



ประกาศกรมปลาน้ำจืดการทหารเรือ

เรื่อง ประกวดราคาซื้อเชื้อเพลิงป้อนกังหันไอน้ำด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมปลาน้ำจืดการทหารเรือ มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อเชื้อเพลิงป้อนกังหันไอน้ำด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานซื้อ ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๘๕๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนห้าพันบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

เชื้อเพลิงป้อนกังหันไอน้ำ	จำนวน	๘	รายการ
---------------------------	-------	---	--------

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรมปลาน้ำจืดการทหารเรือ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก

ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่า

ตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก
กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก
ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้
ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ
ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนาม
กิจการร่วมค้า

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย
อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี
ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มี
การตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดง
ฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมี
ทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอ
เป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝาก
คงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง
และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่า
ดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะ
เข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นขอ
เสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้
ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตาม
รายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่
สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นขอ
เสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง ในข้อต่อไปนี้

๑๓.๑ เป็นโรงงานผู้ผลิต บริษัทผู้ผลิต สาขาของบริษัทผู้ผลิต หรือบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์

๑๓.๒ เป็นตัวแทนจำหน่ายที่ได้รับการแต่งตั้งโดยตรงจากโรงงานผู้ผลิต บริษัทผู้ผลิต สาขาของบริษัทผู้ผลิต หรือบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์

๑๓.๓ ตัวแทนจำหน่ายภายในประเทศที่ได้รับการแต่งตั้งโดยตรงอย่างเป็นทางการจากผู้ที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๑๓.๑ หรือ ๑๓.๒

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.navy.mi.th/procurement-plan หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๔๗๕-๔๔๗๕ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

พลเรือโท



(เบญจพล หรุษกุล)

เจ้ากรมพลาธิการทหารเรือ

เอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๑๑/๔๒.๒๕๖๘

ประกวดราคาซื้อเชือกป่านสังเคราะห์ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ กรมชลประทาน

ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๗

กรมชลประทาน ซึ่งต่อไปเรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามรายการ ดังนี้

เชือกป่านสังเคราะห์	จำนวน	๘	รายการ
---------------------	-------	---	--------

พัสดุที่จะซื้อจะต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที และมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย

อิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาซื้อขาย

๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงาน

ของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ
ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชี
กลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้
ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็น
หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อ
จัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาราคาอิเล็กทรอนิกส์
ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรม
วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็น
ธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่
รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้
เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณ
งาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้
เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องขึ้นชื่อของ ผู้เข้าร่วมค้าหลัก รายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่น
ข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้า
ร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใด
รายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่น
ข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่น
ข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาค
รัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียน

เกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มีกิจการ งบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทย แจ้งเวียนให้ทราบโดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง ในข้อต่อไปนี้

๒.๑๓.๑ เป็นโรงงานผู้ผลิต บริษัทผู้ผลิต สาขาของบริษัทผู้ผลิต หรือบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์

๒.๑๓.๒ เป็นตัวแทนจำหน่ายที่ได้รับการแต่งตั้งโดยตรงจากโรงงานผู้ผลิต บริษัทผู้ผลิต สาขาของบริษัทผู้ผลิต หรือบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์

๒.๑๓.๓ ตัวแทนจำหน่ายภายในประเทศที่ได้รับการแต่งตั้งโดยตรงอย่างเป็นทางการจากผู้ที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๒.๑๓.๑ หรือ ๒.๑๓.๒

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(๑.๑) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรอง การจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(๑.๒) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรอง การจดทะเบียน นิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และ บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตร ประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่น สำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มี การรับรองแล้วของ ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชี เงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชี เงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายใน ประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการ พาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่ รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับ ถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาหนังสือรับรองตราประทับ (กรณีตราประทับมีผลต่อการทำ นิติกรรม) (ถ้ามี)

(๖) สำเนาหนังสือใบภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.๒๐) (ถ้ามี)

(๗) สำเนาหนังสือที่แสดงว่าเป็นผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายที่ได้รับการ แต่งตั้งโดยตรงจากโรงงานผู้ผลิต บริษัทผู้ผลิต สาขาของบริษัทผู้ผลิต หรือบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นตัวแทนจะต้องยื่นเอกสารรับรองการแต่งตั้งจาก ตัวแทน จนถึงเอกสารที่ตัวแทนได้รับการแต่งตั้งจากโรงงานผู้ผลิต บริษัทผู้ผลิต สาขาของบริษัทผู้ผลิต หรือบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ ให้ครบถ้วน

(๘) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัด

ข้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือ มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น
- (๒) แคตตาล็อก และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๔.๔
- (๓) สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made In Thailand ของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ถ้ามี)
- (๔) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๕) แคตตาล็อกที่จัดทำโดยบริษัทผู้ผลิตหรือโรงงานผู้ผลิต ซึ่งระบุชื่อสินค้า แบบรูป ตรายักรร รุ่่น ประเทศผู้ผลิต และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่สำคัญของสินค้าที่เสนอขาย ในกรณีที่แคตตาล็อกตัวจริงแสดงรายละเอียดไม่ครบถ้วน ผู้เสนอราคา ต้องแนบหลักฐานหรือหนังสือยืนยันจากโรงงานผู้ผลิตมาแสดงด้วย

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความ ให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยไม่ต้องแนบ ใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอ

ราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ แผนกรับฝากพัสดุ กองตรวจรับกรมพลาธิการทหารเรือ ถนนทางรถไฟสายเก่าปากน้ำ แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร และหมวดรับฝากพัสดุ แผนกตรวจรับ กองควบคุม ศูนย์ส่งกำลัง กรมพลาธิการทหารเรือ อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอน การเสนอราคาไม่ได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อก และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของเชื้อเพลิง ปานสังเคราะห์ ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ กรมจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

แคตตาล็อก และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่แนบให้พิจารณาต้องมีรายละเอียดครบถ้วน ตามที่ทางราชการกำหนดและต้องรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรม แทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความประสงค์จะขอความเห็นชอบ แคตตาล็อก และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของผู้ยื่นข้อเสนอ จะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการฯ ตรวจสอบภายใน ๕ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ กรม แจ้งให้ทราบ

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาซื้ออิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใด ๆ โดยเด็ดขาด

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการยื่นเอกสารข้อเสนอในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการยื่นเอกสารข้อเสนอ แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการยื่นเอกสารข้อเสนอให้แก่ กรม ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๘ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจ

สอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ กรม จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่งาน เว้นแต่ กรม จะพิจารณาเห็นว่า ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ ต่อการพิจารณาของ กรม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

ขอบเขตของงาน คุณสมบัติเฉพาะ และเอกสารประกอบอื่น ๆ

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรม จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรม จะพิจารณาจาก ราคารวมต่ำสุด

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใด เสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะขายไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่ กรม กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบ ต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือ เป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กรม สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการพ้องผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือ กรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าว ไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กรม ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของ กรม เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้ง กรม จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่า การยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือ กรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ จาก กรม

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญา กรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย

จะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมิ
วงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้แล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตาม
ขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่
ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เสนอราคาสูงกว่าราคา
ต่ำสุดของผู้เสนอราคารายอื่น ไม่เกินร้อยละ ๕ ให้จัดซื้อจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรอง
และออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิต ภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่ง
ประเทศไทย

อนึ่ง หากในการเสนอราคาครั้งนั้น ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติทั้งข้อ ๕.๘ และข้อ
๕.๙ ให้ผู้เสนอราคารายนั้นได้แต้มต่อในการเสนอราคาสูงกว่าผู้ประกอบการรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๕

๕.๑๐ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือ
สัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็น
บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้
จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย
จะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๖. การทำสัญญาซื้อขาย

๖.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบสิ่งของได้
ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อ กรม จะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทน การ
ทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๖.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้
ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการ หรือ กรม เห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๖.๑ ผู้ชนะการ
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาซื้อตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็น
หนังสือ กับ กรม ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงิน
เท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าสิ่งของที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้ กรม ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้
หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้
เช็ค หรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะ
กรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรม
บัญชีกลางกำหนด

(๔) หนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต ให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจคำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือ คำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ขาย) พันจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว
หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ซื้อซึ่ง กรม ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรม จะชำระเงินโดยการโอนเงินตามสัญญาทั้งหมดเข้าบัญชีธนาคารของผู้รับจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบพัสดุ และ กรม ได้ตรวจรับไว้ใช้ราชการเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ค่าธรรมเนียมในการโอนเงินหรือค่าบริการอื่น ๆ ที่ธนาคารเรียกเก็บ เป็นภาระของผู้รับจ้าง โดยยินยอมให้มีการหักจากจำนวนเงินที่จะโอนนั้น

