

**รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ
จัดซื้ออะไหล่ระบบเรดาร์ ตรวจการณ์พื้นน้ำและทางอากาศ 2 มิติ ตราอักษร THALES รุ่น STAR NG
ให้กับ นป.สอ.รฝ.621 จำนวน 2 รายการ**

1. ความเป็นมา

1.1 ทร. ได้จัดหาระบบเรดาร์ตรวจการณ์พื้นน้ำและทางอากาศ 2 มิติ ตราอักษร THALES รุ่น STAR NG ไว้ใช้ในราชการ โดยติดตั้งอยู่ที่ นป.สอ.รฝ.621 ซึ่งปัจจุบันอุปกรณ์บางส่วนเกิดการชำรุด และเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน การจัดห่ออะไหล่เพื่อใช้สำหรับซ่อมทำให้มีความพร้อมใช้งาน นับว่ามีความจำเป็นและเหมาะสมสามารถตอบสนองนโยบายของ ทร. ที่ให้ดำรงความพร้อมรบได้เป็นอย่างดี ดังนั้น เพื่อดำรงความพร้อมด้านยุทธการ อล.ทร. จึงดำเนินการจัดซื้ออะไหล่ระบบเรดาร์ตรวจการณ์พื้นน้ำและทางอากาศ 2 มิติ ตราอักษร THALES รุ่น STAR NG ให้กับ นป.สอ.รฝ.621 จำนวน 2 รายการ

1.2 การดำเนินการจัดซื้ออะไหล่ระบบเรดาร์ตรวจการณ์พื้นน้ำและทางอากาศ 2 มิติ ตราอักษร THALES รุ่น STAR NG ให้กับ นป.สอ.รฝ.621 จำนวน 2 รายการ ในครั้งนี้ใช้งบประมาณประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2568 กลยุทธ์ด้านการส่งกำลังบำรุง ยอดการซ่อมบำรุง ค่าซ่อมบำรุงระบบอิเล็กทรอนิกส์ของยุทธโปกรณ์ต่าง ๆ งบรายจ่ายอื่น ที่ ทร. พิจารณานุมัติงบประมาณให้ อล.ทร. ดำเนินการ

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อใช้สำหรับซ่อมหาระบบเรดาร์ตรวจการณ์พื้นน้ำและทางอากาศ 2 มิติ ตราอักษร THALES รุ่น STAR NG ให้กับ นป.สอ.รฝ.621 ให้มีความพร้อมใช้งาน

3. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 3.7 เป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพขายพัสดุที่จะซื้อดังกล่าว และผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิต หรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคาตามรายการที่กำหนด

3.8 ไม่เป็น...

นอ. 76 จินนาท กว

สอ. รฝ. 621 อ. น. 621 ส. 621

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรมอิเล็กทรอนิกส์ทหารเรือ ณ วันเชิญชวน หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการ วินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ส่วนที่ ๓๓ ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว.๑๒๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ส่วนที่ ๓๓ ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว.๑๒๔ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ และ ส่วนที่ ๓๓ ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว.๔๘ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘ ดังนี้

3.11.1 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย/กฎหมายต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ของ ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก

3.11.2 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย/กฎหมายต่างประเทศ ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

- (๑) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน
- (๒) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท
- (๓) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท
- (๔) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท
- (๕) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๖๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท
- (๖) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๖๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท
- (๗) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๖๐ ล้านบาท
- (๘) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๓๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ ล้านบาท
- (๙) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ล้านบาท

3.11.3 กรณี...

๒๐ ก.ค.

จ.จ. ๔-๐-๖

๕.๕๕๕๕๕ ๐๖.๕๕๕

๐๖.๕๕๕๕๕

3.11.3 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาสัญชาติไทย/บุคคลธรรมดาที่มีถิ่นที่อยู่สัญชาติไทย ต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่าไม่น้อยกว่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการ หรือ รายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้ หนังสือรับรอง บัญชีเงินฝากซึ่งธนาคารออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอหรือวันลงนามในสัญญา ไม่เกิน 90 วัน

3.11.4 กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อ 3.11.1 ข้อ 3.11.2 และข้อ 3.11.3 ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัท เงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางของ ประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารกลางของประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจาก ยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจาก สำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อจาก ธนาคารไม่น้อยกว่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง ทั้งนี้ สำหรับธนาคารภายในประเทศหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อให้เป็นไปตามแบบที่กำหนด

