

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้าง ที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ...จัดซื้อหมึกพิมพ์สนับสนุนการปฏิบัติงานกองบังคับการ สภ.ตร. จำนวน ๒๑ รายการ

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ...กรมสรรพาวุธทหารเรือ กองทัพเรือ

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร.....๕๐๐,๐๐๐.....บาท

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ 30 พ.ย. 2566

เป็นเงิน.....๔๙๙,๖๐๐.....บาท

ราคา/หน่วย (ถ้ามี).....-.....บาท

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๕.๑ บริษัท โอเซียน สยาม จำกัด

๕.๒ ห้างหุ้นส่วนจำกัด นวพรธุรกิจ

๕.๓ ห้างหุ้นส่วนจำกัด วาริพัฒน์

๖. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง

๖.๑ น.ต.ธงชัย คงชำน

๖.๒ ร.ท.สุพจน์ ยอดรัก

๖.๓ ร.ท.ทง สัมชกุล

การกำหนดร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

จัดซื้อหมึกพิมพ์สนับสนุนการปฏิบัติงานกองบังคับการ สพ.ทร.

ด้วย กรมสรรพาวุธทหารเรือ มีความประสงค์จะจัดซื้อหมึกพิมพ์สนับสนุนการปฏิบัติงานกองบังคับการ สพ.ทร.จำนวน ๒๑ รายการวงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท(ห้าแสนบาทถ้วน)โดยมีข้อกำหนดและรายละเอียดดังนี้

๑. คุณลักษณะเฉพาะและเอกสารแนบท้าย

๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะหมึกพิมพ์สนับสนุนการปฏิบัติงานกองบังคับการ สพ.ทร. จำนวน ๒๑ รายการ

๑.๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (ผนวก ก)	จำนวน ๓ (สาม) หน้า
๑.๑.๒ รายละเอียดรายการจัดซื้อ (ผนวก ก-๑)	จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า
๑.๒ แบบหนังสือคำประกัน ประกอบด้วย	
๑.๒.๑ หลักประกันสัญญา	จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า
๑.๒.๒ หลักประกันการรับเงินล่วงหน้า	จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า
๑.๓ แบบสัญญาซื้อขาย	จำนวน ๘ (แปด) หน้า
๑.๔ แบบหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ	จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้ตักเตือน หรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นๆ ที่เข้ายื่นเสนอราคา ณ วันประกาศเชิญชวน หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการคัดเลือกครั้งนี้ ซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้

๒.๘.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอรายหนึ่งหรือหลายราย กระทำการอย่างใด ๆ อันเป็นการขัดขวาง หรือเป็นอุปสรรค หรือไม่เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคา หรือยื่นเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐ ไม่ว่าจะกระทำโดยการสมยอมกัน หรือโดยการให้ ขอให้ หรือรับว่าจะให้เรียกรับ หรือยอมจะรับเงิน หรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด หรือใช้กำลังประทุษร้าย หรือข่มขู่ว่าจะใช้กำลังประทุษร้าย หรือแสดงเอกสารอันเป็นเท็จ หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๒.๘.๒ เป็นผู้มิ...

น.ต. 

ร.ท. 

ร.ท. 

๒.๘.๒ เป็นผู้มีส่วนได้เสียที่จะแสวงหาประโยชน์ในระหว่างผู้ยื่นข้อเสนอด้วยกัน หรือเพื่อให้ประโยชน์แก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายหนึ่งรายใดเป็นผู้มีสิทธิทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐนั้น หรือเพื่อหลีกเลี่ยงการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือเพื่อให้เกิดความได้เปรียบหน่วยงานของรัฐโดยมิใช่เป็นไปในทางการประกอบธุรกิจปกติ

๒.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าของกิจการ ดังนี้

๒.๙.๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการจากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิ หักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจสอบแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

๒.๙.๒ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มีกิจการงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอดังนี้

(๑) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน

(๒) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

(๔) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

(๕) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๖๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

(๖) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๖๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท

(๗) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า ๖๐ ล้านบาท

(๘) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๓๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ ล้านบาท

(๙) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕๐๐ ล้านบาท ขึ้นไปต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ล้านบาท

๒.๙.๓ สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไปกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคาร เป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง หรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๒.๙.๔ กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อโดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต ให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบโดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

ทั้งนี้หนังสือ...

น.ต. 

ร.ท.

ร.ท. 

