

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง(อ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใ้ใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อเครื่องขยายเสียงชุดประชุม (Conference) สำหรับผู้เข้าร่วมประชุม ๒๑ ที่นั่ง พร้อมอุปกรณ์ประกอบ จำนวน ๑๗ ชุด
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กรมยุทธศึกษาทหารเรือ กองทัพเรือ
๓. วงเงินงบประมาณตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๖๙ กลยุทธ์ด้านการส่งกำลังบำรุง สาย ยศ. ในส่วนงบลงทุน จัดซื้อเครื่องขยายเสียงชุดประชุม (Conference) สำหรับผู้เข้าร่วมประชุม ๒๑ ที่นั่ง พร้อมอุปกรณ์ประกอบ ลำดับ ๑๑.๒.๑.๓
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ **12 พ.ย 2568**
เป็นเงิน ๒,๕๕๐,๐๐๐ บาท
ราคา/หน่วย (ถ้ามี).....บาท
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ๕.๑ ห้างหุ้นส่วนจำกัด พีเอ็มเอส ซัพพลายแอนด์เซอร์วิส
 - ๕.๒ บริษัท พุกษา 2510 เทคโนโลยี จำกัด
 - ๕.๓ บริษัท ปุณคณา โซลูชั่นส์ จำกัด
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ๖.๑ น.ท.นรินทร์ จันทคุณ
 - ๖.๒ ว่าที่ น.ต.สมศักดิ์ ทับทิมศรี
 - ๖.๓ ว่าที่ ร.ต.พิชิตชัย อรุณสินประเสริฐ

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

จัดซื้อเครื่องขยายเสียงชุดประชุม (Conference) สำหรับผู้เข้าร่วมประชุม ๒๑ ที่นั่งพร้อมอุปกรณ์ประกอบ จำนวน ๑ รายการ

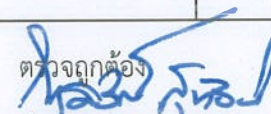
หมายเลขพัสดุ	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ
๗๔๕๐-๓๕-๕๖๐-๒๘๖๒	<p>๑. เครื่องขยายเสียงชุดประชุม (Conference) สำหรับผู้เข้าร่วมประชุม ๒๑ ที่นั่งพร้อมอุปกรณ์ประกอบ</p> <p>๑.๑ เครื่องควบคุมไมโครโฟนชุดประชุมระบบดิจิทัล (Main Control Unit) จำนวนชุดละ ๑ เครื่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นเครื่องควบคุมไมโครโฟนประชุมที่มีฟังก์ชันโหมดได้ไม่น้อยกว่า ๖ แบบ (Chairman, FIFO, LIFO, Limit, Free, Test) - สามารถควบคุมการใช้งานด้านหน้าเครื่องและมีไฟ LED แสดงผลการใช้งาน - สามารถกำหนดการใช้งานไมโครโฟนชุดประชุม ๑,๓,๖ และทั้งหมดได้ - สามารถใช้งานร่วมกับไมโครโฟนประธานและชุดผู้ร่วมประชุมได้ไม่น้อยกว่า ๖๐ ตัว และสามารถขยายได้ถึง ๕,๐๐๐ ตัว เมื่อใช้อุปกรณ์เสริม - สามารถควบคุมเสียง โดยมีปุ่มปรับเพิ่ม-ลด ระดับเสียงของอุปกรณ์การประชุมได้ - สามารถเชื่อมต่อผ่านช่อง USB เพื่อบันทึกหรือเก็บข้อมูลผ่านอุปกรณ์เก็บข้อมูล แบบ USB ได้ (ขนาดสูงสุด 64 GB) มีสวิตช์เปิดปิด สำหรับควบคุมอยู่ด้านเครื่อง - สามารถป้องกันการช็อตของสายสัญญาณเสียง ที่ช่วยปราศจากเสียงรบกวนออกลำโพง เมื่อทำการ เปิด - ปิดได้ - มีช่องต่อสัญญาณเสียงขาออก แบบ XLR , TR-PHONE สำหรับเครื่องขยายเสียงภายนอกได้ - มีช่องต่อเครื่องบันทึกเสียงภายนอก แบบ RCA ได้ - สามารถใช้กับไฟ AC100-240V ได้ <p>๑.๒ ไมโครโฟนชุดประชุมสำหรับประธาน จำนวนชุดละ ๑ เครื่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไมโครโฟนสำหรับประธาน (Chairman) มีจอ LCD แสดงผลการทำงาน - มีไฟแสดงสถานะการใช้งานรอบคอไมโครโฟนเมื่อเปิดการใช้งาน - มีลำโพงในตัวขนาด ไม่น้อยกว่า ๒ วัตต์ และปุ่มที่ปรับ ลด เสียงของลำโพงหรือหูฟัง และไมโครโฟน - มีปุ่มคอนโทรลสำหรับตัดเสียงหรือปิดเสียงไมค์ประชุมของผู้ร่วมได้ - เป็นไมโครโฟนที่มีรูปแบบการรับสัญญาณ (Polar pattern) เป็น Ultra Caidioid และไมโครโฟนเป็นชนิด Condensor 	๑๗	ชุดเครื่อง

