

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย  
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อวัสดุสนับสนุนคลังเก็บอุปกรณ์ประดาน้ำและคลังเก็บอุปกรณ์ถอดทำลายอมกัณฑ์  
จำนวน ๖๒ รายการ

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กรมสรรพาวุธทหารเรือ กองทัพเรือ

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๒,๕๘๕,๑๐๐ บาท

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ 19 ธ.ค. 2568

เป็นเงิน ๒,๕๗๗,๐๗๖.๖๖ บาท

ราคา/หน่วย (ถ้ามี) - บาท

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๕.๑ บริษัท โอเซียน สยาม จำกัด

๕.๒ ห้างหุ้นส่วนจำกัด นวพรธุรกิจ

๕.๓ ห้างหุ้นส่วนจำกัด พี.เค. แอดวานซ์

๖. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง

๖.๑ น.อ.สุรชัย บุตรเสถียร

๖.๒ น.ท.อดิเรก ศรีทองคำ

๖.๓ น.ต.สวิง ครี้นกระโทก

## ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

จัดซื้อพัสดุสนับสนุนคลังเก็บอุปกรณ์ประดาน้ำและคลังเก็บอุปกรณ์ถอดทำลายอมภัณฑ์ จำนวน ๖๒ รายการ

กรมสรรพาวุธทหารเรือ ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “กรม” มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อพัสดุสนับสนุนคลังเก็บอุปกรณ์ประดาน้ำและคลังเก็บอุปกรณ์ถอดทำลายอมภัณฑ์ จำนวน ๖๒ รายการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งพัสดุที่จะซื้อนี้ ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที และมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

### ๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะพัสดุสนับสนุนคลังเก็บอุปกรณ์ประดาน้ำและคลังเก็บอุปกรณ์

ถอดทำลายอมภัณฑ์ จำนวน ๖๒ รายการ จำนวน ๑๔ (สิบสี่) หน้า (ผนวก)

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

จำนวน ๒ (สอง) หน้า

๑.๓ แบบสัญญาซื้อขาย

จำนวน ๔ (สี่) หน้า

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันการเสนอราคา

จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า

(๒) หลักประกันสัญญา

จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า

(๓) หลักประกันการรับเงินค่าพัสดุล่วงหน้า จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน

จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

จำนวน ๓ (สาม) หน้า

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า

๑.๗ แผนการทำงาน

จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า

๑.๘ แบบหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ

จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า

### ๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคล...

พ.อ. 

พ.ท. อธิ.อ. 

พ.ท. 

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ "กรม" ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นทางการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอ...

น.อ. 

น.ท. อธิ.อ. 

น.ท. 

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์(Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็น วันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอ เป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ นั้นยังอยู่ในช่วง ของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถ ยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีผลการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย ต่างประเทศซึ่งยังไม่มีผลการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

- (๑) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน
- (๒) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท
- (๓) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท
- (๔) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท
- (๕) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๖๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท
- (๖) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๖๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท
- (๗) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๖๐ ล้านบาท
- (๘) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๓๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ ล้านบาท

(๙) มูลค่า...

(๙) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ต้องมีทุนจดทะเบียน  
ไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอ  
เป็นบุคคลธรรมดาให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝาก  
คงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง  
และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดง หนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าว  
อีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ  
ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดา  
ที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณ  
ของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุน  
หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน  
ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดย  
พิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจ  
จากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ  
หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔  
ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ  
หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์  
และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร  
แห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับ  
อนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลาง  
ต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวม  
ของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่)  
ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดา  
ที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒. ข้อ ๓. และข้อ ๔. (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา  
ตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคา  
ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้...

ช.อ. 

ช.น. อธิวิธ ธรรม 

ช.ต. 

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอมิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตามข้อ ๑. - ข้อ ๕. ไม่ใช่บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๘๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้ว ก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้ออสังหาริมทรัพย์และการเช่าอสังหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอ...

น.อ. 

น.ท. อติฉิน นิมิต  น.ท. 

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐ กำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอ เป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถ ยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีรายงาน งบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย ต่างประเทศซึ่งยังไม่มีรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

- (๑) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน
- (๒) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท
- (๓) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท
- (๔) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท
- (๕) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๖๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท
- (๖) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๖๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท
- (๗) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๖๐ ล้านบาท
- (๘) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๓๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ ล้านบาท
- (๙) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ล้านบาท

๓. สำหรับ...

น.อ. 

น.ท. อติฉัตร ดงพร

น.ต. 

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒, ข้อ ๓, และข้อ ๔. (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคา ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้...

น.อ. 

น.ท. อธิ.อ. 

น.ท. 

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ.๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอมิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) หนังสือรับรองตราประทับ (ถ้ามี) ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี) และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้ โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

#### ๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) แคตตาล็อกและ/หรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๔.๔

(๒) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๓) สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made in Thailand ของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ถ้ามี) และสำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๔) หนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

#### ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการ...

น.ค. 

น.ค. อธิวัฒน์ 

น.ค. 

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ อาคารตรวจรับพัสดุ กรมสรรพาวุธทหารเรือ อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุไม่เกิน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก “กรม” ให้ส่งมอบพัสดุ

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อก และหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุสนับสนุนคลังเก็บอุปกรณ์ประดาน้ำและคลังเก็บอุปกรณ์ถอดทำลายอมภัณฑ์ จำนวน ๖๒ รายการ และเอกสารอื่น ๆ (ตามผนวก) ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ “กรม” จะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนา และคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความประสงค์จะขอดูต้นฉบับแคตตาล็อก ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ตรวจสอบภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันเสนอราคา

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งตัวอย่างของพัสดุที่เสนอ ตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ และ/หรือรายละเอียดประกอบการอธิบายเอกสารตาม “กรม” กำหนด โดยลงลายมือผู้ยื่นข้อเสนอพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับในเอกสารด้วย พร้อมสรุปจำนวนเอกสารที่จัดส่งหรือนำมาแสดง ตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) เพื่อใช้ในการตรวจสอบหรือประกอบการพิจารณา ในวันที่ \_\_\_\_\_ ระหว่างเวลา \_\_\_\_\_ น. ถึง \_\_\_\_\_ น. ณ ห้องเปิดของ กองบังคับการ กรมสรรพาวุธทหารเรือ อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี

ทั้งนี้ “กรม” จะไม่รับผิดชอบในความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นแก่ตัวอย่างดังกล่าว ตัวอย่างที่เหลือหรือไม่ใช้แล้ว “กรม” จะคืนให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ

๔.๖ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ \_\_\_\_\_ ระหว่างเวลา \_\_\_\_\_ น. ถึง \_\_\_\_\_ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนด...

น.อ. 

น.ท. อธิ.ธ. 

น.ท. 

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคา ให้แก่ “กรม” ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๙ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบ คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ “กรม” จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่งาน เว้นแต่ “กรม” จะพิจารณาเห็นว่า ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าว และได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ ต่อการพิจารณาของ “กรม”

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี)

รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

(๖) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องชำระเงินค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในราคา ชุดละ..... บาท (.....) ผ่านช่องทางการชำระเงิน ดังนี้

(๖.๑) ผ่านบริการรับชำระเงิน (Bill Payment) ผ่านระบบ KTB Corporate Online ตามใบแจ้งการชำระเงิน ที่แนบมาพร้อมกับเอกสารเชิญชวนนี้ ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

(๖.๒) โอนเงิน...

ช.อ.



ช.น. อติ.น. ดงพร



(๖.๒) โอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร..... เลขที่บัญชี.....  
ชื่อบัญชี.....ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่..... และส่งหลักฐานการชำระเงิน  
กับธนาคารมาให้..... ตรวจสอบความถูกต้อง โดยส่งไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์มาที่.....  
(ที่เป็นชื่อโดเมน (domain name) ของหน่วยงานของรัฐ) ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....  
โดยการชำระเงินและส่งหลักฐานการชำระเงินในวันสุดท้ายให้ดำเนินการภายในเวลา ๑๖.๓๐ น.

