

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ งานขนย้ายสิ่งของและพัสดุของ กพร.สพ.ทร. พื้นที่บางนา ไปพื้นที่สัตหีบ
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กรมสรรพาวุธทหารเรือ กองทัพเรือ
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร.....๑,๓๘๒,๐๐๐.๐๐.....บาท
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ 26 มี.ค. 2569
เป็นเงิน.....๑,๓๘๘,๔๖๕.๓๓.....บาท
ราคา/หน่วย.....บาท
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ๕.๑ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ปกานันท์ อินเตอร์กรุ๊ป
 - ๕.๒ บริษัท วี.อาร์. โซลูชั่น แอนด์ เซอร์วิส จำกัด
 - ๕.๓ ห้างหุ้นส่วนจำกัด กรกวี อินเตอร์กรุ๊ป
๖. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง
 - ๖.๑ น.อ.อุกฤษ เถาว์ชาติ
 - ๖.๒ น.ท.อลงกรณ์ สืบฤกษ์
 - ๖.๓ ว่าที่ ร.อ.วิระศักดิ์ บุญรอด

ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

การจ้างงานขนย้ายสิ่งของและพัสดุของ กพร.สพ.ทร. พื้นที่บางนา ไป พื้นที่สัตหีบ จำนวน ๑ งาน

ด้วย กรมสรรพาวุธทหารเรือ มีความประสงค์จะจ้างงานขนย้ายสิ่งของและพัสดุของ กพร.สพ.ทร. พื้นที่บางนา ไป พื้นที่สัตหีบ จำนวน ๑ งาน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำ และข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- | | |
|--|----------------------------------|
| ๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะงานขนย้ายสิ่งของและพัสดุของ กพร.สพ.ทร. พื้นที่บางนา ไป พื้นที่สัตหีบ จำนวน ๑ งาน | จำนวน ๒๔ (ยี่สิบสี่) หน้า (ผนวก) |
| ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ | จำนวน ๒ (สอง) หน้า |
| ๑.๓ แบบสัญญาจ้าง | จำนวน ๔ (สี่) หน้า |
| ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน | |
| (๑) หลักประกันการเสนอราคา | จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า |
| (๒) หลักประกันสัญญา | จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า |
| (๓) หลักประกันการรับเงินค่าพัสดุล่วงหน้า | จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า |
| ๑.๕ บทนิยาม | |
| (๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน | จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า |
| (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม | จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า |
| ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ | |
| (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ | จำนวน ๓ (สาม) หน้า |
| (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ | จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า |
| ๑.๗ แผนการทำงาน | จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า |
| ๑.๘ แบบหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ | จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า |

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคล...

น.อ. ๔๐ / 

น.ท. 

ว.ท. 

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ "กรม" ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิต่างประเภทในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐ

/กำหนดให้ ...

น.ค. ๗๕

น.ท. ๑๕

น.ก. ๑๕

กำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอ เป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ นั้นยังอยู่ในช่วง ของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถ ยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกรารายงาน งบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย ต่างประเทศซึ่งยังไม่มีกรารายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

- (๑) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน
- (๒) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท
- (๓) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท
- (๔) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท
- (๕) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๖๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๔ ล้านบาท
- (๖) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๖๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท
- (๗) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๖๐ ล้านบาท
- (๘) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๓๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ ล้านบาท
- (๙) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอ เป็นบุคคลธรรมดาให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝาก คงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดง หนังสือรับรองบัญชี เงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

/(๑) กรณีผู้ยื่น ...

น.อ. ๑๐/๕

น.ท. ๑/๕

สำนักฯ. ๑/๕

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒, ข้อ ๓, และข้อ ๔. (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคา ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตามข้อ ๑. - ข้อ ๕. ไม่ใช่บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้ว ก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

/(๖.๕) การซื้อ...

น.อ. ๑๐๑

น.ท. ๑๕

สำนักฯ. ๑๖

(๖.๕) การซื้อสังหาริมทรัพย์และการเช่าสังหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ
ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อ
จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรอง
การจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน
นิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่น
สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัว
ประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนา
สัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ
ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ
ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ
งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐ
กำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วง
ระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่
ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบ
แสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถ
ยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มี
การรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้น
ตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีกรรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่า
ของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

(๑) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน

(๒) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท

ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

/(๓) มูลค่า ...

น.อ. ๑๐๑-๒๕

น.ท. ๐๑ ๕

น.ท.จ.ล. ๑ ๑

(๓) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท
ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

(๔) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท
ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

(๕) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๖๐ ล้านบาท
ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

(๖) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๖๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาท
ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท

(๗) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ล้านบาท
ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๖๐ ล้านบาท

(๘) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๓๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ล้านบาท
ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ ล้านบาท

(๙) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ต้องมีทุนจดทะเบียน
ไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่น
ข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ
โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการ
ที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดง
หนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมี
แต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคล
ธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่า
งบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ
หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์
และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร
แห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง
หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวัน
ยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ
หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔
ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ
หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์
และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร
แห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์

/ที่ได้รับอนุญาต ...

น.ส. ๑๕

น.ท. ๑๑

ว.ท.ร. ๑๑

ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบโดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดา ที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒. ข้อ ๓. และข้อ ๔. (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคา ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ.๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) หนังสือรับรองตราประทับ (ถ้ามี) ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี) และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้ โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) แคตตาล็อกและ/หรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๔.๔

(๒) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๓) สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made in Thailand ของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ถ้ามี) และสำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๔) หนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

/๔. การเสนอ...

น.ส. ๗๐ ๑๕

น.ท. ๑๑ ๕

ค.ท.ร.ด. ๑ ๗

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบงานจ้างให้ ณ กองโรงงานผลิตลูกปืนและวัสดุระเบิด กรมสรรพาวุธทหารเรือ อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบงานจ้างไม่เกิน ๓๐๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก “กรม” ให้ส่งมอบพัสดุ

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อก และหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะรายการของงานขนย้ายสิ่งของและพัสดุของ กพร.สพ.ทร. พื้นที่บางนา ไป พื้นที่สัตหีบ จำนวน ๑ งาน และเอกสารอื่น ๆ (ตามผนวก) ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ “กรม” จะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนา และคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความประสงค์จะขอคืนฉบับแคตตาล็อก ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ตรวจสอบภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันเสนอราคา

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งตัวอย่างของพัสดุที่เสนอ ตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ และ/หรือรายละเอียดประกอบการอธิบายเอกสารตามที่ “กรม” กำหนด โดยลงลายมือผู้ยื่นข้อเสนอพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับในเอกสารด้วย พร้อมสรุปจำนวนเอกสารที่จัดส่งหรือนำมาแสดง ตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) เพื่อใช้ในการตรวจทดลองหรือประกอบการพิจารณา ในวันที่ _____ ระหว่างเวลา _____ น. ถึง _____ น. ณ ห้องเปิดซอง กองบังคับการ กรมสรรพาวุธทหารเรือ อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี

ทั้งนี้ “กรม” จะไม่รับผิดชอบในความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นแก่ตัวอย่างดังกล่าว ตัวอย่างที่เหลือหรือไม่ใช้แล้ว “กรม” จะคืนให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ

๔.๖ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

/๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอ ...