ทั้งนี้หนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้าย

๒.๙.๕ ข้อยกเว้นกรณีตามข้อ ๒.๙.๑ - ข้อ ๒.๙.๔ ไม่ใช้บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

(๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอเอกสารหลักฐานการเสนอราคา โดยแบ่งออกเป็น ๒ ชุด คือ ชุดที่ ๑ ข้อเสนอทางด้านคุณสมบัติและข้อเสนอรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของหมึกพิมพ์สนับสนุนการปฏิบัติงานกองบังคับการ สพ.ท. และชุดที่ ๒ ข้อเสนอทางด้านราคา โดยเอกสารหลักฐานดังกล่าว ให้จัดทำเป็นรูปแบบเอกสาร (Hard Copy) ดังนี้

๓.๑ ชุดที่ ๑ ข้อเสนอทางด้านคุณสมบัติ และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๓.๑.๑ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล (Copy of Company's Registration Certificate) และหนังสือแสดงผู้มีอำนาจลงนามแทนบริษัท พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานหรือองค์กรของรัฐบาล ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องแสดงหลักฐานการรับรองสถานะจากรัฐบาลของประเทศผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑.๒ สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ (The Prospectus of Company) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๑.๓ สำเนาบัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ (Affidavit of Company) ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๑.๔ หนังสือมอบอำนาจ ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นยื่นข้อเสนอการจัดซื้อหมึกพิมพ์สนับสนุนการปฏิบัติงานกองบังคับการ สพ.ท. หรือมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในข้อเสนอจัดซื้อหมึกพิมพ์สนับสนุนการปฏิบัติงานกองบังคับการ สพ.ท. แทน หรือมอบอำนาจอื่นๆ ซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทาง และสำเนาทะเบียนบ้าน (ถ้ามี) ของผู้มอบและผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ผู้มอบอำนาจต้องมีอำนาจในการมอบ)

๓.๑.๕ สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made in Thailand ของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ถ้ามี) และสำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

๓.๑.๖ หนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (ถ้ามี)

๓.๑.๗ ข้อเสนอรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะหมึกพิมพ์สนับสนุนการปฏิบัติงานกองบังคับการ สพ.ท. จำนวน ๒๑ รายการ ตามข้อ ๑.๑

๓.๑.๘ ข้อเสนอที่เป็นสาระสำคัญ รูปแบบ หรือแบบรูป และแคตตาล็อกของการจัดซื้อหมึกพิมพ์สนับสนุนการปฏิบัติงานกองบังคับการ สพ.ท. จำนวน ๒๑ รายการ มาเพื่อประกอบการพิจารณาพร้อมรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของหมึกพิมพ์สนับสนุนการปฏิบัติงานกองบังคับการ สพ.ท. จำนวน ๒๑ รายการ โดยแสดงภาพที่ทางราชการต้องการตามผนวก ก หากรายละเอียดไม่ครบถ้วน ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแนบหนังสือรับรองเพิ่มเติมว่าเป็นไปตามที่ทางราชการกำหนด

๓.๑.๙ บัญชีรายการเอกสารทั้งหมดที่ได้ยื่นมาพร้อมกับซองข้อเสนอทางด้านคุณสมบัติ และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของการจัดซื้อหมึกพิมพ์สนับสนุนการปฏิบัติงานกองบังคับการ สพ.ท. จำนวน ๒๑ รายการ

๓.๒ ชุดที่ ๒...

น.ต. 

ร.ท. 

ร.ท. 

๓.๒ ของที่ ๒ ข้อเสนอทางด้านราคา

๓.๒.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องยื่นข้อเสนอทางด้านราคาและต้องลงลายมือชื่อของผู้ยื่นข้อเสนอ ให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอจะต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการขีด ลบ หรือแก้ไข

๓.๒.๒ ราคาที่เสนอเป็นเงินบาทให้เสนอราคาเป็นราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือ ราคาต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลข และตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ ราคาจัดซื้อหมึกพิมพ์สนับสนุนการ ปฏิบัติงานกองบังคับการ สภ.ทร. จำนวน ๒๑ รายการ เป็นราคารวมค่าอากรทางศุลกากร ภาษีมูลค่าเพิ่ม และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

๓.๒.๓ กำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๕๐ วัน นับแต่วันเปิดซองใบเสนอราคา โดยผู้ยื่น ข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๓.๒.๔ บัญชีรายการเอกสารทั้งหมดที่ได้ยื่นมาพร้อมกับซองข้อเสนอทางด้านราคา

๔. การยื่นเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นหลักฐานการเสนอราคา จำนวน ๒ ซอง ตามข้อ ๓.๑ และข้อ ๓.๒ ปิดผนึก ซองเรียบร้อย จำนวนซองถึงประธานกรรมการซื้อ หมึกพิมพ์สนับสนุนการปฏิบัติงานกองบังคับการ สภ.ทร. จำนวน ๒๑ รายการ กำหนดยื่นเสนอราคาต่อเจ้าหน้าที่ กรมสรรพาวุธทหารเรือ ในวันที่..... เวลา..... น. ณ ห้องเปิดซอง กองบังคับการ กรมสรรพาวุธทหารเรือ อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี โดยหากพ้นกำหนดเวลายื่นเสนอ ราคาแล้ว เจ้าหน้าที่จะไม่รับหลักฐานการเสนอราคาโดยเด็ดขาด