หากปรากฏว่า ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดดำเนินการเป็นไปตามกรณีหนึ่งกรณีใด ดังต่อไปนี้  
ให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นไม่มีสิทธิ์ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนั้น และหน่วยงานของรัฐ  
ต้องไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าว

(๑) ไม่ชำระค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือชำระไม่ครบถ้วน

(๒) ชำระค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในวันหรือเวลาอื่น  
นอกเหนือจากวันและเวลาที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ไม่ว่าจะเป็นการชำระก่อนถึงวัน  
และเวลาที่กำหนด หรือเมื่อพ้นวันและเวลาที่กำหนดแล้ว

(๓) ไม่ได้ส่งหลักฐานการชำระเงินตามช่องทางที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา  
อิเล็กทรอนิกส์มาให้หน่วยงานของรัฐตรวจสอบความถูกต้อง ภายในวันและเวลาที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา  
อิเล็กทรอนิกส์

๔.๑๑ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน.....วัน นับถัดจากวันลงนาม  
ในสัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการซื้อซึ่งสัญญากำหนดส่งงานงวดเดียว  
หรือกรณีการซื้อซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้  
แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักประกันการเสนอราคา (ใช้สำหรับกรณีที่มิมีวงเงินงบประมาณการจัดซื้อ เกินกว่า  
๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท)

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง  
ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน \_\_\_\_\_บาท(\_\_\_\_\_)

๕.๑ เป็นเงินสด

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่ คณะกรรมการ  
นโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต  
ให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย  
ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกัน  
ของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีนี้...

น.อ. 

น.ร. อติฉัตร 

น.ร. 

กรณีที่ยื่นข้อเสนออื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ประสงค์จะใช้หนังสือ  
คำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคา ให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้า  
รายที่สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ “กรม” จะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือ ผู้ค้าประกัน  
ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ “กรม” ได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว  
เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุด ไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อ  
ได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใดๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

**๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา**

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ “กรม” จะพิจารณา  
ตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

**๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ**

(ก) กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ “กรม” จะพิจารณา  
จาก ราคารวม

(ข) กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ  
..... จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ..... โดยมีวิธี  
การให้คะแนน ดังนี้

(๒) .....กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ..... โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้.....

(๓) .....กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ..... โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้.....

(๔) ..... กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ..... โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้.....

(๕) .....กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ..... โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้.....

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

(ค) กรณีใช้เกณฑ์ขั้นต่ำร่วมกับเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นในการพิจารณาผู้ชนะ  
การยื่นข้อเสนอ โดยจะพิจารณาให้คะแนนและน้ำหนักข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ  
ตามที่หน่วยงานกำหนด ร้อยละ..... ประกอบด้วย ดังนี้

**๖.๒.๑ .....(รายการพิจารณา)**

(๑) .....(ตัวแปร) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ..... โดยมีวิธีการ  
ให้คะแนน ดังนี้.....

(๒) .....(ตัวแปร) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ..... โดยมีวิธีการ  
ให้คะแนน ดังนี้.....

(๓) .....(ตัวแปร)...

น.อ. 

น.ท. อธิ.ธ. 

น.ท. 

(๓) .....(ตัวแปร) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ..... โดยมีวิธีการ  
ให้คะแนน ดังนี้.....

และจะพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๖.๒.๒ .....(รายการพิจารณา)

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ.....

(๒) .....(ตัวแปร) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ..... โดยมีวิธีการ

ให้คะแนน ดังนี้.....

(๓) .....(ตัวแปร) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ..... โดยมีวิธีการ

ให้คะแนน ดังนี้.....

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

(ง) กรณีใช้เกณฑ์ขั้นต่ำร่วมกับเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ โดยจะพิจารณาให้คะแนนและน้ำหนักข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ ตามที่หน่วยงานกำหนด ร้อยละ..... ประกอบด้วย ดังนี้

(๑) .....(ตัวแปร) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ..... โดยมีวิธีการ

ให้คะแนน ดังนี้.....

(๒) .....(ตัวแปร) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ..... โดยมีวิธีการ

ให้คะแนน ดังนี้.....

และจะพิจารณาคัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคาจาก.....

(ราคารวม/ราคาต่อรายการ/ราคาต่อหน่วย)

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอ ไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิค หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะขายไม่ครบถ้วน หรือเสนอ รายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไข ที่ “กรม” กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ และความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบ ต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ “กรม” สงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียด...

น.อ.

น.อ. อติระ ดมพร

น.อ.

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

(๓) ไม่ชำระค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือชำระไม่ครบถ้วน

(๔) ชำระค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในวันหรือเวลาอื่นนอกเหนือจากวันและเวลาที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ไม่ว่าจะเป็นการชำระก่อนถึงวันและเวลาที่กำหนดหรือเมื่อพ้นวันและเวลาที่กำหนดแล้ว

(๕) ไม่ได้ส่งหลักฐานการชำระเงินตามช่องทางที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์มาให้หน่วยงานของรัฐตรวจสอบความถูกต้อง ภายในวันและเวลาที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๖.๕ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือ “กรม” มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ “กรม” มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าว ไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ “กรม” ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของ “กรม” เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใด ๆ มิได้รวมทั้ง “กรม” จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือ “กรม” จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ “กรม” มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ จาก “กรม”

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญา “กรม” อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่าการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖.๘ หากผู้ยื่น...

น.อ. 

น.ท. อติฉิน อภิบาล

น.ท. 

๖.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้รับสิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๖.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศ (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้เสนอราคา รายอื่นไม่เกินร้อยละ ๕ ให้จัดซื้อจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศ (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

กรณีที่มีการเสนอราคาหลายรายการและกำหนดเงื่อนไขการพิจารณาการรวม หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่เป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศ (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ที่มีสัดส่วนมูลค่าตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป ให้ได้แต้มต่อในการเสนอราคาตามวรรคหนึ่ง

อนึ่ง หากในการเสนอราคาครั้งนั้น ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติทั้งข้อ ๖.๘ และ ข้อ ๖.๙ ให้ผู้เสนอราคาผู้นั้นได้แต้มต่อในการเสนอราคาสูงกว่าผู้ประกอบการรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๕

๖.๑๐ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้รับสิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตาม

## ๗. การทำสัญญาซื้อขาย

๗.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงชื่อ “กรม” จะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญา ตามแบบสัญญาดังระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๗.๒ ในกรณี...

น.อ. 

น.น. อติ.ร. 

น.ท. 

๗.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ หรือ “กรม” เห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๗.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับ “กรม” ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเต็มในอัตราร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาค่าสิ่งของที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้ “กรม” ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพดด้งที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพดด้งวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพดด้งนั้นชำระต่อเจ้าหน้าทีในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนดดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ซื้อซึ่ง “กรม” ได้รับมอบไว้แล้ว

#### ๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

“กรม” จะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนตามสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และ “กรม” ได้ตรวจรับมอบสิ่งของไว้เรียบร้อยแล้ว

#### ๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคาค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

๑๐. การรับประกัน...

๓.๑. 

๓.๓. อติระ ดงมณี

๓.๓. 

#### ๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำสัญญาซื้อขายตามแบบดั่งระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี - เดือน นับถัดจากวันที่ “กรม” ได้รับมอบสิ่งของ โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

#### ๑๑. การจ่ายเงินล่วงหน้า

ผู้ยื่นข้อเสนอมีสิทธิเสนอขอรับเงินล่วงหน้า ในอัตราไม่เกินร้อยละ \_\_\_\_\_ ของราคาพัสดุที่เสนอขายทั้งหมด แต่ทั้งนี้จะต้องส่งมอบหลักประกันเงินล่วงหน้า เป็นพันธบัตรรัฐบาลไทย หรือหนังสือค้ำประกัน หรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบดั่งระบุในข้อ ๑.๔ (๓) ให้แก่ “กรม” ก่อนการรับเงินล่วงหน้า

#### ๑๒. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๒.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จากกองทัพเรือ การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อ “กรม” ได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุ จากงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ จากกองทัพเรือ แล้วเท่านั้น

๑๒.๒ เมื่อ “กรม” ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ขายและได้ตกลงซื้อสิ่งของตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๒.๓ ผู้ยื่น...

น.อ.