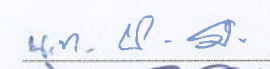
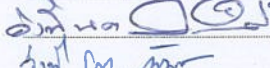

หมายเลขพัสดุ	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ
	<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไมโครโฟนชุดประชุมระบบดิจิตอลให้คุณภาพเสียงที่ดีและมีการเชื่อมต่อชุดประชุมเป็นแบบ Daisy-Chain - เป็นชุดไมค์ที่มีไฟเลี้ยงแบบกระแสตรง (Working Voltage) DC 9V จากเครื่องควบคุมชุดประชุมและมีช่องเสียบหูฟัง 3.5 mm. stereo - มีก้านไมโครโฟนมีความยาวไม่น้อยกว่า 480 mm. - สามารถตอบสนองได้ที่ความถี่ 40Hz-18KHz หรือดีกว่าได้ - สามารถใช้งานร่วมกับเครื่องควบคุมชุดประชุมตามข้อ ๑.๑ ได้เป็นอย่างดี <p>๑.๓ ไมโครโฟนชุดประชุมสำหรับผู้ร่วมประชุม จำนวนชุดละ ๒๐ เครื่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไมโครโฟนสำหรับผู้ร่วมประชุม (Delegate) มีปุ่มเปิด ปิด ไมโครโฟนชุดประชุม และมีหน้าจอ LCD แสดงการทำงานของไมโครโฟน - มีไฟแสดงสถานะการใช้งานรอบคอไมโครโฟนเมื่อเปิดการใช้งาน - มีลำโพงในตัวขนาด ไม่น้อยกว่า ๒ วัตต์ และปุ่มที่ปรับ ลด เสียงของลำโพงหรือหูฟัง และไมโครโฟน - มีปุ่มคอนโทรลสำหรับตัดเสียงหรือปิดเสียงไมค์ประชุมของผู้ร่วมได้ - เป็นไมโครโฟนที่มีรูปแบบการรับสัญญาณ (Polar pattern) เป็น Ultra Caidioid และไมโครโฟนเป็นชนิด Condensor - เป็นไมโครโฟนชุดประชุมระบบดิจิตอลให้คุณภาพเสียงที่ดีและมีการเชื่อมต่อชุดประชุมเป็นแบบ Daisy-Chain - เป็นชุดไมค์ที่มีไฟเลี้ยงแบบกระแสตรง (Working Voltage) DC 9V จากเครื่องควบคุมชุดประชุมและมีช่องเสียบหูฟัง 3.5 mm. stereo - มีก้านไมโครโฟนมีความยาวไม่น้อยกว่า 480 mm. - สามารถตอบสนองได้ที่ความถี่ 40Hz-18KHz หรือดีกว่าได้ - สามารถใช้งานร่วมกับเครื่องควบคุมชุดประชุมตามข้อ ๑.๑ และ ข้อ ๑.๒ ได้เป็นอย่างดี <p>๑.๔ เครื่องขยายเสียงขนาดกำลังขยายไม่ต่ำกว่า ๖๐ วัตต์ จำนวนชุดละ ๑ เครื่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นเครื่องขยายเสียงและเครื่องผสมสัญญาณเสียงในตัวและใช้งานร่วมกับชุดประชุมตามข้อ ๑.๑-๑.๓ ได้เป็นอย่างดี - มีช่องต่อสัญญาณขาเข้าแบบ AUX ได้ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง - มีช่องต่อไมโครโฟน (Input) ได้จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - สามารถปรับเสียงทุ้มเสียงแหลม (Bass, Terble) ได้ - สามารถปรับระดับเสียงอิสระแต่ละช่องได้ และมีสวิตซ์ Voice Priority ใช้สำหรับลดเสียงเพลง เมื่อใช้ไมค์พูด เสียงเพลงจะดรอปลง 		

