


ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย  
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใ้ใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ	จัดจ้างซ่อมทำรถยนต์ของ อล.ทร. ประจำปีงบประมาณ 68 จำนวน 1 งาน		
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ	กรมอิเล็กทรอนิกส์ทหารเรือ		
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	22,864		บาท
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)	<i>๒ ม. ๕. 68</i>		
เป็นเงิน	22,860		บาท
ราคา/หน่วย (ถ้ามี)	22,860		บาท
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)			
๕.๑	ใบเสนอราคา ห้างหุ้นส่วนจำกัด ทรัพย์รุ่งเรืองพานิช		
๕.๒	ใบเสนอราคา บริษัท ซี เทคโนโลยี แอนด์ เซอร์วิส จำกัด		
๕.๓	ใบเสนอราคา บริษัท เจดีพี คอมมูนิเคชั่น จำกัด		
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน			
๖.๑	ร.ท.อภิชัย ทวีรัชธรรม		

ใบกำกับใบจัดหาพัสดุที่ คคจ.68/144/B007

จัดจ้างซ่อมทำรถยนต์ของ อต.ทร. ประจำปีงบประมาณ 68 จำนวน 1 งาน

ลำดับ	รหัส GFMS/FTN ERP		หมายเลขพัสดุ	รายการพัสดุ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคากลาง		
	หมวด บัญชี	บัญชี GL					หน่วย ราคา	รวมเป็นเงิน	
1	K	5104010107	9999-35-JAB-0250	จัดจ้างซ่อมทำรถยนต์ของ อต.ทร. ประจำปีงบประมาณ 68	1	งาน	22,860	22,860.00	
							รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		22,860.00
( สองหมื่นสองพันแปดร้อยหกสิบบาทถ้วน ) หมายเหตุ : ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ปรากฏไว้ด้วยแล้ว ว่าที่ น.อ. 									

ทน.แผนงานฯ ทำหน้าที่ ทน.ควบคุมและประมาณราคา กผกช.อต.ทร.

## ขอบเขตของงาน

### จ้างซ่อมทำรถยนต์ของ อล.ทร. ประจำปีงบประมาณ ๖๘ จำนวน 1 งาน

#### 1. ความเป็นมา

1.1 ทร. ได้จัดหารถยนต์ไว้ใช้ราชการอยู่ที่ อล.ทร. และหน่วยขึ้นตรง อล.ทร. ซึ่งจำเป็นต้องได้รับการซ่อมบำรุง ตามระยะเวลาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถคงสภาพ และพร้อมใช้งานได้อย่างเสมอในการปฏิบัติราชการได้อย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ นับว่ามีความจำเป็น และเหมาะสม สามารถตอบสนองนโยบายของ ทร. ได้

1.2 การดำเนินการจ้างซ่อมทำรถยนต์ของ อล.ทร. ประจำปีงบประมาณ ๖๘ จำนวน 1 งาน ในครั้งนี้ ใช้งบประมาณประจำปีงบประมาณ 68 กลยุทธ์ด้านการส่งกำลังบำรุง งบรายจ่ายอื่น ค่าซ่อมบำรุงยานพาหนะ ที่ ทร. พิจารณานุมัติงบประมาณให้ อล.ทร. ดำเนินการ

#### 2. วัตถุประสงค์

เพื่อซ่อมบำรุงรถยนต์ต่างๆ ของ อล.ทร. ให้มีความพร้อมในการปฏิบัติราชการได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพสูงสุด

#### 3. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง กำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6 มีคุณสมบัติและไม่มียกเว้นต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 3.7 เป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว
- 3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรมอู่ทหารเรือ เรือ วันเชิญชวนหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจ้างครั้งนี้
- 3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มี คำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์(Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
- 3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการ วินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว.124 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2566 ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว.814 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2567 และ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว.48 ลงวันที่ 20 มกราคม 2568 ดังนี้
  - 3.11.1 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย/กฎหมายต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ของ 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก
  - 3.11.2 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย/กฎหมายต่างประเทศ ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