น.อ. ๗๐/๑๕

น.ท. ๑๕

ว.ต.ร.๑. } ✓

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ _____ ระหว่างเวลา _____ น. ถึง _____ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้องและชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่ “กรม” ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๙ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ “กรม” จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ “กรม” จะพิจารณาเห็นว่า ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าว และได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ ต่อการพิจารณาของ “กรม”

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th
- (๖) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องชำระเงินค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในราคาชุดละ..... บาท (.....) ผ่านช่องทางการชำระเงิน ดังนี้¹¹

(๖.๑) ผ่านบริการรับชำระเงิน (Bill Payment) ผ่านระบบ KTB Corporate Online ตามใบแจ้งการชำระเงิน ที่แนบมาพร้อมกับเอกสารเชิญชวนนี้ ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

(๖.๒) โอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร..... เลขที่บัญชี..... ชื่อบัญชี.....ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่..... และส่งหลักฐานการชำระเงินกับธนาคารมาให้..... ตรวจสอบความถูกต้อง โดยส่งไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์มาที่..... (ที่เป็นชื่อโดเมน (domain name) ของหน่วยงานของรัฐ) ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่..... โดยการชำระเงินและส่งหลักฐานการชำระเงินในวันสุดท้ายให้ดำเนินการภายในเวลา ๑๖.๓๐ น.

/หากปรากฏว่า...

น.อ. ๑๐ ๑๕

น.ท. ๑๕

น.ท. ๑๕

หากปรากฏว่า ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดดำเนินการเป็นไปตามกรณีหนึ่งกรณีใด ดังต่อไปนี้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นไม่มีสิทธิ์ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนั้น และหน่วยงานของรัฐ ต้องไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าว

(๑) ไม่ชำระค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือชำระไม่ครบถ้วน

(๒) ชำระค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในวันหรือเวลาอื่นนอกเหนือ จากวันและเวลาที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ไม่ว่าจะเป็นการชำระก่อนถึงวันและเวลาที่ กำหนด หรือเมื่อพ้นวันและเวลาที่กำหนดแล้ว

(๓) ไม่ได้ส่งหลักฐานการชำระเงินตามช่องทางที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์มาให้หน่วยงานของรัฐตรวจสอบความถูกต้อง ภายในวันและเวลาที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์

๔.๑๑ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน.....วัน นับถัดจากวันลงนาม ในสัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการซื้อซึ่งสัญญากำหนดส่งงานงวดเดียว หรือกรณีการซื้อซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักประกันการเสนอราคา (ใช้สำหรับกรณีที่มีวงเงินงบประมาณการจัดซื้อ เกินกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท)

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อ จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน _____ บาท (_____)

๕.๑ เป็นเงินสด

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่ คณะกรรมการ นโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต ให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกัน ของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ประสงค์จะใช้หนังสือ ค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคา ให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้า รายที่สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอให้กับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ “กรม” จะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือ ผู้ค้ำประกัน ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ “กรม” ได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุด ไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อ ได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าจะในกรณีใดๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์...

น.อ. ๑๐/๑๑

น.ท. d 8

น.ท.ร.อ. ๑ ๑

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ “กรม” จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

(ก) กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ “กรม” จะพิจารณาจาก ราคารวม

(ข) กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด^๒ ดังนี้

- (๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้
 - (๒) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้.....
 - (๓) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้.....
 - (๔) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้.....
 - (๕) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้.....
- โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

(ค) กรณีใช้เกณฑ์ขั้นต่ำร่วมกับเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ โดยจะพิจารณาให้คะแนนและน้ำหนักข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำตามที่หน่วยงานกำหนด ร้อยละ..... ประกอบด้วย ดังนี้

- ๖.๒.๑(รายการพิจารณา)
 - (๑)(ตัวแปร) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ..... โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้.....
 - (๒)(ตัวแปร) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ..... โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้.....
 - (๓)(ตัวแปร) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ..... โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้.....
- และจะพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

- ๖.๒.๒(รายการพิจารณา)
- (๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ.....
- (๒)(ตัวแปร) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ..... โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้.....
- (๓)(ตัวแปร) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ..... โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้.....

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

(ง) กรณีใช้เกณฑ์ขั้นต่ำร่วมกับเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ โดยจะพิจารณาให้คะแนนและน้ำหนักข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ ตามที่หน่วยงานกำหนดร้อยละ..... ประกอบด้วย ดังนี้

/๖.๒.๑

น.อ. ช.อ.  น.ท.  ก.ท.ร.อ. 

๖.๒.๑(รายการพิจารณา)

(๑)(ตัวแปร) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ.....โดยมีวิธีการ
ให้คะแนน ดังนี้.....

(๒)(ตัวแปร) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ.....โดยมีวิธีการ
ให้คะแนน ดังนี้.....

และจะพิจารณาคัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคาจาก.....

(ราคารวม/ราคาต่อรายการ/ราคาต่อหน่วย)

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่น ข้อเสนอ
ไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิค
หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะขายไม่ครบถ้วน หรือเสนอ รายละเอียดแตกต่างไป
จากเงื่อนไขที่ “กรม” กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ
และความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบ ต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาด
เล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ “กรม” สงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีเงื่อนไข
ดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่น ข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
ด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

(๓) ไม่ชำระค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือชำระไม่ครบถ้วน

(๔) ชำระค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในวันหรือเวลาอื่น
นอกเหนือจากวันและเวลาที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ไม่ว่าจะเป็นการชำระก่อน
ถึงวันและเวลาที่กำหนด หรือเมื่อพ้นวันและเวลาที่กำหนดแล้ว

(๕) ไม่ได้ส่งหลักฐานการชำระเงินตามช่องทางที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์มาให้หน่วยงานของรัฐตรวจสอบความถูกต้อง ภายในวันและเวลาที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์

๖.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผล
การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือ “กรม” มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ “กรม” มีสิทธิ
ที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าว ไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ “กรม” ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอ
ทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิก
การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการ
เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของ “กรม” เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใด ๆ มิได้
รวมทั้ง “กรม” จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะ
เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่ากรณียื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น
การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลลธรรมดา หรือนิตินิตบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

/ในกรณี...

น.อ. ๙๐

น.ท. ๑๕

ว.ท.ร.ด. ✓

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือ “กรม” จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ “กรม” มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จาก “กรม”

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญา “กรม” อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้รับสิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๖.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศ (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้เสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๕ ให้จัดซื้อจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศ (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

กรณีที่มีการเสนอราคาหลายรายการและกำหนดเงื่อนไขการพิจารณาราคารวม หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่เป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศ (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ที่มีสัดส่วนมูลค่าตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป ให้ได้แต้มต่อในการเสนอราคาตามวรรคหนึ่ง

อนึ่ง หากในการเสนอราคาครั้งนั้น ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติทั้งข้อ ๖.๘ และ ข้อ ๖.๙ ให้ผู้เสนอราคารายนั้นได้แต้มต่อในการเสนอราคาสูงกว่าผู้ประกอบการรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๕

๖.๑๐ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้รับสิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

/๗. การทำสัญญา....

น.อ. ๑๐ / ๑๒

น.ท.

ว.ก.ร.อ.

