวมทั้งงานการซ่อมทำ ยุทโธปกรณ์ที่ชำรุดระหว่างปี และงานที่ไม่อยู่ในแผนซ่อมบำรุงของหน่วย หรือเป็นงานที่เกิดขึ้นระหว่างปี ที่ไม่สามารถคาดการณ์ไว้ก่อนได้ ซึ่งสามารถที่จะลดความเสี่ยงและเพิ่มความสำเร็จ ในการปฏิบัติงาน ด้านการส่งกำลังบำรุงในภาพรวม จึงสามารถยอมรับได้ เห็นควรอนุมัติแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๖๗ กลยุทธ์ด้านการส่งกำลังบำรุง (เพื่อพลาง ไตรมาส ๑ และ ๒) วงเงินรวมทั้งสิ้น ๔,๐๐๔,๗๘๕,๒๕๕ บาท (สี่พันสี่ล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นห้าพันสองร้อยห้าสิบบาท) โดยมีรายละเอียด ตามผนวก ก - จ โดยการดำเนินการด้านงบประมาณ ให้เป็นไปตามที่ สปช.ทร.จะพิจารณาเสนอ

๓.๒ เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ตามข้อ ๓.๑ มีความคล่องตัว มีประสิทธิภาพ และสามารถผูกพันงบประมาณได้ในโอกาสแรกที่ได้รับการส่งจ่ายงบประมาณให้ดำเนินการ จึงเห็นควรให้หน่วยถืองบประมาณดำเนินการให้เป็นไปตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ รวมทั้ง กฎกระทรวง ระเบียบ ประกาศ และหลักเกณฑ์ที่ทางราชการกำหนดโดยเคร่งครัด โดยมีหลักเกณฑ์เพิ่มเติมดังนี้

๓.๒.๑ วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ที่กำหนดในแผนฯ เป็นเพียงการกำหนดวิธีตามวงเงินจัดหา และผู้มีอำนาจอนุมัติ เพื่อผลในการติดตามความก้าวหน้าในการจัดซื้อจัดจ้างและผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ในภาพรวมของ ทร. โดยหน่วยถืองบประมาณไม่สามารถนำวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่กำหนดในแผนฯ (ตามผนวก ข - จ) มาเป็นข้ออ้างในการกำหนดใช้เป็นวิธีการสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างได้ พร้อมทั้งให้หน่วยถืองบประมาณต้องรายงาน แผนการจัดซื้อจัดจ้างที่อยู่ในอำนาจอนุมัติของ ผบ.ทร. ผบ.ทสส. และ ปล.กท.ทั้งหมด ให้ กบ.ทร.ทราบภายใน ๑๕ ต.ค.๖๖

๓.๒.๒ ให้หน่วยถืองบประมาณจัดทำ (Terms Of Reference : TOR) ให้แล้วเสร็จ ภายใน ก.ย.๖๖ และดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างจนได้ตัวคู่สัญญาภายใน พ.ย.๖๖ กรณีที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้ทันตามเวลาที่กำหนดให้พิจารณาและประสาน สปช.ทร.เพื่อส่งคืนงบประมาณดังกล่าวต่อไป

๓.๒.๓ การจัดหาครุภัณฑ์ประเภทต่าง ๆ ที่มีชื่อเรียกตรงแต่มีรายละเอียดแตกต่าง หรือราคาต่อหน่วยแตกต่างกันไปจากบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ที่สำนักงบประมาณและกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคมกำหนด ให้หน่วยถืองบประมาณประสานกับ สปช.ทร.เพื่อพิจารณาขอทำความเข้าใจกับสำนักงบประมาณ ก่อนการดำเนินการ โดยให้ลงนามก่อนผู้กพันสัญญาได้เมื่อได้รับความตกลงจากสำนักงบประมาณเรียบร้อยแล้ว

๓.๒.๔ การกำหนดกรอบเวลาในการปรับแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ และหลักเกณฑ์ ที่ให้หน่วยถืองบประมาณมีอำนาจสามารถปรับแผนฯ ได้เอง โดยมีรายละเอียดตามผนวก ฉ

๓.๒.๕ การกำหนดหลักเกณฑ์ในการใช้งบประมาณ ยอดสำรองปรับแต่งวงเงิน และยอดแก้ไขเหตุการณ์เฉพาะหน้า และยอดจัดซื้อ/จ้าง ระหว่างปี (Unforeseen) โดยมีรายละเอียดตามผนวก ช

