

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ	จัดซื้อวัสดุที่ใช้ดำเนินการสอบวิชาชีพนายทหารสัญญาบัตรเพื่อเลื่อนยศเป็น น.ท. และ น.ต. และสอบเลื่อน ฐานนายทหารประทวนประจำปี 2568 จำนวน 8 รายการ		
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ	กรมอิเล็กทรอนิกส์ทหารเรือ		
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	13,750		บาท
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)	19 ก.พ. 68		
เป็นเงิน	13,706.70		บาท
ราคา/หน่วย (ถ้ามี)	-		บาท
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)			
๕.๑	ใบเสนอราคา ห้างหุ้นส่วนจำกัด ทรัพย์รุ่งเรืองพานิช		
๕.๒	ใบเสนอราคา บริษัท ซี เทคโนโลยี แอนด์ เซอร์วิส จำกัด		
๕.๓	ใบเสนอราคา บริษัท เจดีพี คอมมูนิเคชั่น จำกัด		
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน			
๖.๑	ว่าที่ ร.ท. อภิชัย ทวีรัชธรรม		

ใบกำกับใบจัดหาพัสดุที่ คคช.68/144/D092

จัดซื้อพัสดุที่ใช้ดำเนินการสอบวิชาชีพรายการสัญญาบัตรเพื่อเปลี่ยนเป็น น.ท. และ น.ต และสอบเลื่อนฐานะนายทหารประทวนประจำปี 2568 จำนวน 8 รายการ

ลำดับ	รหัส GFMS/RTN ERP			หมายเลขพัสดุ	รายการพัสดุ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคากลาง	
	ชนิด	บัญชี	รหัส					หน่วยละ	รวมเป็นเงิน
		GL	UNSPSC						
1	5106010101	14111500	7530-35-432-6650	กระดาษ A4 ความหนา 80 แกรม ขนาด 1 รีม ไม่น้อยกว่า 500 แผ่น	90	รีม		112.35	10,111.50
2	5106010101	44102900	7520-35-432-6651	เพปเปอร์อัด ขนาดหน้ากว้าง 5 มม. ความยาวไม่น้อยกว่า 6 เมตร	30	ด้าม		24.61	738.30
3	5106010101	25202100	5180-35-432-6652	กระดาษชำระชนิดมัน	70	ม้วน		7.49	524.30
4	5106010101	44102900	7520-35-432-6653	ปากกาเขียนแผ่นซีดีแบบ 2 หัว (สีน้ำเงิน)	12	ด้าม		31.03	372.36
5	5106010101	44102900	7520-35-432-6654	กาบแห้งแบบ Glue Stick ขนาดไม่น้อยกว่า 21 กรัม	12	แท่ง		64.20	770.40
6	5106010101	44102900	7510-35-432-6655	สติ๊กเกอร์กระดาษชนิดขาวด้าน A4 ขนาดต่อละ 50 แผ่น	2	ห่อ		184.04	368.08
7	5106010101	52152000	7350-35-432-6656	ถ้วยกาแฟพร้อมจานรอง	6	ชุด		119.84	719.04
8	5106010101	25202100	5180-35-432-6657	ถุงพลาสติกดำใส่ขยะ ขนาด 24 x 28 นิ้ว	3	กก.		34.24	102.72
(หนึ่งหมื่นสามพันเจ็ดร้อยหกบาทเจ็ดสิบสตางค์)								รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	13,706.70
ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว									

ว่าที่ น.อ.

หน.แผนงานฯ ทำหน้าที่ หน.ควบคุมและประมาณราคา กผกช.อล.ทร.

**รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุจัดซื้อ
วัสดุที่ใช้ดำเนินการสอบวิชาชีพนายทหารสัญญาบัตรเพื่อเลื่อนยศเป็น น.ท. และ น.ต
และสอบเลื่อนฐานะนายทหารประทวนประจำปี 2568 จำนวน 8 รายการ**

1. ความเป็นมา

ด้วย กพ.อล.ทร. กำลังเตรียมการสอบนายทหารสัญญาบัตรเลื่อนยศเป็น น.ท. และ น.ต. และสอบเลื่อนฐานะนายทหารประทวนประจำปี 68 ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วย และมีความจำเป็นต้องใช้วัสดุเพื่อสนับสนุนการดำเนินการ ดังกล่าว

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อใช้สนับสนุนเตรียมการสอบนายทหารสัญญาบัตรเลื่อนยศเป็น น.ท. และ น.ต. และสอบเลื่อนฐานะนายทหารประทวนประจำปี ๖๘

3. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอมหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 3.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพขายพัสดุที่จะซื้อดังกล่าว
- 3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรม ณ วัน ประกาศเชิญชวนหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจัดซื้อครั้งนี้
- 3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอมได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอมต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
- 3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอม ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการ วินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว.124 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2566 ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว.814 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2567 และ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว.48 ลงวันที่ 20 มกราคม 2568 ดังนี้

3.11.1 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย/กฎหมายต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ของ 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก

3.11.2 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย/กฎหมายต่างประเทศ ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

- (1) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน 1 ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน
- (2) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 1 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 5 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท
- (3) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 5 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 10 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 2 ล้านบาท
- (4) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 10 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 20 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 3 ล้านบาท
- (5) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 20 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 60 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 8 ล้านบาท
- (6) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 60 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 150 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 20 ล้านบาท
- (7) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 150 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 300 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 60 ล้านบาท
- (8) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 300 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 500 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 100 ล้านบาท
- (9) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 500 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 200 ล้านบาท

3.11.3 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาสัญชาติไทย/บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่าไม่น้อยกว่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้ หนังสือรับรองบัญชีเงินฝากซึ่งธนาคารออกให้แก่ผู้ยื่นเสนอนับถึงวันยื่นข้อเสนอหรือวันลงนามในสัญญา ไม่เกิน 90 วัน

3.11.4 กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อ 3.11.1 ข้อ 3.11.2 และข้อ 3.11.3 ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางของประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารกลางของประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อจากธนาคารไม่น้อยกว่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง ทั้งนี้ สำหรับธนาคารภายในประเทศ หนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อให้เป็นไปตามแบบที่กำหนด

5. เงื่อนไข และข้อกำหนดอื่นๆ

5.1 ราคาที่เสนอต้องเป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

5.2 พัสตทุกราการต้องเป็นของใหม่ ของแท้ ไม่เก่าเก็บ หรือปรับปรุงสภาพขึ้นมาใหม่ มีมาตรฐานตามบริษัทผู้ผลิต และไม่เคยใช้งานมาก่อน รวมทั้งต้องบรรจุลงหีบห่อให้เรียบร้อย ตามมาตรฐานของบริษัทผู้ผลิต

5.3 พัสตทุกราการใดที่ประกอบกันเป็นชุดตามมาตรฐานของบริษัทผู้ผลิต หากขาดส่วนหนึ่งส่วนใดแล้วไม่สามารถใช้งานได้อย่างสมบูรณ์ ทางราชการจะไม่รับไว้ใช้ราชการ

5.4 ทางราชการขอสงวนสิทธิ์ในการทดสอบ ทดลอง หรือวิเคราะห์คุณสมบัติก่อนรับไว้ใช้ราชการ โดยผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งปวง รวมทั้งหากเกิดความเสียหายต่อวัสดุ/อุปกรณ์ของทางราชการ ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบในกรณีดังกล่าวด้วย

6. กำหนดยื่นราคา

กำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 120 วัน นับตั้งแต่วันยื่นของเสนอราคา

7. ระยะเวลาส่งมอบ

กำหนดเวลาส่งมอบพัสตู ไม่เกิน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ณ แผนกตรวจรับ กองพัสตู กรมอิเล็กทรอนิกส์ทหารเรือ

8. เงื่อนไขการชำระเงิน

กรม จะจ่ายค่าพัสตู ให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบพัสตูได้ครบถ้วนตามสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และ กรม ได้ตรวจรับมอบพัสตูไว้เรียบร้อยแล้ว

9. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ส่งมอบพัสตูล่าช้ากว่าที่กำหนดที่ระบุในสัญญา/ข้อตกลง ทางราชการจะปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.2 ของราคาพัสตูที่ยังไม่ได้รับมอบตามสัญญา/ข้อตกลง จนถึงวันที่ส่งมอบพัสตูให้แก่ทางราชการ จนถูกต้องครบถ้วน หากจำนวนเงินค่าปรับจะเกินร้อยละ 10 ของวงเงินค่าพัสตู ทางราชการจะพิจารณาดำเนินการบอกเลิกสัญญา/ข้อตกลงได้ทั้งหมดหรือเพียงบางส่วนได้ เว้นแต่ผู้ขายจะยินยอมเสียค่าปรับให้แก่ทางราชการในอัตราค่าปรับเท่าเดิมต่อไป ในระหว่างที่ทางราชการยังมิได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา/ข้อตกลงนั้น หากทางราชการเห็นว่าผู้ขายไม่อาจปฏิบัติตามสัญญา/ข้อตกลงนั้นได้ทางราชการจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา/ข้อตกลง

10. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอข้อเสนอสำหรับการจัดซื้อฯ ครั้งนี้ กรม จะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคา และจะพิจารณาจากราคารวมทั้งสิ้น

11. การสงวนสิทธิ์

11.1 กรม สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไขหรือข้อกำหนดในสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

3.11.5 กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศและบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ตามข้อ 3.11.2 ข้อ 3.11.3 และข้อ 3.11.4 มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนดในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารเชิญชวนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) หรือมีหนังสือเชิญชวน จนถึงวันเสนอราคา

3.11.6 กรณีตามข้อ 3.11.1 - ข้อ 3.11.4 ใช้บังคับกับการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป วิธีคัดเลือก และวิธีเฉพาะเจาะจง ตามหมวด 6 งานจ้างที่ปรึกษา ตามหมวด 7 และงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างตามหมวด 8 แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 เว้นแต่กรณีดังต่อไปนี้

(1) ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ.2483 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(3) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(4) งานก่อสร้างบำรุงทาง หมายถึง งานก่อสร้างในกรณีที่มีความชำรุดในลักษณะเป็นหลุมเป็นบ่อ จึงจำเป็นต้องดำเนินการซ่อมแซม หรือบูรณะผิวทางโดยการปะซ่อมจุดที่ชำรุด หรือกรณีผิวทางชำรุดหรือหลุดร่อนจึงจำเป็นต้องดำเนินการปรับปรุงผิวทางใหม่

(5) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา 56 วรรค (2) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(6) การซื้อสิ่งหาปริมาตร และการเช่าสิ่งหาปริมาตร

(7) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

4. รายละเอียดความต้องการ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย นับ	รายละเอียด คุณลักษณะ
1	กระดาษ A4 ความหนา 80 แกรม ขนาด 1 รีม ไม่น้อยกว่า 500 แผ่น	90	รีม	-
2	เทปลบคำผิด ขนาดหน้ากว้าง 5 มม. ความยาวไม่น้อยกว่า 6 เมตร	30	ด้าม	-
3	กระดาษชำระชนิดม้วน	70	ม้วน	-
4	ปากกาเขียนแผ่นซีดีแบบ 2 หัว (สีน้ำเงิน)	12	ด้าม	-
5	กาวแท่งแบบ Glue Stick ขนาดไม่น้อยกว่า 21 กรัม	12	แท่ง	-
6	สติ๊กเกอร์กระดาษชนิดขาวด้าน A4 ขนาดห่อละ 50 แผ่น	2	ห่อ	-
7	ถ้วยกาแฟพร้อมจานรอง	6	ชุด	-
8	ถุงพลาสติกดำใส่ขยะ ขนาด 24 x 28 นิ้ว	3	กก.	-

ร.ท. อธิล ห

11.2 การจัดซื้อฯ ครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อ พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2568 มีผลใช้บังคับและ ทร. ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีที่ กรม ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดซื้อฯ ในครั้งดังกล่าว กรม สามารถยกเลิกการจัดซื้อฯ ได้

12. วงเงินในการจัดหา

วงเงินงบประมาณโครงการ 13,750 บาท (หนึ่งหมื่นสามพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

ร.ท.  นายทหารงบประมาณฯ/เจ้าหน้าที่
(อภิชัย ทวีรัชธรรม)