3.11.5 กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศและบุคคลธรรมดาที่มีถิ่นที่อยู่สัญชาติ ไทย ตามข้อ 3.11.2 ข้อ 3.11.3 และข้อ 3.11.4 มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศ ที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนดในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารเชิญชวนในระบบจัดซื้อ จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) หรือมีหนังสือเชิญชวน จนถึงวันเสนอราคา

3.11.6 กรณีตามข้อ 3.11.1 - ข้อ 3.11.4 ใช้บังคับกับการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป วิธีคัดเลือก และวิธีเฉพาะเจาะจง ตามหมวด 6 งานจ้างที่ปรึกษา ตามหมวด 7 และงานจ้างออกแบบหรือ ควบคุมงานก่อสร้างตามหมวด 8 แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 เว้นแต่กรณีดังต่อไปนี้

- (1) ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ
- (2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ ตามพระราชบัญญัติ ล้มละลาย พ.ศ.2483 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (3) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงาน จ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อน วันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ
- (4) งานก่อสร้างบำรุงทาง หมายถึง งานก่อสร้างในกรณีที่ทางมีความชำรุดในลักษณะเป็นหลุม เฝื่อนใด จึงจำเป็นต้องดำเนินการซ่อมแซม หรือบูรณะผิวทางโดยการใส่ส่วนผสมที่ชำรุด หรือกรณีที่ผิวทางชำรุด หรือหลุดร่อนจึงจำเป็นต้องดำเนินการปรับปรุงผิวทางใหม่

(5) การจัดซื้อ...

๓๐/๖ ๖.๖๖๐ ๓

๕.๐-๕๕๕๕๐๖๖๖

๖.๖๖๖. ๖๖

- (5) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา 56 วรรค (2) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ
- (6) การซื้อสิ่งหามิตรพัยและการเช่าสิ่งหามิตรพัย
- (7) กรณีสานจ้างบริการหรืองานจ้างหามาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

4. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้เสนอราคาดำเนินการจัดซื้ออะไหล่ระบบเรดาร์ตรวจการณ์พื้นน้ำและทางอากาศ 2 มิติ ตรายักษร THALES รุ่น STAR NG ให้กับ นป.สอ.รฝ.621 จำนวน 2 รายการ ต้องเสนอเอกสารหลักฐาน พร้อมบัญชีรายการเอกสาร อย่างน้อยต้องมีเอกสาร ดังนี้

4.1 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล (Copy of Company's Registration Certificate) หนังสือบริคณห์สนธิ (The Prospectus of Company) บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ (Affidavit of Company) ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ถ้าเป็นรัฐวิสาหกิจต้องมีเอกสารหลักฐานยืนยันการเป็นรัฐวิสาหกิจจากหน่วยงานของรัฐบาล

4.2 สำเนาทะเบียนพาณิชย์ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)

4.3 สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)

4.4 สำเนาหนังสือรับรองตราประทับ ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน (ถ้ามี)

4.5 สำเนาหลักฐานการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง

4.6 หนังสือแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิต หรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย

4.7 หลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

4.7.1 ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้วของ 1 ปี สุกท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

4.7.2 ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน 90 วัน นับถึงวันยื่นข้อเสนอหรือวันลงนามในสัญญา โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

4.7.3 กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน)

4.8 หนังสือมอบอำนาจ ในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่น ยื่นข้อเสนอ หรือมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในข้อเสนอ รวมทั้งการชี้แจงและเจรจาต่อรองที่เกี่ยวกับการจัดซื้อฯ หรือมอบอำนาจอื่น ๆ

ซึ่งปิดอากร...

no 816 อ.เนอ.ล. ๕๐, ๕๑๕ อ.เนอ.ล.

จ.ก.ร.อ. น.อ.

ซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย พร้อมสำเนาบัตร ประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทางและสำเนาทะเบียนบ้าน (ถ้ามี) ของผู้มอบ และผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ผู้มอบอำนาจต้องมีอำนาจในการมอบ)

4.9 เอกสารตามข้อ 4.1-4.8 ที่ทำในต่างประเทศ ซึ่งผู้เสนอราคานำมาแสดงเป็นหลักฐานเพื่อประกอบการเสนอราคา หรือการอื่นใดซึ่งเกี่ยวข้องกับการเสนอราคาของทางราชการในครั้งนี้ ผู้ที่ทำเอกสารหรือลงลายมือชื่อในเอกสาร จะต้องเป็นผู้มีอำนาจในการลงลายมือชื่อในเอกสารนั้น ในนามของหน่วยงานหรือนิติบุคคล หรือโดยส่วนตัวแล้วแต่กรณี และเอกสารดังกล่าวจะต้องได้รับการตรวจสอบและรับรองจากเจ้าหน้าที่โดยลำดับ ดังนี้

4.9.1 เจ้าหน้าที่ Notary Public หรือเจ้าหน้าที่ของกระทรวงการต่างประเทศของผู้ที่ทำเอกสาร

4.9.2 เจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจ ในการรับรองเอกสารในนามของสถานทูตไทยหรือสถานกงสุลไทยในประเทศของผู้ที่ทำเอกสาร

4.9.3 กระทรวงการต่างประเทศ ของประเทศไทย

4.10 ในกรณีที่ผู้เสนอราคา ไม่สามารถดำเนินการตามข้อ 4.9 ได้ทัน ในวันยื่นของเสนอราคา คณะกรรมการ ฯ อนุโลมให้ ผู้เสนอราคาสามารถเสนอเอกสารซึ่งทำในต่างประเทศที่ยังไม่ได้รับการตรวจสอบ และรับรองจากเจ้าหน้าที่ได้ แต่จะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันยื่นของเสนอราคา

4.11 บัญชีรายการเอกสารทั้งหมด ที่ได้ยื่นมาพร้อมกับซองข้อเสนอด้านคุณสมบัติของผู้เสนอราคา

4.12 เอกสารตามข้อ 4.1- 4.8 ที่ผู้เสนอราคาเสนอเป็นสำเนาเพื่อประกอบการพิจารณานั้น จะต้องมีเอกสารต้นฉบับ (Original) เพื่อให้คณะกรรมการ ฯ สามารถตรวจสอบได้กรณีต้องการ ถ้าเป็นภาษาต่างประเทศทั้งสำเนาและต้นฉบับ จะต้องแปลเป็นภาษาไทย โดยสถาบันที่ได้รับการรับรองจากกระทรวงยุติธรรมของประเทศไทย

5. รายละเอียดความต้องการ

ลำดับที่	รายการ	P/N	จำนวน	หน่วยนับ
1	Preamplifier Module (MES110)	47035817	1	EA
2	COMPUTER CONFIGURED With Software	62213023AA	1	EA

6. เงื่อนไขและข้อกำหนดอื่น

6.1 ราคาที่เสนอเป็นราคายกเว้นค่าอากรทางศุลกากร แต่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

6.2 เป็นของใหม่ ไม่เก่าเก็บ และไม่เคยใช้งานมาก่อนหรือไม่เคยปรับปรุง ดัดแปลงสภาพขึ้นใหม่

6.3 สินค้าที่จัดซื้อต้องบรรจุลงหีบห่อตามมาตรฐานจากบริษัทผู้ผลิตให้เรียบร้อย

6.4 เอกสารที่ผู้ขายต้องส่งมอบให้กับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ในวันส่งมอบสินค้า มีดังนี้

6.4.1 บันทึก พร.ทร. ขอผ่อนผันนำยุทธภัณฑ์ออกก่อนได้รับหนังสือยกเว้นค่าอากรทางศุลกากร หรือสำเนาใบเสร็จรับเงิน กศก.122 ของกรมศุลกากร

6.4.2 ใบแสดงราคาสินค้า (Invoice) ฉบับที่แสดงราคาสินค้าทั้งราคาต่อหน่วยและราคารวม โดยในใบแสดงราคาสินค้า (Invoice) ดังกล่าว จะต้องมียละเอียดของสินค้าทุกรายการที่ทางราชการตกลงซื้อ หรือสำเนาใบแสดงราคาสินค้า (Invoice) ที่รับรองสำเนาถูกต้อง โดยกรมพลาธิการทหารเรือ

6.4.3 สำเนา AIR WAYBILL หรือ BILL OF LADING

6.5 เอกสาร...