- (1) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน 1 ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน
- (2) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 1 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 5 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท
- (3) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 5 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 10 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 2 ล้านบาท
- (4) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 10 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 20 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 3 ล้านบาท
- (5) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 20 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 60 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 8 ล้านบาท
- (6) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 60 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 150 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 20 ล้านบาท
- (7) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 150 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 300 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 60 ล้านบาท
- (8) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 300 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 500 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 100 ล้านบาท
- (9) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 500 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 200 ล้านบาท

3.11.3 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาสัญชาติไทย/บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่าไม่น้อยกว่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือ รายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้ หนังสือรับรองบัญชีเงินฝากซึ่งธนาคารออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับตั้งแต่วันยื่นข้อเสนอหรือวันลงนามในสัญญา ไม่เกิน 90 วัน

3.11.4 กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อ 3.11.1 ข้อ 3.11.2 และข้อ 3.11.3 ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางของประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารกลางของประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่ รังรอง หรือที่สำนักงานสาขารังรอง (กรณีได้รับเม็ดเงินจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งคลกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ ณ วันที่ยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อจากธนาคารไม่น้อยกว่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง ทั้งนี้ สำหรับธนาคารภายในประเทศหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อให้เป็นไปตามแบบที่กำหนด

3.11.5 กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศและบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ตามข้อ 3.11.2 ข้อ 3.11.3 และข้อ 3.11.4 มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนดในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารเชิญชวนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) หรือมีหนังสือเชิญชวน จนถึงวันเสนอราคา

3.11.6 กรณีตามข้อ 3.11.1 - ข้อ 3.11.4 ใช้บังคับกับการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป วิธีคัดเลือก และวิธีเฉพาะเจาะจง ตามหมวด 6 งานจ้างที่ปรึกษา ตามหมวด 7 และงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างตามหมวด 8 แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 เว้นแต่กรณีดังต่อไปนี้

- (1) ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ
- (2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ.2483 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (3) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ
- (4) งานก่อสร้างบำรุงทาง หมายถึง งานก่อสร้างในกรณีที่ทางมีความชำรุดในลักษณะเป็นหลุมเป็นบ่อ จึงจำเป็นต้องดำเนินการซ่อมแซม หรือบูรณะผิวทางโดยการปะซ่อมจุดที่ชำรุด หรือกรณีที่ผิวทางชำรุดหรือหลุดร่อนจึงจำเป็นต้องดำเนินการปรับปรุงผิวทางใหม่
- (5) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา 56 วรรค (2) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้างฯ
- (6) การซื้อสิ่งหาปริมาตร และการเช่าสิ่งหาปริมาตร
- (7) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงาน ขับรถ ครุชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

#### 4. ขอบเขตของงาน

4.1 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการซ่อมบำรุงรถยนต์รวมทั้งเปลี่ยนอะไหล่ ดังนี้ รถยนต์ NISSAN รุ่น URVAN 3.0 DL ทะเบียน สมอ 41923 รถยนต์ ISUZU รุ่น SPARK 1.9 ทะเบียนสมอ สมอ 44456 และรถยนต์ HINO รุ่น XZU710R – HKFTLT3 ทะเบียนสมอ สมอ 42979

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย นับ	หมายเหตุ
4.1.1	เปลี่ยนผ้าเบรคหน้า เจียรจานเบรค รถยนต์ NISSAN รุ่น URVAN 3.0 DL	1	งาน	
4.1.2	เปลี่ยนผ้าเบรคหลัง เจียรจานเบรค รถยนต์ NISSAN รุ่น URVAN 3.0 DL	1	งาน	
4.1.3	เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเบรคทั้งระบบ รถยนต์ NISSAN รุ่น URVAN 3.0 DL	1	งาน	
4.1.4	พ่นกันสนิมใต้ท้องรถ รถยนต์ ISUZU รุ่น SPARK 1.9	1	งาน	
4.1.5	เปลี่ยนผ้าเบรคหน้า เจียรจานเบรค รถยนต์ HINO รุ่น XZU710R – HKFTLT3	1	งาน	
4.1.6	เปลี่ยนผ้าเบรคหลัง เจียรจานเบรค รถยนต์ HINO รุ่น XZU710R – HKFTLT3	1	งาน	
4.1.7	เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเบรค ทั้งระบบ รถยนต์ HINO รุ่น XZU710R – HKFTLT3	1	งาน	
4.1.8	อัดจารบีเฟืองท้าย รถยนต์ HINO รุ่น XZU710R – HKFTLT3	1	งาน	