๘. อัตราค่าปรับ

หากผู้ขายไม่สามารถส่งมอบพัสดุตามที่กำหนดไว้ในสัญญา จะต้องชำระค่าปรับให้ผู้ซื้อเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ (ศูนย์จุดสองศูนย์) ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้ส่งมอบ นับถัดจากวันครบกำหนดการส่งมอบ จนถึงวันที่ผู้ขายได้นำพัสดุมาส่งมอบและ กรม ได้ตรวจรับพัสดุไว้ใช้ราชการเรียบร้อยแล้ว หากจำนวนเงินค่าปรับจะเกินร้อยละ ๑๐ ของราคารวมตามสัญญาที่ยังไม่ได้รับมอบ กรม จะพิจารณาดำเนินการบอกเลิกสัญญาทั้งหมด หรือเพียงบางส่วน เว้นแต่ผู้ขายจะได้ยินยอมเสียค่าปรับให้แก่ กรม โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น ในระหว่างที่ กรม ยังมีได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา หากเห็นว่าผู้ขายไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ กรม จะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและริบหลักประกัน หรือเรียกร้องจากธนาคารผู้ออกหนังสือคำประกันตามสัญญากับเรียกร้องให้ชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นตามกำหนดไว้ในสัญญาก็ได้และถ้า กรม ได้แจ้งขอเรียกร้องให้ชำระค่าปรับไปยังผู้ขายเมื่อครบกำหนดส่งมอบแล้ว กรม มีสิทธิที่จะปรับผู้ขายจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ขายต้องรับประกันคุณภาพของเชือกป่านสังเคราะห์ ที่ส่งมอบเป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่ได้รับไว้ใช้ราชการ ซึ่งในระยะเวลาประกัน หากเกิดการชำรุดบกพร่อง หรือขัดข้องอันเนื่องมาจากการใช้งานปกติ ซึ่งเกิดจากคุณภาพของวัสดุที่ใช้ผลิต หรือความบกพร่องในการผลิต ผู้ขายต้องยอมชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นให้แก่ กรม หรือจัดการแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีดังเดิม หรือนำเชือกป่านสังเคราะห์ ที่มีสภาพดีมาเปลี่ยนทดแทนให้ใหม่ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ กรม แจ้งให้ทราบ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาต่อเมื่อ พ.ร.บ. งบประมาณ

รายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ มีผลบังคับใช้ และ ทร. ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงบประมาณแล้ว และหากไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณสามารถยกเลิกการจัดหาได้

๑๐.๒ เมื่อ กรม ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อสิ่งของตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของที่ผู้ขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่ผู้ขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่ง กรม ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงซื้อ เป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๗ กรม จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกจากผู้ยื่นข้อเสนอค่าประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กรม สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของ กรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรม อาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จาก กรม ไม่ได้

(๑) กรม ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อหรือที่ได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ กรม หรือ กระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการซื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับ การคัดเลือกให้เป็นผู้ขายเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับ กรม ไว้ชั่วคราว

กรมพลธิการทหารเรือ



๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๗

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

งานซื้อเชือกป่านสังเคราะห์ จำนวน ๘ รายการ

๑. ความเป็นมา

พร. ได้อนุมัติแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๖๘ กลยุทธ์ด้านการส่งกำลังบำรุง โดย พร.ท. ได้รับจัดสรรให้ถืองบประมาณ กลยุทธ์ด้านการส่งกำลังบำรุงในยอดต่าง ๆ เพื่อแจกจ่ายให้หน่วยต่าง ๆ ของกองทัพเรือในแต่ละปีงบประมาณ พร้อมกับอนุมัติให้หน่วยถืองบประมาณ กำหนดวิธีดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ให้เป็นไปตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กฎกระทรวงการคลัง ระเบียบ กระทรวงการคลังและข้อบังคับของทางราชการ

๒. วัตถุประสงค์ เพื่อรักษาระดับสำรองคลังและจ่ายให้กับหน่วยต่าง ๆ ใน พร.

๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- ๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรมพลธิการทหารเรือ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขัน อย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- ๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่น ข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
 - (๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย
 - (๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้น ต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ
 - (๓) สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้า ทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน
- ๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๑๒ มูลค่าสุทธิของกิจการ

- ๓.๑๒.๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏ ในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้าย ก่อนวันที่ยื่นข้อเสนอ
- ๓.๑๒.๒ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบการเงินงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้
- (๑) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน
 - (๒) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท
 - (๓) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท
 - (๔) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท
 - (๕) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๖๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท
 - (๖) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๖๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท
 - (๗) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๖๐ ล้านบาท
 - (๘) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๓๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ ล้านบาท
 - (๙) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ล้านบาท
- ๓.๑๒.๓ สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งมีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา
- ๓.๑๒.๔ กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

๔. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๔.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสาร ดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นนั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ

(๔.๑) สำเนาหนังสือรับรองตราประทับ (กรณีตราประทับมีผลต่อการทำนิติกรรม)

(๔.๒) สำเนาหนังสือใบภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.๒๐)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วนถูกต้อง ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทน ให้แนบหนังสือมอบอำนาจ ซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) แคตตาล็อก และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

(๓) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) หรือสำเนารับรองสินค้า Made in Thailand (ถ้ามี)

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้อง ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าว ในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๕. คุณสมบัติเฉพาะ เงื่อนไขและข้อกำหนดอื่น ๆ

กรมพาณิชย์การทหารเรือ มีความประสงค์จะจัดซื้อเชือกป่านสังเคราะห์ จำนวน ๘ รายการ เพื่อรักษาระดับสำรองคลังและจ่ายให้กับหน่วยต่าง ๆ ใน ทร. ดังรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะแนบท้าย

๖. การเสนอราคา

๖.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๖.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุ ตามรายละเอียดส่งมอบที่แนบ ราคาที่เสนอจะต้องเสนอ กำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๖.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอ กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุไม่เกิน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กรม ให้ส่งมอบพัสดุที่จัดซื้อ

๖.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อก และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของเชือกป่านสังเคราะห์ ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ กรมจะยึดไว้เป็นเอกสารทางราชการ

๖.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอราคาควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๖.๖ ผู้เสนอราคาต้องเป็นเอกสารรับรองการเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งในข้อต่อไปนี้

๖.๖.๑ เป็นโรงงานผู้ผลิต บริษัทผู้ผลิต สาขาของบริษัทผู้ผลิต หรือบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์

๖.๖.๒ เป็นตัวแทนจำหน่ายที่ได้รับการแต่งตั้งโดยตรงจากโรงงานผู้ผลิต บริษัทผู้ผลิต สาขาของบริษัทผู้ผลิต หรือบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์

๖.๖.๓ ตัวแทนจำหน่ายภายในประเทศที่ได้รับการแต่งตั้งโดยตรงอย่างเป็นทางการจากผู้ที่มีคุณสมบัติ ตามข้อ ๖.๖.๑ หรือ ๖.๖.๒

๖.๖.๔ ผู้เสนอราคาจะต้องส่งแคตตาล็อกที่จัดทำโดยบริษัทผู้ผลิตหรือโรงงานผู้ผลิต ซึ่งระบุชื่อสินค้า แบบรูป ตรายักษ์ รุ่น ประเทศผู้ผลิต และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่สำคัญของสินค้าที่เสนอขาย

๖.๖.๕ ในกรณีที่แคตตาล็อกตัวจริงแสดงรายละเอียดไม่ครบถ้วน ผู้เสนอราคาต้องแนบหลักฐานหรือหนังสือยืนยันจากโรงงานผู้ผลิตมาแสดงด้วย

๗. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๗.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาดัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

๗.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรมจะพิจารณาจากราคารวมรายต่ำสุด

๗.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ จะถือเป็นผู้เสนอราคาที่ต่ำที่สุดอันดับ ๑,๒,๓ ตามลำดับ

๘. การทำสัญญาซื้อขาย

๘.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อ กรมจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญาก็ได้

๘.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการ หรือกรมเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบที่กำหนด หรือข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรม ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าสิ่งของที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ให้กรมยึดไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพดที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพดลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพดนั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนดหรือ จะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่าง หนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ขาย) พันจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ซื้อซึ่งกรม ได้รับมอบไว้แล้ว

๙. การส่งมอบและตรวจรับ

๙.๑ ผู้ขายจะต้องส่งมอบพัสดุ ตามรายละเอียดส่งมอบที่แนบ ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญากับทางราชการ

๙.๒ เอกสารอื่น ๆ ที่ผู้ขายเห็นว่าจำเป็นต่อการตรวจสอบพัสดุที่ส่งมอบหรือเป็นเอกสารแนะนำ (ถ้ามี)

๑๐. เงื่อนไขการชำระเงิน

ทางราชการจะชำระเงินโดยการโอนเงินตามสัญญาทั้งหมดเข้าบัญชีธนาคารของผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบพัสดุและทางราชการได้ตรวจรับไว้ใช้ราชการเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ค่าธรรมเนียมในการโอนเงินหรือค่าบริการอื่นๆ ที่ธนาคารเรียกเก็บ เป็นภาระของผู้ขาย โดยยินยอมให้มีการหักจากจำนวนเงินที่จะโอนนั้น

๑๑. อัตราค่าปรับ

หากผู้ขายไม่สามารถส่งมอบพัสดุตามที่กำหนดไว้ในสัญญา จะต้องชำระค่าปรับให้ผู้ซื้อเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ (ศูนย์จุดสองศูนย์) ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้ส่งมอบ นับถัดจากวันครบกำหนดการส่งมอบ จนถึงวันที่ผู้ขายได้นำพัสดุมาส่งมอบและทางราชการได้ตรวจรับพัสดุไว้ใช้ราชการเรียบร้อยแล้วหากจำนวนเงินค่าปรับเกินร้อยละ ๑๐ ของราคารวมตามสัญญาที่ยังไม่ได้รับมอบทางราชการจะพิจารณาดำเนินการบอกเลิกสัญญาทั้งหมดหรือเพียงบางส่วนเว้นแต่ผู้ขายยินยอมเสียค่าปรับให้แก่ทางราชการ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น ในระหว่างที่ทางราชการยังมิได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาหากเห็นว่าผู้ขายไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ทางราชการจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและริบหลักประกัน หรือเรียกร้องจากธนาคารผู้ออกหนังสือค้ำประกันตามสัญญากับเรียกร้องให้ชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นตามที่กำหนดไว้ในสัญญาก็ได้ และถ้าทางราชการได้แจ้งข้อเรียกร้อง