น.ท. อติ.ธ ดมท

๑๒.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่ง “กรม” ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงซึ่งเป็นหนังสือ ภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๗ “กรม” จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือ ค่าประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณา ให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒.๔ “กรม” สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงซึ่งเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๒.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของ “กรม” คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิ เรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

๑๒.๖ “กรม” อาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จาก “กรม” ไม่ได้

(๑) “กรม” ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อหรือที่ได้รับการจัดสรร แต่ไม่เพียงพอ ที่จะทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่ เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ ชนะการจัดซื้อหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ “กรม” หรือกระทบ ต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตาม ความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์ และช่องทางการรับหนังสือแจ้ง ตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทาง ที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

๑๒.๘ การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้ จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ มีผลบังคับใช้ และได้รับการ จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณี ที่ “กรม” ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งดังกล่าว “กรม” สามารถยกเลิก การจัดซื้อจัดจ้างได้

๑๓. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการซื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๔. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

“กรม” สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับ “กรม” ไว้ชั่วคราว

น.อ.  ประธานกรรมการฯ

( สุรชัย บุตรเสถียร )

น.ท.  กรรมการฯ

( อติเรก ศรีทองคำ )

น.ต.  กรรมการฯ

( สวิง ครีนกระโทก )

ผนวก  
ข้อเสนอที่เป็นสาระสำคัญ

ลำดับ ที่	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน
	พัสดุสนับสนุนคลังเก็บอุปกรณ์ประดาน้ำและคลังเก็บอุปกรณ์ถอดทำลายอมกัณฑ์	รายการ	62
1	เหล็กฉาก ขนาด 1 1/2 นิ้ว x 1 1/2 นิ้ว x 1/4 นิ้ว ยาว 6 เมตร	เส้น	50
2	เหล็กฉาก ขนาด 2 นิ้ว x 2 นิ้ว x 1/4 นิ้ว ยาว 6 เมตร	เส้น	50
3	ไม้อัดยางขนาด 4 x 8 ฟุต หนา 10 มิลลิเมตร	แผ่น	35
4	ไม้อัดยางขนาด 4 x 8 ฟุต หนา 20 มิลลิเมตร	แผ่น	35
5	เครื่องตัดหญ้าแบบข้ออ่อน	เครื่อง	5
6	เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง	เครื่อง	5
7	ลวดเชื่อมประสาน ขนาด $\varnothing$ 2.6 มิลลิเมตร บรรจุ 4 ท่อ/ลัง	ลัง	60
8	ลวดเชื่อมประสาน ขนาด $\varnothing$ 3.2 มิลลิเมตร บรรจุ 4 ท่อ/ลัง	ลัง	60
9	สีทากันสนิมขนาดบรรจุ 3.785 ลิตร/กระป๋อง	โหล	10
10	สีทาสีขาว สีน้ำตาล สีดำ สีน้ำเงิน สีหมอกอ่อน ขนาดบรรจุ 3.785 ลิตร/กระป๋อง	โหล	10
11	แปรงทาสี ขนาด 1 1/2 นิ้ว	อัน	48
12	แปรงทาสี ขนาด 2 นิ้ว	อัน	48
13	ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบ 4 ลื่นชัก	ตู้	10
14	สีทาภายในและภายนอกคลังอุปกรณ์และอาคาร ขนาด 5 แกลลอน/ถัง อย่างละ 5 ถัง	ถัง	10
15	เครื่องควบคุมอุณหภูมิห้องเก็บอุปกรณ์ประดาน้ำและถอดทำลายอมกัณฑ์	เครื่อง	8
16	รณสายไฟขนาด 10 แอมป์	รณ	5
17	พุกพลาสติก เบอร์ 6 เบอร์ 7 และเบอร์ 8 ขนาดละ 2 ก่อ่ง	ก่่อง	6
18	ถาดรองสี ขนาด 10 นิ้ว	โหล	3
19	ลูกกลิ้งทาสี ขนาด 10 นิ้ว	โหล	3
20	เข็มขัดรัดสายไฟเดินภายในอาคาร	ก่่อง	7
21	แผ่นอะคริลิก ขนาด 5 มิลลิเมตร	แผ่น	20
22	สลักนิตไบมิตตัดหญ้า พร้อมแหวนรอง	ชุด	100
23	สายเอ็นตัดวัชพืช เบอร์ 300	กิโลกรัม	4
24	ใบตัดหญ้า แบบใหญ่ ขนาด 16 นิ้ว	ชุด	2
25	กระดาษไวท์บอร์ด ขนาด 80 x 120 เซนติเมตร	แผ่น	12
26	เก้าอี้สำหรับประจำสถานีดำน้ำ	ตัว	200

๑๖๘ 

๑๖๙ น.ท. อติระ 

๑๗๐ 

ลำดับที่	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน
27	ถุงขยะสีดำ 30 x 40 นิ้ว	กิโลกรัม	300
28	อุปกรณ์เก็บข้อมูลประจำคลังประดาน้ำและคลังถอดทำลายอมภัณฑ์ ขนาด 1 TB	อัน	10
29	อุปกรณ์เก็บข้อมูลประจำคลังประดาน้ำและคลังถอดทำลายอมภัณฑ์ ขนาด 2 TB	อัน	8
30	อุปกรณ์เก็บข้อมูลประจำคลังประดาน้ำและคลังถอดทำลายอมภัณฑ์ ขนาด 64 GB	อัน	10
31	น้ำยาทำความสะอาดคลังประดาน้ำและคลังถอดทำลายอมภัณฑ์	แกลลอน	130
32	กรรไกรตัดกระดาษ	อัน	24
33	อุปกรณ์สำรองไฟสำหรับอุปกรณ์ข้อมูลสรรพาวุธ	เครื่อง	20
34	ชุดรางหลอดไฟสำหรับคลังประดาน้ำและคลังถอดทำลายอมภัณฑ์ ขนาด 40 วัตต์	ชุด	20
35	แปรงลวดทองเหลืองสำหรับคลังประดาน้ำและคลังถอดทำลายอมภัณฑ์	อัน	24
36	หลอดไฟแบบเกลียวสำหรับคลังประดาน้ำและคลังถอดทำลายอมภัณฑ์	หลอด	20
37	เหล็กหนีบกระดาษสีดำ 19 มิลลิเมตร	กล่อง	20
38	เหล็กหนีบกระดาษสีดำ 32 มิลลิเมตร	กล่อง	20
39	เหล็กหนีบกระดาษสีดำ 50 มิลลิเมตร	กล่อง	30
40	เครื่องควบคุมอุณหภูมิอะไหล่อุปกรณ์ดำน้ำสำหรับคลังประดาน้ำและคลังถอดทำลายอมภัณฑ์	เครื่อง	4
41	เครื่องเย็บกระดาษ ขนาด No.10	อัน	24
42	เครื่องเย็บกระดาษ ขนาด No.35	อัน	36
43	อุปกรณ์สำหรับถอนลวดเย็บกระดาษ	อัน	24
44	น้ำยาลบข้อมูลสรรพาวุธ	โหล	12
45	ดินสอดำ	โหล	12
46	เครื่องพิมพ์เอกสารสรรพาวุธสำหรับคลังประดาน้ำและคลังถอดทำลายอมภัณฑ์	เครื่อง	7
47	สมุดบันทึกข้อมูลสรรพาวุธ	โหล	10
48	แฟ้มใส่เอกสารข้อมูลสรรพาวุธ ขนาด 2 นิ้ว	โหล	10
49	แฟ้มใส่เอกสารข้อมูลสรรพาวุธ ขนาด 3 นิ้ว	โหล	10
50	ถังน้ำสำหรับคลังประดาน้ำและคลังถอดทำลายอมภัณฑ์	ถัง	23
51	โทรศัพท์สำหรับคลังประดาน้ำและคลังถอดทำลายอมภัณฑ์	เครื่อง	6
52	ถังขยะสำหรับคลังประดาน้ำและคลังถอดทำลายอมภัณฑ์	ใบ	36
53	เครื่องดูดฝุ่นสำหรับคลังประดาน้ำและคลังถอดทำลายอมภัณฑ์	เครื่อง	6
54	พัดลมติดผนังสำหรับคลังประดาน้ำและคลังถอดทำลายอมภัณฑ์	เครื่อง	12
55	กระดาษคาร์บอน	กล่อง	24
56	ปลั๊กไฟต่ออุปกรณ์ปฏิบัติงานสำหรับคลังประดาน้ำและคลังถอดทำลายอมภัณฑ์ : มาตรฐานยาว 10 เมตร	อัน	20

๒๐๘

พ.อ. อติ.ธ. ต.ท.๖

ลำดับที่	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน
57	กระดานไวท์บอร์ดสำหรับคลังประดาน้ำและคลังถอดทำลายอมภัณฑ์ ขนาด 120 x 240 เซนติเมตร	แผ่น	12
58	กระดานไวท์บอร์ดสำหรับคลังประดาน้ำและคลังถอดทำลายอมภัณฑ์ ขนาด 80 x 120 เซนติเมตร	แผ่น	12
59	กระดานไวท์บอร์ดสำหรับคลังประดาน้ำและคลังถอดทำลายอมภัณฑ์ ขนาด 60 x 80 เซนติเมตร	แผ่น	12
60	ชุดประกาศประจำคลังประดาน้ำและคลังถอดทำลายอมภัณฑ์	ชุด	1
61	ผ้าคลุมเก้าอี้สำหรับประจำสถานีดำน้ำ	ผืน	300
62	ชุดอุปกรณ์สนับสนุนคลังเก็บอุปกรณ์ประดาน้ำและคลังเก็บอุปกรณ์ถอดทำลายอมภัณฑ์	ชุด	6

