

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
การจ้างเหมาเอกชนรักษาความปลอดภัยในพื้นที่
อุทavarเรือพระจุลจอมเกล้า กรมอุทavarเรือ

๑. ความเป็นมาของโครงการ

อุทavarเรือพระจุลจอมเกล้า กรมอุทavarเรือ ปัจจุบันตั้งอยู่ เลขที่ ๑๒๑ หมู่ ๕ ตำบลแรมฟ้า ฝ่าย
อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ เป็นสถานที่ราชการ มีพื้นที่บริเวณกว้าง ประกอบด้วยอาคาร
สำนักงาน โรงพยาบาล – สร้าง สมโนราษฎร์ อาคารที่พัก และอู่ต่อเรือ มีข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ
พลทหาร ซึ่งมีหน้าที่ปฏิบัติงานเป็นจำนวนมาก รวมทั้งบุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อราชการ ดังนั้น
จึงมีความจำเป็นต้องจ้างเหมาเอกชนรักษาความปลอดภัยบริเวณพื้นที่ของอุทavarเรือพระจุลจอมเกล้า
กรมอุทavarเรือ เพื่อความปลอดภัยบุคคล และพื้นที่ของ อุทavarเรือพระจุลจอมเกล้าฯ เพื่อป้องกันการ
โจรกรรม การบุกรุก และระวังภัยต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นกับอาคาร สถานที่ และทรัพย์สินมีให้เสียหายหรือสูญหาย
รวมทั้งอำนวยความสะดวกราชการบริเวณพื้นที่ของอุทavarเรือพระจุลจอมเกล้า กรมอุทavarเรือ

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้บริเวณพื้นที่ของอุทavarเรือพระจุลจอมเกล้าฯ มีความปลอดภัย และอำนวยความสะดวกด้าน<sup>การจราจร บริเวณพื้นที่ของอุทavarเรือพระจุลจอมเกล้าฯ สำหรับการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ลูกจ้าง
พนักงานราชการ และผู้มีอำนาจต่อราชการทำทั้งภายในและภายนอก</sup>

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ เป็นนิติบุคคล และได้รับอนุญาตประกอบธุรกิจรักษาความปลอดภัยจากนายทะเบียน
ตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ.๒๕๔๘ และตามกฎหมายว่าด้วยการอนุญาตประกอบ
ธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ.๒๕๖๐

๓.๒ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๔ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกกระจับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว
เนื่องจากไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงการคลังกำหนดที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๖ ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ที่้งงานและได้แจ้งเรียนชื่อให้เป็นผู้ที่้งงานของหน่วยงาน
ของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ที่้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ
กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๘ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

๓.๙ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอในครั้งนี้ หรือไม่เป็น
ผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาย่างเป็นธรรมในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้

๓.๑๐ ไม่เป็นผู้ได้รับสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่น
ข้อเสนอได้มีคำสั่งให้ล滞สิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่าดังนี้

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

นาย นิติ วงศ์พันธุ์
อ.ท. พ.ศ. ๒๕๖๗ ๘.
๘.๗.๒๕๖๗ ๘.
๘.๗.๒๕๖๗ ๘.

กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีกิจการร่วมค้าที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายได้รายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายได้รายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญา มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของการเป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (ภาฯ) ๐๔๐๕.๒/๒ ๑๒๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ดังนี้
มูลค่าสุทธิของกิจการ

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิทั้งหมดที่สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจสอบแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบาท ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอ จะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

๑) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน

๒) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

๔) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

๕) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๖๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

๖) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๖๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท

๗) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๖๐ ล้านบาท

๘) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๓๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ ล้านบาท

๙) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอ เป็นบุคคลธรรมด้า ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๘๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอโดยต้องมีเงินฝาก

นาย พ.ศ.๒๕๖๖
๘๐

๘๐
๘๐

คงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่าคงบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกรึครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่าคงบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายใต้ประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบโดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่ ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอฉบับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) – (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

๑) ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ.๒๕๖๑

๔. ขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดซื้อ

๔.๑ กำหนดจุดปฏิบัติงาน จุดตรวจ และเวลาการออกตรวจพื้นที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัยอาคาร สถานที่ ทรัพย์สิน และการจราจรภายในอุท天河เรือพระจุลจอมเกล้าฯ

๔.๑.๑ จุดปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๗ จุด ๘ นาย ดังนี้

๔.๑.๑.๑ หัวหน้าชุด (สายตรวจ) จำนวน ๑ นาย

๔.๑.๑.๒ จุดที่ ๑ ป้อมยามประตู ๑ จำนวน ๑ นาย

๔.๑.๑.๓ จุดที่ ๒ ป้อมยามประตู ๒ จำนวน ๑ นาย

๔.๑.๑.๔ จุดที่ ๓ ป้อมยามประตูคลองยายหลี จำนวน ๑ นาย

๔.๑.๑.๕ จุดที่ ๔ ป้อมยามประตู ๕ จำนวน ๒ นาย

๔.๑.๑.๖ จุดที่ ๕ ป้อมยามท่าเที่ยบเรือด้านทิศเหนือ จำนวน ๑ นาย

๔.๑.๑.๗ จุดที่ ๖ ป้อมยามประตูอ่างจอดเรือ จำนวน ๑ นาย

๔.๑.๑.๘ จุดที่ ๗ ป้อมยามท่าเที่ยบเรือด้านทิศใต้ จำนวน ๑ นาย

๔.๑.๒ จำนวนพนักงานดูแลรักษาความปลอดภัย จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ คน / ผลัด

๔.๑.๓ การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัยตลอด ๒๔ ชั่วโมง แบ่งเป็น ๒ ผลัด ดังนี้

๔.๑.๓.๑ ผลัดที่ ๑ เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๐๖.๓๐ น. – ๑๘.๓๐ น.