๔.๒ ก่อนที่จะทำการยื่นหลักฐานการเสนอราคาจัดซื้อหมึกพิมพ์สนับสนุนการปฏิบัติงานกองบังคับการ สภ.ทร. จำนวน ๒๑ รายการ ผู้ยื่นข้อเสนอควรศึกษาและทำความเข้าใจรายละเอียดของเอกสารเชิญชวนเสนอราคา ให้ถี่ถ้วน และยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไข ตลอดจนข้อเสนอนี้แตกต่างๆ ของการจัดซื้อหมึกพิมพ์สนับสนุนการ ปฏิบัติงานกองบังคับการ สภ.ทร. จำนวน ๒๑ รายการ ฉบับนี้แล้วทุกประการ หากข้อความใดในเอกสารดังกล่าว ทั้งที่เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษขัดแย้งกัน ให้ถือเอกสารที่เป็นภาษาไทยเป็นสำคัญ

๔.๓ กรณีสิทธิในเอกสารข้อเสนอ หลักฐานการเสนอราคาจัดซื้อหมึกพิมพ์สนับสนุนการ ปฏิบัติงานกองบังคับการ สภ.ทร. จำนวน ๒๑ รายการ ที่เสนอให้ทางราชการ จะตกเป็นสมบัติของทางราชการ โดยผู้ที่เสนอราคาไม่มีสิทธิในการเรียกร้องเอกสารหลักฐานดังกล่าวคืนแต่อย่างใด รวมทั้งจะไม่เรียกร้อง ค่าใช้จ่ายและค่าเสียหายใดๆ จากทางราชการ

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ คณะกรรมการซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จะดำเนินการตรวจสอบเอกสารด้านคุณสมบัติของผู้ยื่น ข้อเสนอหากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ คณะกรรมการซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จะไม่รับพิจารณารายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ของการจัดซื้อหมึกพิมพ์สนับสนุนการปฏิบัติงานกองบังคับการ สภ.ทร. จำนวน ๒๑ รายการ รวมถึงราคาของ ผู้ยื่นเสนอรายนั้นเว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือผิดหลงเพียงเล็กน้อย หรือรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่ กำหนดในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอ รายอื่น ทั้งนี้เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะประโยชน์ต่อทางราชการเท่านั้น

๕.๒ คณะกรรมการ...

น.ต. 

ส.ท. 

ส.ท. 

๕.๒ คณะกรรมการซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จะดำเนินการตรวจสอบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของการจัดซื้อหีบพิมพ์สนับสนุนการปฏิบัติงานกองบังคับการ สพ.ท. จำนวน ๒๑ รายการ ของผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านการตรวจสอบด้านคุณสมบัติตามข้อ ๕.๑ แล้ว และหากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใด เสนอรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของการจัดซื้อหีบพิมพ์สนับสนุนการปฏิบัติงานกองบังคับการ สพ.ท. จำนวน ๒๑ รายการ ในส่วนข้อเสนอที่เป็นสาระสำคัญไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วน หรือไม่ตรงตามที่ทางราชการกำหนด คณะกรรมการซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจงจะไม่รับข้อเสนอนั้นไว้พิจารณาเว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย ทั้งนี้เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อกองทัพเรือเท่านั้น

๕.๓ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอในครั้งนี้อย่างราชการจะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคา (Price)

๕.๔ ในการตัดสินการพิจารณาซื้อหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการซื้อหรือกรมสรรพาวุธทหารเรือ มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้ยื่นข้อเสนอได้ และกรมสรรพาวุธทหารเรือมีสิทธิที่จะไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญาหากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสม หรือไม่ถูกต้อง

๕.๕ กรมสรรพาวุธทหารเรือ สงวนสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ หรืออาจยกเลิกการจัดซื้อ โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้แต่จะพิจารณา หากผู้ยื่นข้อเสนอ มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน หรือเสนอคุณลักษณะเฉพาะและเงื่อนไขไม่ตรงตามที่ทางราชการกำหนด ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของกรมสรรพาวุธทหารเรือเป็นเด็ดขาดผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้รวมทั้งกรมสรรพาวุธทหารเรือจะพิจารณายกเลิกการคัดเลือกและลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่ากรณียื่นเสนอราคากะทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือบิดเบือนข้อมูลมาเสนอราคาแทนเป็นต้น

๕.๖ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้รับสิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมิมีเงินสัญญาสะสมตามปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนั้นแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๗ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศ (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้เสนอราคารายอื่นไม่เกินร้อยละ ๕ ให้จัดซื้อจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศ (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

กรณีที่มีการเสนอราคาหลายรายการและกำหนดเงื่อนไขการพิจารณาราคารวม หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่เป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศ (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ที่มีสัดส่วนมูลค่าตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป ให้ได้แต้มต่อในการเสนอราคาตามวรรคหนึ่ง

อนึ่ง หากในการเสนอราคานั้น ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติทั้งข้อ ๕.๖ และ ข้อ ๕.๗ ให้ผู้เสนอราคารายนั้นได้แต้มต่อในการเสนอราคาสูงกว่าผู้ประกอบการรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๕

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอ...