### 1. คุณลักษณะทั่วไป

เป็นพัสดุสนับสนุนคลังเก็บอุปกรณ์ประดาน้ำและคลังเก็บอุปกรณ์ถอดทำลายอมภัณฑ์ เพื่อให้สามารถเก็บรักษาและนำไปใช้งานได้เหมาะสมเป็นระเบียบเรียบร้อย รวมถึงการดูแลพื้นที่บริเวณโดยรอบคลังอุปกรณ์ประดาน้ำและคลังเก็บอุปกรณ์ถอดทำลายอมภัณฑ์

### 2. คุณลักษณะเฉพาะ

2.1 รายการที่ 1 เหล็กฉาก ขนาด 1 1/2 นิ้ว x 1 1/2 นิ้ว x 1/4 นิ้ว ยาว 6 เมตร

- เหล็กฉากเกรดเหล็ก SS400 มาตรฐาน มอก.1227-2558

2.2 รายการที่ 2 เหล็กฉาก ขนาด 2 นิ้ว x 2 นิ้ว x 1/4 นิ้ว ยาว 6 เมตร

- เหล็กฉากเกรดเหล็ก SS400 มาตรฐาน มอก.1227-2558

2.3 รายการที่ 3 ไม้อัดยางขนาด 4 x 8 ฟุต หนา 10 มิลลิเมตร

- ไม้อัดยางประเภทภายนอก มาตรฐาน มอก.178-2549

2.4 รายการที่ 4 ไม้อัดยางขนาด 4 x 8 ฟุต หนา 20 มิลลิเมตร

- ไม้อัดยางประเภทภายนอก มาตรฐาน มอก.178-2549

2.5 รายการที่ 5 เครื่องตัดหญ้าแบบขี้อ่อน

2.5.1 เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพายป่าพร้อมอุปกรณ์ประกอบแบบขี้อ่อน

2.5.2 ชนิดเครื่องยนต์เบนซิน 4 จังหวะ ลูกสูบ 1 สูบ ระบายความร้อนด้วยอากาศ

2.5.3 ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 35 ซีซี

2.5.4 ขนาดกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 35 มิลลิเมตร ขนาดช่วงชักไม่น้อยกว่า 30 มิลลิเมตร

2.5.5 กำลังเครื่องยนต์แบบสุทธิไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า

นส. 

นส. อติฉณ ธรรม

นส. 

2.5.6 ความจุ...

- 2.5.6 ความจุน้ำมันเครื่องไม่น้อยกว่า 0.1 ลิตร
- 2.5.7 ระบบสตาร์ทเครื่องยนต์แบบเชือกดึงสตาร์ท
- 2.5.8 ระบบหยุดการทำงานแบบตัดวงจรไฟฟ้าลงดิน
- 2.5.9 น้ำมันเชื้อเพลิงชนิดน้ำมันเบนซินไร้สารตะกั่ว (สามารถใช้ได้กับน้ำมันแกสโซฮอล์ที่ผสมแอลกอฮอล์ไม่เกิน 10% หรือ E10)
- 2.5.10 ความจุถังน้ำมันเชื้อเพลิงไม่ต่ำกว่า 0.6 ลิตร
- 2.5.11 ตามตัวอย่างทางราชการ
- 2.6 รายการที่ 6 เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง
  - 2.6.1 เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพายป่าพร้อมอุปกรณ์ประกอบแบบข้อแข็ง
  - 2.6.2 ชนิดเครื่องยนต์ เครื่องยนต์เบนซิน 4 จังหวะ ลูกสูบ 1 สูบ ระบายความร้อนด้วยอากาศ
  - 2.6.3 ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 35 ซีซี
  - 2.6.4 ขนาดกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 35 มิลลิเมตร ขนาดช่วงชักไม่น้อยกว่า 30 มิลลิเมตร
  - 2.6.5 กำลังเครื่องยนต์แบบสุทธิไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า
  - 2.6.6 ความจุน้ำมันเครื่องไม่น้อยกว่า 0.1 ลิตร
  - 2.6.7 ระบบสตาร์ทเครื่องยนต์แบบเชือกดึงสตาร์ท
  - 2.6.8 ระบบหยุดการทำงานแบบตัดวงจรไฟฟ้าลงดิน
  - 2.6.9 น้ำมันเชื้อเพลิงชนิดน้ำมันเบนซินไร้สารตะกั่ว (สามารถใช้ได้กับน้ำมันแกสโซฮอล์ที่ผสมแอลกอฮอล์ไม่เกิน 10% หรือ E10)
  - 2.6.10 ความจุถังน้ำมันเชื้อเพลิงไม่น้อยกว่า 0.6 ลิตร
  - 2.6.11 ตามตัวอย่างทางราชการ
- 2.7 รายการที่ 7 ลวดเชื่อมประสาน ขนาด  $\varnothing$  2.6 มิลลิเมตร บรรจุ 4 ห่อ/ลัง
  - 2.7.1 ลวดเชื่อมประสานสำหรับงานเชื่อมที่เป็นโลหะเหล็ก ตามมาตรฐาน มอก.49-2528
  - 2.7.2 น้ำหนักรวมไม่น้อยกว่า 20 กิโลกรัม/ลัง
- 2.8 รายการที่ 8 ลวดเชื่อมประสาน ขนาด  $\varnothing$  3.2 มิลลิเมตร บรรจุ 4 ห่อ/ลัง
  - 2.8.1 ลวดเชื่อมประสานสำหรับงานเชื่อมที่เป็นโลหะเหล็ก ตามมาตรฐาน มอก.49-2528
  - 2.8.2 น้ำหนักรวมไม่น้อยกว่า 20 กิโลกรัม/ลัง
- 2.9 รายการที่ 9 สีทากันสนิมขนาดบรรจุ 3.785 ลิตร/กระป๋อง
  - 2.9.1 สีทารองพื้นกันสนิมสีแดงเสน ใช้สำหรับทารองพื้นผิวเหล็กทั่วไป
  - 2.9.2 มาตรฐาน มอก.2387-2555
  - 2.9.3 ตามตัวอย่างทางราชการ
- 2.10 รายการที่ 10 สีทาสีขาว สีน้ำตาล สีดำ สีน้ำเงิน สีหมอกอ่อน ขนาดบรรจุ 3.785 ลิตร/กระป๋อง
  - 2.10.1 เป็นสีน้ำมันชนิดของฟิล์มสีแบบเงา มาตรฐาน มอก.2625-2557