หมายเลขพัสดุ	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ
	<ul style="list-style-type: none"> - สามารถตอบสนองได้ที่ความถี่ที่ 20Hz-20kHz หรือดีกว่าได้ - สามารถเชื่อมต่อกับลำโพงได้ทั้งแบบ 70V. 100V. และ 4-8 Ohm ได้ - สามารถป้องกันกระแสกระชากได้แบบ AC Fuse, Short circuit, Overload, High temperature - สามารถใช้กับไฟ AC 220V - 240V : 50Hz/60Hz ได้ ๑.๕ ตู้ลำโพงติดตั้งสำหรับห้องประชุม จำนวนชุดละ ๒ ตู้ลำโพง <ul style="list-style-type: none"> - เป็นลำโพงติดตั้งชนิดสองทาง ขนาด ๔ นิ้ว ที่มีมาพร้อมขายึดสำหรับติดตั้ง - สามารถมีกำลังขยาย (Rated noise Power) ได้ไม่ต่ำกว่า ๔๐ วัตต์ - สามารถปรับเลือกการใช้งานแบบ 70V กับ 100V ได้ - สามารถให้ค่าความต้านทาน Rated impedance ได้ที่ 8 Ohm - สามารถตอบสนองความถี่ไม่น้อยกว่า 85Hz - 20kHz (-3db)หรือดีกว่าได้ - ตู้ลำโพงทำจากวัสดุพลาสติก ABS สีดำ พร้อมฝาตะแกรงกันลำโพงแบบเหล็ก - สามารถใช้งานร่วมกับเครื่องขยายเสียงตามข้อ ๑.๔ ได้เป็นอย่างดี ๑.๖ อุปกรณ์ประกอบอื่นๆ <ul style="list-style-type: none"> - มีสายลำโพงขนาดสายไม่น้อยกว่า SP-16AWG (2x1.5 sq.mm.) ยาวไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ม. จำนวนชุดละ ๑ ม้วน - มีสายสัญญาณสำหรับต่อกับเครื่องควบคุมชุดประชุม ชุดไมค์ประชุมทั้งประธานและผู้ร่วมประชุมที่ครบทั้งระบบงานประชุม (๒๑ ที่นั่ง) รวมทั้งสายสัญญาณต่อชุดเครื่องขยายเสียงและอุปกรณ์ที่จัดหาในครั้งนี้นี้สามารถต่อรวมใช้งานได้ทันทีพร้อมใช้งาน จำนวนชุดละ ๑ ชุด 		

เงื่อนไข

- ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ ไม่เก่าเก็บ ไม่เคยใช้งานมาก่อน
- รับประกันสินค้าอย่างน้อย ๑ ปี
- มีตราหรือสัญลักษณ์ของผลิตภัณฑ์ที่แสดงถึงเป็นของแท้
- กำหนดยื่นราคา ๙๐ วัน นับถัดจากวันเสนอราคา
- กำหนดส่งของภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

ตรวจถูกต้อง
 น.อ. 
 (กฤตวรินทร์ สุทธิวาริ)
 ผอ.กบศ.ยศ.ทร.
 พ.ย.๖๘

พ.ท.  ประธานกรรมการ
 กรรมการ
 กรรมการ

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกต้องเป็นคู่สัญญา ต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลางตามคณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช.กำหนด


๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับการคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๓.๑๔.๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

๓.๑๔.๒ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

- (๑) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน
- (๒) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท
- (๓) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท
- (๔) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท
- (๕) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๖๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท
- (๖) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๖๐ แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท

น.ท.  ว่าที่ น.ต.  ว่าที่ ร.ต. 