๔.๑.๓.๒ ผลัดที่ ๒ เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๑๘.๓๐ น. – ๐๖.๓๐ น. วันรุ่งขึ้น

๔.๑.๔ จุดปฏิบัติงานในการปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัย หากมีการเปลี่ยนแปลงจุดปฏิบัติงานนอกเหนือจากจุดปฏิบัติงาน ตามข้อ ๔.๑ ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบ ผู้รับจ้างจะต้องจัดซุดปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัยตามจุดที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๔.๒ หน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานรักษาความปลอดภัย

๔.๒.๑ ดูแลรักษาทรัพย์สิน รักษาความปลอดภัย ป้องกันการโจรกรรม การบุกรุก และระวังภัยต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นกับอาคาร สถานที่ และทรัพย์สินของอุท天河เรือพระจุลจอมเกล้าฯ มีให้เสียหายหรือสูญหายตลอดเวลา

กาน ก.๑๗.๗.๒๖๖๖

นาย กาน ก.๑๗.๗.๒๖๖๖

๔.๒.๒ ตรวจตราดูแลรักษาความสงบเรียบร้อยของอู่ทหารเรือพระจุลจอมเกล้าฯ เมื่อพบเห็นเหตุการณ์ผิดปกติเกิดขึ้นให้รายงานทางวิทยุสื่อสารทันที และทำการตรวจสอบเบื้องต้นโดยละเอียดพร้อมบันทึกไว้เป็นหลักฐานในการใช้เป็นข้อพิจารณาดำเนินการต่อไป (ตามแบบการรายงานของผู้ว่าฯ)

๔.๒.๓ อำนวยความสะดวก เมื่อมีผู้มาติดต่อราชการ สอดคล้องด้วยความสุภาพ และตรวจสอบบุคคลที่ต้องสงสัยอย่างมีเหตุผล หรือหากพบเห็นบุคคล ที่มีพฤติกรรมน่าสงสัยไม่น่าไว้วางใจให้ดำเนินการตรวจสอบทันที ตลอดจนมีหน้าที่ห้ามบุคคลที่ไม่พึงประสงค์ต่างๆ เช่น บุคคลเข้ามาเรียกใช้หน่วยสินค้าโดยไม่ได้รับอนุญาต ผู้เสพสุราเม็นมาจนครองสติไม่ได้ฯ

๔.๒.๔ ปิดและเปิดประตูเข้าออก พื้นที่อู่ทหารเรือพระจุลจอมเกล้าฯ ประตูอาคารสำนักงานที่ได้รับมอบหมาย พร้อมทั้งปิดและเปิดไฟฟ้าแสงสว่างตามอาคาร สถานที่ต่างๆ เมื่อถึงกำหนดเวลา หรือตามคำสั่งของผู้ว่าฯ หรือคำสั่งผู้แทนของผู้ว่าฯ

๔.๒.๕ ทำหน้าที่ตรวจสอบระบบไฟฟ้า ประจำ ที่เห็นว่าเกิดการชำรุดเสียหายใช้งานไม่ได้แจ้งให้อู่ทหารเรือพระจุลจอมเกล้าฯ ทราบโดยให้แจ้งผ่านนายทหารเรือประจำวัน

๔.๒.๖ ทำหน้าที่ควบคุมและจัดระบบการจราจรตามจุดต่างๆ ในยามปกติ หรือเมื่ออู่ทหารเรือพระจุลจอมเกล้าฯ มีกิจกรรมต่างๆ โดยรับผิดชอบในการจัดระเบียบการจอดรถ ระบบการจราจร ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และหรือปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าฯ

๔.๒.๗ ทำหน้าที่ตรวจสอบและบันทึกยานพาหนะที่ผ่าน เข้า – ออก อู่ทหารเรือพระจุลจอมเกล้าฯ ในยามวิกาล หรือนอกเวลาราชการ ให้บันทึกไว้เพื่อเป็นข้อมูลในการตรวจสอบของอู่ทหารเรือพระจุลจอมเกล้าฯ

๔.๓ ข้อปฏิบัติประจำวันในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัย

๔.๓.๑ พนักงานรักษาความปลอดภัยทุกคนต้องลงชื่อเข้าปฏิบัติหน้าที่ทุกวัน ณ จุดที่อู่ทหารเรือพระจุลจอมเกล้าฯ กำหนดโดยให้ลงชื่อ – เวลาปฏิบัติงานและลงชื่อ – เวลาเลิกปฏิบัติงาน หากพนักงานรักษาความปลอดภัยคนใดไม่มีลายมือชื่อ และเวลาเข้าหรือเวลาออกในแต่ละผลัด จะถือว่าเป็นผู้ลับทึ้งหน้าที่ได้ทันที โดยไม่มีข้อยกเว้นใดๆ ทั้งสิ้น

๔.๓.๒ ให้หัวหน้าพนักงานรักษาความปลอดภัย เรียกประชุมແ露天พนักงานรักษาความปลอดภัย ก่อนเข้าปฏิบัติหน้าที่ทุกผลัด เพื่อชี้แจงข้อราชการให้ทราบ และรายงานการปล่อยແ露天พนักงานทุกครั้งทางวิทยุ สื่อสารแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

๔.๓.๓ พนักงานรักษาความปลอดภัยทุกคนต้องเข้าประจำจุดปฏิบัติงานทันที เมื่อมีการปล่อยແ露天 และเริ่มปฏิบัติหน้าที่ตามข้อกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด หากตรวจสอบพบว่าไม่มีพนักงานเข้าประจำจุดปฏิบัติงานถือว่าเป็นการ ละทิ้งหน้าที่

๔.๓.๔ ให้หัวหน้าพนักงานรักษาความปลอดภัย เรียกประชุมແ露天พนักงานรักษาความปลอดภัย หลังเลิกปฏิบัติงานทุกผลัดเพื่อสรุปปัญหาในการปฏิบัติที่ผ่านมาจากพนักงานรักษาความปลอดภัยในแต่ละผลัด และรายงานต่อหัวหน้าแผนกรักษาความปลอดภัยเป็นลายลักษณ์อักษร (โดยผ่านนายทหารเรือประจำวัน)

๔.๓.๕ ให้พนักงานรักษาความปลอดภัยรายงานทางวิทยุสื่อสารในทันที เมื่อเข้าปฏิบัติหน้าที่ประจำของตนเองโดยให้รายงานต่อหัวหน้าพนักงานรักษาความปลอดภัย เพื่อตรวจความพร้อมในการเริ่มปฏิบัติหน้าที่ในผลัตน์ฯ

๔.๓.๖ พนักงานรักษาความปลอดภัยทุกคนต้องปฎิบัติงานประจำจุดตลอดเวลา ห้ามละทิ้งหน้าที่โดยเด็ดขาด และให้เตรียมความพร้อมก่อนเข้าปฏิบัติงานทุกครั้ง เช่น การจัดเตรียมอาหาร หรือการรับประทานอาหารก่อนเข้าปฏิบัติงานเป็นต้น กรณีมีความจำเป็นเร่งด่วน หรือมีความจำเป็นต้องปฏิบัติ

กราบ呈 น.ส. มนดา

๙๘๘๗ ๗๘๘
ร.ก. ๑๐๘ ๑๘

การกิจส่วนตัว ให้แจ้งต่อหัวหน้าพนักงานรักษาความปลอดภัยทราบ และจัดทำบุคคลอื่นไปปฏิบัติหน้าที่แทน ชั่วคราว (ยกเว้นมีคำสั่งจากผู้แทนของอู่ทหารเรือพระจุลจอมเกล้าฯ เท่านั้น) และจะไม่รับผิดชอบในกรณีที่ พนักงานรักษาความปลอดภัยละทิ้งหน้าที่ไปปฏิบัติงานอื่นๆ โดยไม่ได้รับอนุญาต หรือไม่แจ้งให้อู่ทหารเรือพระจุลจอมเกล้าฯ ทราบก่อนล่วงหน้า