น.ต. Su

ร.ท. 

ร.ท. 

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิ์ตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๖. การทำสัญญาซื้อขาย

๖.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอเมื่อได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ขายจะต้องทำสัญญาซื้อขายกับกรมสรรพาวุธทหารเรือ ตามแบบที่ กรมสรรพาวุธทหารเรือกำหนดภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเต็มในอัตราร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาพัสดุตามสัญญาหรือหนังสือข้อตกลง เป็นหนังสือตกลงซื้อที่ไม่ทำตามแบบของสัญญาซึ่งหลักประกันสัญญานี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ผู้ขายพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายหรือหนังสือข้อตกลงเป็นหนังสือตกลงซื้อที่ไม่ทำตามแบบของสัญญาแล้ว โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๖.๑.๑ เงินสด

๖.๑.๒ เช็กที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ “กรมสรรพาวุธทหารเรือ” โดยเป็นเช็กลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ (สาม) วันทำการ

๖.๑.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศไทยตามแบบที่ กรมสรรพาวุธทหารเรือ กำหนด หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๑.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๖.๑.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๖.๒ ในกรณีที่มีข้อโต้แย้งเกิดขึ้นระหว่างคู่สัญญาเกี่ยวกับข้อกำหนดแห่งสัญญาหรือเกี่ยวกับการปฏิบัติตามสัญญาและคู่สัญญาไม่สามารถตกลงกันได้ คู่สัญญาจะดำเนินการเจรจากันอย่างฉันมิตร และในกรณีที่ยังไม่สามารถตกลงกันได้อีกคู่สัญญาตกลงจะนำข้อพิพาทหรือโต้แย้ง หรือที่ยังไม่สามารถตกลงกันได้นั้นเข้าสู่กระบวนการศาลยุติธรรมของราชอาณาจักรไทย

๖.๓ ในกรณีจำเป็นเพื่อประโยชน์แก่ทางราชการอาจส่งร่างสัญญาให้สำนักงานอัยการสูงสุดตรวจร่างก่อนก็ได้ และขอสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไข เพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด

๗. กำหนดการส่งมอบ

ผู้ที่ได้รับการพิจารณาในการจัดซื้อจะต้องส่งมอบสิ่งของ ณ อาคารตรวจรับพัสดุ กรมสรรพาวุธทหารเรือ อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรีภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา หรือหนังสือข้อตกลงเป็นหนังสือตกลงซื้อที่ไม่ทำตามแบบของสัญญา

๘. เงื่อนไขการชำระเงิน

๘.๑ เงื่อนไขการชำระเงิน ด้วยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีผู้ยื่นข้อเสนอผ่านทางระบบ GFMS ของกรมบัญชีกลาง และค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเป็นภาระของคู่สัญญา ซึ่งคู่สัญญาสามารถเลือกรับการชำระได้ดังนี้

๘.๑.๑ กรณีมีการจ่ายเงินล่วงหน้า กรมสรรพาวุธทหารเรือ จะชำระเงินดังนี้

(๑) ชำระมูลค่าร้อยละ ๑๕ (สิบห้า) ของราคาจ้างตามสัญญา นับถัดจากวันที่ กรมสรรพาวุธทหารเรือ ได้รับหลักประกันเงินล่วงหน้าเต็มจำนวนเงินจ่ายล่วงหน้าภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย

(๒) ชำระมูลค่า...

น.ต. 

ร.ท. 

ร.ท. 

(๒) ชำระมูลค่าร้อยละ ๘๕ (แปดสิบห้า) ของราคาซื้อตามสัญญา เมื่อคู่สัญญาได้ส่งมอบสิ่งของถูกต้องครบถ้วนตามสัญญานี้ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

คู่สัญญาสามารถใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ตามข้อ ๖ หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่คู่สัญญาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาแล้ว

ทั้งนี้การคืนหลักประกันการรับเงินล่วงหน้าตามข้อ ๘.๑.๑ (๑) ก็ต่อเมื่อ กรมสรรพาวุธทหารเรือ ได้หักเงินที่จะจ่ายแต่ละครั้งที่จะใช้คืนเงินล่วงหน้าที่คู่สัญญาได้รับไปเป็นจำนวนเท่าใดแล้วหรือนำหลักประกันมาวางเท่ากับมูลค่าของเงินที่ต้องหักโดยคู่สัญญาสามารถคืนหลักประกันการรับเงินล่วงหน้าแต่บางส่วนได้