๓.๒.๖ สำหรับวงเงินที่หน่วยเทคนิคโอนงบประมาณให้หน่วยต่าง ๆ ถืองบประมาณ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการดำเนินการ เห็นควรให้หน่วยต่าง ๆ บริหารการใช้งบประมาณดังกล่าว ให้เพียงพอ กับปริมาณงาน และเป็นไปโดยประหยัด หากมีความจำเป็นสามารถเสนอความต้องการเพื่อใช้งบประมาณ ยอดจัดซื้อ/จ้าง ระหว่างปี (Unforeseen) ของหน่วยเทคนิคต่าง ๆ ซึ่งหากหน่วยเทคนิคหรือหน่วยรับผิดชอบ มีความต้องการงบประมาณยอดจัดซื้อ/จ้าง ระหว่างปี (Unforeseen) เพิ่มเติม ให้จัดทำรายละเอียดความต้องการเสนอ สปช.ทร.ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ตามผนวก ซ

๓.๓ สำหรับการดำเนินการในส่วนของน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประจำปีงบประมาณ ๖๗ ในวงเงินรวมทั้งสิ้น ๘๘,๑๖๐,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย ยอดธุรการปกติของ กร. วงเงินรวม ๒๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท ยอดการปฏิบัติงานกรณีพิเศษ วงเงิน ๓๙,๐๐๐,๐๐๐ บาท ยอดน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับการทำ PMS ระดับ ผู้ปฏิบัติ วงเงิน ๑,๑๖๐,๐๐๐ บาท และน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับการทำ HAT/SAT วงเงิน ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท นั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของหน่วยต่าง ๆ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรอนุมัติให้ พธ.ทร.จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง และหล่อลื่น ให้แก่หน่วยต่าง ๆ กับให้หน่วยต่าง ๆ ดำเนินการตามผนวก ซ โดยการดำเนินการด้านงบประมาณ ให้เป็นไปตามที่ สปช.ทร.จะพิจารณาเสนอ

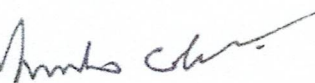
๔. เห็นควร

๔.๑ อนุมัติแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๖๗ กลยุทธ์ด้านการส่งกำลังบำรุง (เพื่อพลาง ไตรมาส ๑ และ ๒) ในวงเงินรวมทั้งสิ้น ๔,๐๐๔,๗๘๕,๒๕๕ บาท (สี่พันสี่ล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นห้าพัน สองร้อยห้าสิบบาท) โดยมีรายละเอียดตามผนวก ก - จ ตามข้อ ๓.๑

๔.๒ อนุมัติหลักเกณฑ์และให้หน่วยถืองบประมาณดำเนินการ ตามข้อ ๓.๒

๔.๓ ให้หน่วยต่าง ๆ ดำเนินการ ตามข้อ ๓.๓

จึงเสนอมาเพื่อโปรดอนุมัติตามข้อ ๔

พล.ร.ท. 

จก.กบ.ทร.

สำเนาส่ง (เฉพาะบันทึกและผนวก ก ฉ ช และ ซ)

สลก.ทร. สลก.ทร. (จก.ทร.ทั้ง ๓ กิ่ง) (จก.ทร.๖๖) (จก.ทร.๖๗) (จก.ทร.๖๘) (จก.ทร.๖๙) (จก.ทร.๗๐) (จก.ทร.๗๑) (จก.ทร.๗๒) (จก.ทร.๗๓) (จก.ทร.๗๔) (จก.ทร.๗๕) (จก.ทร.๗๖) (จก.ทร.๗๗) (จก.ทร.๗๘) (จก.ทร.๗๙) (จก.ทร.๘๐) (จก.ทร.๘๑) (จก.ทร.๘๒) (จก.ทร.๘๓) (จก.ทร.๘๔) (จก.ทร.๘๕) (จก.ทร.๘๖) (จก.ทร.๘๗) (จก.ทร.๘๘) (จก.ทร.๘๙) (จก.ทร.๙๐) (จก.ทร.๙๑) (จก.ทร.๙๒) (จก.ทร.๙๓) (จก.ทร.๙๔) (จก.ทร.๙๕) (จก.ทร.๙๖) (จก.ทร.๙๗) (จก.ทร.๙๘) (จก.ทร.๙๙) (จก.ทร.๑๐๐)