

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย  
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ	ชื่อกระดาษคุณภาพมาตรฐาน A4 80 แกรม	
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ	กรมพลศึกษาทหารเรือ	
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	2,040,000	บาท
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)		
เป็นเงิน	2,040,000	บาท
ราคา/หน่วย (ถ้ามี)	102	บาท
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)		
ตามหนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค ๐๔๓๓.๕/ว๔๐๔ ลง ๑๓ ก.ค.๖๖ เรื่องกำหนดราคาอ้างอิงพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๖		
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน		
น.อ.เสริมยุทธ ผ่องอำไพ		
น.อ.นครินทร์ วงศ์จอม		
ร.อ.พรเทพ ทิมประเสริฐ		

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ เงื่อนไข และข้อกำหนด

1. สิ่งที่ต้องการ ซื้อกระดาษคุณภาพมาตรฐาน A4 80 แกรม จำนวน 20,000 รีม
2. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
  - ตามที่แนบ
3. เงื่อนไข และข้อกำหนด
  - ค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.20 ต่อวันของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ

น.อ.



รอง ผอ.กคค.พธ.ทร. ทำการแทน  
ผอ.กคค.พธ.ทร.

รายละเอียดความต้องการของใบจัดหาพัสดุที่ 1207/ผศษ./67

ซื้อกระดาษคุณภาพมาตรฐาน A4 80 แกรม จำนวน 20,000 รีม

ลำดับ	รายการพัสดุ	จำนวน	หน่วยนับ
1	กระดาษคุณภาพมาตรฐาน A4 80 แกรม	20,000	รีม

น.อ.



รอง ผอ.กคค.พธ.ทร. ทำการแทน

ผอ.กคค.พธ.ทร.

## คุณลักษณะเฉพาะพัสดุสายพลจากร

ชื่อพัสดุ กระดาษคุณภาพมาตรฐาน A4 80 แกรม

หมายเลขพัสดุ ๗๕๓๐ - ๓๕ - ๓๗๓ - ๔๐๐๔

หน่วยนับ รีม

๑. ลักษณะทั่วไป เป็นกระดาษถ่ายเอกสารและพิมพ์งานทั่วไป

## ๒. ลักษณะเฉพาะ

๒.๑ ขนาดกระดาษ เท่ากับ A4

๒.๒ น้ำหนักกระดาษ เท่ากับ ๘๐ แกรม

๒.๓ สีกระดาษ เท่ากับ ขาว

๒.๔ ความขาวของเนื้อกระดาษ (Whitness CIE) น้อยกว่า ๑๔๕%

๒.๕ ค่าความหยาบของเนื้อกระดาษ (Roughness) มากกว่า ๑๒๐ มิลลิเมตรต่อนาที (mL/min)

๒.๖ ค่าจุดสกปรกและเสี้ยน (Dirt) มากกว่า ๕ ตารางมิลลิเมตรต่อพื้นที่ ๑ ตารางเมตร (ppm)

๒.๗ ค่าความทรงรูปของเนื้อกระดาษ (ตามแนวขนานเครื่อง) (Stiffness MD) เท่ากับ ๘๐ - ๑๐๙ มิลลินิวตัน (mN)

๒.๘ ค่าความทรงรูปของเนื้อกระดาษ (ตามแนวขวางเครื่อง) (Stiffness CD) เท่ากับ ๓๕ - ๕๔ มิลลินิวตัน (mN)

๒.๙ ชนิดของบรรจุภัณฑ์ที่ห่อแต่ละรีม เท่ากับ เคลือบพลาสติกด้านนอกป้องกันน้ำและความชื้น

๒.๑๐ ชนิดของบรรจุภัณฑ์ที่ห่อรีมรวม เท่ากับ ห่อด้วยฟิล์มพลาสติกชนิดหูด

๒.๑๑ สินค้าเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เท่ากับ ไม่มี

๒.๑๒ อุปกรณ์ที่ใช้งาน เท่ากับ ใช้ได้กับทุกอุปกรณ์สำนักงาน

๒.๑๓ มอก. เท่ากับ มี

## ๓. การบรรจุหีบห่อและการทำเครื่องหมาย

๓.๑ บรรจุรีมละไม่น้อยกว่า ๕๐๐ แผ่น

๓.๒ ในแต่ละรีม มีคำว่า "ใช้ในราชการกองทัพเรือ" ให้เห็นได้ง่าย และชัดเจน ติดคงทนถาวรที่บรรจุภัณฑ์ ไม่ลบหรือหลุดออกได้ง่าย

## ๔. ข้อกำหนดอื่น ๆ

๔.๑ เป็นของใหม่ ไม่เป็นของเก่าเก็บ ไม่เคยใช้งานมาก่อน อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้งานได้ทันที

๔.๒ กรณีผู้ยื่นเสนอเป็นผู้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ให้ยื่นสำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

๔.๓ ต้องเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๔.๔ ผู้ขายต้องรับประกันคุณภาพของกระดาษถ่ายเอกสารที่ส่งมอบเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับแต่วันที่ได้รับได้ ใช้ราชการ ซึ่งในระยะเวลารับประกันคุณภาพ หากทางราชการนำกระดาษถ่ายเอกสารไปใช้กับเครื่องถ่ายเอกสารแล้ว ไม่ได้ผลดี หรือทำให้เครื่องถ่ายเอกสารเกิดการชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องอันเนื่องมาจากการใช้งานปกติ ซึ่งพิสูจน์ได้ว่าเกิดจากกระดาษถ่ายเอกสารดังกล่าว ผู้ขายต้องยอมชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นให้แก่ทางราชการ พร้อมทั้งนำกระดาษถ่ายเอกสารที่มีคุณภาพดี มาเปลี่ยนทดแทนให้ใหม่ ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ทางราชการแจ้งให้ทราบ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

๕. การตรวจสอบ ตรวจสอบตามที่กำหนดในข้อ ๑. ถึงข้อ ๔.

ผู้จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

ผู้ตรวจสอบ

ร.อ.

น.อ.

ประจำแผนกการพัสดุ ฯ

รอง ผอ.กคค.พธ.ทร. ทำการแทน

ผอ.กคค.พธ.ทร.