๘.๑.๒ กรณีไม่มีการจ่ายเงินล่วงหน้า กรมสรรพาวุธทหารเรือ จะชำระเงินเต็มจำนวนหลังจากผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของถูกต้องครบถ้วน ตามสัญญาและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ซื้อได้ดำเนินการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

ในกรณีผู้ขายส่งมอบหมึกพิมพ์สนับสนุนการปฏิบัติงานกองบังคับการ สพ.ทร. จำนวน ๒๑ รายการ ล่าช้ากว่าที่กำหนดระยะเวลาในสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือ ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ซื้อเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ นับถัดจากวันครบกำหนดตามสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือ จนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วน

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ขายจะต้องรับประกันการชำรุดบกพร่อง หรือเสื่อมสภาพของสิ่งของเป็นระยะเวลา ๑ (หนึ่ง) ปี นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อได้รับมอบสิ่งของทั้งหมดไว้โดยถูกต้องครบถ้วน โดยภายในกำหนดเวลาหากสิ่งของตามสัญญานี้เกิดการชำรุดบกพร่องหรือขัดข้อง อันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ ผู้ขายจะต้องจัดส่งพัสดุชนิดเดียวกันกับที่ทำสัญญาในรายการและจำนวนไม่น้อยกว่าที่ชำรุดบกพร่องนั้นให้แก่ผู้ซื้อภายใน ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่องโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้นทั้งนี้ ภายหลังจากผู้ขายได้แก้ไขเรียบร้อยแล้วให้เพิ่มระยะเวลาประกันของพัสดุดังกล่าวออกไปเท่ากับจำนวนวันที่พัสดุดังกล่าวชำรุด จนถึงวันที่ผู้ขายได้แก้ไขแล้วเสร็จ หากผู้ขายบิดพลิ้วไม่กระทำการดังกล่าวภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ซื้อหรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยแล้วในเวลาที่คุณซื้อกำหนด ให้ผู้ซื้อมีสิทธิที่จะทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้ขายต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย

๑๑. การตรวจรับ

- ตรวจสอบตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ หมึกพิมพ์สนับสนุนการปฏิบัติงานกองบังคับการ สพ.ทร. จำนวน ๒๑ รายการ มีรายการ จำนวน ถูกต้องครบถ้วนตามคุณลักษณะที่กำหนดไว้ถือเป็นข้อยุติ

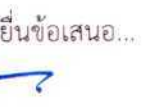
๑๒. ข้อสงวนสิทธิ์

๑๒.๑ เงินงบประมาณการจัดซื้อหมึกพิมพ์สนับสนุนการปฏิบัติงานกองบังคับการ สพ.ทร. จำนวน ๒๑ รายการ สำหรับการจัดซื้อในครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปีของทางราชการ การลงนามในสัญญาซื้อจะกระทำต่อเมื่อกรมสรรพาวุธทหารเรือได้รับอนุมัติงบประมาณดังกล่าวแล้วเท่านั้น

๑๒.๒ ในกรณีที่กรมสรรพาวุธทหารเรือได้รับการจัดสรรงบประมาณไม่เต็มตามจำนวนวงเงินที่กำหนด กรมสรรพาวุธทหารเรือ สงวนสิทธิ์ที่จะจัดซื้อหมึกพิมพ์สนับสนุนการปฏิบัติงานกองบังคับการ สพ.ทร. จำนวน ๒๑ รายการ ตามวงเงินที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณได้ตามที่เห็นสมควร

น.ต. 

ร.ท. 

๑๒.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอ...
ร.ท. 

๑๒.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมสรรพาวุธทหารเรือได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลง ภายในเวลาที่ระบุไว้ในข้อ ๖ หรือไม่ยอมวางหลักประกันสัญญาขณะทำสัญญา กรมสรรพาวุธทหารเรือมีสิทธิจะ เรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

๑๒.๔ กรมสรรพาวุธทหารเรือ อาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกชดใช้ความเสียหายใดๆ จากกองทัพบกไม่ได้

๑๒.๔.๑ กรมสรรพาวุธทหารเรือไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อ หรือได้รับ จัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไป

๑๒.๔.๒ มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ขณะการจัดซื้อ หรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือ สมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๑๒.๔.๓ การทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรมสรรพาวุธทหารเรือ หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

๑๒.๔.๔ กรณีอื่นในทำนองเดียวกับข้อ ๑๒.๔.๑ ข้อ ๑๒.๔.๒ หรือข้อ ๑๒.๔.๓ ตามที่ กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๓. ปัญหาข้อขัดแย้ง หรือการตีความ

ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องตีความข้อใด หรือมีข้อความใดที่ขัดแย้งในเอกสารฉบับนี้ หรือเอกสาร อื่นใดก็ตาม ซึ่งมีความจำเป็นต้องตีความหรือวินิจฉัยเพื่อให้การจัดซื้อหมึกพิมพ์สนับสนุนการปฏิบัติงานกอง บังคับการ สพ.ทร. จำนวน ๒๑ รายการ ในครั้งนี้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ของ กรมสรรพาวุธทหารเรือ ให้ยึดถือผลการตีความ หรือวินิจฉัยของกรมสรรพาวุธทหารเรือ และถือเป็นอันเด็ดขาด ถึงที่สุด

๑๔. การปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจัดซื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๕. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

การปฏิบัติงานของผู้ยื่นข้อเสนอ จะพิจารณาความสามารถในการส่งมอบสิ่งของและการปฏิบัติ ตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์กำหนดในการพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอราคา ให้เป็นไป ตามที่ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กำหนด

น.ต.

ประธานกรรมการฯ

(ธงชัย คงชาน)

ร.ท.

กรรมการฯ

(สุพจน์ ยอดรัก)

ร.ท.

กรรมการฯ

(ทอง สังข์กุล)

ผนวก

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ หมึกพิมพ์สนับสนุนการปฏิบัติงานกองบังคับการ สพ.ทร.

๑. คุณลักษณะทั่วไป

เป็นการจัดหาพัสดุสนับสนุนการปฏิบัติงานสายสรรพาวุธสนับสนุนให้กับแผนกต่าง ๆ ใน บก.สพ.ทร.ให้มีพัสดุไว้ใช้ในสำนักงาน ในภารกิจการปฏิบัติงานด้านสรรพาวุธ และใช้รายงานสถานภาพเครื่องสรรพาวุธประจำเดือน

๒. คุณลักษณะเฉพาะ

๒.๑ รายการที่ ๑ หมึกพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรรพาวุธ สีดำ HP 107A (W1107A) จำนวน ๔๓ กล่อง

- ชนิดหมึกพิมพ์แท้จากบริษัทผู้ผลิตเครื่องพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรรพาวุธ

๒.๒ รายการที่ ๒ หมึกพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรรพาวุธ อิงค์เจ็ท Canon PGI-2700 ดำ จำนวน ๖ กล่อง

- ชนิดหมึกพิมพ์แท้จากบริษัทผู้ผลิตเครื่องพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรรพาวุธ

๒.๓ รายการที่ ๓ หมึกพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรรพาวุธ อิงค์เจ็ท Canon PGI-2700 ฟ้ำ จำนวน ๖ กล่อง

- ชนิดหมึกพิมพ์แท้จากบริษัทผู้ผลิตเครื่องพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรรพาวุธ

๒.๔ รายการที่ ๔ หมึกสำหรับเครื่องถ่ายเอกสารข้อมูลสรรพาวุธ จำนวน ๒๐ หลอด

- ชนิดหมึกพิมพ์แท้จากบริษัทผู้ผลิตเครื่องถ่ายเอกสารข้อมูลสรรพาวุธ RICOH รุ่น MP2501

๒.๕ รายการที่ ๕ หมึกพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรรพาวุธ รุ่น HP Laser jet P1102 จำนวน ๔๐ กล่อง

- หมึกพิมพ์สีดำ

- ชนิดหมึกพิมพ์แท้จากบริษัทผู้ผลิตเครื่องพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรรพาวุธ

๒.๖ รายการที่ ๖ หมึกพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรรพาวุธ สำหรับ Brother TN 2280 สีดำ จำนวน ๙ กล่อง

- ชนิดหมึกพิมพ์แท้จากบริษัทผู้ผลิตเครื่องพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรรพาวุธ

๒.๗ รายการที่ ๗ หมึกพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรรพาวุธ สำหรับ HP Color Laser jet MFP M181FW (สีดำ) รุ่น (HP204A) จำนวน ๘ กล่อง

- ชนิดหมึกพิมพ์แท้จากบริษัทผู้ผลิตเครื่องพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรรพาวุธ

๒.๘ รายการที่ ๘ หมึกพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรรพาวุธ สำหรับ HP Laser 130 A (ดำ) CF350A จำนวน ๒ กล่อง

- ชนิดหมึกพิมพ์แท้จากบริษัทผู้ผลิตเครื่องพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรรพาวุธ

๒.๙ รายการที่ ๙ หมึกพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรรพาวุธ สำหรับ HP Laser 130 A (สีแดง) CF353A จำนวน ๒ กล่อง

- ชนิดหมึกพิมพ์แท้จากบริษัทผู้ผลิตเครื่องพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรรพาวุธ

๒.๑๐ รายการที่ ๑๐...

น.ต. สุ

ส.ท. 

ส.ท. 