4.2 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการซ่อมบำรุง รวมทั้งเปลี่ยนอะไหล่ รถบรรทุกขนาดเล็ก ISUZU D - MAX ทะเบียน สมอ 44683 ของ กอล.1 อล.ทร. โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย นับ	หมายเหตุ
4.2.1	เปลี่ยนโอริงฝาหน้าเครื่อง	1	งาน	
4.2.2	เปลี่ยนยางฝาครอบวาล์ว	1	งาน	
4.2.3	เปลี่ยนซีลฝาครอบหัวฉีด	1	งาน	
4.2.4	เปลี่ยนซีลแป๊ปหัวฉีด	1	งาน	
4.2.5	เปลี่ยนซีลข้อเหวี่ยงหน้า	1	งาน	
4.2.6	เปลี่ยนแป๊ปน้ำข้างเครื่อง	1	งาน	
4.2.7	เปลี่ยนท่อวางออยคูเลอร์ตัว L	1	งาน	
4.2.8	เปลี่ยนท่อวางออยคูเลอร์ตัวสั้น	1	งาน	
4.2.9	เปลี่ยนท่อน้ำมันเลี้ยงเทอร์โบตัว L	1	งาน	
4.2.10	เปลี่ยนท่อน้ำมันเลี้ยงเทอร์โบแบบตรง	1	งาน	
4.2.11	เปลี่ยนท่อน้ำมันเลี้ยงเทอร์โบ	1	งาน	
4.2.12	เปลี่ยนโอริงปั้มลมด้านนอก	1	งาน	
4.2.13	เปลี่ยนโอริงปั้มลมด้านใน	1	งาน	
4.2.14	เปลี่ยนโอริงปั้มพาวเวอร์	1	งาน	
4.2.15	เปลี่ยนกาวประเก็น	1	งาน	
4.2.16	เปลี่ยนน้ำยาหล่อเย็น	1	งาน	

4.3 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการซ่อมบำรุง รวมทั้งเปลี่ยนอะไหล่ รถบรรทุกขนาดเล็ก ISUZU D - MAX ทะเบียน สมอ 40270 ของ กอล.2 อล.ทร. โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย นับ	หมายเหตุ
4.3.1	เปลี่ยนชุดลูกหมาก ปีกนกบน ปีกนกล่าง คันชัก แร็ค กันโคลง หน้า จำนวน 10 ชิ้น	1	งาน	
4.3.2	เปลี่ยนโซ่คัพแก็สทั้งน้ำมัน หน้า-หลัง 2 คู่	1	งาน	

ร.ท. 