๗. การทำสัญญาจ้าง

๗.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบงานได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงจ้าง “กรม” จะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญา ตามแบบสัญญาดังระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๗.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบงานได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการ หรือ “กรม” เห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๗.๑ ผู้ชนะการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาดังระบุ ในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือ กับ “กรม” ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเต็มในอัตรา ร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาของที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้ “กรม” ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่าง หนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ใช้เช็คหรือตราพท์ นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต ให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกัน ของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวด ราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ขาย) พันจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ซื้อซึ่ง “กรม” ได้รับมอบไว้แล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

“กรม” จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้ง ปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนตามสัญญาซื้อขาย หรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และ “กรม” ได้ตรวจรับมอบสิ่งของไว้เรียบร้อยแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลง ซื้อขายเป็นหนังสือ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคางานจ้างทั้งหมดที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่จ้างที่เกิดขึ้น ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี _____ เดือน นับถัดจากวันที่ “กรม” ได้รับมอบสิ่งของ โดยต้องรับผิดชอบ ช่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ติดตั้งเดิมภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

/๑๑. การจ่ายเงิน...

น.อ. ย.ร. /

น.ร. /

ว.ร. /

๑๑. การจ่ายเงินล่วงหน้า

ผู้ยื่นข้อเสนอที่มีสิทธิเสนอขอรับเงินล่วงหน้า ในอัตราไม่เกินร้อยละ _____ ของราคาพัสดุที่เสนอขายทั้งหมด แต่ทั้งนี้จะต้องส่งมอบหลักประกันเงินล่วงหน้า เป็นพันธบัตรรัฐบาลไทย หรือหนังสือค้ำประกัน หรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๔ (๓) ให้แก่ “กรม” ก่อนการรับเงินล่วงหน้านั้น

๑๒. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๒.๑ เงินค่าจ้างขนย้ายสิ่งของและพัสดุของ กพร.สพ.ทพ. พื้นที่บางนา ไปพื้นที่สัตหีบนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จากกองทัพเรือ การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อ “กรม” ได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุ จากงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ จากกองทัพเรือ แล้วเท่านั้น

๑๒.๒ เมื่อ “กรม” ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้รับจ้างและได้ตกลงจ้าง ตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แฉ่งการส่งหรือนำสิ่งของที่จ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่จ้างดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิ เช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่มีปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๒.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่ง “กรม” ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ ภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๗ “กรม” จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกหรือให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณา ให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒.๔ “กรม” สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๒.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของ “กรม” คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๒.๖ “กรม” อาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จาก “กรม” ไม่ได้

(๑) “กรม” ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อหรือที่ได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอ ที่จะทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไป

/(๒) มีการกระทำ...

น.ส. ๗๐๑

น.ก. ๑๕

ง.ก. ๑๕

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับ การคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ “กรม” หรือกระทบ ต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออก ตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้ง ตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทาง ที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

๑๒.๘ การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ มีผลบังคับใช้ และได้รับการ จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณี ที่ “กรม” ไม่ได้ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งดังกล่าว “กรม” สามารถยกเลิก การจัดซื้อจัดจ้างได้

๑๓. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติ ตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๔. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

“กรม” สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการ คัดเลือกให้เป็นผู้ขายเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่น ข้อเสนอหรือทำสัญญากับ “กรม” ไว้ชั่วคราว

น.อ.  ประธานกรรมการ ฯ

(อุทธิช เถาว์ชาติ)

น.ท.  กรรมการ

(อองกรณ์ สีนุกษ์)

ว่าที่ ร.อ.  กรรมการ

(วีระศักดิ์ บุญรอด)

ผนวก

ข้อเสนอที่เป็นสาระสำคัญ

๑. คุณลักษณะทั่วไป

กองทัพเรือ โดยกรมสรรพาวุธทหารเรือ มีความประสงค์จ้างงานขนย้ายสิ่งของและพัสดุของ กพร.สพ.ทร. พื้นที่บางนา ไปพื้นที่สัตหีบ จำนวน ๑ งาน เพื่อให้กำลังพลที่ไปปฏิบัติงานที่ กพร.สพ.ทร. พื้นที่สัตหีบ สามารถปฏิบัติราชการได้

๒. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ของงานผู้รับจ้างจะต้องถอดประกอบ จัดเก็บ บรรจุหีบห่อ และขนย้าย สิ่งของและพัสดุของ กพร.สพ.ทร. พื้นที่บางนา จำนวน ๑๘๕ รายการ มีรายละเอียดดังนี้

๒.๑ ตู้เก็บเอกสาร บก.กพร. หมายเลข ๑ จำนวน ๑ ตู้ พร้อมเอกสาร รายละเอียดดังนี้

๒.๑.๑ ลักษณะตู้แบบ ๒ ท่อนติดกัน ไม่สามารถแยกชิ้นส่วนได้

๒.๑.๒ ขนาดประมาณ ๕๐ X ๓๐๐ X ๓๐๐ ซม.

๒.๑.๓ น้ำหนักประมาณ ๕๐๐ กก.

๒.๒ ตู้เก็บเอกสาร บก.กพร. หมายเลข ๒ จำนวน ๑ ตู้ พร้อมเอกสาร รายละเอียดดังนี้

๒.๒.๑ ลักษณะตู้แบบ ๓ ชั้นติดกัน ไม่สามารถแยกชิ้นส่วนได้

๒.๒.๒ ขนาดประมาณ ๖๕ X ๒๐๐ X ๒๐๐ ซม.

๒.๒.๓ น้ำหนักประมาณ ๒๐๐ กก.

๒.๓ ตู้เก็บเอกสาร บก.กพร. หมายเลข ๓ จำนวน ๑ ตู้ พร้อมเอกสาร รายละเอียดดังนี้

๒.๓.๑ ลักษณะตู้แบบ ๔ ชั้นติดกัน ไม่สามารถแยกชิ้นส่วนได้

๒.๓.๒ ขนาดประมาณ ๖๐ X ๓๘๕ X ๒๐๐ ซม.

๒.๓.๓ น้ำหนักประมาณ ๒๐๐ กก.

๒.๔ โต๊ะประชุม หมายเลข ๑ จำนวน ๑ ชุด รายละเอียดดังนี้

๒.๔.๑ ลักษณะโต๊ะทรงสี่เหลี่ยมผืนผ้าทำจากไม้ มีพื้นกระຈก ๑ ตัว

๒.๔.๒ ขนาดประมาณ ๙๐ X ๑๕๐ X ๑๐๐ ซม.

๒.๔.๓ พร้อมชุดเก้าอี้จำนวน ๖ ตัว

๒.๔.๔ น้ำหนักประมาณ ๑๒๐ กก.

๒.๕ แท่นโพงเดียม จำนวน ๑ แท่น รายละเอียดดังนี้

๒.๕.๑ ลักษณะผลิตจากไม้ สำหรับรับการเคาะพ

๒.๕.๒ ขนาดประมาณ ๖๐ X ๖๕ X ๑๑๐ ซม.

๒.๕.๓ น้ำหนักประมาณ ๒๐ กก.

๒.๖ แท่นประดิษฐานพระเจ้าตากสินมหาราช จำนวน ๑ แท่น พร้อมพระบรมรูปพระเจ้าตากสินมหาราช รายละเอียดดังนี้

๒.๖.๑ ลักษณะผลิตจากไม้ สามารถเคลื่อนย้ายได้ แบบไม่สามารถแยกชิ้นส่วนได้

๒.๖.๒ ขนาดประมาณ ๗๕ X ๗๐ X ๑๕๕ ซม.