๒.๑๐ รายการที่ ๑๐ หมึกพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรุปรว สำหรับ HP Laser 130 A (สีฟ้า) CF351A จำนวน ๒ กล่อง

- ชนิดหมึกพิมพ์แท้จากบริษัทผู้ผลิตเครื่องพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรุปรว

๒.๑๑ รายการที่ ๑๑ หมึกพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรุปรว สำหรับ HP Laser Jet CF 78A จำนวน ๕ กล่อง

- หมึกพิมพ์สีดำ

- ชนิดหมึกพิมพ์แท้จากบริษัทผู้ผลิตเครื่องพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรุปรว

๒.๑๒ รายการที่ ๑๒ หมึกพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรุปรว แบบเติม BrotherMFC-T810W (4สี) จำนวน ๒ ชุด

- โดยใน ๑ ชุดประกอบด้วย หมึกพิมพ์สีดำ จำนวน ๑ ขวด หมึกพิมพ์สีแดง จำนวน ๑ ขวด หมึกพิมพ์สีฟ้า จำนวน ๑ ขวด และหมึกพิมพ์สีเหลือง จำนวน ๑ ขวด

- ชนิดหมึกพิมพ์แท้จากบริษัทผู้ผลิตเครื่องพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรุปรว

๒.๑๓ รายการที่ ๑๓ หมึกพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรุปรว แบบเติม สีแดงอมม่วง Brother BT-5000M จำนวน ๘ ขวด

- ชนิดหมึกพิมพ์แท้จากบริษัทผู้ผลิตเครื่องพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรุปรว

๒.๑๔ รายการที่ ๑๔ หมึกพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรุปรว แบบเติม สีดำ Brother BT-6000BKจำนวน ๙ ขวด

- ชนิดหมึกพิมพ์แท้จากบริษัทผู้ผลิตเครื่องพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรุปรว

๒.๑๕ รายการที่ ๑๕ หมึกพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรุปรว แบบเติม สีฟ้า Brother BT-5000C จำนวน ๙ ขวด

- ชนิดหมึกพิมพ์แท้จากบริษัทผู้ผลิตเครื่องพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรุปรว

๒.๑๖ รายการที่ ๑๖ หมึกพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรุปรว สำหรับ HP Color LaserJet Pro MFP M282nw จำนวน ๑๕ ชุด

- โดยใน ๑ ชุด ประกอบด้วย หมึกพิมพ์สีดำ จำนวน ๑ ตลับ หมึกพิมพ์สีแดง จำนวน ๑ ตลับ หมึกพิมพ์สีฟ้า จำนวน ๑ ตลับ และหมึกพิมพ์สีเหลือง จำนวน ๑ ตลับ

- ชนิดหมึกพิมพ์แท้จากบริษัทผู้ผลิตเครื่องพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรุปรว

๒.๑๗ รายการที่ ๑๗ หมึกพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรุปรว โทเนอร์ เหลือง Canon Toner 045 จำนวน ๔ กล่อง

- ชนิดหมึกพิมพ์แท้จากบริษัทผู้ผลิตเครื่องพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรุปรว

๒.๑๘ รายการที่ ๑๘ หมึกพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรุปรว โทเนอร์ แดง Canon Toner 045 จำนวน ๔ กล่อง

- ชนิดหมึกพิมพ์แท้จากบริษัทผู้ผลิตเครื่องพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรุปรว

๒.๑๙ รายการที่ ๑๙...

น.ต. สุว

ร.ท. 

ร.ท. นม 

๒.๑๙ รายการที่ ๑๙ หมึกพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรรพาวุธ โทเนอร์ ดำ Canon Toner 045 จำนวน ๔ กล้อง

- ชนิดหมึกพิมพ์แท้จากบริษัทผู้ผลิตเครื่องพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรรพาวุธ

๒.๒๐ รายการที่ ๒๐ หมึกพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรรพาวุธ โทเนอร์ ฟ้า Canon Toner 045 จำนวน ๔ กล้อง

- ชนิดหมึกพิมพ์แท้จากบริษัทผู้ผลิตเครื่องพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรรพาวุธ

๒.๒๑ รายการที่ ๒๑ หมึกพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรรพาวุธ เลเซอร์ HP 79A สีดำ จำนวน ๑๒ กล้อง

- ชนิดหมึกพิมพ์แท้จากบริษัทผู้ผลิตเครื่องพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรรพาวุธ

๓. การบรรจุหีบห่อ ตามมาตรฐานผู้ผลิต

๔. เงื่อนไขและข้อกำหนดอื่น ๆ

๔.๑ เป็นของใหม่ ไม่เก่าเก็บ และไม่เคยใช้งานมาก่อน มีรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุตามวัตถุประสงค์การใช้งาน และเป็นพัสดุที่ไม่มีผลิตภายในประเทศ

๔.๒ ราคาที่เสนอเป็นราคารวมค่าอากรทางศุลกากร ภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