๔.๔ หน้าที่ความรับผิดชอบของหัวหน้าพนักงานรักษาความปลอดภัย (สายตรวจ)

๔.๔.๑ ดูแลรักษาทรัพย์สิน รักษาความปลอดภัยสถานที่ ป้องกันการโจรมรรภ การบุกรุก และ ระวังภัยต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นกับอาคาร สถานที่ และทรัพย์สินของอู่ทหารเรือพระจุลจอมเกล้าฯ มีให้เสียหาย หรือสูญหายตลอดเวลา

๔.๔.๒ ตรวจสอบรายละเอียดของอู่ทหารเรือพระจุลจอมเกล้าฯ ทุกอย่าง หากพบเห็นสิ่งผิดปกติต่อทรัพย์สินของอู่ทหารเรือพระจุลจอมเกล้าฯ หรือพบเห็นเหตุการณ์ผิดปกติเกิดขึ้น ให้แจ้งหัวหน้าแผนกรักษาความปลอดภัยหรือนายทหารเรือประจำวัน ทราบทันทีและจุดพักการตรวจอยู่ที่ ป้อมยามประตู๕

๔.๔.๓ อำนวยความสะดวกและประสานงาน ให้กับบุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อราชการ เมื่อได้รับการร้องขอหรือเห็นว่าเป็นหน้าที่โดยตรง

๔.๔.๔ เรียกประชุมແຫေນพนักงานรักษาความปลอดภัยก่อนเข้าปฎิบัติหน้าที่ทุกผลัด เพื่อแจ้ง ข้อราชการให้ทราบ และหลังจากเลิกปฏิบัติงานเพื่อสรุปปัญหาการปฏิบัติที่ผ่านมา

๔.๕ หน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานรักษาความปลอดภัย ป้อมยามประตู๑ และป้อมยามประตู๗ คลองยายหลี

๔.๕.๑ ปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบประจำป้อมยาม ประตูทางเข้า – ออก ประตู๑ และประตูคลองยายหลี

๔.๕.๒ กำกับดูแลความเรียบร้อย การผ่านเข้า – ออกของบุคคลและยานพาหนะพร้อมบันทึกเป็น หลักฐาน

๔.๕.๓ ให้ปิดແงกน้ำไว้ตลอดเวลาทั้งช่องทางเข้าและทางออก

๔.๕.๔ ตรวจสอบ สอดຄาม หรือขอตรวจสอบบุคคลและยานพาหนะ หากสงสัยจะมีการนำสิ่งของ ออกโดยไม่ได้รับอนุญาตให้แจ้งแผนกรักษาความปลอดภัยหรือนายทหารเรือประจำวันมาตรวจสอบ การตรวจสอบกระทำด้วย ความระมัดระวังตามหลักฐานอย่างมีเหตุผล

๔.๕.๕ ควบคุมและจัดการจราจรบริเวณทางเข้า – ออก ประตู หรือบริเวณใกล้เคียง ใช้ความเร็ว ไม่เกิน ๓๐ กม./ชม.

๔.๕.๖ ห้ามรับฝากสิ่งของทุกชนิด

๔.๕.๗ ห้ามมิให้มีการก่อไฟ หรือทำอาหารภายในหรือภายนอก จุดปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด

๔.๕.๘ ห้ามปิดไฟฟ้าแสงสว่างภายในป้อมยาม

๔.๕.๙ ห้ามม้ำสุมในจุดรักษาภารณ์

๔.๕.๑๐ เมื่อประสบเหตุเพลิงไหม้ ลักษณะ ทะเลวิวาท ให้แจ้งนายทหารเรือประจำวันทราบทันที

๔.๕.๑๑ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเข้มแข็ง กระตือรือร้นในหน้าที่ มีความพร้อมต่อเหตุการณ์ มีไหวพริบ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพเรียบร้อย และมีมนุษย์สัมพันธ์ที่ดีงาม

๔.๕.๑๒ ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานรักษาความปลอดภัยหรือตามคำสั่ง

๔.๕.๑๓ ห้ามดื่มสุราของมีนeme และห้ามสูบบุหรี่ขณะปฏิบัติหน้าที่

๔.๖ หน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานรักษาความปลอดภัย ป้อมยามประตู๒

๕๙๔.๒๙๒ ๙๙๙
๙๙๙ ๙๙๙
๙๙๙ ๙๙๙

๔.๖.๑ ปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบประจำอยู่บริเวณทางเข้า – ออก ป้อมยามประตู ๒

๔.๖.๒ การเปิดประตู ๒ ต้องได้รับอนุญาตจากแผนกรักษาความปลอดภัย หรือ นายทหารเรื่องสั่งการอู่ทหารเรือพระจุลจอมเกล้าฯ

๔.๖.๓ ตรวจสอบการผ่านเข้า – ออก ของบุคคล ยานพาหนะ และสิ่งของที่นำผ่านต้องได้รับอนุญาตถูกต้อง

๔.๖.๔ ห้ามรับฝากสิ่งของทุกชนิด

๔.๖.๕ ห้ามดื่มสุราของมีนมาและห้ามสูบบุหรี่ขณะปฏิบัติหน้าที่

๔.๖.๖ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเข้มแข็ง มีความพร้อมต่อเหตุการณ์ มีไหวพริบ แคล้วคล่องว่องไว ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพเรียบร้อย และมีมนุษย์สัมพันธ์ที่ดี

๔.๖.๗ ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานรักษาความปลอดภัยหรือตามคำสั่ง

หน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานรักษาความปลอดภัย ป้อมยามประตู ๕

๔.๗.๑ ปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบประจำอยู่บริเวณทางเข้า – ออก ป้อมยามประตู ๕

๔.๗.๒ การเปิด – ปิด ประตู ๕ วันราชการเปิดเวลา ๐๕.๐๐ น. ปิด ๑ บานประตู เวลา ๑๖.๐๐ น. ปิด ๒ บานประตู เวลา ๒๑.๐๐ น. วันหยุดปิดตลอดวัน เว้นได้รับคำสั่งเปิดจากนายทหารเรื่องสั่งการ

๔.๗.๓ ให้ปิดແงกันไว้ตลอดเวลาทั้งช่องทางเข้าและทางออก

๔.๗.๔ ตรวจสอบ สอบถาม หรือขอตรวจบุคคลและยานพาหนะ พร้อมสิ่งของผ่านเข้า – ออก ต้องได้รับอนุญาตถูกต้องจากแผนกรักษาความปลอดภัยหรือนายทหารเรื่องสั่งการ พร้อมบันทึกเป็นหลักฐาน