## 5. เงื่อนไขและข้อกำหนดอื่น

- 5.1 ผู้รับจ้างต้องนำรถไปดำเนินการซ่อมบำรุงโดยมีเจ้าหน้าที่ของราชการนำไปส่ง และรับรถกลับ
- 5.2 ราคาที่เสนอเป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- 5.3 พัสตุที่ใช้ในการซ่อมบำรุงต้องเป็นของใหม่ ไม่เก่าเก็บ และไม่เคยใช้งานมาก่อน หรือไม่เคยปรับปรุงตัดแปลงสภาพขึ้นใหม่
- 5.4 ในการยื่นซองเสนอราคาฯ สิ้นค้ารายการใดมีการเปลี่ยน P/N หรือ เปลี่ยนแปลงชื่อสินค้ารายการนั้น ผู้เสนอราคาจะต้องแนบหนังสือยืนยันการเปลี่ยนแปลง P/N หรือ ชื่อสินค้ารายการนั้น และยืนยันการใช้งานทดแทนกันได้จากบริษัทผู้ผลิต
- 5.5 ในระหว่างดำเนินการ หากปรากฏว่าผู้รับจ้างได้ทำอะไรๆ ของทางราชการชำรุดเสียหาย ผู้รับจ้างจะต้องทำการซ่อมและแก้ไขให้อยู่ในสภาพใช้งานได้เหมือนเดิม โดยผู้รับจ้างเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น
- 5.6 ผู้รับจ้างต้องทำการทดสอบและทดลองให้สามารถใช้ราชการได้

## 6. กำหนดยื่นราคา

กำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 120 วัน นับตั้งแต่วันยื่นซองเสนอราคา

## 7. ระยะเวลาส่งมอบงาน

กำหนดเวลาส่งมอบงาน ไม่เกิน 60 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือข้อตกลงเป็นหนังสือดังนี้

- ลำดับที่ 4.1.1 – 4.1.8 ส่งมอบงานที่ บก.อล.ทร.
- ลำดับที่ 4.2.1 – 4.2.16 ส่งมอบงานที่ กอ.ล.๑ อล.ทร.
- ลำดับที่ 4.3.1 – 4.3.2 ส่งมอบงานที่ กอ.ล.๒ อล.ทร.

## 8. เงื่อนไขการชำระเงิน

กรม จะจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และกรมได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

## 9. อัตราค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานตามที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้างหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้จ้างเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.1 (ศูนย์จุดหนึ่ง) ของราคาทั้งหมดตามสัญญาจ้าง แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท หากจำนวนเงินค่าปรับจะเกินร้อยละ 10 (สิบ) ของวงเงินทั้งหมดตามสัญญา ผู้จ้างจะพิจารณาดำเนินการบอกเลิกสัญญาจ้างหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ทั้งหมดหรือเพียงบางส่วนได้ เว้นแต่ผู้รับจ้างจะยินยอมเสียค่าปรับให้แก่ผู้จ้างในอัตราค่าปรับเดิมต่อไป ในระหว่างที่ผู้จ้างยังมิได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างหรือข้อตกลงเป็นหนังสือนั้น หากผู้จ้างเห็นว่าผู้รับจ้างไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ ผู้จ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

## 10. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้าง จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้น ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถัดจากวันที่ กรม ได้รับมอบงาน โดยภายในกำหนดเวลาดังกล่าว หากงานที่จัดจ้างนี้เกิดชำรุดบกพร่อง หรือขัดข้อง อันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น และต้องยึดระยะเวลาการรับประกันออกไปเท่ากับระยะเวลาที่ไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ อันเนื่องมาจากสาเหตุความชำรุดบกพร่องนั้นด้วย

## 11. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอสำหรับการจ้างฯ ครั้งนี้ กรม จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา และจะพิจารณาจากราคารวมทั้งสิ้น

ร.ท. 

## 12. การสงวนสิทธิ์

12.1 กรม สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไขหรือข้อกำหนดในสัญญาจ้างหรือข้อตกลงเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

12.2 การจัดจ้างฯ ครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาจ้างหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อ พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 มีผลบังคับใช้ และ ทร. ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 จากสำนักงบประมาณ แล้ว และกรณีที่ กรม ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ เพื่อการจัดจ้างฯ ในครั้งดังกล่าว กรม สามารถยกเลิกการจัดจ้างฯ ได้

## 13. วงเงินในการจัดหา

วงเงินงบประมาณโครงการ ๒๒,๘๖๔ บาท (สองหมื่นสองพันแปดร้อยหกสิบสี่บาทถ้วน)

ร.ท.  เจ้าหน้าที่  
(อักษัย ทวีรัชธรรม)