ให้ชำระค่าปรับไปยังผู้ขายเมื่อครบกำหนดส่งมอบแล้ว ทางราชการมีสิทธิที่จะปรับผู้ขายจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

๑๒. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ขายต้องรับประกันคุณภาพของเชือกป่านสังเคราะห์ ฯ ที่ส่งมอบเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่ได้รับไว้ใช้ราชการซึ่งในระยะเวลาประกันหากเกิดการชำรุดบกพร่อง หรือขัดข้องอันเนื่องมาจากการใช้งานปกติ ซึ่งเกิดจากคุณภาพของวัสดุที่ใช้ผลิต หรือความบกพร่องในการผลิต ผู้ขายต้องยอมชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นให้แก่ทางราชการ หรือจัดการแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีดังเดิม หรือนำเชือกป่านสังเคราะห์ ฯ ที่มีสภาพดีมาเปลี่ยนทดแทนให้ใหม่ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ทางราชการแจ้งให้ทราบ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๓. วงเงินการจัดหา

งบประมาณโครงการ ๑,๘๕๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นใดทั้งสิ้นทั้งปวงแล้ว จนกระทั่งถึงที่ส่งมอบพัสดุ

๑๔. ข้อสงวนสิทธิ์ในการเสนอราคาและอื่น ๆ

๑๔.๑ ผู้เสนอราคาซึ่ง กรมพลธิการทหารเรือ ได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนด กรมพลธิการทหารเรือ อาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๑๔.๒ กรมพลธิการทหารเรือ สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไขหรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๔.๓ กรมอาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากกรมไม่ได้

(๑) กรมไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อหรือที่ได้รับการจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๕. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

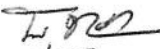
ในระหว่างระยะเวลาการซื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

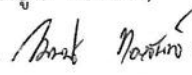
๑๖. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือก ให้เป็นผู้ขายเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว

น.อ.  ประธานกรรมการ
(ธีรภัทร ชัยประเสริฐ)

น.ท.  กรรมการ
(ไพบูรณ์ ทองขาว)

ว่าที่ ร.ต.  กรรมการ
(กมนนัช ทองจันทร์)

คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

<u>ชื่อพัสดุ</u>	เชือกป่านสังเคราะห์ ขนาดเส้นรอบวง ๑ นิ้ว
<u>หมายเลขพัสดุ</u>	๔๐๒๐ - ๓๕ - ๓๖๐ - ๑๑๒๓
<u>หน่วยนับ</u>	รณ

๑. ลักษณะทั่วไป เป็นเชือกสำหรับใช้งานทั่วไปในเรือ

๒. ลักษณะเฉพาะ

- ๒.๑ เป็นเชือก Synthetic Fiber Rope ชนิด Nylon (Polyamide)
- ๒.๒ ถักไขว้เป็นเกลียว จำนวน ๓ เกลียว แบบ “Z” TWIST
- ๒.๓ แต่ละเส้นเป็นเส้นเดียวกันตลอด ไม่มีรอยต่อ มีความยาวไม่น้อยกว่า ๒๐๐ เมตร
- ๒.๔ ขนาดเส้นรอบวง ๑ นิ้ว หรือ เส้นผ่านศูนย์กลาง ๘ มิลลิเมตร
- ๒.๕ มีกำลังดึงขาดไม่น้อยกว่า ๑,๓๕๐ กิโลกรัมแรง หรือไม่น้อยกว่า ๑๓ กิโลนิวตัน
- ๒.๖ เป็นเชือกกลมและเป็นสีขาวล้วน

๓. การบรรจุหีบห่อ

- ๓.๑ ม้วนเชือกในรณไม้หรือขดเป็นวงกลมเรียงเส้นอัดกันแน่นและมีสิ่งห่อหุ้มกันเปื้อน กรณีใช้รณไม้ต้องมีขนาดเหมาะสมกับขนาดของเชือก
- ๓.๒ ต้องทำเครื่องหมายที่หีบห่อระบุ ชนิด ขนาด เดือน ปี ที่ผลิต เลขที่สัญญาซื้อขาย วัน เดือน ปี ไว้ให้ชัดเจน ตัวอักษรหรือตัวเลขมีขนาดใหญ่อ่านได้ง่าย

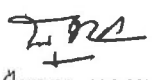
๔. ข้อกำหนดอื่น ๆ

- ๔.๑ เป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เป็นของเก่าเก็บ ไม่เคยใช้งานมาก่อน อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ทันที
- ๔.๒ ผู้เสนอราคาต้องมีเอกสารรับรองการเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งในข้อต่อไปนี้
 - ๔.๒.๑ เป็นโรงงานผู้ผลิต บริษัทผู้ผลิต สาขาของบริษัทผู้ผลิต หรือบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์
 - ๔.๒.๒ เป็นตัวแทนจำหน่ายที่ได้รับการแต่งตั้งโดยตรงจากโรงงานผู้ผลิต บริษัทผู้ผลิต สาขาของบริษัทผู้ผลิต หรือบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์
 - ๔.๒.๓ ตัวแทนจำหน่ายภายในประเทศที่ได้รับการแต่งตั้งโดยตรงอย่างเป็นทางการจากผู้ที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๔.๒.๑ หรือ ๔.๒.๒
 - ๔.๒.๔ ผู้เสนอราคาจะต้องส่งแคตตาล็อกที่จัดทำโดยบริษัทผู้ผลิตหรือโรงงานผู้ผลิต ซึ่งระบุชื่อสินค้า แบบรูปตราอักษร รุ่น ประเทศผู้ผลิต และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่สำคัญของสินค้าที่เสนอขาย
 - ๔.๒.๕ ในกรณีที่แคตตาล็อกตัวจริงแสดงรายละเอียดไม่ครบถ้วน ผู้เสนอราคาต้องแนบหลักฐานหรือหนังสือยืนยันจากโรงงานผู้ผลิตมาแสดงด้วย
- ๔.๓ ขั้นตอนการตรวจรับผู้ขายต้องส่งสำเนาหนังสือรับรอง (CERTIFICATE OF INSPECTION) เกี่ยวกับกำลังดึงขาดของเชือกป่านสังเคราะห์ที่เสนอขาย ซึ่งออกโดย Lloyd's Register of Shipping (LLOYD'S) หรือ American Bureau of Shipping (ABS) หรือกรมวิทยาศาสตร์บริการ อย่างใดอย่างหนึ่งมาแสดง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง และต้องนำหนังสือรับรองฉบับจริงมาแสดงในวันตรวจรับด้วย
- ๔.๔ กรณีที่ทางราชการเห็นว่าเชือกป่านสังเคราะห์ ฯ ที่ส่งมามีสภาพไม่น่าเชื่อถือ ทางราชการสามารถนำเชือกป่านสังเคราะห์ ฯ ดังกล่าว ไปทดสอบกำลังดึงขาดกับหน่วยงานของทางราชการหรือหน่วยงานที่ทางราชการเชื่อถือ โดยผู้ขายต้องออกค่าใช้จ่ายทั้งหมดในการดำเนินการทดสอบ และผู้ขายจะต้องนำเชือกป่านสังเคราะห์ ฯ ชนิดเดียวกันมาทดแทนให้กับทางราชการเท่ากับจำนวนที่ส่งไปทดสอบ

๔.๕ ต้องรับประกัน

๔.๕ ต้องรับประกันคุณภาพของเชือกป่านสังเคราะห์ที่ส่งมอบ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่รับไว้ใช้ราชการ หากภายในกำหนดเวลาดังกล่าวทางราชการตรวจพบว่า เชือก ฯ มีกำลังดึงขาดไม่เป็นไปตามที่ทางราชการกำหนด หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหาย อันเนื่องมาจากการใช้งานปกติ ซึ่งพิสูจน์ได้ว่าเกิดจากข้อบกพร่องของวัสดุที่ใช้ในการผลิตหรือขั้นตอนการผลิต ผู้ขายจะต้องนำเชือก ฯ มาเปลี่ยนให้แก่ทางราชการ ภายใน ๓๐ วันนับถัดจากวันที่ทางราชการแจ้งให้ทราบ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น ทั้งนี้เชือก ฯ ที่นำมาเปลี่ยนต้องส่งสำเนาหนังสือรับรอง ฯ เช่นเดียวกับข้อ ๔.๓ มามอบให้แก่ทางราชการในวันส่งมอบด้วย

๕. การตรวจสอบ ตรวจสอบตามที่กำหนดในข้อ ๑ ถึง ข้อ ๔

น.อ.		ประธานกรรมการ
	(ธีรภัทร ชัยประเสริฐ)	
น.ท.		กรรมการ
	(ไพบูรณ์ ทองขาว)	
ว่าที่ ร.ต.		กรรมการ
	(กมนนัช ทองจันทร์)	

คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

<u>ชื่อพัสดุ</u>	เชือกป่านสังเคราะห์ ขนาดเส้นรอบวง ๑ ๑/๒ นิ้ว
<u>หมายเลขพัสดุ</u>	๔๐๒๐ - ๓๕ - ๓๖๐ - ๑๑๒๔
<u>หน่วยนับ</u>	รณ