- 2.10.2 แบ่งเป็นสีขาวย สีดำ สีน้ำตาล สีน้ำเงิน สีหมอกอ่อน จำนวนสีละ 2 โทล
- 2.10.3 ตามตัวอย่างทางราชการ
- 2.11 รายการที่ 11 แปรงทาสี ขนาด 1 1/2 นิ้ว
- เป็นแปรงทาสีขนขาว ขนาด 1 1/2 นิ้ว แบบด้ามจับไม้
- 2.12 รายการที่ 12 แปรงทาสี ขนาด 2 นิ้ว
- เป็นแปรงทาสีขนขาว ขนาด 2 นิ้ว แบบด้ามจับไม้
- 2.13 รายการที่ 13 ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบ 4 ลื่นชัก
- 2.13.1 ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบ 4 ลื่นชัก สีเทาเข้ม
- 2.13.2 โครงตู้เหล็กผลิตจากเหล็กแผ่น ความหนาเหล็กไม่น้อยกว่า 0.5 มิลลิเมตร
- 2.13.3 ลื่นชักเลื่อนเข้า-ออกโดยรางลื่นชัก และสามารถเปิดลื่นชักได้ครั้งละ 1 ลื่นชัก เพื่อป้องกันตู้ล้ม
- 2.13.4 มีสลักกันลื่นชักหลุด และมีแผ่นเหล็กแบนกั้นระหว่างชั้นของลื่นชัก
- 2.13.5 ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 45 เซนติเมตร ลึกไม่น้อยกว่า 60 เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า 130 เซนติเมตร
- 2.13.6 มาตรฐาน มอก.63-2560
- 2.14 รายการที่ 14 สีทาภายในและภายนอกคลังอุปกรณ์และอาคาร ขนาด 5 แกลลอน/ถัง อย่างละ 5 ถัง
- 2.14.1 เป็นสีทาภายในและภายนอกอาคารสีขาว ประเภทสีน้ำอะคริลิกแท้ 100%
- 2.14.2 ตามตัวอย่างทางราชการ
- 2.15 รายการที่ 15 เครื่องควบคุมอุณหภูมิห้องเก็บอุปกรณ์ประดาน้ำและถอดทำลายอมกัณฑ์
- 2.15.1 เป็นเครื่องควบคุมอุณหภูมิแบบแยกส่วน ชนิดติดตั้ง ขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู ผ่านการรับรองตาม มาตรฐานประหยัดไฟ เบอร์ 5 มาตรฐาน มอก.2134-2553 และมาตรฐาน มอก.1529-2561
- 2.15.2 เครื่องควบคุมอุณหภูมิ จำนวน 1 เครื่อง ประกอบด้วย หน่วยส่งความเย็น หน่วยระบายความร้อน และรีโมทชนิดไร้สายควบคุมการทำงานของเครื่องควบคุมอุณหภูมิ
- 2.15.3 มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- 2.15.4 ต้องเป็นเครื่องควบคุมอุณหภูมิที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- 2.15.5 ราคาที่เสนอเป็นราคารวมค่าติดตั้งที่แผนกต่าง ๆ ของกองประดาน้ำและถอดทำลายอมกัณฑ์ โดยทางราชการจะระบุสถานที่ติดตั้งที่แน่นอนให้ทราบอีกครั้งในภายหลัง
- 2.15.6 การติดตั้งเครื่องควบคุมอุณหภูมิแบบแยกส่วนประกอบด้วยอุปกรณ์ไม่น้อยกว่าดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร และสายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร
- 2.16 รายการที่ 16 รนสายไฟขนาด 10 แอมป์
- 2.16.1 มีระบบป้องกันไฟกระชากป้องกันไฟเกิน วัสดุผลิตจากเหล็กเคลือบกันสนิม ทนต่อแรงกระแทก
- 2.16.2 สายไฟแบบ...

- 2.16.2 สายไฟแบบ VCT ขนาดไม่ต่ำกว่า 3 x 2.5 มิลลิเมตร ความยาวสายไฟไม่น้อยกว่า 30 เมตร
- 2.16.3 จำนวนเต้าเสียบไม่น้อยกว่า 4 ช่อง สามารถรองรับปลั๊กไฟได้ทั้งแบบ 2 และ 3 ขา และมีสวิตช์เปิด - ปิด จำนวนไม่ต่ำกว่า 1 สวิตช์
- 2.16.4 ตามตัวอย่างทางราชการ
- 2.17 รายการที่ 17 พุกพลาสติก เบอร์ 6 เบอร์ 7 และเบอร์ 8 ขนาดละ 2 กล่อง
- ขนาดบรรจุไม่น้อยกว่า 100 ตัว/กล่อง
- 2.18 รายการที่ 18 ภาตรองสี ขนาด 10 นิ้ว
- เป็นภาตที่ใช้สำหรับรองสีที่แบ่งออกมาใช้งาน ตัวภาตมีพื้นที่หรือหูจับเพื่อ่ายในการใช้งาน
- 2.19 รายการที่ 19 ลูกกลิ้งทาสี ขนาด 10 นิ้ว
- ชนิดทาสีน้ำอะคริลิกและสีน้ำมัน พร้อมด้ามจับพลาสติก
- 2.20 รายการที่ 20 เช็มขัดรัดสายไฟเดินภายในอาคาร
- เป็นเช็มขัดรัดสายไฟเดินภายในอาคาร ขนาดความกว้าง 4.5 มิลลิเมตร ความยาวไม่น้อยกว่า 200 มิลลิเมตร ขนาดบรรจุไม่น้อยกว่า 100 เส้น/กล่อง
- 2.21 รายการที่ 21 แผ่นอะคริลิก ขนาด 5 มิลลิเมตร
- ชนิดแผ่นอะคริลิกสีน้ำเงิน ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 4 ฟุต x ความยาวไม่น้อยกว่า 8 ฟุต
- 2.22 รายการที่ 22 สลักนัตใบมีดตัดหญ้าพร้อมแหวนรอง
- 2.22.1 เป็นสลักนัตใบมีดตัดหญ้า หัวหกเหลี่ยม ขนาด 6 มิลลิเมตร x 10 มิลลิเมตร พร้อมแหวนรองและน็อตยึด โดยต้องสามารถใช้กับเครื่องตัดหญ้าแบบสะพายป่าของทางราชการได้
- 2.22.2 ตามตัวอย่างทางราชการ
- 2.23 รายการที่ 23 สายเอ็นตัดวัชพืช เบอร์ 300
- 2.23.1 เป็นสายเอ็นตัดวัชพืชแบบเหลี่ยม เบอร์ 300 และมีความยาวไม่น้อยกว่า 100 เมตร/กิโลกรัม โดยต้องสามารถใช้กับเครื่องตัดหญ้าแบบสะพายป่าของทางราชการได้เป็นอย่างดี
- 2.23.2 ตามตัวอย่างทางราชการ
- 2.24 รายการที่ 24 ใบตัดหญ้า แบบใหญ่ ขนาด 16 นิ้ว
- 2.24.1 เป็นใบมีดตัดหญ้า ขนาด 16 นิ้ว สามารถใช้กับเครื่องตัดหญ้าแบบสะพายป่าของทางราชการได้เป็นอย่างดี
- 2.24.2 ตามตัวอย่างทางราชการ
- 2.25 รายการที่ 25 กระจาดนไวท์บอร์ด ขนาด 80 x 120 เซนติเมตร
- เป็นกระจาดเคลือบเมลามีนสีขาว ชนิดเขavn แบบไม่มีแม่เหล็ก ขอบกระจาดเป็นอลูมิเนียมพร้อมรางสำหรับวางแปรงลบกระจาดและปากกาด้านล่าง

2.26 รายการที่...

น.อ. 

น.ท. อติธ 

น.ท. 

- 2.26 รายการที่ 26 แก้วสำหรับประจําสถานีต้มน้ํ้า
- ชนิดแก้วพลาสติก Polypropylene (PP) สีน้ํ้าเงิน แบบมีพนักพิงหลัง ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 470 มิลลิเมตร ยาวไม่น้อยกว่า 500 มิลลิเมตร สูงไม่น้อยกว่า 800 มิลลิเมตร
- 2.27 รายการที่ 27 ถูขยชะสีต้มน้ํ้า 30 x 40 นิ้ว
- ผลิตจากพลาสติก Recycle สามารถย่อยสลายได้เอง
- 2.28 รายการที่ 28 อุปกรณ์เก็บข้อมูลประจําคลังประดําน้ํ้าและคลังถอดต้มน้ํ้าขนาด 1 TB
- 2.28.1 มีระบบสำรองข้อมูล (Backup) และรองรับการเชื่อมต่อแบบ USB 3.2 Gen 1 / USB 3.0 / USB 2.0
  - 2.28.2 ตามตัวอย่างทางราชการ
- 2.29 รายการที่ 29 อุปกรณ์เก็บข้อมูลประจําคลังประดําน้ํ้าและคลังถอดต้มน้ํ้าขนาด 2 TB
- 2.29.1 มีระบบสำรองข้อมูล (Backup) และรองรับการเชื่อมต่อแบบ USB 3.2 Gen 1 / USB 3.0 / USB 2.0
  - 2.29.2 ตามตัวอย่างทางราชการ
- 2.30 รายการที่ 30 อุปกรณ์เก็บข้อมูลประจําคลังประดําน้ํ้าและคลังถอดต้มน้ํ้าขนาด 64 GB
- 2.30.1 มีฝาปิดแบบเลื่อนได้เพื่อป้องกันหัวต่อ USB และรองรับการเชื่อมต่อแบบ USB 3.2 Gen 1
  - 2.30.2 ตามตัวอย่างทางราชการ
- 2.31 รายการที่ 31 น้ํ้ายาทำความสะอาดคลังประดําน้ํ้าและคลังถอดต้มน้ํ้า
- ขนาดบรรจุไม่น้อยกว่า 5,000 มิลลิลิตร/แกลลอน
- 2.32 รายการที่ 32 กรรไกรตัดกระดาษ
- 2.32.1 ใบมีดสแตนเลสและด้ามจับแบบอ่อนนุ่ม และด้ามจับสามารถใช้ได้ทั้งผู้ถนัดซ้ายหรือถนัดขวา
  - 2.32.2 ขนาดไม่น้อยกว่า 7 นิ้ว
- 2.33 รายการที่ 33 อุปกรณ์สำรองไฟสำหรับอุปกรณ์ข้อมูลสรรพวุธ
- 2.33.1 มีกําลังไฟฟ้ําด้านออกไม่น้อยกว่า 850 VA (480 Watt)
  - 2.33.2 มี Input Voltage Range 220 VAC  $\pm$  25% หรือดีกว่า
  - 2.33.3 มี Output Voltage Regulation 220 VAC  $\pm$  10% หรือดีกว่า
  - 2.33.4 ได้รับมาตรฐาน มอก.1291 เล่ม 1-2553, มาตรฐาน มอก.1291 เล่ม 2-2553 และมาตรฐาน มอก.1291 เล่ม 3-2555
  - 2.33.5 มีหน้าจอแสดงผลแบบ LCD สำหรับแสดงสถานะไฟฟ้ําเข้า-ออก
  - 2.33.6 กําลังไฟฟ้ําด้านออกมีเด้ํารับชนิดขาเสียบสามขา (Universal Plug) จำนวนไม่น้อยกว่า 3 เด้ํารับ และเด้ํารับแบบ Bypass จำนวนไม่น้อยกว่า 1 เด้ํารับ
- 2.34 รายการที่ 34 ชุดรางหลอดไฟสำหรับคลังประดําน้ํ้าและคลังถอดต้มน้ํ้าขนาด 40 วัตต์
- 2.34.1 ขนาดเทียบเท่าหลอดไฟ LED T8 ขนาด 18-20 วัตต์ แบบแสงไฟเดย์ไลท์ หลอดไฟยาว 1,200 มิลลิเมตร พร้อมชุดรางหลอดไฟ
  - 2.34.2 หลอดไฟมาตรฐาน มอก.1955-2551
  - 2.34.3 ใช้ไฟฟ้ํา...