๔.๗.๕ ควบคุมการจอดรถบริเวณรอบอาคารให้ถูกต้องและเป็นระเบียบเรียบร้อย

๔.๗.๖ ตรวจสอบรายนพาหนะ ปฏิบัติตามกฎจราจรของอู่ทหารเรือพระจุลจอมเกล้าฯ ใช้ความเร็วไม่เกิน ๓๐ กิโลเมตร/ชั่วโมง

๔.๗.๗ ควบคุมดูแลรับผิดชอบทรัพย์สิน อาคาร สถานที่ของบริเวณอู่ทหารเรือพระจุลจอมเกล้าฯ

๔.๗.๘ ตรวจสอบการปิดประตูโรงงาน ปิดไฟฟ้า ปิดน้ำประปา ของอาคารสถานที่บริเวณอู่ทหารเรือพระจุลจอมเกล้าฯ

๔.๗.๙ เมื่อประสบเหตุเพลิงไหม้ ลักษณะ และอุบัติภัยที่อาจเกิดขึ้นให้แจ้งนายทหารเรือประจำวันทราบ

๔.๗.๑๐ ห้ามรับฝากสิ่งของทุกชนิด

๔.๗.๑๑ ห้ามดื่มสุราของมีนมาและห้ามสูบบุหรี่ขณะปฏิบัติหน้าที่

๔.๗.๑๒ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเข้มแข็ง มีความพร้อมต่อเหตุการณ์ มีไหวพริบ แคล้วคล่องว่องไว ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพเรียบร้อย และมีมนุษย์สัมพันธ์ที่ดี

๔.๗.๑๓ ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานรักษาความปลอดภัยหรือตามคำสั่ง

หน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานรักษาความปลอดภัย ป้อมยามท่าเที่ยบเรือด้านทิศเหนือ และป้อมยามท่าเที่ยบเรือด้านทิศใต้

๔.๘.๑ ปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบ ดูแล ทรัพย์สิน บริเวณเขื่อนท่าเที่ยบเรือด้านทิศเหนือและบริเวณเขื่อนท่าเที่ยบเรือด้านทิศใต้ อู่ทหารเรือพระจุลจอมเกล้าฯ

๔.๘.๒ ควบคุมดูแลการจอดรถบริเวณท่าเที่ยบเรือให้เป็นระเบียบเรียบร้อย

๔.๘.๓ ห้ามทำการประมงในระยะต่างกว่า ๕๐ เมตร ถ้าตรวจพบให้ดำเนินการข้อไล่และแจ้งแผนกรักษาความปลอดภัย หรือนายทหารเรือประจำวัน

๔.๘.๔ ห้ามเรือใดๆ จอดท่าเที่ยบเรือโดยไม่ได้รับอนุญาตจากอู่ทหารเรือพระจุลจอมเกล้าฯ

จ่า ๔๔๗๗๗๗๗๗๗๗๗๗
นาย ๔๔๗๗๗๗๗๗๗๗๗๗
ร.ก. พ.๑๐๘ ๙-

๔.๙.๕ เมื่อประสบเหตุเพลิงไหม้ ลักษณะ และอุบัติภัยที่อาจเกิดขึ้นให้แจ้งนายทหารเรือประจำวันทราบ

๔.๙.๖ ห้ามบุคคลใดจับสัตว์น้ำทุกชนิด

๔.๙.๗ ห้ามรับฝากรสิ่งของทุกชนิด

๔.๙.๘ ห้ามดื่มน้ำของมีนeme และห้ามสูบบุหรี่ขณะปฏิบัติหน้าที่

๔.๙.๙ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเข้มแข็ง มีความพร้อมต่อเหตุการณ์ มีไหวพริบ แคล้วคล่องว่องไว ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพเรียบร้อย และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

๔.๙.๑๐ ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานรักษาความปลอดภัยหรือตามคำสั่ง

๔.๙.๑๑ หน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานรักษาความปลอดภัย ป้อมยามประตุอ่างจอดเรือ

๔.๙.๑๒ ปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบ ดูแล ทรัพย์สิน บริเวณประตุอ่างจอดเรืออู่ท่าเรือพะจุломเกล้าฯ

๔.๙.๑๓ ควบคุมดูแลการจอดรถบริเวณประตุอ่างจอดเรือให้เป็นระเบียบเรียบร้อย

๔.๙.๑๔ ห้ามทำการประมงในระยะต่ำกว่า ๕๐ เมตร ถ้าตรวจพบให้ดำเนินการขับไล่และแจ้งแผนกรักษาความปลอดภัย หรือนายทหารเรือประจำวัน

๔.๙.๑๕ ห้ามเรือหรือบุคคลใดๆ ผ่านเข้าประตุอ่างจอดเรือโดยไม่ได้รับอนุญาตจากอู่ท่าเรือพะจุломเกล้าฯ

๔.๙.๑๖ เมื่อประสบเหตุเพลิงไหม้ ลักษณะ และอุบัติภัยที่อาจเกิดขึ้นให้แจ้งนายทหารเรือประจำวันทราบ

๔.๙.๑๗ ห้ามบุคคลใดจับสัตว์น้ำทุกชนิด

๔.๙.๑๘ ห้ามรับฝากรสิ่งของทุกชนิด

๔.๙.๑๙ ห้ามดื่มน้ำของมีนeme และห้ามสูบบุหรี่ขณะปฏิบัติหน้าที่

๔.๙.๒๐ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเข้มแข็ง มีความพร้อมต่อเหตุการณ์ มีไหวพริบ แคล้วคล่องว่องไว ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพเรียบร้อย และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

๔.๙.๒๑ ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานรักษาความปลอดภัยหรือตามคำสั่ง

๔.๑๐ ขอบเขตและข้อกำหนด

๔.๑๐.๑ บริษัทรักษาความปลอดภัย ต้องจัดให้มีมาตรฐานการรักษาความปลอดภัย ดังต่อไปนี้

๔.๑๐.๑.๑ จัดทำคู่มือในการปฏิบัติงานให้กับพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตทุกคน เพื่อให้ปฏิบัติงานภายใต้ขอบเขตที่กฎหมายกำหนด

๔.๑๐.๑.๒ จัดทำ ขั้นตอนการปฏิบัติกรณีเกิดเหตุการณ์ที่ไม่ปกติขึ้นระหว่างการปฏิบัติหน้าที่ และติดประกาศ ณ สถานที่ที่พนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตปฏิบัติงาน

๔.๑๐.๑.๓ มีระบบบันทึกเหตุการณ์ประจำวันเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยภายในบริเวณ หรือสถานที่ที่รับผิดชอบรักษาความปลอดภัย ดังต่อไปนี้

(๑) สมุดรายงานเหตุการณ์ประจำวัน

(๒) สมุดควบคุมบุคคลเข้า - ออกภายในบริเวณหรือสถานที่ที่รับผิดชอบรักษาความปลอดภัย

(๓) สมุดควบคุมพาหนะเข้า-ออกภายในบริเวณหรือสถานที่ที่รับผิดชอบรักษา

ความปลอดภัย

ความปลอดภัย

๒๕๖๗ ๘๘๗๙๙
๙๙๙๙ ๗๗ ๗๗
ร.ภ. พ.๙๙๙ ๙.