๒.๖.๓ น้ำหนักประมาณ ๕๐ กก.

พ.อ. ๙๐/๑๕


พ.ท. ๑๕

ว่าที่รล.

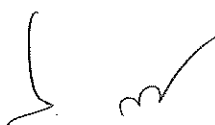
(✓)

- ๒.๗ ตู้เซิร์ฟเวอร์ จำนวน ๒ ตู้ รายละเอียดดังนี้
- ๒.๗.๑ ลักษณะผลิตจากเหล็ก สำหรับเชื่อมต่อสัญญาณระบบสารสนเทศภายใน ทร.
 - ๒.๗.๒ ขนาดประมาณ ๖๐ x ๘๐ x ๑๔๐ ซม.
 - ๒.๗.๓ น้ำหนักประมาณ ๘๐ กก.
- ๒.๘ บอร์ดแผนปฏิบัติงาน แผนกแผนฯ จำนวน ๑ อัน รายละเอียดดังนี้
- ๒.๘.๑ ลักษณะผลิตจากไม้อัด สำหรับบันทึกข้อมูลการปฏิบัติงานของสรรพากร
 - ๒.๘.๒ ขนาดประมาณ ๑๒๐ x ๘๐ x ๑๔๐ ซม.
 - ๒.๘.๓ น้ำหนักประมาณ ๑๐ กก.
- ๒.๙ ตู้เย็น ขนาด ๑๐ คิว จำนวน ๑ ตู้ รายละเอียดดังนี้
- ๒.๙.๑ ลักษณะคอมเพรสเซอร์แบบโรตารี
 - ๒.๙.๒ ขนาดประมาณ ๖๐ x ๖๐ x ๑๖๐ ซม.
 - ๒.๙.๓ น้ำหนักประมาณ ๒๐ กก.
- ๒.๑๐ เครื่องเคลือบบัตร จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๐.๑ ลักษณะสำหรับเคลือบเอกสารสำหรับเอกสารข้อมูลสรรพากร
 - ๒.๑๐.๒ ใช้กับไฟฟ้า ๒๒๐ โวลต์
 - ๒.๑๐.๓ ขนาดประมาณ ๓๐ x ๖๐ x ๒๐ ซม.
 - ๒.๑๐.๔ น้ำหนักประมาณ ๕๐ กก.
- ๒.๑๑ โทรทัศน์ หมายเลข ๑ จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๑.๑ ลักษณะแสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบแอลอีดี สำหรับศึกษาข้อมูลสรรพากร
 - ๒.๑๑.๒ ใช้กับไฟฟ้า ๒๒๐ โวลต์ ๕๐ เฮิร์ตซ์
 - ๒.๑๑.๓ ขนาดประมาณ ๑๐ x ๑๑๐ x ๖๐ ซม.
 - ๒.๑๑.๔ น้ำหนักประมาณ ๓ กก.
- ๒.๑๒ ตู้สำหรับเก็บกุญแจ พร้อมกุญแจ จำนวน ๑ ตู้ รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๒.๑ ลักษณะผลิตจากไม้ บานเปิด-ปิด ทำจากกระฉาก สำหรับเก็บกุญแจคลังสรรพากร และอาคารต่างๆ ของ กพร.สพ.ทร.
 - ๒.๑๒.๒ ขนาดประมาณ ๕๐ x ๖๕ x ๑๕ ซม.
 - ๒.๑๒.๓ น้ำหนักประมาณ ๓ กก.
- ๒.๑๓ ชั้นเก็บเอกสารข้อมูลสรรพากร หมายเลข ๑ จำนวน ๑ อัน พร้อมเอกสาร รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๓.๑ ลักษณะผลิตจากเหล็ก สำหรับเก็บเอกสารข้อมูลสรรพากร
 - ๒.๑๓.๒ ขนาดประมาณ ๓๕ x ๙๐ x ๙๐ ซม.
 - ๒.๑๓.๓ น้ำหนักประมาณ ๓๐ กก.
- ๒.๑๔ ชั้นเก็บเอกสารข้อมูลสรรพากร หมายเลข ๒ จำนวน ๑ อัน พร้อมเอกสาร รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๔.๑ ลักษณะผลิตจากเหล็ก สำหรับเก็บเอกสารข้อมูลสรรพากร
 - ๒.๑๔.๒ ขนาดประมาณ ๓๕ x ๙๐ x ๙๐ ซม.
 - ๒.๑๔.๓ น้ำหนักประมาณ ๓๐ กก.

- ๒.๑๕ โต๊ะวางเครื่องรายงานผลข้อมูลสรรพาวุธ จำนวน ๑ ตัว รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๕.๑ ลักษณะผลิตจากเหล็ก สำหรับวางเครื่องรายงานผลข้อมูลสรรพาวุธ
 - ๒.๑๕.๒ ขนาดประมาณ ๖๐ x ๖๐ x ๕๐ ซม.
 - ๒.๑๕.๓ น้ำหนักประมาณ ๒๐ กก.
- ๒.๑๖ เครื่องรายงานผลข้อมูลสรรพาวุธ ตราอักษร Brother จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๖.๑ ลักษณะผลิตจากพลาสติกชนิดทนความร้อนสูง สำหรับรายงานผลข้อมูลสรรพาวุธ
 - ๒.๑๖.๒ ขนาดประมาณ ๔๕ x ๕๐ x ๔๕ ซม.
 - ๒.๑๖.๓ น้ำหนักประมาณ ๑๐ กก.
- ๒.๑๗ เครื่องกระจายเสียง จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๗.๑ ลักษณะผลิตจากพลาสติกชนิดทนความร้อนสูง สำหรับการกระจายเสียง
 - ๒.๑๗.๒ ขนาดประมาณ ๕๐ x ๕๐ x ๘๐ ซม.
 - ๒.๑๗.๓ น้ำหนักประมาณ ๑๐ กก.
- ๒.๑๘ แท่นหัวลูกปืน จำนวน ๑ แท่น รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๘.๑ ลักษณะผลิตจากเหล็ก สำหรับเป็นอนุสรณ์สถานของ กพร.สพ.ทร
 - ๒.๑๘.๒ ขนาดประมาณ ๑๑๐ x ๑๑๐ x ๓๗๐ ซม.
 - ๒.๑๘.๓ น้ำหนักประมาณ ๒,๐๐๐ กก.
- ๒.๑๙ แท่นจรวดจำลอง จำนวน ๑ แท่น รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๙.๑ ลักษณะผลิตจากเหล็ก สำหรับเป็นอนุสรณ์สถานของ กพร.สพ.ทร
 - ๒.๑๙.๒ ขนาดประมาณ ๗๐ x ๑๘๐ x ๒๒๐ ซม.
 - ๒.๑๙.๓ น้ำหนักประมาณ ๘๐ กก.
- ๒.๒๐ ตู้บอร์ดประชาสัมพันธ์ หมายเลข ๑ จำนวน ๑ ตู้ รายละเอียดดังนี้
- ๒.๒๐.๑ ลักษณะผลิตจากไม้ บานเปิด-ปิด ทำจากกระจก สำหรับประชาสัมพันธ์
 - ๒.๒๐.๒ ขนาดประมาณ ๑๒๐ x ๑๗๐ x ๒๐๐ ซม.
 - ๒.๒๐.๓ น้ำหนักประมาณ ๑๐๐ กก.
- ๒.๒๑ เต้าไม้โครเวฟ จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียดดังนี้
- ๒.๒๑.๑ ลักษณะผลิตจากเหล็ก บานเปิด-ปิด ทำจากกระจก
 - ๒.๒๑.๒ มีกำลังไฟฟ้าไม่น้อยกว่า ๗๐๐ วัตต์ ควบคุมการทำงานด้วยระบบลูกบิด
 - ๒.๒๑.๓ ขนาดประมาณ ๑๒๐ x ๑๗๐ x ๒๐๐ ซม.
 - ๒.๒๑.๔ น้ำหนักประมาณ ๑๐๐ กก.
- ๒.๒๒ โทรทัศน์ หมายเลข ๒ จำนวน ๑ เครื่องรายละเอียดดังนี้
- ๒.๒๒.๑ ลักษณะแสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบแอลอีดี สำหรับศึกษาข้อมูลสรรพาวุธ
 - ๒.๒๒.๒ ใช้กับไฟฟ้า ๒๒๐ โวลต์ ๕๐ เฮิร์ตซ์
 - ๒.๒๒.๓ ขนาดประมาณ ๑๐ x ๙๐ x ๘๕ ซม.
 - ๒.๒๒.๔ น้ำหนักประมาณ ๓ กก.