๓๐/๖/๖๖ จ.น.๓๓ ๓๓

๓๐.๕๕๕ จ.น.๓๓

๓๓.๐.๓๓

6.5 เอกสารอื่น ๆ ที่ผู้ขายเห็นว่าจำเป็นต่อการตรวจสอบสินค้าที่ส่งมอบ หากเป็นสำเนาจะต้องรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ขาย

6.6 รายการสินค้าที่ประกอบกันเป็นชุดหรือหน่วย ถ้าขาดส่วนประกอบอย่างใดอย่างหนึ่งไปแล้ว จะไม่สามารถใช้ราชการได้สมบูรณ์ ให้ถือว่ายังมิได้ส่งมอบสินค้ารายการนั้น

6.7 ผู้ซื้อขอสงวนสิทธิ์ในการทดสอบทดลอง หรือวิเคราะห์คุณสมบัติของสินค้าก่อนรับไว้ใช้ในราชการ โดยมีข้อกำหนด ดังนี้

6.7.1 ผู้ขายต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการทดสอบทดลอง และค่าใช้จ่ายทั้งปวงในการตรวจสอบวิเคราะห์นั้น (ไม่รวมค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง ค่าที่พัก ของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ)

6.7.2 หากในการตรวจสอบทดลองหรือวิเคราะห์ดังกล่าว เป็นเหตุให้เกิดความเสียหายต่ออุปกรณ์หรือเครื่องมือทางราชการ ผู้ขายต้องรับผิดชอบชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้น

6.7.3 หากในการตรวจสอบทดลองหรือวิเคราะห์ดังกล่าว เป็นเหตุให้เกิดความเสียหายต่อสินค้าที่ถูกตรวจสอบทดลองหรือวิเคราะห์ ผู้ซื้อจะไม่รับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้น

6.8 ในการยื่นซองเสนอราคาฯ สินค้ารายการใดมีการเปลี่ยนแปลง P/N หรือเปลี่ยนแปลงชื่อสินค้า รายการนั้นผู้เสนอราคาจะต้องแนบหนังสือยืนยันการเปลี่ยนแปลง P/N หรือชื่อสินค้ารายการนั้น และยืนยันการใช้งานทดแทนกันได้จากบริษัทผู้ผลิต

6.9 ผู้เสนอราคาต้องส่งแค็ตตาล็อก และเอกสารอื่น ๆ ที่แสดงให้เห็นรูปแบบหรือรายละเอียดคุณสมบัติของพัสดุที่ยื่นเสนอราคาให้ครบถ้วนเพียงพอที่ทางราชการจะสามารถพิจารณาได้ ซึ่งเอกสารทั้งหมดต้องชัดเจนและเป็นชนิดเดียวกับที่เสนอราคา

6.10 ผู้เสนอราคาต้องจัดทำเอกสารแสดงการเปรียบเทียบรายการและพัสดุดตามคุณลักษณะเฉพาะ พร้อมทั้งแสดงข้อความอ้างอิงว่ามาจากส่วนใดของแค็ตตาล็อกประกอบการเสนอราคา

7. กำหนดยื่นราคา

กำหนดยื่นราคา ไม่น้อยกว่า 180 วัน นับตั้งแต่วันยื่นซองเสนอราคา

8. ระยะเวลาส่งมอบพัสดุ

กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ ไม่เกิน 300 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ณ แผนกตรวจรับ กองพัสดุ กรมอู่ทหารเรือ

9. เงื่อนไขการชำระเงิน

กรม จะจ่ายค่าพัสดุ ให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบพัสดุได้ครบถ้วนตามสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และ กรม ได้ตรวจรับมอบพัสดุไว้เรียบร้อยแล้ว

10. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ส่งมอบพัสดุน้อยกว่าที่กำหนดที่ระบุในสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ผู้ซื้อจะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.2 (ศูนย์จุดสอง) ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ จนถึงวันที่ส่งมอบพัสดุให้แก่ผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วน หากจำนวนเงินค่าปรับจะเกินร้อยละ 10 (สิบ) ของวงเงินค่าพัสดุ ผู้ซื้อจะพิจารณาดำเนินการบอกเลิกสัญญาซื้อขาย หรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ทั้งหมด หรือเพียงบางส่วนได้ เว้นแต่ผู้ขายจะ

ยินยอม...