๑. ลักษณะทั่วไป เป็นเชือกสำหรับใช้งานทั่วไปในเรือ

๒. ลักษณะเฉพาะ

- ๒.๑ เป็นเชือก Synthetic Fiber Rope ชนิด Nylon (Polyamide)
- ๒.๒ ถักไขว้เป็นเกลียว จำนวน ๓ เกลียว แบบ “Z” TWIST
- ๒.๓ เป็นเส้นเดียวกันตลอด ไม่มีรอยต่อ มีความยาวไม่น้อยกว่า ๒๐๐ เมตร
- ๒.๔ ขนาดเส้นรอบวง ๑ ๑/๒ นิ้ว หรือ เส้นผ่านศูนย์กลาง ๑๒ มิลลิเมตร
- ๒.๕ มีกำลังดึงขาดไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐ กิโลกรัมแรง หรือไม่น้อยกว่า ๒๙ กิโลนิวตัน
- ๒.๖ เป็นเชือกกลมและเป็นสีขาวล้วน

๓. การบรรจุหีบห่อ

- ๓.๑ ม้วนเชือกในรณไม้หรือขดเป็นวงกลมเรียงเส้นอัดกันแน่นและมีสิ่งห่อหุ้มกันเปื้อน กรณีใช้รณไม้ต้องมีขนาดเหมาะสมกับขนาดของเชือก
- ๓.๒ ต้องทำเครื่องหมายที่หีบห่อระบุ ชนิด ขนาด เดือน ปี ที่ผลิต เลขที่สัญญาซื้อขาย วัน เดือน ปี ไว้ให้ชัดเจน ตัวอักษรหรือตัวเลขมีขนาดใหญ่อ่านได้ง่าย

๔. ข้อกำหนดอื่น ๆ

- ๔.๑ เป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เป็นของเก่าเก็บ ไม่เคยใช้งานมาก่อน อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ทันที
- ๔.๒ ผู้เสนอราคาต้องมีเอกสารรับรองการเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งในข้อต่อไปนี้
 - ๔.๒.๑ เป็นโรงงานผู้ผลิต บริษัทผู้ผลิต สาขาของบริษัทผู้ผลิต หรือบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์
 - ๔.๒.๒ เป็นตัวแทนจำหน่ายที่ได้รับการแต่งตั้งโดยตรงจากโรงงานผู้ผลิต บริษัทผู้ผลิต สาขาของบริษัทผู้ผลิต หรือบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์
 - ๔.๒.๓ ตัวแทนจำหน่ายภายในประเทศที่ได้รับการแต่งตั้งโดยตรงอย่างเป็นทางการจากผู้ที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๔.๒.๑ หรือ ๔.๒.๒
 - ๔.๒.๔ ผู้เสนอราคาจะต้องส่งแคตตาล็อกที่จัดทำโดยบริษัทผู้ผลิตหรือโรงงานผู้ผลิต ซึ่งระบุชื่อสินค้า แบบรูปตราอักษร รุ่น ประเทศผู้ผลิต และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่สำคัญของสินค้าที่เสนอขาย
 - ๔.๒.๕ ในกรณีที่แคตตาล็อกตัวจริงแสดงรายละเอียดไม่ครบถ้วน ผู้เสนอราคาต้องแนบหลักฐานหรือหนังสือยืนยันจากโรงงานผู้ผลิตมาแสดงด้วย
- ๔.๓ ขั้นตอนการตรวจรับผู้ขายต้องส่งสำเนาหนังสือรับรอง (CERTIFICATE OF INSPECTION) เกี่ยวกับกำลังดึงขาดของเชือกป่านสังเคราะห์ที่เสนอขาย ซึ่งออกโดย Lloyd's Register of Shipping (LLOYD'S) หรือ American Bureau of Shipping (ABS) หรือกรมวิทยาศาสตร์บริการ อย่างใดอย่างหนึ่งมาแสดง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง และต้องนำหนังสือรับรองฉบับจริงมาแสดงในวันตรวจรับด้วย
- ๔.๔ กรณีที่ทางราชการเห็นว่าเชือกป่านสังเคราะห์ ฯ ที่ส่งมามีสภาพไม่น่าเชื่อถือ ทางราชการสามารถนำเชือกป่านสังเคราะห์ ฯ ดังกล่าว ไปทดสอบกำลังดึงขาดกับหน่วยงานของทางราชการหรือหน่วยงานที่ทางราชการเชื่อถือ โดยผู้ขายต้องออกค่าใช้จ่ายทั้งหมดในการดำเนินการทดสอบ และผู้ขายจะต้องนำเชือกป่านสังเคราะห์ ฯ ชนิดเดียวกันมาทดแทนให้กับทางราชการเท่ากับจำนวนที่ส่งไปทดสอบ

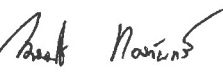
๔.๕ ต้องรับประกัน

๔.๕ ต้องรับประกันคุณภาพของเชือกป่านสังเคราะห์ที่ส่งมอบ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่รับไว้ใช้ราชการ หากภายในกำหนดเวลาดังกล่าวทางราชการตรวจพบว่า เชือก ฯ มีกำลังดึงขาดไม่เป็นไปตามที่ทางราชการกำหนด หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหาย อันเนื่องมาจากการใช้งานปกติ ซึ่งพิสูจน์ได้ว่าเกิดจากข้อบกพร่องของวัสดุที่ใช้ในการผลิตหรือขั้นตอนการผลิต ผู้ขายจะต้องนำเชือก ฯ มาเปลี่ยนให้แก่ทางราชการ ภายใน ๓๐ วันนับถัดจากวันที่ทางราชการแจ้งให้ทราบ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น ทั้งนี้เชือก ฯ ที่นำมาเปลี่ยนต้องส่งสำเนาหนังสือรับรอง ฯ เช่นเดียวกับข้อ ๔.๓ มามอบให้แก่ทางราชการในวันส่งมอบด้วย

๕. การตรวจสอบ ตรวจสอบตามที่กำหนดในข้อ ๑ ถึง ข้อ ๔

น.อ.  ประธานกรรมการ
(ธีรภัทร ชัยประเสริฐ)

น.ท.  กรรมการ
(ไพบูรณ์ ทองขาว)

ว่าที่ ร.ต.  กรรมการ
(กมนนัช ทองจันทร์)

คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

<u>ชื่อพัสดุ</u>	เชือกป่านสังเคราะห์ ขนาดเส้นรอบวง ๒ นิ้ว
<u>หมายเลขพัสดุ</u>	๔๐๒๐ - ๓๕ - ๓๖๐ - ๑๑๒๕
<u>หน่วยนับ</u>	รณ

๑. ลักษณะทั่วไป เป็นเชือกสำหรับใช้งานทั่วไปในเรือ

๒. ลักษณะเฉพาะ

- ๒.๑ เป็นเชือก Synthetic Fiber Rope ชนิด Nylon (Polyamide)
- ๒.๒ ถักไขว้เป็นเกลียว จำนวน ๓ เกลียว แบบ “Z” TWIST
- ๒.๓ เป็นเส้นเดียวกันตลอด ไม่มีรอยต่อ มีความยาวไม่น้อยกว่า ๒๐๐ เมตร
- ๒.๔ ขนาดเส้นรอบวง ๒ นิ้ว หรือ เส้นผ่านศูนย์กลาง ๑๖ มิลลิเมตร
- ๒.๕ มีกำลังดึงขาดไม่น้อยกว่า ๕,๓๐๐ กิโลกรัมแรง หรือไม่น้อยกว่า ๕๑ กิโลนิวตัน
- ๒.๖ เป็นเชือกกลมและเป็นสีขาวล้วน

๓. การบรรจุหีบห่อ

- ๓.๑ ม้วนเชือกในรณไม้หรือขดเป็นวงกลมเรียงเส้นอัดกันแน่นและมีสิ่งห่อหุ้มกันเปื้อน กรณีใช้รณไม้ต้องมีขนาดเหมาะสมกับขนาดของเชือก
- ๓.๒ ต้องทำเครื่องหมายที่หีบห่อระบุ ชนิด ขนาด เดือน ปี ที่ผลิต เลขที่สัญญาซื้อขาย วัน เดือน ปี ไว้ให้ชัดเจน ตัวอักษรหรือตัวเลขมีขนาดใหญ่ อ่านได้ง่าย