๔.๑๐.๑.๔ การกำกับดูแลและตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาต และการรายงานเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นระหว่างการปฏิบัติหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดให้มีเจ้าหน้าที่สายตรวจของบริษัทรักษาความปลอดภัย เพื่อกำกับดูแลและตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาต

(๒) ในการออกตรวจของเจ้าหน้าที่สายตรวจ ให้ลงลายมือชื่อในสมุดรายงานเหตุการณ์ประจำวันไว้เป็นหลักฐาน

(๓) จัดให้พนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตปฏิบัติงานในหน้าที่เฉพาะที่กฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาต

(๔) จัดให้มีศูนย์ประสานงานและบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ตลอด ๒๔ ชั่วโมง เพื่อให้คำแนะนำในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตในระหว่างการปฏิบัติหน้าที่

(๕) จัดให้มีอุปกรณ์สื่อสารระหว่างศูนย์ประสานงานกับพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาต ในระหว่างปฏิบัติหน้าที่ อาทิเช่น โทรศัพท์ โทรสาร หรือวิทยุสื่อสาร เป็นต้น

(๖) จัดให้มีการฝึกอบรมความรู้เกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยให้แก่พนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตอย่างน้อยปีละ ๔ ครั้ง

๔.๑๐.๒ ภาระหน้าที่รับผิดชอบของพนักงานรักษาความปลอดภัย

๔.๑๐.๒.๑ ตรวจสอบการผ่านเข้า - ออกของบุคคล หรือ yan พาหนะทุกคัน ตามวิธีการที่อู่หารเรือพระจุลจอมเกล้าฯ กำหนด

๔.๑๐.๒.๒ ทำการป้องกันและยับยั้งการโจรมรรภ การวางแผน การทำลายทรัพย์สิน การทำลายความสงบและเหตุร้ายทุกประการ อันอาจเกิดขึ้นในบริเวณอู่หารเรือพระจุลจอมเกล้าฯ และมีหน้าที่ดูแลเรื่องการจราจร

๔.๑๐.๒.๓ อำนวยความสะดวกให้กับผู้มาติดต่อราชการ ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานราชการ อู่หารเรือพระจุลจอมเกล้าฯ สมควรและแต่กรรณี

๔.๑๐.๒.๔ การประสานงานระหว่างเจ้าหน้าที่ด้วยกันและบุคลาภายนอก

(๑) ประชาสัมพันธ์ในกรณีมีผู้มาติดต่อสอบถามเกี่ยวกับสถานที่พักอาศัย และขอเยี่ยมข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานราชการ ในหน่วย

(๒) ประสานงานขอความช่วยเหลือจากบุคคล หรือหน่วยงานในอู่หารเรือพระจุลจอมเกล้าฯ

(๓) จะต้องจัดให้มีตัวแทนของผู้รับจ้าง หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจในการตัดสินใจที่อู่หารเรือพระจุลจอมเกล้าฯ ติดต่อประสานงานได้ตลอดเวลา คำสั่งหรือคำแนะนำใดๆที่ผู้รับจ้าง หรือผู้แทนของผู้รับจ้างแจ้งให้ผู้แทนของผู้รับจ้างทราบแล้วถือเสมือนว่าผู้รับจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว

(๔) ตัวแทนของผู้รับจ้างหรือผู้แทนที่ผู้รับจ้างมอบหมายให้รับผิดชอบจะต้องเข้า ร่วมประชุม กับคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ (งานจ้าง) ของอู่หารเรือพระจุลจอมเกล้าฯ ทุกครั้ง เมื่อได้รับแจ้ง

(๕) ผู้รับจ้างจะต้องแต่งตั้งหัวหน้าพนักงานรักษาความปลอดภัย ผลักลํา ๑ คน เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานของพนักงานรักษาความปลอดภัย และประสานงานกับผู้แทนของ อู่หารเรือพระจุลจอมเกล้าฯ

(๖) พนักงานรักษาความปลอดภัยจะต้องบันทึกรายงานเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นให้ผลัดต่อไปรับทราบ และเพื่อให้อู่หารเรือพระจุลจอมเกล้าฯ ตรวจสอบ

ปี พ.ศ.๒๕๖๗
วันที่ ๙ มกราคม
๒๕๖๘
๒๕๖๘ พ.ศ.๒๕๖๘

(๗) จะต้องจัดให้มีวิทยุสื่อสารที่ถูกต้องตามกฎหมาย ซึ่งพร้อมที่จะใช้งานได้พร้อมเครื่องชาร์ตแบตเตอรี่ในข่ายความถี่ VHF หรือข่ายความถี่อื่นตามความจำเป็น พร้อมทั้งเครื่องแม่ข่าย (หากจำเป็น) สำหรับพนักงานฯ ของผู้รับจ้างใช้ประสานงานและรายงานเหตุการณ์ โดยพนักงานรักษาความปลอดภัย จะต้องได้รับการฝึกให้สามารถใช้วิทยุสื่อสารได้อย่างถูกต้อง คำสั่งหรือคำแนะนำที่ได้รับจากการแจ้งจากสถานีควบคุมข่ายวิทยุสื่อสารของอู่หารเรือพระจุลจอมเกล้าฯ ถือว่าเป็นคำสั่งที่พนักงานรักษาความปลอดภัย จะต้องฟังปฏิบัติตัวย

๔.๑๐.๓ **ปฏิบัติตามคำสั่งหรือคำแนะนำของคณะกรรมการตรวจสอบพืศดุ หรือผู้ได้รับมอบหมาย จากอู่หารเรือพระจุลจอมเกล้าฯ ตามหน้าที่รับผิดชอบ**

๔.๑๐.๔ **กรณีผู้ว่าจ้าง หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างมีคำสั่งให้พนักงานฯ ปฏิบัติงานนอกเหนือ แต่อยู่ในขอบเขตหรือเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัย ถือว่าเป็นการปฏิบัติตามหน้าที่ด้วย**

๔.๑๑ อำนาจของพนักงานรักษาความปลอดภัย

๔.๑๑.๑ **ให้มีอำนาจตรวจสอบโดยสภาพต่อบุคคล และyanพาหนะต้องสงสัยที่ผ่านเข้า - ออก ประตูอู่หารเรือพระจุลจอมเกล้าฯ**