๓๐

จ.เนี ๔๐ ๙๖

๕๐-๕๕๐๐ ๐๙๙๙

๖๓๖.๐.๑๓

ยินยอมเสียค่าปรับให้แก่ผู้ซื้อ ในอัตราค่าปรับเท่าเดิมต่อไป ในระหว่างที่ผู้ซื้อยังมีได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาซื้อขาย หรือข้อตกลงเป็นหนังสือนั้น หากผู้ซื้อเห็นว่าผู้ขายไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาซื้อขาย หรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ ผู้ซื้อจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

11. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ขายจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่อง ของพัสดุที่ซื้อขายที่อาจเกิดขึ้นภายในระยะเวลา ไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถัดจากวันที่ กรมได้รับมอบพัสดุ โดยภายในกำหนดเวลาดังกล่าว หากพัสดุที่ซื้อขายนี้ เกิดชำรุดบกพร่อง หรือขัดข้องอันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ ผู้ขายจะต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้ การได้ดีดังเดิมภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น และต้องยืดระยะเวลาการรับประกันออกไปเท่ากับระยะที่ไม่สามารถใช้ราชการได้ตามปกติ อันเนื่องมาจาก สาเหตุความชำรุดบกพร่องนั้นด้วย

12. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอสำหรับการจัดซื้อฯ ครั้งนี้ กรม จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา และจะพิจารณาจากราคารวมทั้งสิ้น

13. การสงวนสิทธิ์

13.1 กรม สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไขหรือข้อกำหนดในสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงซื้อเป็น หนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

13.2 การจัดซื้อฯ ครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อ พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2568 มีผลใช้บังคับและ ทร. ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีที่กรม ไม่ได้รับการจัดสรร งบประมาณเพื่อการจัดซื้อฯ ในครั้งดังกล่าว กรม สามารถยกเลิกการจัดซื้อฯ ได้

14. วงเงินในการจัดหา

วงเงินงบประมาณโครงการ 9,844,000 บาท (เก้าล้านแปดแสนสี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน)

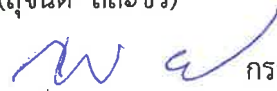
น.อ.



ประธานกรรมการ

(สุจินต์ สละชั่ว)

ว่าที่ น.อ.



กรรมการ

(กุ้เกียรติ แยมวงศ์)

ร.อ.



กรรมการ

(สราวุฒิ อำพรัตน์)

ว่าที่ ร.อ.



กรรมการ

(ทรงกลด พร้อมมิตร)

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ	จัดซื้ออะไหล่ระบบเรดาร์ตรวจการณ์พื้นน้ำและทางอากาศ 2 มิติ ตราอักษร THALES รุ่น STAR NG ให้กับ นป.สอ.รฝ.621 จำนวน 2 รายการ		
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ	กรมอิเล็กทรอนิกส์ทหารเรือ		
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	9,844,000		บาท
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)	23 มี.ค. 2568		
เป็นเงิน	9,844,000		บาท
ราคา/หน่วย (ถ้ามี)	-		บาท
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)			
๕.๑ ใบเสนอราคา บริษัท อี แอนด์ ซี อินเทอร์เน็ตเวิร์ค จำกัด			
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน			
๖.๑ ว่าที่ น.อ.สุจินต์ สละชั่ว			
๖.๒ ว่าที่ น.อ.ภูเกียรติ แยมวงศ์			
๖.๓ ว่าที่ ร.อ.ทรงกลด พร้อมมิตร			
๖.๔ ว่าที่ ร.อ.สรายุฒิ อำพรตัน			

ใบกำกับใบจัดหาพัสดุที่ คคช.68/144/D087

จัดซื้ออะไหล่ระบบเรดาร์ตรวจการณ์พื้นน้ำและทางอากาศ 2 มิติ ตราอักษร THALES รุ่น STAR NG ให้กับ นป.สอ.รฝ.621 จำนวน 2 รายการ

ลำดับ	รหัส GFMIS/RTN ERP			หมายเลขพัสดุ	รายการพัสดุ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคากลาง	
	หมวด บัญชี	บัญชี	รหัส					หน่วยละ	รวมเป็นเงิน
1	K	5106010101	43221700	5840-35-432-5631	Preamplifier Module (MES110) P/N=47035817	1	EA	6,313,000	6,313,000.00
2	K	5106010101	43221700	5840-35-432-6038	COMPUTER CONFIGURED With Software P/ N=62213023AA	1	EA	3,531,000	3,531,000.00
(เก้าล้านแปดแสนสี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน)								รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	9,844,000.00
หมายเหตุ : ราคายกเว้นค่าอากรทางศุลกากร แต่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่พึงปรังไว้ด้วยแล้ว									

ว่าที่ น.อ.



หน.แผนงานฯ ทำหน้าที่ หน.ควบคุมและประมาณราคา กผกช.อล.พร.