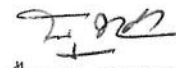
๔. ข้อกำหนดอื่น ๆ

- ๔.๑ เป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เป็นของเก่าเก็บ ไม่เคยใช้งานมาก่อน อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ทันที
- ๔.๒ ผู้เสนอราคาต้องมีเอกสารรับรองการเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งในข้อต่อไปนี้
 - ๔.๒.๑ เป็นโรงงานผู้ผลิต บริษัทผู้ผลิต สาขาของบริษัทผู้ผลิต หรือบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์
 - ๔.๒.๒ เป็นตัวแทนจำหน่ายที่ได้รับการแต่งตั้งโดยตรงจากโรงงานผู้ผลิต บริษัทผู้ผลิต สาขาของบริษัทผู้ผลิต หรือบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์
 - ๔.๒.๓ ตัวแทนจำหน่ายภายในประเทศที่ได้รับการแต่งตั้งโดยตรงอย่างเป็นทางการจากผู้ที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๔.๒.๑ หรือ ๔.๒.๒
 - ๔.๒.๔ ผู้เสนอราคาจะต้องส่งแคตตาล็อกที่จัดทำโดยบริษัทผู้ผลิตหรือโรงงานผู้ผลิต ซึ่งระบุชื่อสินค้า แบบรูปตราอักษร รุ่น ประเทศผู้ผลิต และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่สำคัญของสินค้าที่เสนอขาย
 - ๔.๒.๕ ในกรณีที่แคตตาล็อกตัวจริงแสดงรายละเอียดไม่ครบถ้วน ผู้เสนอราคาต้องแนบหลักฐานหรือหนังสือยืนยันจากโรงงานผู้ผลิตมาแสดงด้วย
- ๔.๓ ขั้นตอนการตรวจรับผู้ขายต้องส่งสำเนาหนังสือรับรอง (CERTIFICATE OF INSPECTION) เกี่ยวกับกำลังดึงขาดของเชือกป่านสังเคราะห์ที่เสนอขาย ซึ่งออกโดย Lloyd's Register of Shipping (LLOYD'S) หรือ American Bureau of Shipping (ABS) หรือกรมวิทยาศาสตร์บริการ อย่างใดอย่างหนึ่งมาแสดง พร้อมรับรองถ้าเ็นถูกต้อง และต้องนำหนังสือรับรองฉบับจริงมาแสดงในวันตรวจรับด้วย
- ๔.๔ กรณีที่ทางราชการเห็นว่าเชือกป่านสังเคราะห์ ๆ ที่ส่งมามีสภาพไม่น่าเชื่อถือ ทางราชการสามารถนำเชือกป่านสังเคราะห์ ๆ ดังกล่าว ไปทดสอบกำลังดึงขาดกับหน่วยงานของทางราชการหรือหน่วยงานที่ทางราชการเชื่อถือ โดยผู้ขายต้องออกค่าใช้จ่ายทั้งหมดในการดำเนินการทดสอบ และผู้ขายจะต้องนำเชือกป่านสังเคราะห์ ๆ ชนิดเดียวกันมาทดแทนให้กับทางราชการเท่ากับจำนวนที่ส่งไปทดสอบ

๔.๕ ต้องรับประกัน

๔.๕ ต้องรับประกันคุณภาพของเชือกป่านสังเคราะห์ที่ส่งมอบ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่รับไว้ใช้ราชการ หากภายในกำหนดเวลาดังกล่าวทางราชการตรวจพบว่าเชือก ฯ มีกำลังดึงขาดไม่เป็นไปตามที่ทางราชการกำหนด หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหาย อันเนื่องมาจากการใช้งานปกติ ซึ่งพิสูจน์ได้ว่าเกิดจากข้อบกพร่องของวัสดุที่ใช้ในการผลิตหรือขั้นตอนการผลิต ผู้ขายจะต้องนำเชือก ฯ มาเปลี่ยนให้แก่ทางราชการ ภายใน ๓๐ วันนับถัดจากวันที่ทางราชการแจ้งให้ทราบ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น ทั้งนี้เชือก ฯ ที่นำมาเปลี่ยนต้องส่งสำเนาหนังสือรับรอง ฯ เช่นเดียวกับข้อ ๔.๓ มามอบให้แก่ทางราชการในวันส่งมอบด้วย

๕. การตรวจสอบ ตรวจสอบตามที่กำหนดในข้อ ๑ ถึง ข้อ ๔

น.อ.		ประธานกรรมการ (ธีรภัทร ชัยประเสริฐ)
น.ท.		กรรมการ (ไพบูรณ์ ทองขาว)
ว่าที่ ร.ต.		กรรมการ (กมนนัช ทองจันทร์)

คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

ชื่อพัสดุ เชือกป่านสังเคราะห์ ขนาดเส้นรอบวง ๒ ๑/๒ นิ้ว
หมายเลขพัสดุ ๔๐๒๐ - ๓๕ - ๓๖๐ - ๑๑๒๖
หน่วยนับ รน

๑. ลักษณะทั่วไป เป็นเชือกสำหรับใช้งานทั่วไปในเรือ

๒. ลักษณะเฉพาะ

- ๒.๑ เป็นเชือก Synthetic Fiber Rope ชนิด Nylon (Polyamide)
- ๒.๒ ถักไขว้เป็นเกลียว จำนวน ๓ เกลียว แบบ “Z” TWIST
- ๒.๓ เป็นเส้นเดียวกันตลอด ไม่มีรอยต่อ มีความยาวไม่น้อยกว่า ๒๐๐ เมตร
- ๒.๔ ขนาดเส้นรอบวง ๒ ๑/๒ นิ้ว หรือ เส้นผ่านศูนย์กลาง ๒๐ มิลลิเมตร
- ๒.๕ มีกำลังดึงขาดไม่น้อยกว่า ๘,๓๐๐ กิโลกรัมแรง หรือไม่น้อยกว่า ๘๑ กิโลนิวตัน
- ๒.๖ เป็นเชือกกลมและเป็นสีขาวล้วน

๓. การบรรจุหีบห่อ

- ๓.๑ ม้วนเชือกในรณไม้หรือขดเป็นวงกลมเรียงเส้นอัดกันแน่นและมีสิ่งห่อหุ้มกันเปื้อน กรณีใช้รณไม้ต้องมีขนาดเหมาะสมกับขนาดของเชือก
- ๓.๒ ต้องทำเครื่องหมายที่หีบห่อระบุ ชนิด ขนาด เดือน ปี ที่ผลิต เลขที่สัญญาซื้อขาย วัน เดือน ปี ไว้ให้ชัดเจน ตัวอักษรหรือตัวเลขมีขนาดใหญ่อ่านได้ง่าย

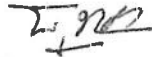
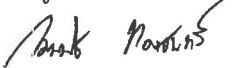
๔. ข้อกำหนดอื่น ๆ

- ๔.๑ เป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เป็นของเก่าเก็บ ไม่เคยใช้งานมาก่อน อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ทันที
- ๔.๒ ผู้เสนอราคาต้องมีเอกสารรับรองการเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งในข้อต่อไปนี้
 - ๔.๒.๑ เป็นโรงงานผู้ผลิต บริษัทผู้ผลิต สาขาของบริษัทผู้ผลิต หรือบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์
 - ๔.๒.๒ เป็นตัวแทนจำหน่ายที่ได้รับการแต่งตั้งโดยตรงจากโรงงานผู้ผลิต บริษัทผู้ผลิต สาขาของบริษัทผู้ผลิต หรือบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์
 - ๔.๒.๓ ตัวแทนจำหน่ายภายในประเทศที่ได้รับการแต่งตั้งโดยตรงอย่างเป็นทางการจากผู้ที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๔.๒.๑ หรือ ๔.๒.๒
 - ๔.๒.๔ ผู้เสนอราคาจะต้องส่งแคตตาล็อกที่จัดทำโดยบริษัทผู้ผลิตหรือโรงงานผู้ผลิต ซึ่งระบุที่ถักสินค้า แถบรูปตราอักษร รุ่น ประเทศผู้ผลิต และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่สำคัญของสินค้าที่เสนอขาย
 - ๔.๒.๕ ในกรณีที่แคตตาล็อกตัวจริงแสดงรายละเอียดไม่ครบถ้วน ผู้เสนอราคาต้องแนบหลักฐานหรือหนังสือยืนยันจากโรงงานผู้ผลิตมาแสดงด้วย
- ๔.๓ ขั้นตอนการตรวจรับผู้ขายต้องส่งสำเนาหนังสือรับรอง (CERTIFICATE OF INSPECTION) เกี่ยวกับกำลังดึงขาดของเชือกป่านสังเคราะห์ที่เสนอขาย ซึ่งออกโดย Lloyd's Register of Shipping (LLOYD'S) หรือ American Bureau of Shipping (ABS) หรือกรมวิทยาศาสตร์บริการ อย่างใดอย่างหนึ่งมาแสดง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง และต้องนำหนังสือรับรองฉบับจริงมาแสดงในวันตรวจรับด้วย
- ๔.๔ กรณีที่ทางราชการเห็นว่าเชือกป่านสังเคราะห์ ฯ ที่ส่งมอพบมีสภาพไม่น่าเชื่อถือ ทางราชการสามารถนำเชือกป่านสังเคราะห์ ฯ ดังกล่าว ไปทดสอบกำลังดึงขาดกับหน่วยงานของทางราชการหรือหน่วยงานที่ทางราชการเชื่อถือ โดยผู้ขายต้องออกค่าใช้จ่ายทั้งหมดในการดำเนินการทดสอบ และผู้ขายจะต้องนำเชือกป่านสังเคราะห์ ฯ ชนิดเดียวกันมาทดแทนให้กับทางราชการเท่ากับจำนวนที่ส่งไปทดสอบ

๔.๕ ต้องรับประกัน

๔.๕ ต้องรับประกันคุณภาพของเชือกป่านสังเคราะห์ที่ส่งมอบ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่รับไว้ใช้ราชการ หากภายในกำหนดเวลาดังกล่าวทางราชการตรวจพบว่า เชือก ฯ มีกำลังดึงขาดไม่เป็นไปตามที่ทางราชการกำหนด หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหาย อันเนื่องมาจากการใช้งานปกติ ซึ่งพิสูจน์ได้ว่าเกิดจากข้อบกพร่องของวัสดุที่ใช้ในการผลิตหรือขั้นตอนการผลิต ผู้ขายจะต้องนำเชือก ฯ มาเปลี่ยนให้แก่ทางราชการ ภายใน ๓๐ วันนับถัดจากวันที่ทางราชการแจ้งให้ทราบ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น ทั้งนี้เชือก ฯ ที่นำมาเปลี่ยนต้องส่งสำเนาหนังสือรับรอง ฯ เช่นเดียวกับข้อ ๔.๓ มามอบให้แก่ทางราชการในวันส่งมอบด้วย

๕. การตรวจสอบ ตรวจสอบตามที่กำหนดในข้อ ๑ ถึง ข้อ ๔

น.อ.  ประธานกรรมการ
(ธีรภัทร ชัยประเสริฐ)
น.ท.  กรรมการ
(ไพบูรณ์ ทองขาว)
ว่าที่ ร.ต.  กรรมการ
(กมนนัช ทองจันทร์)

คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

ชื่อพัสดุ เชือกป่านสังเคราะห์ ขนาดเส้นรอบวง ๓ นิ้ว

หมายเลขพัสดุ ๔๐๒๐ - ๓๕ - ๓๖๐ - ๑๑๒๗

หน่วยนับ รน

๑. ลักษณะทั่วไป เป็นเชือกสำหรับใช้งานทั่วไปในเรือ

๒. ลักษณะเฉพาะ

- ๒.๑ เป็นเชือก Synthetic Fiber Rope ชนิด Nylon (Polyamide)
- ๒.๒ ถักไขว้เป็นเกลียว จำนวน ๓ เกลียว แบบ “Z” TWIST
- ๒.๓ เป็นเส้นเดียวกันตลอด ไม่มีรอยต่อ มีความยาวไม่น้อยกว่า ๒๐๐ เมตร
- ๒.๔ ขนาดเส้นรอบวง ๓ นิ้ว หรือ เส้นผ่านศูนย์กลาง ๒๔ มิลลิเมตร
- ๒.๕ มีกำลังดึงขาดไม่น้อยกว่า ๑๒,๐๐๐ กิโลกรัมแรง หรือไม่น้อยกว่า ๑๑๗ กิโลนิวตัน
- ๒.๖ เป็นเชือกกลมและเป็นสีขาวล้วน

๓. การบรรจุหีบห่อ

- ๓.๑ ม้วนเชือกในรณไม้หรือขดเป็นวงกลมเรียงเส้นอัดกันแน่นและมีสิ่งห่อหุ้มกันเปื้อน กรณีใช้รณไม้ต้องมีขนาดเหมาะสมกับขนาดของเชือก
- ๓.๒ ต้องทำเครื่องหมายที่หีบห่อระบุ ชนิด ขนาด เดือน ปี ที่ผลิต เลขที่สัญญาซื้อขาย วัน เดือน ปี ไว้ให้ชัดเจน ตัวอักษรหรือตัวเลขมีขนาดใหญ่อ่านได้ง่าย

๔. ข้อกำหนดอื่น ๆ

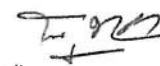
- ๔.๑ เป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เป็นของเก่าเก็บ ไม่เคยใช้งานมาก่อน อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ทันที
- ๔.๒ ผู้เสนอราคาต้องมีเอกสารรับรองการเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งในข้อต่อไปนี้
 - ๔.๒.๑ เป็นโรงงานผู้ผลิต บริษัทผู้ผลิต สาขาของบริษัทผู้ผลิต หรือบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์
 - ๔.๒.๒ เป็นตัวแทนจำหน่ายที่ได้รับการแต่งตั้งโดยตรงจากโรงงานผู้ผลิต บริษัทผู้ผลิต สาขาของบริษัทผู้ผลิต หรือบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์
 - ๔.๒.๓ ตัวแทนจำหน่ายภายในประเทศที่ได้รับการแต่งตั้งโดยตรงอย่างเป็นทางการจากผู้ที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๔.๒.๑ หรือ ๔.๒.๒
 - ๔.๒.๔ ผู้เสนอราคาจะต้องส่งแคตตาล็อกที่จัดทำโดยบริษัทผู้ผลิตหรือโรงงานผู้ผลิต ซึ่งระบุชื่อสินค้า แบบรูปตราอักษร รุ่น ประเทศผู้ผลิต และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่สำคัญของสินค้าที่เสนอขาย
 - ๔.๒.๕ ในกรณีที่แคตตาล็อกตัวจริงแสดงรายละเอียดไม่ครบถ้วน ผู้เสนอราคาต้องแนบหลักฐานหรือหนังสือยืนยันจากโรงงานผู้ผลิตมาแสดงด้วย
- ๔.๓ ขั้นตอนการตรวจรับผู้ขายต้องส่งสำเนาหนังสือรับรอง (CERTIFICATE OF INSPECTION) เกี่ยวกับกำลังดึงขาดของเชือกป่านสังเคราะห์ที่เสนอขาย ซึ่งออกโดย Lloyd's Register of Shipping (LLOYD'S) หรือ American Bureau of Shipping (ABS) หรือกรมวิทยาศาสตร์บริการ อย่างใดอย่างหนึ่งมาแสดง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง และต้องนำหนังสือรับรองฉบับจริงมาแสดงในวันตรวจรับด้วย
- ๔.๔ กรณีที่ทางราชการเห็นว่าเชือกป่านสังเคราะห์ ฯ ที่ส่งมอบมีสภาพไม่น่าเชื่อถือ ทางราชการสามารถนำเชือกป่านสังเคราะห์ ฯ ดังกล่าว ไปทดสอบกำลังดึงขาดกับหน่วยงานของทางราชการหรือหน่วยงานที่ทางราชการเชื่อถือ โดยผู้ขายต้องออกค่าใช้จ่ายทั้งหมดในการดำเนินการทดสอบ และผู้ขายจะต้องนำเชือกป่านสังเคราะห์ ฯ ชนิดเดียวกันมาทดแทนให้กับทางราชการเท่ากับจำนวนที่ส่งไปทดสอบ

๔.๕ ต้องรับประกัน

๔.๕ ต้องรับประกันคุณภาพของเชือกป่านสังเคราะห์ที่ส่งมอบ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่รับไว้ใช้ราชการ หากภายในกำหนดเวลาดังกล่าวทางราชการตรวจพบว่า เชือก ฯ มีกำลังดึงขาดไม่เป็นไปตามที่ทางราชการกำหนด หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหาย อันเนื่องมาจากการใช้งานปกติ ซึ่งพิสูจน์ได้ว่าเกิดจากข้อบกพร่องของวัสดุที่ใช้ในการผลิตหรือขั้นตอนการผลิต ผู้ขายจะต้องนำเชือก ฯ มาเปลี่ยนให้แก่ทางราชการ ภายใน ๓๐ วันนับถัดจากวันที่ทางราชการแจ้งให้ทราบ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น ทั้งนี้เชือก ฯ ที่นำมาเปลี่ยนต้องส่งสำเนาหนังสือรับรอง ฯ เช่นเดียวกับข้อ ๔.๓ มามอบให้แก่ทางราชการในวันส่งมอบด้วย

๕. การตรวจสอบ ตรวจสอบตามที่กำหนดในข้อ ๑ ถึง ข้อ ๔

น.อ.  ประธานกรรมการ
(ธีรภัทร ชัยประเสริฐ)

น.ท.  กรรมการ
(ไพบูรณ์ ทองขาว)

ว่าที่ ร.ต.  กรรมการ
(กมนนัช ทองจันทร์)

คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

ชื่อพัสดุ เชือกป่านสังเคราะห์ ขนาดเส้นรอบวง ๓ ๑/๒ นิ้ว
หมายเลขพัสดุ ๔๐๒๐ - ๓๕ - ๓๖๐ - ๑๑๒๘
หน่วยนับ รน

๑. ลักษณะทั่วไป เป็นเชือกสำหรับใช้งานทั่วไปในเรือ

๒. ลักษณะเฉพาะ

- ๒.๑ เป็นเชือก Synthetic Fiber Rope ชนิด Nylon (Polyamide)
- ๒.๒ ถักไขว้เป็นเกลียว จำนวน ๓ เกลียว แบบ “Z” TWIST
- ๒.๓ เป็นเส้นเดียวกันตลอด ไม่มีรอยต่อ มีความยาวไม่น้อยกว่า ๒๐๐ เมตร
- ๒.๔ ขนาดเส้นรอบวง ๓ ๑/๒ นิ้ว หรือ เส้นผ่านศูนย์กลาง ๒๘ มิลลิเมตร
- ๒.๕ มีกำลังดึงขาดไม่น้อยกว่า ๑๕,๘๐๐ กิโลกรัมแรง หรือไม่น้อยกว่า ๑๕๔ กิโลนิวตัน
- ๒.๖ เป็นเชือกกลมและเป็นสีขาวล้วน

๓. การบรรจุหีบห่อ

- ๓.๑ ม้วนเชือกในรณไม้หรือขดเป็นวงกลมเรียงเส้นอัดกันแน่นและมีสิ่งห่อหุ้มกันเปื้อน กรณีใช้รณไม้ต้องมีขนาดเหมาะสมกับขนาดของเชือก
- ๓.๒ ต้องทำเครื่องหมายที่หีบห่อระบุ ชนิด ขนาด เดือน ปี ที่ผลิต เลขที่สัญญาซื้อขาย วัน เดือน ปี ไว้ให้ชัดเจน ตัวอักษรหรือตัวเลขมีขนาดใหญ่อ่านได้ง่าย