น.อ. ๑/๑๑ / 

น.ก. 

อ.ท.ร.ล. 

- ๒.๒๓ ใต๊ะทำงาน หมายเลข ๑ จำนวน ๑ ตัว พร้อมเอกสาร รายละเอียดดังนี้
- ๒.๒๓.๑ ลักษณะใต๊ะทรงสี่เหลี่ยมผืนผ้าทำจากไม้
 - ๒.๒๓.๒ ขนาดประมาณ ๑๐๐ x ๑๘๕ x ๘๕ ซม.
 - ๒.๒๓.๓ น้ำหนักประมาณ ๑๐๐ กก.
- ๒.๒๔ ตู้เก็บเอกสารข้อมูลสรรพาวุธ หมายเลข ๑ จำนวน ๑ ตู้ พร้อมเอกสาร รายละเอียดดังนี้
- ๒.๒๔.๑ ผลิตจากเหล็ก สำหรับเก็บข้อมูลสรรพาวุธ
 - ๒.๒๔.๒ ขนาดประมาณ ๘๐ x ๑๑๐ x ๘๐ ซม.
 - ๒.๒๔.๓ น้ำหนักประมาณ ๑๐๐ กก.
- ๒.๒๕ ระวังส่งสัญญาณ จำนวน ๑ ใบ รายละเอียดดังนี้
- ๒.๒๕.๑ ผลิตจากทองเหลือง สำหรับส่งสัญญาณหรือบอกเวลา
 - ๒.๒๕.๒ ขนาดประมาณ ๒๕ x ๔๐ ซม.
 - ๒.๒๕.๓ น้ำหนักประมาณ ๑๐ กก.
- ๒.๒๖ ใต๊ะวางเอกสารข้อมูลสรรพาวุธ หมายเลข ๑ จำนวน ๑ ตัว พร้อมเอกสาร รายละเอียดดังนี้
- ๒.๒๖.๑ ลักษณะผลิตจากเหล็ก สำหรับวางเอกสารข้อมูลสรรพาวุธ
 - ๒.๒๖.๒ ขนาดประมาณ ๔๕ x ๑๐๐ x ๗๐ ซม.
 - ๒.๒๖.๓ น้ำหนักประมาณ ๑๐ กก.
- ๒.๒๗ กระดานไวท์บอร์ดชนิดแขวนผนัง จำนวน ๑ อัน รายละเอียดดังนี้
- ๒.๒๗.๑ ลักษณะหน้าบอร์ดเคลือบเมลามีน สีขาว สำหรับบันทึกข้อมูลสรรพาวุธ
 - ๒.๒๗.๒ ขนาดประมาณ ๑๒๐ x ๒๔๐ ซม.
 - ๒.๒๗.๓ น้ำหนักประมาณ ๑๐ กก.
- ๒.๒๘ ใต๊ะวางเอกสารข้อมูลสรรพาวุธ หมายเลข ๒ จำนวน ๑ ตัว พร้อมเอกสาร รายละเอียดดังนี้
- ๒.๒๘.๑ ลักษณะผลิตจากเหล็ก สำหรับวางเอกสารข้อมูลสรรพาวุธ
 - ๒.๒๘.๒ ขนาดประมาณ ๖๕ x ๓๕ x ๘๕ ซม.
 - ๒.๒๘.๓ น้ำหนักประมาณ ๑๐ กก.
- ๒.๒๙ ใต๊ะวางเอกสารข้อมูลสรรพาวุธ หมายเลข ๓ จำนวน ๑ ตัว พร้อมเอกสาร รายละเอียดดังนี้
- ๒.๒๙.๑ ลักษณะผลิตจากเหล็ก สำหรับวางเอกสารข้อมูลสรรพาวุธ
 - ๒.๒๙.๒ ขนาดประมาณ ๓๕ x ๔๕ x ๗๐ ซม.
 - ๒.๒๙.๓ น้ำหนักประมาณ ๑๐ กก.
- ๒.๓๐ ใต๊ะวางเอกสารข้อมูลสรรพาวุธ หมายเลข ๔ จำนวน ๑ ตัว พร้อมเอกสาร รายละเอียดดังนี้
- ๒.๓๐.๑ ลักษณะผลิตจากเหล็ก สำหรับวางเอกสารข้อมูลสรรพาวุธ
 - ๒.๓๐.๒ ขนาดประมาณ ๓๕ x ๔๕ x ๖๐ ซม.
 - ๒.๓๐.๓ น้ำหนักประมาณ ๑๐ กก.
- ๒.๓๑ ปืนน้ำพร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ ชุด รายละเอียดดังนี้
- ๒.๓๑.๑ ลักษณะประกอบ ปืนน้ำ ถังน้ำ แท่นวาง และอุปกรณ์ทั้งหมด
 - ๒.๓๑.๒ เมื่อย้ายแล้วต้องไปทำการประกอบให้สามารถใช้ราชการเหมือนเดิม
 - ๒.๓๑.๓ ขนาดประมาณ ๙๐ x ๙๐ x ๑๙๐ ซม.
 - ๒.๓๑.๔ น้ำหนักประมาณ ๘๐ กก.