๔.๑๑.๒ **ให้มีอำนาจในการยับยั้งบุคคล และyanพาหนะผ่านเข้า - ออก ที่มีพฤติกรรมอันน่าสงสัย**

๔.๑๑.๓ **ให้มีอำนาจควบคุมบุคคลที่ได้กระทำความผิดภายในอู่หารเรือพระจุลจอมเกล้าฯ โดยประสานงานกับนายทหารเรือประจำวัน**

๔.๑๑.๔ **ควบคุมแก้ไขปัญหาการจราจรภายในอู่หารเรือพระจุลจอมเกล้าฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย**

๔.๑๑.๕ **ในการใช้อำนาจ ในข้อ ๔.๑๐.๒.๑ - ๔.๑๐.๒.๔ ให้กระทำได้ตามที่เห็นสมควรหรือที่ได้รับ คำสั่งจากอู่หารเรือพระจุลจอมเกล้าฯ และให้มีบันทึกรายงานทุกครั้ง**

๔.๑๒ คุณสมบัติของพนักงานรักษาความปลอดภัย

๔.๑๒.๑ **เป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตต้องมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้**

๔.๑๒.๑.๑ คุณสมบัติ

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ (สิบแปด) ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๕๕ (ห้าสิบห้า) ปีบริบูรณ์

(๓) สำเร็จการศึกษาภาคบังคับตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาภาคบังคับ ที่ใช้อยู่ในขณะที่สำเร็จการศึกษา

(๔) ได้รับหนังสือรับรองว่าได้ผ่านการอบรมหลักสูตรการรักษาความปลอดภัยจากสถานฝึกอบรมที่นายทะเบียนกลางรับรอง ตามกฎหมายระหว่าง ว่าด้วยการรับรองสถานฝึกอบรมหลักสูตรการรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๖๐

๔.๑๒.๑.๒ ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นโรคพิษสุรำเรွงหรือติดยาเสพติดให้โทษหรือเป็นโรคติดต่อที่คณะกรรมการ ตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนด

(๒) เป็นคนวิกฤตจิตหรือจิตพ่นเพื่อนไม่สมประกอบ คนไร้ความสามารถหรือ คนเสมือนไร้ความสามารถ

๑๓๒๖๓ วันนี้
๙๙๘๗๘๗๘
ร.ก./พ.๒๐๔ ๘.

(๓) เป็นผู้เคยได้รับโภชนาญาณโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกสำหรับความผิดเกี่ยวกับชีวิตและร่างกาย ความผิดเกี่ยวกับทรัพย์ หรือความผิดเกี่ยวกับเพศตามประมวลกฎหมายอาญา ความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการพนัน หรือความผิดตามกฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติด เว้นแต่เป็นโภชนาญาณ ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโภช หรือพันโภชมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปีก่อนวันขอรับใบอนุญาตและมิใช่ความผิดเกี่ยวกับเพศตามประมวลกฎหมายอาญา

(๔) เคยถูกเพิกถอนใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาต มาแล้วยังไม่ถึงสองปีนับถ้วนนี่คือขอรับใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาต

(๕) ละเว้นการประพฤติตนเสื่อมเสียในการฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของทางราชการ หรือกฎหมายอื่นๆ

๔.๓๓ เมื่อไหร่อีก

๔.๓๓.๑ ให้ติดบัตรประจำตัวตลอดเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัย ตามรูปแบบประกาศ นายทะเบียนกลาง เรื่อง แบบบัตรประจำตัวพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตของบริษัทรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๖๐

๔.๓๓.๒ ให้ติดเครื่องหมายของพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาต ตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ที่บริเวณgradeเป้าเสื้อข้างซ้าย

๔.๓๓.๓ เครื่องแบบของพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาต บริษัทรักษาความปลอดภัยจะกำหนดให้คล้ายคลึงหรือเสมือนกับเครื่องแบบของทหารหรือตำรวจนี้ หรือเครื่องแบบข้าราชการมีได้ อาทิ เช่น

๔.๓๓.๓.๑ เครื่องแบบข้าราชการฝ่ายปกครอง กระทรวงมหาดไทย

๔.๓๓.๓.๒ เครื่องแบบข้าราชการกรมสอบสวนคดีพิเศษ กระทรวงยุติธรรม

๔.๓๓.๓.๓ เครื่องแบบพัศดี กรมราชทัณฑ์ กระทรวงยุติธรรม

๔.๓๓.๓.๔ เครื่องแบบข้าราชการกรมสรรพากร กระทรวงการคลัง

๔.๓๓.๓.๕ เครื่องแบบข้าราชการกรมศุลกากร กระทรวงการคลัง

๔.๓๓.๓.๖ เครื่องแบบข้าราชการกรมเจ้าท่า กระทรวงคมนาคม

๔.๓๓.๓.๗ เครื่องแบบข้าราชการสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค สำนักนายกรัฐมนตรี

๔.๓๓.๓.๘ เครื่องแบบราชการอื่น ๆ ที่กฎหมายให้มีอำนาจและหน้าที่ในการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน

๔.๓๓.๔ ผู้เสนอราคาก็ต้องเสนอวิธีการปฏิบัติในการรักษาความปลอดภัยของอุทิศเรื่องประจุล้อมเกล้าฯ เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ

๔.๓๓.๕ อุทิศเรื่องประจุล้อมเกล้าฯ มีสิทธิเปลี่ยนตัวพนักงานรักษาความปลอดภัย หากเห็นว่าบุคคลใด ความประพฤติของพนักงานรักษาความปลอดภัยไม่สมควร

๔.๓๓.๖ อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่พนักงานรักษาความปลอดภัยจำเป็นต้องใช้ เนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้จัดหา ดังต่อไปนี้

๔.๓๓.๖.๑ เครื่องแบบ ไฟฉายพร้อมถ่าน เสื้อกันฝน นกหวีด ระบบอยาม วิทยุสื่อสาร

๔.๓๓.๖.๒ สมุดรายงาน เช่น สมุดบันทึกประจำตัวพนักงาน สมุดบันทึกแสดงการออกตรวจประจำจุดตรวจที่ อุทิศเรื่องประจุล้อมเกล้าฯ กำหนด บันทึกการเข้า - ออก ของบุคคล ยานพาหนะประจำทุกประเภท สมุดบันทึกการลงเวลาและการลงชื่อเข้า - ออกปฏิบัติงาน สมุดแบบการส่งรายงานเหตุการณ์ และอุปกรณ์ที่จำเป็นอื่น ๆ ให้แก่พนักงานรักษาความปลอดภัย