๔. ข้อกำหนดอื่น ๆ

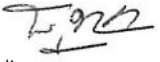
- ๔.๑ เป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เป็นของเก่าเก็บ ไม่เคยใช้งานมาก่อน อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ทันที
- ๔.๒ ผู้เสนอราคาต้องมีเอกสารรับรองการเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งในข้อต่อไปนี้
 - ๔.๒.๑ เป็นโรงงานผู้ผลิต บริษัทผู้ผลิต สาขาของบริษัทผู้ผลิต หรือบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์
 - ๔.๒.๒ เป็นตัวแทนจำหน่ายที่ได้รับการแต่งตั้งโดยตรงจากโรงงานผู้ผลิต บริษัทผู้ผลิต สาขาของบริษัทผู้ผลิต หรือบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์
 - ๔.๒.๓ ตัวแทนจำหน่ายภายในประเทศที่ได้รับการแต่งตั้งโดยตรงอย่างเป็นทางการจากผู้ที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๔.๒.๑ หรือ ๔.๒.๒
 - ๔.๒.๔ ผู้เสนอราคาจะต้องส่งแคตตาล็อกที่จัดทำโดยบริษัทผู้ผลิตหรือโรงงานผู้ผลิต ซึ่งระบุชื่อสินค้า แบบรูปตราอักษร รุ่น ประเทศผู้ผลิต และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่สำคัญของสินค้าที่เสนอขาย
 - ๔.๒.๕ ในกรณีที่แคตตาล็อกตัวจริงแสดงรายละเอียดไม่ครบถ้วน ผู้เสนอราคาต้องแนบหลักฐานหรือหนังสือยืนยันจากโรงงานผู้ผลิตมาแสดงด้วย
- ๔.๓ ขั้นตอนการตรวจรับผู้ขายต้องส่งสำเนาหนังสือรับรอง (CERTIFICATE OF INSPECTION) เกี่ยวกับกำลังดึงขาดของเชือกป่านสังเคราะห์ที่เสนอขาย ซึ่งออกโดย Lloyd's Register of Shipping (LLOYD'S) หรือ American Bureau of Shipping (ABS) หรือกรมวิทยาศาสตร์บริการ อย่างใดอย่างหนึ่งมาแสดง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง และต้องนำหนังสือรับรองฉบับจริงมาแสดงในวันตรวจรับด้วย
- ๔.๔ กรณีที่ทางราชการเห็นว่าเชือกป่านสังเคราะห์ ฯ ที่ส่งมามีสภาพไม่น่าเชื่อถือ ทางราชการสามารถนำเชือกป่านสังเคราะห์ ฯ ดังกล่าว ไปทดสอบกำลังดึงขาดกับหน่วยงานของทางราชการหรือหน่วยงานที่ทางราชการเชื่อถือ โดยผู้ขายต้องออกค่าใช้จ่ายทั้งหมดในการดำเนินการทดสอบ และผู้ขายจะต้องนำเชือกป่านสังเคราะห์ ฯ ชนิดเดียวกันมาทดแทนให้กับทางราชการเท่ากับจำนวนที่ส่งไปทดสอบ

๔.๕ ต้องรับประกัน

๔.๕ ต้องรับประกันคุณภาพของเชือกป่านสังเคราะห์ที่ส่งมอบ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่รับไว้ใช้ราชการ หากภายในกำหนดเวลาดังกล่าวทางราชการตรวจพบว่า เชือก ฯ มีกำลังดึงขาดไม่เป็นไปตามที่ทางราชการกำหนด หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหาย อันเนื่องมาจากการใช้งานปกติ ซึ่งพิสูจน์ได้ว่าเกิดจากข้อบกพร่องของวัสดุที่ใช้ในการผลิตหรือขั้นตอนการผลิต ผู้ขายจะต้องนำเชือก ฯ มาเปลี่ยนให้แก่ทางราชการ ภายใน ๓๐ วันนับถัดจากวันที่ทางราชการแจ้งให้ทราบ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น ทั้งนี้เชือก ฯ ที่นำมาเปลี่ยนต้องส่งสำเนาหนังสือรับรอง ฯ เช่นเดียวกับข้อ ๔.๓ มามอบให้แก่ทางราชการในวันส่งมอบด้วย

๕. การตรวจสอบ ตรวจสอบตามที่กำหนดในข้อ ๑ ถึง ข้อ ๔

น.อ.  ๐. ประธานกรรมการ
(ธีรภัทร ชัยประเสริฐ)

น.ท.  กรรมการ
(ไพบูรณ์ ทองขาว)

ว่าที่ ร.ต.  กรรมการ
(กมนนัช ทองจันทร์)

คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

<u>ชื่อพัสดุ</u>	เชือกป่านสังเคราะห์ ขนาดเส้นรอบวง ๔ นิ้ว
<u>หมายเลขพัสดุ</u>	๔๐๒๐ - ๓๕ - ๓๖๐ - ๑๑๒๙
<u>หน่วยนับ</u>	รณ

๑. ลักษณะทั่วไป เป็นเชือกสำหรับใช้งานทั่วไปในเรือ

๒. ลักษณะเฉพาะ

- ๒.๑ เป็นเชือก Synthetic Fiber Rope ชนิด Nylon (Polyamide)
- ๒.๒ ถักไขว้เป็นเกลียว จำนวน ๓ เกลียว แบบ “Z” TWIST
- ๒.๓ เป็นเส้นเดียวกันตลอด ไม่มีรอยต่อ มีความยาวไม่น้อยกว่า ๒๐๐ เมตร
- ๒.๔ ขนาดเส้นรอบวง ๔ นิ้ว หรือ เส้นผ่านศูนย์กลาง ๓๒ มิลลิเมตร
- ๒.๕ มีกำลังดึงขาดไม่น้อยกว่า ๒๐,๐๐๐ กิโลกรัมแรง หรือไม่น้อยกว่า ๑๙๖ กิโลนิวตัน
- ๒.๖ เป็นเชือกกลมและเป็นสีขาวล้วน

๓. การบรรจุหีบห่อ

- ๓.๑ ม้วนเชือกในรณไม้หรือขดเป็นวงกลมเรียงเส้นอัดกันแน่นและมีสิ่งห่อหุ้มกันเปื้อน กรณีใช้รณไม้ต้องมีขนาดเหมาะสมกับขนาดของเชือก
- ๓.๒ ต้องทำเครื่องหมายที่หีบห่อระบุ ชนิด ขนาด เดือน ปี ที่ผลิต เลขที่สัญญาซื้อขาย วัน เดือน ปี ไว้ให้ชัดเจน ตัวอักษรหรือตัวเลขมีขนาดใหญ่อ่านได้ง่าย

๔. ข้อกำหนดอื่น ๆ

- ๔.๑ เป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เป็นของเก่าเก็บ ไม่เคยใช้งานมาก่อน อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ทันที
- ๔.๒ ผู้เสนอราคาต้องมีเอกสารรับรองการเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งในข้อต่อไปนี้
 - ๔.๒.๑ เป็นโรงงานผู้ผลิต บริษัทผู้ผลิต สาขาของบริษัทผู้ผลิต หรือบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์
 - ๔.๒.๒ เป็นตัวแทนจำหน่ายที่ได้รับการแต่งตั้งโดยตรงจากโรงงานผู้ผลิต บริษัทผู้ผลิต สาขาของบริษัทผู้ผลิต หรือบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์
 - ๔.๒.๓ ตัวแทนจำหน่ายภายในประเทศที่ได้รับการแต่งตั้งโดยตรงอย่างเป็นทางการจากผู้ที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๔.๒.๑ หรือ ๔.๒.๒
 - ๔.๒.๔ ผู้เสนอราคาจะต้องส่งแคตตาล็อกที่จัดทำโดยบริษัทผู้ผลิตหรือโรงงานผู้ผลิต ซึ่งระบุชื่อสินค้า แบบรูปตราอักษร รุ่น ประเทศผู้ผลิต และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่สำคัญของสินค้าที่เสนอขาย
 - ๔.๒.๕ ในกรณีที่แคตตาล็อกตัวจริงแสดงรายละเอียดไม่ครบถ้วน ผู้เสนอราคาต้องแนบหลักฐานหรือหนังสือยืนยันจากโรงงานผู้ผลิตมาแสดงด้วย
- ๔.๓ ขั้นตอนการตรวจรับผู้ขายต้องส่งสำเนาหนังสือรับรอง (CERTIFICATE OF INSPECTION) เกี่ยวกับกำลังดึงขาดของเชือกป่านสังเคราะห์ที่เสนอขาย ซึ่งออกโดย Lloyd's Register of Shipping (LLOYD'S) หรือ American Bureau of Shipping (ABS) หรือกรมวิทยาศาสตร์บริการ อย่างใดอย่างหนึ่งมาแสดง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง และต้องนำหนังสือรับรองฉบับจริงมาแสดงในวันตรวจรับด้วย
- ๔.๔ กรณีที่ทางราชการเห็นว่าเชือกป่านสังเคราะห์ ฯ ที่ส่งมามีสภาพไม่น่าเชื่อถือ ทางราชการสามารถนำเชือกป่านสังเคราะห์ ฯ ดังกล่าว ไปทดสอบกำลังดึงขาดกับหน่วยงานของทางราชการหรือหน่วยงานที่ทางราชการเชื่อถือ โดยผู้ขายต้องออกค่าใช้จ่ายทั้งหมดในการดำเนินการทดสอบ และผู้ขายจะต้องนำเชือกป่านสังเคราะห์ ฯ ชนิดเดียวกันมาทดแทนให้กับทางราชการเท่ากับจำนวนที่ส่งไปทดสอบ

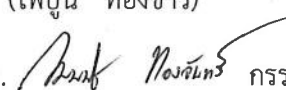
๔.๕ ต้องรับประกัน

๔.๕ ต้องรับประกันคุณภาพของเชือกป่านสังเคราะห์ที่ส่งมอบ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่รับไว้ใช้ราชการ หากภายในกำหนดเวลาดังกล่าวทางราชการตรวจพบว่า เชือก ฯ มีกำลังดึงขาดไม่เป็นไปตามที่ทางราชการกำหนด หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหาย อันเนื่องมาจากการใช้งานปกติ ซึ่งพิสูจน์ได้ว่าเกิดจากข้อบกพร่องของวัสดุที่ใช้ในการผลิตหรือขั้นตอนการผลิต ผู้ขายจะต้องนำเชือก ฯ มาเปลี่ยนให้แก่ทางราชการ ภายใน ๓๐ วันนับถัดจากวันที่ทางราชการแจ้งให้ทราบ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น ทั้งนี้เชือก ฯ ที่นำมาเปลี่ยนต้องส่งสำเนาหนังสือรับรอง ฯ เช่นเดียวกับข้อ ๔.๓ มามอบให้แก่ทางราชการในวันส่งมอบด้วย