น.อ. 

น.ท. อธิ.น. 

2.34.3 ใช้ไฟฟ้ํา...  


- 2.34.3 ใช้ไฟฟ้ากระแสสลับ 220 โวลต์
- 2.35 รายการที่ 35 แปรงลวดทองเหลืองสำหรับคลังประต่าน้ำและคลังถอดทำลายอมกัณฑ์
- แปรงลวดทองเหลือง แบบไม่น้อยกว่า 5 แฉว ดำเป็นไม้ ความยาวทั้งอันไม่น้อยกว่า 20 เซนติเมตร
- 2.36 รายการที่ 36 หลอดไฟแบบเกลียวสำหรับคลังประต่าน้ำและคลังถอดทำลายอมกัณฑ์
- 2.36.1 หลอดไฟ LED แบบเกลียว ขนาดไม่น้อยกว่า 12 วัตต์ แบบแสงไฟเดย์ไลท์ ขั้วเกลียว E27
- 2.36.2 หลอดไฟมาตรฐาน มอก.1955-2551
- 2.36.3 ใช้ไฟฟ้ากระแสสลับ 220 โวลต์
- 2.37 รายการที่ 37 เหล็กหนีบกระดาษสีดำ 19 มิลลิเมตร
- ขนาดบรรจุไม่น้อยกว่า 12 ตัว/กล่อง
- 2.38 รายการที่ 38 เหล็กหนีบกระดาษสีดำ 32 มิลลิเมตร
- ขนาดบรรจุไม่น้อยกว่า 12 ตัว/กล่อง
- 2.39 รายการที่ 39 เหล็กหนีบกระดาษสีดำ 50 มิลลิเมตร
- ขนาดบรรจุไม่น้อยกว่า 12 ตัว/กล่อง
- 2.40 รายการที่ 40 เครื่องควบคุมอุณหภูมิอะไหล่อุปกรณ์ดำน้ำสำหรับคลังประต่าน้ำและคลังถอดทำลายอมกัณฑ์
- 2.40.1 แบบ 2 ประตุ แบ่งเป็น ช่องแช่แข็ง และช่องแช่เย็น โดยมีปริมาตรความจุรวมไม่น้อยกว่า 16 คิวบิกฟุต
- 2.40.2 คอมเพรสเซอร์ทำความเย็นเป็นแบบระบบอินเวอร์เตอร์
- 2.40.3 ผ่านการรับรองตาม มาตรฐานประหยัดไฟ เบอร์ 5 มาตรฐาน มอก.2214-2561 และมาตรฐาน มอก.2186-2561
- 2.41 รายการที่ 41 เครื่องเย็บกระดาษ ขนาด No.10
- สามารถเย็บกระดาษได้หนาไม่น้อยกว่า 15 แผ่น (กระดาษหนา 80 แกรม) บรรจุลวดเย็บได้ไม่น้อยกว่า 50 เซ็ม
- 2.42 รายการที่ 42 เครื่องเย็บกระดาษ ขนาด No.35
- สามารถเย็บกระดาษได้หนาไม่น้อยกว่า 20 แผ่น (กระดาษหนา 80 แกรม) บรรจุลวดเย็บได้ไม่น้อยกว่า 100 เซ็ม และมีที่ถอนลวดในตัวด้านท้ายเครื่อง
- 2.43 รายการที่ 43 อุปกรณ์สำหรับถอนลวดเย็บกระดาษ
- คีมผลิตจากโลหะและสามารถถอนลวดเย็บกระดาษที่เอกสารหนาตั้งแต่ 10-50 แผ่น
- 2.44 รายการที่ 44 น้ำยาลบข้อมูลสรรพาวุธ
- ขนาดบรรจุไม่น้อยกว่า 7 มิลลิลิตร/ด้าม
- 2.45 รายการที่ 45 ดินสอดำ
- 2.45.1 เป็นดินสอด 2B ชนิดเหลา
- 2.45.2 ด้ามดินสอดแบบด้ามไม้มียางลบที่ปลายดินสอด

- 2.45.3 ความยาวด้านดินสอไม่น้อยกว่า 15 เซนติเมตร
- 2.45.4 มาตรฐาน มอก. 650-2554
- 2.46 รายการที่ 46 เครื่องพิมพ์เอกสารสรรพาวุธสำหรับคลังประดาน้ำและคลังถอดทำลายอมกัณฑ์
  - 2.46.1 ชนิดเครื่องพิมพ์รายงานข้อมูลสรรพาวุธแบบเลเซอร์
  - 2.46.2 ความเร็วในการพิมพ์เอกสารขาว-ดำ ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที
  - 2.46.3 ความละเอียดในการพิมพ์เอกสาร ไม่น้อยกว่า 600 x 600 dpi
  - 2.46.4 ความเร็วในการทำสำเนาเอกสารขาว - ดำ ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที
  - 2.46.5 ความละเอียดในการทำสำเนาเอกสาร ไม่น้อยกว่า 600 x 600 dpi
  - 2.46.6 ความละเอียดในการสแกนเอกสาร ไม่น้อยกว่า 600 x 600 dpi
  - 2.46.7 ถาดรับกระดาษ (เข้า) ไม่น้อยกว่า 100 แผ่นและถาดรับกระดาษ (ออก) ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
  - 2.46.8 ถาดป้อนกระดาษอัตโนมัติ (ADF) ไม่น้อยกว่า 10 แผ่น
  - 2.46.9 รองรับกระดาษในการพิมพ์เอกสาร ไม่น้อยกว่า 3 ขนาด คือ A4 A5 และ B5
  - 2.46.10 ใช้การเชื่อมต่อ (Connectivity) แบบ USB 2.0 port และแบบ Wireless (Wi-Fi Direct)
  - 2.46.11 ใช้ไฟฟ้ากระแสสลับ 220 โวลต์
- 2.47 รายการที่ 47 สมุดบันทึกข้อมูลสรรพาวุธ
  - 2.47.1 ชนิดสมุดปกแข็งสันผ้า กระดาษเนื้อในเป็นกระดาษปอนด์สีขาวพิมพ์ลายเส้นบรรทัด
  - 2.47.2 กว้างไม่น้อยกว่า 18 เซนติเมตร ยาวไม่น้อยกว่า 30 เซนติเมตร
  - 2.47.3 กระดาษหนาไม่น้อยกว่า 55 แกรม
  - 2.47.4 จำนวนกระดาษไม่น้อยกว่า 60 แผ่น ต่อ 1 เล่ม
- 2.48 รายการที่ 48 แฟ้มใส่เอกสารข้อมูลสรรพาวุธ ขนาด 2 นิ้ว
  - 2.48.1 ปกกระดาษแข็งเคลือบกันน้ำ คลิปลการยกผลิตจากเหล็กเคลือบนิกเกิล
  - 2.48.2 สามารถจัดเก็บเอกสารขนาด A4 ได้ไม่น้อยกว่า 300 แผ่น
- 2.49 รายการที่ 49 แฟ้มใส่เอกสารข้อมูลสรรพาวุธ ขนาด 3 นิ้ว
  - 2.49.1 ปกกระดาษแข็งเคลือบกันน้ำ คลิปลการยกผลิตจากเหล็กเคลือบนิกเกิล
  - 2.49.2 สามารถจัดเก็บเอกสารขนาด A4 ได้ไม่น้อยกว่า 450 แผ่น
- 2.50 รายการที่ 50 ถังน้ำสำหรับคลังประดาน้ำและคลังถอดทำลายอมกัณฑ์
  - 2.50.1 ชนิดถังน้ำเก็บความเย็น แบบมีขาตั้ง และฝาปิดแบบบานพับ
  - 2.50.2 ผลิตจากพลาสติก Food Grade และมีขนาดปริมาตรภายในไม่น้อยกว่า 200 ลิตร
  - 2.50.3 ขนาดด้านในกว้างไม่น้อยกว่า 45 เซนติเมตร ยาวไม่น้อยกว่า 80 เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า 50 เซนติเมตร

น.จ. 