น.อ. ๗๐/๑

น.ก. ๑๕

จำที่ร.อ. ✓

- ๒.๓๒ เครื่องกรองน้ำดื่ม จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียดดังนี้
- ๒.๓๒.๑ ลักษณะผลิตจากวัสดุสแตนเลส สตีล สำหรับผลิตน้ำดื่ม
 - ๒.๓๒.๒ เมื่อย้ายแล้วต้องไปทำการประกอบให้สามารถใช้ราชการเหมือนเดิม
 - ๒.๓๒.๓ ขนาดประมาณ ๔๐ x ๕๕ ซม.
 - ๒.๓๒.๔ น้ำหนักประมาณ ๒๐ กก.
- ๒.๓๓ อ่างล้างจาน หมายเลข ๑ จำนวน ๑ อัน รายละเอียดดังนี้
- ๒.๓๓.๑ ลักษณะผลิตจากวัสดุสแตนเลส สำหรับล้างจาน
 - ๒.๓๓.๒ เมื่อย้ายแล้วต้องไปทำการประกอบให้สามารถใช้ราชการเหมือนเดิม
 - ๒.๓๓.๒ ขนาดประมาณ ๔๐ x ๘๐ x ๑๔๐ ซม.
 - ๒.๓๓.๓ น้ำหนักประมาณ ๒๐ กก.
- ๒.๓๔ ตู้จัดเก็บอุปกรณ์เครื่องถ่ายข้อมูลสรรพากร พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ ชุด รายละเอียดดังนี้
- ๒.๓๔.๑ ลักษณะผลิตจากเหล็ก สำหรับเชื่อมต่อสัญญาณระบบสารสนเทศภายใน ทร.
 - ๒.๓๔.๒ เมื่อย้ายแล้วต้องไปทำการประกอบให้สามารถใช้ราชการเหมือนเดิม
 - ๒.๓๔.๒ ขนาดประมาณ ๔๕ x ๖๐ x ๔๕ ซม.
 - ๒.๓๔.๓ น้ำหนักประมาณ ๑๐ กก.
- ๒.๓๕ โต๊ะวางเอกสารข้อมูลสรรพากร หมายเลข ๕ พร้อมเอกสาร จำนวน ๑ ตัว รายละเอียดดังนี้
- ๒.๓๕.๑ ลักษณะผลิตจากเหล็ก สำหรับวางเอกสารข้อมูลสรรพากร
 - ๒.๓๕.๒ ขนาดประมาณ ๒๕ x ๙๐ x ๘๐ ซม.
 - ๒.๓๕.๓ น้ำหนักประมาณ ๒๐ กก.
- ๒.๓๖ ตู้โชว์ หมายเลข ๑ จำนวน ๑ ตู้ รายละเอียดดังนี้
- ๒.๓๖.๑ ลักษณะผลิตจากไม้ บานเปิด-ปิด ทำจากกระจก
 - ๒.๓๖.๒ ขนาดประมาณ ๔๐ x ๒๘๐ x ๒๗๐ ซม.
 - ๒.๓๖.๓ น้ำหนักประมาณ ๕๐๐ กก.
- ๒.๓๗ ตู้เก็บเอกสารข้อมูลสรรพากร ชนิดตอนเดียว จำนวน ๑ ตู้ พร้อมเอกสาร รายละเอียดดังนี้
- ๒.๓๗.๑ ลักษณะผลิตจากไม้ บานเปิด ปิด สำหรับเอกสารข้อมูลสรรพากร
 - ๒.๓๗.๒ ขนาดประมาณ ๔๐ x ๓๖๐ x ๑๒๐ ซม.
 - ๒.๓๗.๓ น้ำหนักประมาณ ๒๐๐ กก.
- ๒.๓๘ ตู้เก็บเอกสารข้อมูลสรรพากร ชนิดสองตอน จำนวน ๑ ตู้ พร้อมเอกสาร รายละเอียดดังนี้
- ๒.๓๘.๑ ลักษณะผลิตจากไม้ บานเปิด ปิด สำหรับเอกสารข้อมูลสรรพากร
 - ๒.๓๘.๒ ขนาดประมาณ ๔๐ x ๓๖๐ x ๑๘๐ ซม.
 - ๒.๓๘.๓ น้ำหนักประมาณ ๓๐๐ กก.
- ๒.๓๙ ชั้นเก็บเอกสารข้อมูลสรรพากร หมายเลข ๓ จำนวน ๑ ตู้ พร้อมเอกสาร รายละเอียดดังนี้
- ๒.๓๙.๑ ลักษณะผลิตจากเหล็ก สำหรับเก็บเอกสารข้อมูลสรรพากร
 - ๒.๓๙.๒ ขนาดประมาณ ๓๐ x ๙๐ x ๙๕ ซม.
 - ๒.๓๙.๓ น้ำหนักประมาณ ๒๐ กก.

- ๒.๔๐ โต๊ะวางเอกสารข้อมูลสรรพาวุธ หมายเลข ๖ จำนวน ๑ ตัว พร้อมเอกสาร รายละเอียดดังนี้
- ๒.๔๐.๑ ลักษณะผลิตจากเหล็ก สำหรับวางเอกสารข้อมูลสรรพาวุธ
 - ๒.๔๐.๒ ขนาดประมาณ ๓๐ x ๗๕ x ๗๕ ซม.
 - ๒.๔๐.๓ น้ำหนักประมาณ ๒๐ กก.
- ๒.๔๑ โต๊ะทำงาน หมายเลข ๒ จำนวน ๑ ตัว พร้อมเอกสาร รายละเอียดดังนี้
- ๒.๔๑.๑ ลักษณะผลิตจากไม้ สำหรับปฏิบัติงานสรรพาวุธ
 - ๒.๔๑.๒ ขนาดประมาณ ๔๐ x ๖๐ x ๙๐ ซม.
 - ๒.๔๑.๓ น้ำหนักประมาณ ๘๐ กก.
- ๒.๔๒ ม้านั่งยาว หมายเลข ๑ จำนวน ๖ ตัว รายละเอียดดังนี้
- ๒.๔๒.๑ ลักษณะผลิตจากไม้
 - ๒.๔๒.๒ ขนาดประมาณ ๔๐ x ๒๔๐ x ๔๐ ซม.
 - ๒.๔๒.๓ น้ำหนักประมาณ ๘๐ กก.
- ๒.๔๓ ชั้นเก็บเอกสารข้อมูลสรรพาวุธ หมายเลข ๔ จำนวน ๑ อัน พร้อมเอกสาร รายละเอียดดังนี้
- ๒.๔๓.๑ ลักษณะผลิตจากเหล็ก สำหรับเก็บเอกสารข้อมูลสรรพาวุธ
 - ๒.๔๓.๒ ขนาดประมาณ ๔๐ x ๑๙๐ x ๑๕๐ ซม.
 - ๒.๔๓.๓ น้ำหนักประมาณ ๑๐๐ กก.
- ๒.๔๔ โต๊ะเอนกประสงค์ หมายเลข ๑ จำนวน ๒ ตัว รายละเอียดดังนี้
- ๒.๔๔.๑ ลักษณะผลิตจากไม้
 - ๒.๔๔.๒ ขนาดประมาณ ๙๐ x ๒๖๐ x ๗๐ ซม.
 - ๒.๔๔.๓ น้ำหนักประมาณ ๑๐๐ กก.
- ๒.๔๕ โต๊ะทำงาน หมายเลข ๓ จำนวน ๔ ตัว พร้อมเอกสาร รายละเอียดดังนี้
- ๒.๔๕.๑ ลักษณะผลิตจากไม้ สำหรับปฏิบัติงานสรรพาวุธ
 - ๒.๔๕.๒ ขนาดประมาณ ๗๐ x ๒๐๐ x ๘๐ ซม.
 - ๒.๔๕.๓ น้ำหนักประมาณ ๖๐ กก.
- ๒.๔๖ โต๊ะทำงาน หมายเลข ๔ จำนวน ๒ ตัว พร้อมเอกสาร รายละเอียดดังนี้
- ๒.๔๖.๑ ลักษณะผลิตจากเหล็ก สำหรับปฏิบัติงานสรรพาวุธ
 - ๒.๔๖.๒ ขนาดประมาณ ๘๐ x ๑๕๐ x ๘๐ ซม.
 - ๒.๔๖.๓ น้ำหนักประมาณ ๔๐ กก.
- ๒.๔๗ เก้าอี้ทำงาน จำนวน ๔ ตัว รายละเอียดดังนี้
- ๒.๔๗.๑ ลักษณะผลิตจากเหล็ก บุฟองน้ำหุ้มหนังเทียม สำหรับปฏิบัติงานสรรพาวุธ
 - ๒.๔๗.๒ ขนาดประมาณ ๓๐ x ๖๐ ซม.
 - ๒.๔๗.๓ น้ำหนักประมาณ ๕ กก.
- ๒.๔๘ โต๊ะทำงาน หมายเลข ๕ จำนวน ๑ ตัว รายละเอียดดังนี้
- ๒.๔๘.๑ ลักษณะผลิตจากพลาสติก สำหรับปฏิบัติงานสรรพาวุธ
 - ๒.๔๘.๒ ขนาดประมาณ ๗๐ x ๑๕๐ x ๙๐ ซม.
 - ๒.๔๘.๓ น้ำหนักประมาณ ๑๐๐ กก.