(๗) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ล้านบาท ต้องมี
ทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๖๐ ล้านบาท

(๘) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๓๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ล้านบาท ต้องมี
ทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ ล้านบาท

(๙) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ต้องมีทุนจดทะเบียน
ไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ล้านบาท

๓.๑๔.๓ สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่น
ข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้อง
มีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ
ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชี
เงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๓.๑๔.๔ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมี
แต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่า
งบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศไทยหรือบริษัท
เงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้า
ประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียน
ให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณี
ได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๓.๑๔.๕ กรณีตามข้อ ๓.๑๔.๑ - ๓.๑๔.๔ ไม่ใช่บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

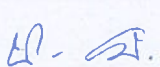


(๑) ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม
พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ.๒๕๖๑

(๓) งานก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว
และงานก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้ว
ก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับแต่วันที่ผู้เสนอราคายื่นเสนอราคา

น.ท.  ว่าที่ น.ต.  ว่าที่ ร.ต. 

๔.๒ ผู้เสนอราคาจะต้องส่งมอบเครื่องขยายเสียงชุดประชุม ๒๑ ที่นั่ง พร้อมอุปกรณ์ประกอบ จำนวน ๑๗ ชุดเครื่อง ณ แผนกคลังเครื่องช่วยการศึกษาและตำรา กองบริการการศึกษา กรมยุทธศึกษาทหารเรือ แขวงวัดอรุณ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพมหานคร ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาเป็นต้นไป

๕. วงเงินในการจัดหา

งบประมาณในการจัดซื้อ จำนวน ๒,๕๕๐,๐๐๐บาท (สองล้านห้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) เป็นราคา ที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นใดทั้งสิ้นทั้งปวงไว้แล้ว

ราคากลางในการจัดซื้อ จำนวน ๒,๕๕๐,๐๐๐บาท (สองล้านห้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) เป็นราคา ที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นใดทั้งสิ้นทั้งปวงไว้แล้ว

๖. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ เครื่องขยายเสียงชุดประชุม ๒๑ ที่นั่ง พร้อมอุปกรณ์ประกอบ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

๗. เงื่อนไขการชำระเงิน

ทางราชการจะชำระเงินโดยการโอนเงินตามสัญญาทั้งหมดเข้าบัญชีธนาคารของผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้ ส่งมอบพัสดุ และทางราชการได้ตรวจรับไว้ใช้ราชการเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ค่าธรรมเนียมในการโอนเงินหรือค่าบริการ อื่น ๆ ที่ธนาคารเรียกเก็บเป็นภาระของผู้ขาย โดยยินยอมให้มีการหักจำนวนเงินที่จะโอนนั้น

๘. การรับประกันความชำรุดบกพร่องของพัสดุที่ส่งมอบ

ผู้ขายจะต้องรับประกันคุณภาพของเครื่องขยายเสียงชุดประชุม ๒๑ ที่นั่ง พร้อมอุปกรณ์ประกอบ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับแต่วันที่ได้รับมอบ หากมีสิ่งใดชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องอันเนื่องมาจากการใช้งานปกติ ภายในกำหนดดังกล่าว จะต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้ราชการได้ดังเดิม ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่ ทางราชการแจ้งให้ทราบ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น



๙. อัตราค่าปรับ

หากผู้ขายไม่สามารถส่งมอบพัสดุภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้ซื้อเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ (ศูนย์จุดสองศูนย์) ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ

๑๐. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

๑๐.๑ กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาผู้ชนะการเสนอราคา กรมยุทธศึกษาทหารเรือ จะใช้เกณฑ์ ราคาในการพิจารณาคัดเลือก โดยพิจารณาจากราคารวมต่ำสุดเป็นหลักในการพิจารณา

๑๐.๒ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) เสนอ ราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ จะถือเป็นผู้เสนอราคาที่ต่ำที่สุดอันดับ ๑, ๒ และ ๓ ตามลำดับ

น.ท.  ว่าที่ น.ต.  ว่าที่ ร.ต. 