น.ท. อติ.ธ 

2.51 รายการที่...  
น.ท. 

- 2.51 รายการที่ 51 โทรศัพท์สำหรับคลังประดาน้ำและคลังถอดทำลายอมภัณฑ์
- 2.51.1 หน้าจอ LCD 2 บรรทัด พร้อมฟังก์ชันแสดงชื่อหรือหมายเลขเรียกเข้า (Caller ID)
  - 2.51.2 หน่วยความจำ 50 ปลายทางอัตโนมัติ
  - 2.51.3 โทรซ้ำหมายเลขล่าสุดและลือการโทรออกได้
  - 2.51.4 ปรับระดับเสียงกริ่งและเสียงสนทนาได้
- 2.52 รายการที่ 52 ถังขยะสำหรับคลังประดาน้ำและคลังถอดทำลายอมภัณฑ์
- ชนิดเท้าเหยียบ และมีขนาดปริมาตรภายในไม่น้อยกว่า 20 ลิตร
- 2.53 รายการที่ 53 เครื่องดูดฝุ่นสำหรับคลังประดาน้ำและคลังถอดทำลายอมภัณฑ์
- 2.53.1 แบบดูดฝุ่นและดูดน้ำ ขนาดกำลังไม่น้อยกว่า 1600 วัตต์
  - 2.53.2 โดยถังเก็บฝุ่นและน้ำมีขนาดปริมาตรไม่น้อยกว่า 15 ลิตร
  - 2.53.3 สายไฟยาวไม่น้อยกว่า 5 เมตร
  - 2.53.4 ใช้ไฟฟ้ากระแสสลับ 220 โวลต์
- 2.54 รายการที่ 54 พัดลมติดผนังสำหรับคลังประดาน้ำและคลังถอดทำลายอมภัณฑ์
- 2.54.1 พัดลมติดผนัง ขนาดไม่น้อยกว่า 30 นิ้ว
  - 2.54.2 ปรับแรงลมได้ 3 ระดับ ปรับสายซ้าย-ขวาได้
  - 2.54.3 มาตรฐาน มอก.934-2558
  - 2.54.4 ใช้ไฟฟ้ากระแสสลับ 220 โวลต์
- 2.55 รายการที่ 55 กระดาษคาร์บอน
- มาตรฐาน มอก.545-2528
- 2.56 รายการที่ 56 ปลั๊กไฟต่ออุปกรณ์ปฏิบัติงานสำหรับคลังประดาน้ำและคลังถอดทำลายอมภัณฑ์
- มาตรฐานยาว 10 เมตร
- 2.56.1 เป็นปลั๊กไฟต่อพ่วงแบบบล็อคอย่าง Universal Plug โดยใช้ได้กับทั้งปลั๊กไฟ 2 ขา และ 3 ขา จำนวนช่องปลั๊กไฟไม่ต่ำกว่า 2 ช่อง
  - 2.56.2 รองรับกำลังไฟไม่น้อยกว่า 2,200 วัตต์
  - 2.56.3 มาตรฐาน มอก.2432-2555
  - 2.56.4 ตามตัวอย่างทางราชการ
- 2.57 รายการที่ 57 กระดานไวท์บอร์ดสำหรับคลังประดาน้ำและคลังถอดทำลายอมภัณฑ์ ขนาด 120 x 240 เซนติเมตร
- เป็นกระดานเคลือบเมลามีนสีขาว ชนิดแขวน แบบไม่มีแม่เหล็ก ขอบกระดานเป็นอลูมิเนียมพร้อมราง สำหรับวางแปรงลบกระดานและปากกาด้านล่าง

น.อ. 

น.ท. อธิชา ดงอ

2.58 รายการที่...  
น.ท. 

2.58 รายการที่ 58 กระจกานไวท์บอร์ดสำหรับคลังประดาน้ำและคลังถอดทำลายอมกัณฑ์ ขนาด 80 x 120 เซนติเมตร

- เป็นกระจกานเคลือบเมลามีนสีขาว ชนิดแขวน แบบไม่มีแม่เหล็ก ขอบกระจกานเป็นอลูมิเนียมพร้อมรางสำหรับวางแปรงลบกระจกานและปากกาด้านล่าง

2.59 รายการที่ 59 กระจกานไวท์บอร์ดสำหรับคลังประดาน้ำและคลังถอดทำลายอมกัณฑ์ ขนาด 60 x 80 เซนติเมตร

- เป็นกระจกานเคลือบเมลามีนสีขาว ชนิดแขวน แบบไม่มีแม่เหล็ก ขอบกระจกานเป็นอลูมิเนียมพร้อมรางสำหรับวางแปรงลบกระจกานและปากกาด้านล่าง

2.60 รายการที่ 60 ชุดประกาศประจำคลังประดาน้ำและคลังถอดทำลายอมกัณฑ์

2.60.1 โดยชุดประกาศประจำคลังประดาน้ำและคลังถอดทำลายอมกัณฑ์ จำนวน 1 ชุด ประกอบด้วย ลำโพงขยายเสียงขนาดใหญ่ จำนวน 1 ตัว ลำโพงขยายเสียงขนาดกลาง จำนวน 1 ตัว และชุดไมโครโฟนไร้สายพร้อมเครื่องรับสัญญาณ จำนวน 1 ชุด

2.60.2 ลำโพงขยายเสียงขนาดใหญ่

2.60.2.1 กำลังขับ RMS ไม่น้อยกว่า 800 วัตต์

2.60.2.2 ตัวแปรสัญญาณ (Transducers) ประกอบด้วย ดอกลำโพงวูฟเฟอร์ (Woofer) ขนาดไม่น้อยกว่า 200 มิลลิเมตร จำนวน 2 ตัว และดอกลำโพงทวิตเตอร์ (Tweeter) ขนาดไม่น้อยกว่า 65 มิลลิเมตร จำนวน 2 ตัว

2.60.2.3 ความสามารถในการตอบสนองต่อย่านความถี่ต่าง ๆ (Frequency Response) แบ่งเป็น ค่าต่ำสุดไม่น้อยกว่า 35 Hz และค่าสูงสุดไม่น้อยกว่า 20 kHz

2.60.2.4 ค่าอัตราส่วนระหว่างสัญญาณกับสัญญาณรบกวน (Signal to Noise Ratio) ไม่น้อยกว่า 80 dB

2.60.2.5 รองรับการเชื่อมต่อผ่านระบบ Bluetooth

2.60.2.6 มีช่องเชื่อมต่อ USB จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

2.60.2.7 มีช่องเชื่อมต่อ AUX-In (3.5mm) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

2.60.2.8 มีช่องเชื่อมต่อไมโครโฟนแบบมีสาย จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

2.60.2.9 ให้พลังงานในการใช้งานโดยไฟฟ้ากระแสสลับ 220 โวลต์ ความถี่ 50 เฮิร์ตซ์

2.60.2.10 สายไฟมีความยาวไม่น้อยกว่า 2 เมตร

2.60.2.11 มีมือจับและล็อกสำหรับใช้เคลื่อนย้ายตัวลำโพง

2.60.2.12 กันน้ำได้ตามมาตรฐาน IPX4 หรือดีกว่า

2.60.2.13 มาตรฐาน มอก.62368 เล่ม 1-2563

2.60.3 ลำโพงขยายเสียงขนาดกลาง

2.60.3.1 กำลังขับ RMS ไม่น้อยกว่า 240 วัตต์

2.60.3.2 ตัวแปร...