- ๒.๔๘ โต๊ะไม้เอนกประสงค์ หมายเลข ๒ จำนวน ๖ ตัว รายละเอียดดังนี้
- ๒.๔๘.๑ ลักษณะผลิตจากไม้
 - ๒.๔๘.๒ ขนาดประมาณ ๕๐ x ๑๘๐ x ๙๐ ซม.
 - ๒.๔๘.๓ น้ำหนักประมาณ ๑๐๐ กก.
- ๒.๕๐ ตู้เก็บเอกสารข้อมูลสรรพากร หมายเลข ๒ จำนวน ๒ ตู้ พร้อมเอกสาร รายละเอียดดังนี้
- ๒.๕๐.๑ ลักษณะผลิตจากไม้ สำหรับเก็บเอกสารข้อมูลสรรพากร
 - ๒.๕๐.๒ ขนาดประมาณ ๔๕ x ๑๒๐ x ๑๘๐ ซม.
 - ๒.๕๐.๓ น้ำหนักประมาณ ๒๐๐ กก.
- ๒.๕๑ โต๊ะวางเอกสารข้อมูลสรรพากร หมายเลข ๗ จำนวน ๑ ตัว พร้อมเอกสาร รายละเอียดดังนี้
- ๒.๕๑.๑ ลักษณะโครงสร้างผลิตจากเหล็ก สำหรับวางเอกสารข้อมูลสรรพากร
 - ๒.๕๑.๒ แผ่นหน้าโต๊ะผลิตจากไม้
 - ๒.๕๑.๓ ขนาดประมาณ ๘๐ x ๒๔๐ x ๗๕ ซม.
 - ๒.๕๑.๔ น้ำหนักประมาณ ๑๐๐ กก.
- ๒.๕๒ ม้านั่งยาว หมายเลข ๒ จำนวน ๒ ตัว รายละเอียดดังนี้
- ๒.๕๒.๑ ลักษณะผลิตจากไม้
 - ๒.๕๒.๒ ขนาดประมาณ ๓๐ x ๒๐๐ x ๔๐ ซม.
 - ๒.๕๒.๓ น้ำหนักประมาณ ๕๐ กก.
- ๒.๕๓ ม้านั่งยาว หมายเลข ๓ จำนวน ๒ ตัว รายละเอียดดังนี้
- ๒.๕๓.๑ ลักษณะผลิตจากไม้
 - ๒.๕๓.๒ ขนาดประมาณ ๓๐ x ๒๒๐ x ๔๐ ซม.
 - ๒.๕๓.๓ น้ำหนักประมาณ ๕๐ กก.
- ๒.๕๔ อ่างล้างจาน หมายเลข ๒ จำนวน ๑ อัน รายละเอียดดังนี้
- ๒.๕๔.๑ ลักษณะผลิตจากวัสดุสแตนเลส สำหรับล้างจาน
 - ๒.๕๔.๒ เมื่อย้ายแล้วต้องไปทำการประกอบให้สามารถใช้ราชการเหมือนเดิม
 - ๒.๕๔.๒ ขนาดประมาณ ๓๕ x ๑๗๐ x ๗๐ ซม.
 - ๒.๕๔.๓ น้ำหนักประมาณ ๒๐ กก.
- ๒.๕๕ ตู้เก็บเอกสารข้อมูลสรรพากร หมายเลข ๓ จำนวน ๑ ตู้ พร้อมเอกสาร รายละเอียดดังนี้
- ๒.๕๕.๑ ลักษณะผลิตจากไม้ สำหรับเก็บเอกสารข้อมูลสรรพากร
 - ๒.๕๕.๒ ขนาดประมาณ ๖๐ x ๑๘๐ x ๒๐๐ ซม.
 - ๒.๕๕.๓ น้ำหนักประมาณ ๒๐๐ กก.
- ๒.๕๖ โต๊ะวางโทรทัศน์ จำนวน ๑ ตัว รายละเอียดดังนี้
- ๒.๕๖.๑ ลักษณะผลิตจากไม้
 - ๒.๕๖.๒ ขนาดประมาณ ๖๐ x ๑๑๐ x ๗๕ ซม.
 - ๒.๕๖.๓ น้ำหนักประมาณ ๕๐ กก.
- ๒.๕๗ ชุดรับแขก หมายเลข ๑ จำนวน ๑ ชุด รายละเอียดดังนี้
- ๒.๕๗.๑ ลักษณะผลิตจากไม้
 - ๒.๕๗.๒ ขนาดประมาณ ๖๐ x ๑๕๐ x ๗๕ ซม.
 - ๒.๕๗.๓ น้ำหนักประมาณ ๘๐ กก.