จัดฯ ๒๙๒๘ ๒๕๖๘

จ.๒๙๒๘ ๒๕๖๘
ร.ก. พ.๒๙๒๘ ๒๕๖๘

๔.๓๓.๗ ต้องส่งรูปถ่ายของพนักงานรักษาความปลอดภัย ภาพสีหน้าตรง ไม่สวมหมวก หรือ แวนตาด้า ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป พร้อมประวัติ เมื่อเข้าปฏิบัติงานหรือเมื่อเปลี่ยนตัวทุกครั้ง

๔.๓๓.๘ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยตรง สำหรับพนักงานที่ได้รับบาดเจ็บและเสียชีวิต เนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่

๔.๓๓.๙ ขณะปฏิบัติหน้าที่จะต้องมีระเบียบวินัยที่ดี อยู่ในที่ที่ได้รับมอบหมายตลอดเวลา ไม่หลับ ไม่ดื่มสุรา หรือของมึนเมา ไม่เสพยาเสพติดอื่นใด ไม่เล่นการพนันหรือพฤติกรรมใด ๆ ที่ขัดต่อกฎหมาย หากมีพนักงานรักษาความปลอดภัยผู้หนึ่งผู้ใดฝ่าฝืน ผู้ที่ได้รับมอบหมายจาก อู่หารเรือพระจุลจอมเกล้าฯ สั่งให้พนักงานผู้นั้นหยุดการกระทำดังกล่าวได้ทันที หรือให้ผู้รับจ้างถอนพนักงานผู้นั้นออกจาก การปฏิบัติหน้าที่ได้พร้อมทั้งให้ผู้รับจ้างจัดพนักงานมาทดแทนโดยทันที

๔.๓๓.๑๐ ในระหว่างการปฏิบัติงาน ถ้าพนักงานกระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคล หรือทรัพย์สินของผู้อื่น ผู้รับจ้างจะต้องร่วมรับผิดชอบในบรรดาความเสียหายที่พนักงานฯ ได้กระทำขึ้นนั้นด้วย

๔.๓๓.๑๑ พนักงานรักษาความปลอดภัยซึ่งได้ปฏิบัติหน้าที่จะต้องให้ความเคารพต่อบุคลากร หรือผู้มาติดต่อกับอู่หารเรือพระจุลจอมเกล้าฯ ตามสมควรแก่กรณี

๔.๓๓.๑๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีตัวแทนของผู้รับจ้าง เพื่อติดต่อประสานงานกับอู่หารเรือพระจุลจอมเกล้าฯ และมีอำนาจการตัดสินใจแทนผู้รับจ้าง

๔.๓๓.๑๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีการอบรมความรู้เกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย และ การจราจรแก่พนักงานรักษาความปลอดภัย

๔.๓๓.๑๔ กรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยที่จดหมายปฏิบัติงานออกไป เมื่อผู้รับจ้าง จัดพนักงานรักษาความปลอดภัยคนใหม่เข้ามาแทน จะต้องแจ้งรายละเอียดให้อู่หารเรือพระจุลจอมเกล้าฯ ทราบ เป็นลายลักษณ์อักษรโดยทันทีทุกครั้ง

๔.๓๓.๑๕ กรณีผู้รับจ้างผิดเงื่อนไขข้อหนึ่งข้อใด จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างจะต้อง ชดใช้ค่าเสียหายให้แก่อู่หารเรือพระจุลจอมเกล้าฯ ตามมูลค่าทรัพย์สินที่เสียหาย

๔.๓๓.๑๖ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายกรณีทรัพย์สินของผู้รับจ้างเสียหาย ซึ่งพิสูจน์แล้วว่า ไม่ได้เกิดจากเหตุสุดวิสัย ในวงเงินเต็มจำนวนตามราคาทรัพย์สิน ภายใน ๓๐ วัน ที่ได้รับแจ้ง จากผู้รับจ้าง

๔.๓๓.๑๗ ในกรณีไม่มีพนักงานรักษาความปลอดภัยมาปฏิบัติหน้าที่ ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับ ให้กับผู้รับจ้าง ดังนี้

๔.๓๓.๑๗.๑ หากพนักงานรักษาความปลอดภัยมาทำงานไม่ครบในแต่ละผลัด ผู้รับจ้าง ยินยอมให้ผู้รับจ้างปรับในอัตรา ดังนี้

- (๑) พนักงานมาปฏิบัติงานไม่ครบ ขาด ๑ คนต่อผลัด ถูกปรับ ๑,๐๐๐ บาท
- (๒) พนักงานมาปฏิบัติงานไม่ครบ ขาด ๒ คนต่อผลัด ถูกปรับ ๒,๐๐๐ บาท
- (๓) พนักงานมาปฏิบัติงานไม่ครบ ขาด ๓ คนต่อผลัด ถูกปรับ ๕,๐๐๐ บาท
- (๔) พนักงานมาปฏิบัติงานไม่ครบเกิน ๓ คนต่อผลัด ถูกปรับคนละ ๓,๐๐๐ บาท

๔.๓๓.๑๗.๒ หากพนักงานมาทำงานสาย หรือลงทะเบียนงานไปก่อนหมดเวลาทำงาน ในแต่ละผลัด ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้รับจ้างปรับในอัตรา ๑๐๐ บาท / คน / ๓๐ นาที สำหรับเศษของเวลาที่เกิน ๓๐ นาที ให้นับเป็น ๓๐ นาที ถัดไป

นาย ๗.๗.๗.๗
นาย พ.ก.๗.๗.๗
นาย พ.ก.๗.๗.๗

๔.๓๓.๓ ในกรณีการปฏิบัติงานของพนักงานฯ ของผู้รับจ้าง มีความบกพร่องจากข้อกำหนดการทำงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบ หรือมีความประพฤติไม่เหมาะสมตามความประسنค์ของผู้ว่าจ้างผู้ว่าจ้างจะส่งหนังสือเตือนผู้รับจ้างให้ทราบทุกครั้ง เพื่อผู้รับจ้างจะได้รับทำการปรับปรุงแก้ไข และผู้รับจ้างจะต้องยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างเป็นค่าปรับในอัตรา ดังนี้

- (๑) ถูกตักเตือน ครั้งที่ ๑ ถูกปรับ ๑,๐๐๐ บาท
- (๒) ถูกตักเตือน ครั้งที่ ๒ ถูกปรับ ๒,๐๐๐ บาท
- (๓) ถูกตักเตือน ครั้งที่ ๓ ถูกปรับ ๓,๐๐๐ บาท

(๔) หากถูกตักเตือนมากกว่า ๓ ครั้ง ผู้ว่าจ้างจะพิจารณายกเลิกการจ้างงานกับผู้รับจ้าง และหากยกเลิกการจ้างงานแล้วผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบและชดเชยค่าเสียหาย ตามข้อ ๔.๓๓.๑ จนกว่า ผู้ว่าจ้าง จะหาผู้รับจ้างรายใหม่ได้