น.อ. 

น.ก. อติระ 

น.ก. 

2.60.3.2 ตัวแปรสัญญาณ (Transducers) ประกอบด้วย ดอกลำโพงวูฟเฟอร์ (Woofer) ขนาดไม่น้อยกว่า 150 มิลลิเมตร จำนวน 2 ตัว และดอกลำโพงทวิตเตอร์ (Tweeter) ขนาดไม่น้อยกว่า 20 มิลลิเมตร จำนวน 2 ตัว

2.60.3.3 ความสามารถในการตอบสนองต่อย่านความถี่ต่าง ๆ (Frequency Response) แบ่งเป็น ค่าต่ำสุดไม่น้อยกว่า 35 Hz และค่าสูงสุดไม่น้อยกว่า 20 kHz

2.60.3.4 ค่าอัตราส่วนระหว่างสัญญาณกับสัญญาณรบกวน (Signal to Noise Ratio) ไม่น้อยกว่า 80 dB

2.60.3.5 รองรับการเชื่อมต่อผ่านระบบ Bluetooth

2.60.3.6 มีช่องเชื่อมต่อ USB จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

2.60.3.7 มีช่องเชื่อมต่อ AUX-In 3.5mm จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

2.60.3.8 มีช่องเชื่อมต่อไมโครโฟนแบบมีสาย จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

2.60.3.9 ให้พลังงานในการใช้งานโดยแบตเตอรี่แบบ Li-ion แบบชาร์จไฟเข้าได้ โดยแบตเตอรี่ Li - ion มีขนาดไม่น้อยกว่า 65 Wh และสามารถชาร์จไฟเข้าแบตเตอรี่แบบ Li-ion ได้โดยไฟฟ้ากระแสสลับ 220 โวลต์ ความถี่ 50 เฮิร์ตซ์

2.60.3.10 สายไฟมีความยาวไม่น้อยกว่า 2 เมตร

2.60.3.11 มีมือจับและล็อกสำหรับใช้เคลื่อนย้ายตัวลำโพง

2.60.3.12 กันน้ำได้ตามมาตรฐาน IPX4 หรือดีกว่า

2.60.3.13 มาตรฐาน มอก.62368 เล่ม 1-2563

2.60.4 ชุดไมโครโฟนไร้สายพร้อมเครื่องรับสัญญาณ

2.60.4.1 โดยใน 1 ชุด ประกอบด้วย ไมโครโฟนไร้สาย จำนวน 2 ตัว และเครื่องรับสัญญาณ จำนวน 1 เครื่อง

2.60.4.2 ได้รับอนุญาตให้ใช้งานได้จาก กสทช. และสามารถเลือกใช้สัญญาณคลื่นความถี่ได้ 2 ช่องสัญญาณ คือ ช่วง 748-758 MHz และ 694-703 MHz

2.60.4.3 รับสัญญาณได้ไกลในการใช้งานได้ไม่น้อยกว่า 50 เมตร

2.60.4.4 มีระบบป้องกันเสียงทอน

2.60.4.5 ไมโครโฟนไร้สายให้พลังงานในการใช้งานโดยแบตเตอรี่แบบ AA จำนวน 2 ก้อน

2.60.4.6 เครื่องรับสัญญาณให้พลังงานในการใช้งานโดยใช้อะแดปเตอร์ (Adapter) แปลงไฟฟ้ากระแสสลับ 220 โวลต์ ความถี่ 50 เฮิร์ตซ์ เป็นไฟฟ้ากระแสตรง 12 โวลต์

2.61 รายการที่ 61 ฝัากลุ่มแก้อื้อสำหรับประจำสถานีดำน้ำ

2.61.1 แบ่งเป็นฝัากลุ่มแก้อื้อสีน้ำเงิน จำนวน 150 ฟืน และฝัากลุ่มแก้อื้อสีเหลืองทอง จำนวน 150 ฟืน

2.61.2 มีรูปร่างลักษณะ วัสดุที่ใช้ทำ และเฉดสี ตามตัวอย่างทางราชการ

น.อ. 

น.ท. อธิ.น. 

2.61.3 สำหรับใช้...  
น.อ. 

2.61.3 สำหรับใช้คลุมเก้าอี้สำหรับประจำสถานีดำน้ำ (รายการที่ 26)

2.62 รายการที่ 62 ชุดอุปกรณ์สนับสนุนคลังเก็บอุปกรณ์ประดาน้ำและคลังเก็บอุปกรณ์ถอดทำลายอมกัณฑ์  
ใน 1 ชุด ประกอบด้วย

2.62.1 อีเตอร์ด้ามพลาสติกหุ้มยาง ขนาดน้ำหนักไม่น้อยกว่า 2 กิโลกรัม จำนวน 2 อัน

2.62.2 เสียมพร้อมด้าม ขนาดหน้าเสียมกว้างไม่น้อยกว่า 7 เซนติเมตร ด้ามยาวไม่น้อยกว่า  
120 เซนติเมตร จำนวน 2 อัน

2.62.3 จอบถากพร้อมด้าม ขนาดน้ำหนักจอบไม่น้อยกว่า 3 ปอนด์ ด้ามยาวไม่น้อยกว่า 120 เซนติเมตร  
จำนวน 2 อัน

2.62.4 ชะแลงชุดดิน ยาวไม่น้อยกว่า 100 เซนติเมตร จำนวน 2 อัน

### 3. การบรรจุหีบห่อ

3.1 บรรจุในหีบห่อที่แข็งแรงทนทานป้องกันการชำรุดเสียหายเนื่องจากการขนส่ง

3.2 มีความสะดวกในการขนย้าย เก็บรักษา และแจกจ่าย

3.3 ตามมาตรฐานผู้ผลิต

### 4. เงื่อนไขและข้อกำหนดอื่น ๆ

4.1 เป็นของใหม่ ไม่เก่าเก็บ และไม่เคยใช้งานมาก่อน

4.2 ผู้เสนอราคาจะต้องระบุตัวอักษรของทุกรายการ ยกเว้นรายการที่ 2.1- 2.4 2.21 2.61 และ 2.62

4.3 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอแคตตาล็อก หรือ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะพัสดุสนับสนุนคลังเก็บ  
อุปกรณ์ประดาน้ำและคลังเก็บอุปกรณ์ถอดทำลายอมกัณฑ์ จำนวน 62 รายการ มาพร้อมการเสนอราคา  
ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์เพื่อประกอบการพิจารณา

4.4 ผู้เสนอราคาจะต้องส่งตัวอย่างของพัสดุ รายการที่ 2.5 2.6 2.9 2.10 2.14 2.16 2.22 - 2.24 2.28 - 2.30  
และ 2.56 มาให้กับทางราชการในวันที่และเวลาตามที่ทางราชการกำหนด เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา

4.5 ราคาที่เสนอเป็นราคารวมค่าอากรทางศุลกากร ภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

4.6 ผู้เสนอราคาจะต้องมาดูตัวอย่างของพัสดุก่อนที่จะเสนอราคาได้ที่ อาคารกองบังคับการกองประดาน้ำ  
และถอดทำลายอมกัณฑ์ กรมสรรพาวุธทหารเรือ อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี .ในวันและเวลาราชการ

4.7 กำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน นับตั้งแต่วันเสนอราคา

4.8 กำหนดส่งมอบพัสดุ ณ อาคารตรวจรับพัสดุ กรมสรรพาวุธทหารเรือ อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี ภายใน 90 วัน  
นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย หรือหนังสือข้อตกลงเป็นหนังสือตกลงซื้อที่ไม่ทำตามแบบของสัญญา

4.9 การพิจารณาคัดเลือก พิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณสมบัติและคุณลักษณะเฉพาะตรงตามเงื่อนไข  
ที่ทางราชการกำหนด โดยใช้เกณฑ์ราคา

4.10 ทางราชการ...

๑.๖. 

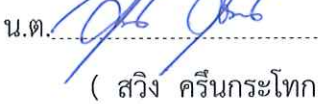
๑.๖. อดิระ อดิระ

๑.๖. 

4.10 ทางราชการขอสงวนสิทธิ์การลงนามในสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือตกลงซื้อที่ไม่ทำตามแบบของสัญญา จนกว่าจะได้รับอนุมัติเงินประจำงวดและสามารถปรับลดจำนวนจัดซื้อลงตามวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

น.อ.  ประธานกรรมการฯ  
( สุรัชชัย บุตรเสถียร )

น.ท.  กรรมการฯ  
( อติเรก ศรีทองคำ )

น.ต.  กรรมการฯ  
( สวิง ครี้นกระโทก )