๔.๓ ราคาที่เสนอ จะต้องเสนอกำหนดยี่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับแต่วันเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอ จะต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๔ กำหนดส่งมอบสิ่งของที่ อาคารตรวจรับพัสดุ กรมสรรพาวุธทหารเรือ อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา หรือหนังสือข้อตกลงเป็นหนังสือตกลงซื้อที่ไม่ทำตามแบบของสัญญา

๔.๕ การพิจารณาคัดเลือก พิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณสมบัติและคุณลักษณะเฉพาะตรงตามเงื่อนไขที่ทางราชการกำหนด โดยใช้เกณฑ์ราคา

๔.๖ ทางราชการขอสงวนสิทธิ์การลงนามในสัญญาซื้อขาย จนกว่าจะได้รับอนุมัติเงินประจำงวดและสามารถปรับลดจำนวนจัดซื้อลงตามวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๕. การตรวจรับ

- ตรวจสอบตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ หมึกพิมพ์สนับสนุนการปฏิบัติงานกองบังคับการ สพ.ทร. จำนวน ๒๑ รายการ มีรายการ จำนวน ถูกต้องครบถ้วนตามคุณลักษณะที่กำหนดไว้ถือเป็นข้อยุติ

น.ต.

(ธงชัย คงชาน)

ประธานกรรมการฯ

ร.ท.

(สุพจน์ ยอดรัก)

กรรมการฯ

ร.ท.

(ทอง สังข์กุล)

กรรมการฯ

ผนวก ก-1

จัดซื้อหมึกพิมพ์สนับสนุนการปฏิบัติงานกองบังคับการ สพ.ทร.

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย นับ	หมายเหตุ
1	จัดซื้อหมึกพิมพ์สนับสนุนการปฏิบัติงานกองบังคับการ สพ.ทร.	21	รายการ	
1.1	หมึกพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรุปรพวรุ สีดำ HP 107A (W1107A)	43	กล่อง	
1.2	หมึกพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรุปรพวรุ อิงค์เจ็ท Cannon PGI-2700 ดำ	6	กล่อง	
1.3	หมึกพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรุปรพวรุ อิงค์เจ็ท Cannon PGI-2700 ฟ้ำ	6	กล่อง	
1.4	หมึกสำหรับเครื่องถ่ายเอกสารข้อมูลสรุปรพวรุ	20	หลอด	
1.5	หมึกพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรุปรพวรุ รุ่น HP Laser jet P1102	40	กล่อง	
1.6	หมึกพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรุปรพวรุ สำหรับ Brother TN 2280 สีดำ	9	กล่อง	
1.7	หมึกพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรุปรพวรุ สำหรับ HP Color Laserjet MFP M181FW (สีดำน) รุ่น (HP204A)	8	กล่อง	
1.8	หมึกพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรุปรพวรุ สำหรับ HP Laser 130 A (ดำ) CF350A	2	กล่อง	
1.9	หมึกพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรุปรพวรุ สำหรับ HP Laser 130 A (สีแดง) CF353A	2	กล่อง	
1.10	หมึกพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรุปรพวรุ สำหรับ HP Laser 130 A (สีฟ้ำ) CF351A	2	กล่อง	
1.11	หมึกพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรุปรพวรุ สำหรับ HP Laser Jet CF 78A	5	กล่อง	
1.12	หมึกพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรุปรพวรุ แบบเติม brother mfc-T810w (4สี)	2	ชุด	
1.13	หมึกพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรุปรพวรุ แบบเติม สีแดงอมม่วง Brother BT-5000M	8	ขวด	
1.14	หมึกพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรุปรพวรุ แบบเติม สีดำน Brother BT-6000BK	9	ขวด	
1.15	หมึกพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรุปรพวรุ แบบเติม สีฟ้ำ Brother BT-5000C	9	ขวด	
1.16	หมึกพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรุปรพวรุ สำหรับ HP Color LaserJet Pro MFP M282nw	15	ชุด	
1.17	หมึกพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรุปรพวรุ โทเนอร์ เหลือง Canon Toner 045	4	กล่อง	
1.18	หมึกพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรุปรพวรุ โทเนอร์ แดง Canon Toner 045	4	กล่อง	
1.19	หมึกพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรุปรพวรุ โทเนอร์ ดำ Canon Toner 045	4	กล่อง	
1.20	หมึกพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรุปรพวรุ โทเนอร์ ฟ้ำ Canon Toner 045	4	กล่อง	
1.21	หมึกพิมพ์ข้อมูลและรายงานผลสรุปรพวรุ เลเซอร์ HP 79A สีดำน	12	กล่อง	

น.ต.

ประธานกรรมการฯ

(ธงชัย คงชำน)

ร.ท.

กรรมการฯ

(สุพจน์ ยอดรัก)

ร.ท.

กรรมการฯ

(ทนง สังข์กุล)