๔.๓๔ ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามบทัญญัติแรงงานโดยเคร่งครัด

๔.๓๕ ผู้รับจ้าง และพนักงานฯ ของผู้รับจ้าง จะต้องไม่เกี่ยวข้องกับการทำเนินการต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับยาเสพติด สินค้าพิดกฎหมาย รวมทั้งกิจกรรมพิดกฎหมายอื่น ๆ ถ้าอู่ทหารเรือพระจุลจอมเกล้าฯ ตรวจพบว่ามีการทำเนินการดังกล่าวจะบอกเลิกสัญญาทันที

๕. ข้อกำหนดในการเสนอราคา

๕.๑ เป็นราคาร่วมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นใดที่สืบต่อไปได้ด้วยแล้ว

๕.๒ ทางราชการทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาได้หากหนึ่ง หรือราคาน้ำเสนอกันหมดก็ได้ หรืออาจยกเลิกโดยไม่พิจารณาจัดหาเลาก็ได้สุดแล้วแต่จะพิจารณา และให้อ้วกว่าการตัดสินของท่าราชการเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายได้ ไม่ได้

๖. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานตามที่กำหนด รวมทั้งสำเนาเอกสารแสดงคุณสมบัติของผู้เสนอ ตามข้อ ๓.๑ ยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคา

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคา และพิจารณาจากราคารวมต่ำสุด

๘. กำหนดยื่นราคา

ราคาน้ำเสนอยังต้องยื่นราคาก่อนได้ไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันเสนอราคา

๙. ระยะเวลาดำเนินการ

กำหนดระยะเวลาจ้าง ๒ เดือน โดยเริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑๐. กำหนดเวลาส่งมอบงาน

ในวันสุดท้ายของเดือน สิงหาคม ๒๕๖๗ และ กันยายน ๒๕๖๗ ส่งมอบงาน ณ อู่ทหารเรือพระจุลจอมเกล้า กรมอู่ทหารเรือ

๑๑. เงื่อนไขการชำระเงิน

ผู้ว่าจ้างคงเหลือชำระค่าจ้างเป็นรายวัน วงละหนึ่งเดือน รวมทั้งหมด ๒ (สอง) วง ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว ดังนี้

๑๒๒๘๐.๙๙๙ บ.

๑๒๒๘๐.๙๙๙
๑๒๒๘๐.๙๙๙ บ.
๑๒๒๘๐.๙๙๙ บ.

๑๑.๑ งวดที่ ๑ จำนวนร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้างทั้งหมด หลังจากผู้รับจ้างได้ทำงานเดือน สิงหาคม ๒๕๖๗ เสรีเจเรียบร้อย และผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานที่ส่งมอบเรียบร้อยแล้ว

๑๑.๒ งวดที่ ๒ (งวดสุดท้าย) จำนวนร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้างทั้งหมด หลังจากผู้รับจ้างได้ทำงานเดือน กันยายน ๒๕๖๗ เสรีเจเรียบร้อย และผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานที่ส่งมอบเรียบร้อยแล้ว

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้างทั้งนี้ ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอนรวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใด (ถ้ามี) ที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการทำหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้น ๆ

๑๒. วงเงินในการจัดจ้าง

จำนวนเงินทั้งสิ้น ๘๑๐,๐๐๐ บาท (แปดแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นราคาร่วมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นใดทั้งสิ้น ทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

๑๓. ข้อสงวนสิทธิ์

การจัดจ้างในครั้งนี้ข้อสงวนสิทธิ์ยกเลิกการจัดจ้าง หากไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ

๑๔. หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการ

อู่ทหารเรือพระจุลจอมเกล้า กรมอู่ทหารเรือ เลขที่ ๑๒๑ หมู่ ๕ ตำบลแรมพ้าฝ่า อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ ๑๐๒๙๐

๑๔.๑ ๑๔.๒
๑๔.๓ ๑๔.๔
๑๔.๕ ๑๔.๖

จ้างเหมาเอกชนรักษาความปลอดภัยในพื้นที่ อบปร.อธ.

(ระยะเวลา ๑ ส.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗) จำนวน ๑ งาน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ
๑	จ้างเหมาเอกชนรักษาความปลอดภัยในพื้นที่ อบปร.อธ. - จำนวน ๑๙ นาย (ปฏิบัติหน้าที่ ๒ ผลัด ผลัดละ ๕ นาย จุดรักษาการณ์ จำนวน ๗ จุด)	๑	งาน

จ้างเหมาเอกชนรักษาความปลอดภัยในพื้นที่ อบปร.อธ.
จำนวน ๑๙ นาย (ปฏิบัติหน้าที่ ๒ ผลัด
ผลัดละ ๕ นาย จุดรักษาการณ์ จำนวน ๗ จุด)
ผู้อำนวยการฯ

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มิใช่งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ จังหวัดเชียงใหม่รักษารากฐานความปลดภัยในพื้นที่ อุบลราชธานี
จำนวน ๑ งาน โดยวิธีประกวดราคา密封式 (e-bidding)
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ อุทavar เรือพระจุลจอมเกล้า กรมอุทavar เรือ
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๘๗๐,๐๐๐ บาท
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๒๕ มิ.ย. ๒๕๖๗
เป็นเงิน ๘๗๐,๐๐๐ บาท (ราคาอ้างอิง)
ราคา/หน่วย ตามบัญชีที่แนบ
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง
ราคามาตรฐานที่สำนักงบประมาณกำหนด
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง
 - ๖.๑ ว่าที่ น.ท.จรัญ วงศ์สุน
 - ๖.๒ ว่าที่ น.ท.ทรงศักดิ์ ทรัพย์เจริญ
 - ๖.๓ ร.ท.ไพรัตน์ อิ่มอาดูร

จ้างเหมาเอกชนรักษาความปลอดภัยในพื้นที่ อบอ.อ.ร.

(ระยะเวลา ๑ ส.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗) จำนวน ๑ งาน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย นับ	ราคาย่อมเยาเป็นเงิน	
				ราคาย่อมเยา (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	จำนวนเงิน ^๙ (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
๑	จ้างเหมาเอกชนรักษาความปลอดภัยในพื้นที่ อบอ.อ.ร. จำนวน ๑๘ นาย (ปฏิบัติหน้าที่ ๒ ผลัด ผล็ตละ ๙ นาย จุดรักษาการณ์ จำนวน ๗ จุด) จ้างเหมาบริการ โดยคิดอัตรา ๒๒,๕๐๐ บาท/คน/เดือน (๒๒,๕๐๐ x ๑๘ x ๒)	๑	งาน	๔๑๐,๐๐๐	๔๑๐,๐๐๐
	(แปดแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน)				๔๑๐,๐๐๐

- ราคากลาง ใช้หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายใน
ลักษณะค่าตอบแทนใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๖