๕. การตรวจสอบ ตรวจสอบตามที่กำหนดในข้อ ๑ ถึง ข้อ ๔

น.อ.  ประธานกรรมการ
(ธีรภัทร ชัยประเสริฐ)

น.ท.  กรรมการ
(ไพบูรณ์ ทองขาว)

ว่าที่ ร.ต.  กรรมการ
(กมนนัช ทองจันทร์)

คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

<u>ชื่อพัสดุ</u>	เชือกป่านสังเคราะห์ ขนาดเส้นรอบวง ๔ ๑/๒ นิ้ว
<u>หมายเลขพัสดุ</u>	๔๐๒๐ - ๓๕ - ๓๖๐ - ๑๑๓๐
<u>หน่วยนับ</u>	รณ

๑. ลักษณะทั่วไป เป็นเชือกสำหรับใช้งานทั่วไปในเรือ

๒. ลักษณะเฉพาะ

- ๒.๑ เป็นเชือก Synthetic Fiber Rope ชนิด Nylon (Polyamide)
- ๒.๒ ถักไขว้เป็นเกลียว จำนวน ๓ เกลียว แบบ “Z” TWIST
- ๒.๓ เป็นเส้นเดียวกันตลอด ไม่มีรอยต่อ มีความยาวไม่น้อยกว่า ๒๐๐ เมตร
- ๒.๔ ขนาดเส้นรอบวง ๔ ๑/๒ นิ้ว หรือ เส้นผ่านศูนย์กลาง ๓๖ มิลลิเมตร
- ๒.๕ มีกำลังดึงขาดไม่น้อยกว่า ๒๔,๕๐๐ กิโลกรัมแรง หรือไม่น้อยกว่า ๒๔๔ กิโลนิวตัน
- ๒.๖ เป็นเชือกกลมและเป็นสีขาวล้วน

๓. การบรรจุหีบห่อ

- ๓.๑ ม้วนเชือกในรณไม้หรือขดเป็นวงกลมเรียงเส้นอัดกันแน่นและมีสิ่งห่อหุ้มกันเปื้อน กรณีใช้รณไม้ต้องมีขนาดเหมาะสมกับขนาดของเชือก
- ๓.๒ ต้องทำเครื่องหมายที่หีบห่อ ระบุ ชนิด ขนาด เดือน ปี ที่ผลิต เลขที่สัญญาซื้อขาย วัน เดือน ปี ไว้ให้ชัดเจน ตัวอักษรหรือตัวเลขมีขนาดใหญ่อ่านได้ง่าย

๔. ข้อกำหนดอื่น ๆ

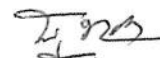
- ๔.๑ เป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เป็นของเก่าเก็บ ไม่เคยใช้งานมาก่อน อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ทันที
- ๔.๒ ผู้เสนอราคาต้องมีเอกสารรับรองการเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งในข้อต่อไปนี้
 - ๔.๒.๑ เป็นโรงงานผู้ผลิต บริษัทผู้ผลิต สาขาของบริษัทผู้ผลิต หรือบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์
 - ๔.๒.๒ เป็นตัวแทนจำหน่ายที่ได้รับการแต่งตั้งโดยตรงจากโรงงานผู้ผลิต บริษัทผู้ผลิต สาขาของบริษัทผู้ผลิต หรือบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์
 - ๔.๒.๓ ตัวแทนจำหน่ายภายในประเทศที่ได้รับการแต่งตั้งโดยตรงอย่างเป็นทางการจากผู้ที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๔.๒.๑ หรือ ๔.๒.๒
 - ๔.๒.๔ ผู้เสนอราคาจะต้องส่งแคตตาล็อกที่จัดทำโดยบริษัทผู้ผลิตหรือโรงงานผู้ผลิต ซึ่งระบุชื่อสินค้า แบบรูปตราอักษร รุ่น ประเทศผู้ผลิต และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่สำคัญของสินค้าที่เสนอขาย
 - ๔.๒.๕ ในกรณีที่แคตตาล็อกตัวจริงแสดงรายละเอียดไม่ครบถ้วน ผู้เสนอราคาต้องแนบหลักฐานหรือหนังสือยืนยันจากโรงงานผู้ผลิตมาแสดงด้วย
- ๔.๓ ขั้นตอนการตรวจรับผู้ขายต้องส่งสำเนาหนังสือรับรอง (CERTIFICATE OF INSPECTION) เกี่ยวกับกำลังดึงขาดของเชือกป่านสังเคราะห์ที่เสนอขาย ซึ่งออกโดย Lloyd's Register of Shipping (LLOYD'S) หรือ American Bureau of Shipping (ABS) หรือกรมวิทยาศาสตร์บริการ อย่างใดอย่างหนึ่งมาแสดง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง และต้องนำหนังสือรับรองฉบับจริงมาแสดงในวันตรวจรับด้วย
- ๔.๔ กรณีที่ทางราชการเห็นว่าเชือกป่านสังเคราะห์ ฯ ที่ส่งมามีสภาพไม่น่าเชื่อถือ ทางราชการสามารถนำเชือกป่านสังเคราะห์ ฯ ดังกล่าว ไปทดสอบกำลังดึงขาดกับหน่วยงานของทางราชการหรือหน่วยงานที่ทางราชการเชื่อถือ โดยผู้ขายต้องออกค่าใช้จ่ายทั้งหมดในการดำเนินการทดสอบ และผู้ขายจะต้องนำเชือกป่านสังเคราะห์ ฯ ชนิดเดียวกันมาทดแทนให้กับทางราชการเท่ากับจำนวนที่ส่งไปทดสอบ

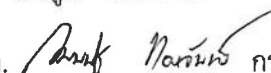
๔.๕ ต้องรับประกัน

๔.๕ ต้องรับประกันคุณภาพของเชือกป่านสังเคราะห์ที่ส่งมอบ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่รับไว้ใช้ราชการ หากภายในกำหนดเวลาดังกล่าวทางราชการตรวจพบว่า เชือก ฯ มีกำลังดึงขาดไม่เป็นไปตามที่ทางราชการกำหนด หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหาย อันเนื่องมาจากการใช้งานปกติ ซึ่งพิสูจน์ได้ว่าเกิดจากข้อบกพร่องของวัสดุที่ใช้ในการผลิตหรือขั้นตอนการผลิต ผู้ขายจะต้องนำเชือก ฯ มาเปลี่ยนให้แก่ทางราชการ ภายใน ๓๐ วันนับถัดจากวันที่ทางราชการแจ้งให้ทราบ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น ทั้งนี้เชือก ฯ ที่นำมาเปลี่ยนต้องส่งสำเนาหนังสือรับรอง ฯ เช่นเดียวกับข้อ ๔.๓ มามอบให้แก่ทางราชการในวันส่งมอบด้วย

๕. การตรวจสอบ ตรวจสอบตามที่กำหนดในข้อ ๑ ถึง ข้อ ๔

น.อ.  ประธานกรรมการ
(ธีรภัทร ชัยประเสริฐ)

น.ท.  กรรมการ
(ไพบูรณ์ ทองขาว)

ว่าที่ ร.ต.  กรรมการ
(กมนนัช ทองจันทร์)

รายละเอียดการส่งมอบพัสดุ

ลำดับ	รายการ	จำนวน (รณ)	สถานที่ส่งมอบ	
			พธ.ทร.	ศกล.พธ.ทร.
1	เชือกป่านสังเคราะห์ ขนาดเส้นรอบวง 1 นิ้ว	25	10	15
2	เชือกป่านสังเคราะห์ ขนาดเส้นรอบวง 1 1/2 นิ้ว	25	10	15
3	เชือกป่านสังเคราะห์ ขนาดเส้นรอบวง 2 นิ้ว	30	10	20
4	เชือกป่านสังเคราะห์ ขนาดเส้นรอบวง 2 1/2 นิ้ว	30	10	20
5	เชือกป่านสังเคราะห์ ขนาดเส้นรอบวง 3 นิ้ว	30	10	20
6	เชือกป่านสังเคราะห์ ขนาดเส้นรอบวง 3 1/2 นิ้ว	20	10	10
7	เชือกป่านสังเคราะห์ ขนาดเส้นรอบวง 4 นิ้ว	40	10	30
8	เชือกป่านสังเคราะห์ ขนาดเส้นรอบวง 4 1/2 นิ้ว	30	10	20
		230	80	150

หมายเหตุ

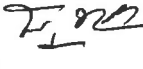
๑. พธ.ทร. หมายถึง แผนกรับฝากพัสดุ กองตรวจรับ กรมพลธิการทหารเรือ

ถนนทางรถไฟสายเก่าปากน้ำ แขวงบางนา บางนา กรุงเทพมหานคร

๒. ศกล.พธ.ทร. หมายถึง หมวดรับฝากพัสดุ แผนกตรวจรับ กองควบคุม ศูนย์ส่งกำลัง

กรมพลธิการทหารเรือ อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี

น.อ.  ประธานกรรมการ
(ธีรภัทร ชัยประเสริฐ)

น.ท.  กรรมการ
(ไพบุณ ทองขาว)

ว่าที่ ร.ต.  กรรมการ
(กมนนัช ทองจันทร์)