- ๒.๕๘ โทรทัศน์ หมายเลข ๓ จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียดดังนี้
- ๒.๕๘.๑ ลักษณะแสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบแอลอีดี สำหรับศึกษาข้อมูลสรรพาวุธ
 - ๒.๕๘.๒ ใช้กับไฟฟ้า ๒๒๐ โวลต์ ๕๐ เฮิรตซ์
 - ๒.๕๘.๓ ขนาดประมาณ ๑๐ x ๖๐ x ๙๕ ซม.
 - ๒.๕๘.๔ น้ำหนักประมาณ ๕ กก.
- ๒.๕๙ ตู้เก็บเอกสารข้อมูลสรรพาวุธ หมายเลข ๔ จำนวน ๑ ตู้ พร้อมเอกสาร รายละเอียดดังนี้
- ๒.๕๙.๑ ลักษณะผลิตจากเหล็ก สำหรับเอกสารข้อมูลสรรพาวุธ
 - ๒.๕๙.๒ ขนาดประมาณ ๔๗ x ๙๒ x ๑๘๔ ซม.
 - ๒.๕๙.๓ น้ำหนักประมาณ ๘๐ กก.
- ๒.๖๐ ตู้เก็บเอกสารข้อมูลสรรพาวุธ หมายเลข ๕ จำนวน ๑ ตู้ พร้อมเอกสาร รายละเอียดดังนี้
- ๒.๖๐.๑ ลักษณะผลิตจากเหล็ก บานเปิด ปิด สำหรับเอกสารข้อมูลสรรพาวุธ
 - ๒.๖๐.๒ ขนาดประมาณ ๔๗ x ๙๒ x ๑๘๔ ซม.
 - ๒.๖๐.๓ น้ำหนักประมาณ ๘๐ กก.
- ๒.๖๑ ตู้สำหรับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑ ตู้ รายละเอียดดังนี้
- ๒.๖๑.๑ ลักษณะ Hardware Appliance ที่ออกแบบมาสำหรับควบคุมการทำงาน อุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบไร้สาย (Wireless Access Point) สำหรับปฏิบัติงานสรรพาวุธ
 - ๒.๖๑.๒ ขนาดประมาณ ๘๔ x ๖๓ x ๑๔๐ ซม.
 - ๒.๖๑.๓ น้ำหนักประมาณ ๒๐๐ กก.
- ๒.๖๒ โต๊ะวางเอกสารข้อมูลสรรพาวุธ หมายเลข ๘ จำนวน ๑ ตู้ พร้อมเอกสาร รายละเอียดดังนี้
- ๒.๖๒.๑ ลักษณะโครงสร้างผลิตจากเหล็ก สำหรับวางเอกสารข้อมูลสรรพาวุธ
 - ๒.๖๒.๒ บานเปิด-ปิด ผลิตจากไม้
 - ๒.๖๒.๓ ขนาดประมาณ ๘๓ x ๑๖๐ x ๗๒ ซม.
 - ๒.๖๒.๔ น้ำหนักประมาณ ๑๐๐ กก.
- ๒.๖๓ โต๊ะวางเอกสารข้อมูลสรรพาวุธ หมายเลข ๙ จำนวน ๑ ตัว พร้อมเอกสาร รายละเอียดดังนี้
- ๒.๖๓.๑ ลักษณะโครงสร้างผลิตจากเหล็ก มีลิ้นชัก เปิด ปิด สำหรับวางเอกสารข้อมูลสรรพาวุธ
 - ๒.๖๓.๒ บานเปิด-ปิด ผลิตจากไม้
 - ๒.๖๓.๓ ขนาดประมาณ ๘๓ x ๑๖๐ x ๗๒ ซม.
 - ๒.๖๓.๔ น้ำหนักประมาณ ๑๐๐ กก.
- ๒.๖๔ ชั้นเก็บเอกสารข้อมูลสรรพาวุธ หมายเลข ๕ จำนวน ๑ อัน พร้อมเอกสาร รายละเอียดดังนี้
- ๒.๖๔.๑ ลักษณะผลิตจากเหล็ก สำหรับเก็บเอกสารข้อมูลสรรพาวุธ
 - ๒.๖๔.๒ ขนาดประมาณ ๓๒ x ๙๓ x ๙๗ ซม.
 - ๒.๖๔.๓ น้ำหนักประมาณ ๑๐๐ กก.
- ๒.๖๕ ชั้นเก็บเอกสารข้อมูลสรรพาวุธ หมายเลข ๖ จำนวน ๑ อัน พร้อมเอกสาร รายละเอียดดังนี้
- ๒.๖๕.๑ ลักษณะผลิตจากเหล็ก สำหรับเก็บเอกสารข้อมูลสรรพาวุธ
 - ๒.๖๕.๒ ขนาดประมาณ ๔๑ x ๘๑ x ๑๓๗ ซม.
 - ๒.๖๕.๓ น้ำหนักประมาณ ๑๐๐ กก.

- ๒.๖๖ ชิ้นเก็บเอกสารข้อมูลสรรพาวุธ หมายเลข ๗ จำนวน ๑ อัน พร้อมเอกสาร รายละเอียดดังนี้
- ๒.๖๖.๑ ลักษณะผลิตจากเหล็ก สำหรับเก็บเอกสารข้อมูลสรรพาวุธ
 - ๒.๖๖.๒ ขนาดประมาณ ๔๔ x ๖๖ x ๗๕ ซม.
 - ๒.๖๖.๓ น้ำหนักประมาณ ๑๐๐ กก.
- ๒.๖๗ โตะวางเอกสารข้อมูลสรรพาวุธ หมายเลข ๑๐ จำนวน ๑ ตัว พร้อมเอกสาร รายละเอียดดังนี้
- ๒.๖๗.๑ ลักษณะผลิตจากไม้ สำหรับวางเอกสารข้อมูลสรรพาวุธ
 - ๒.๖๗.๒ ขนาดประมาณ ๑๒๒ x ๒๐๐ x ๗๔ ซม.
 - ๒.๖๗.๓ น้ำหนักประมาณ ๑๐๐ กก.
- ๒.๖๘ ตู้เก็บเครื่องมือ หมายเลข ๑ จำนวน ๑ ตู้ พร้อมเครื่องมือ รายละเอียดดังนี้
- ๒.๖๘.๑ ลักษณะผลิตจากไม้ บานเลื่อนกระจก สำหรับเก็บเครื่องมือ
 - ๒.๖๘.๒ ขนาดประมาณ ๖๓ x ๒๖๕ x ๑๑๒ ซม.
 - ๒.๖๘.๓ น้ำหนักประมาณ ๒๐๐ กก.
- ๒.๖๙ ตู้เก็บเครื่องมือ หมายเลข ๒ จำนวน ๑ ตู้ พร้อมเครื่องมือ รายละเอียดดังนี้
- ๒.๖๙.๑ ลักษณะผลิตจากไม้ บานเลื่อนกระจก สำหรับเก็บเครื่องมือ
 - ๒.๖๙.๒ ขนาดประมาณ ๗๓ x ๒๘๒ x ๘๐ ซม.
 - ๒.๖๙.๓ น้ำหนักประมาณ ๒๐๐ กก.
- ๒.๗๐ ตู้เหล็กเก็บอุปกรณ์สรรพาวุธ จำนวน ๔ ตู้ พร้อมอุปกรณ์ รายละเอียดดังนี้
- ๒.๗๐.๑ ลักษณะผลิตจากเหล็ก สำหรับเก็บอุปกรณ์ปฏิบัติงานด้านสรรพาวุธ
 - ๒.๗๐.๒ ขนาดประมาณ ๔๖ x ๙๒ x ๑๘๔ ซม.
 - ๒.๗๐.๓ น้ำหนักประมาณ ๒๐๐ กก.
- ๒.๗๑ โตะทำงาน ระดับ ๗-๙ จำนวน ๑ ตัว หมายเลขครุภัณฑ์ ๓๒๐๐๕๐๐๐-๗๑๑๐๐๓๘-๐๐๐๑
รายละเอียดดังนี้
- ๒.๗๑.๑ ลักษณะผลิตจากไม้
 - ๒.๗๑.๒ ขนาดประมาณ ๔๖ x ๑๕๐ x ๗๕ ซม.
 - ๒.๗๑.๓ น้ำหนักประมาณ ๕๐ กก.
- ๒.๗๒ โตะทำงาน ระดับ ๗-๙ จำนวน ๑ ตัว หมายเลขครุภัณฑ์ ๓๒๐๐๕๐๐๐-๗๑๑๐๐๓๘-๐๐๐๒
รายละเอียดดังนี้
- ๒.๗๒.๑ ลักษณะผลิตจากไม้
 - ๒.๗๒.๒ ขนาดประมาณ ๔๖ x ๑๕๐ x ๗๕ ซม.
 - ๒.๗๒.๓ น้ำหนักประมาณ ๕๐ กก.
- ๒.๗๓ โตะทำงาน ระดับ ๗-๙ จำนวน ๑ ตัว หมายเลขครุภัณฑ์ ๓๒๐๐๕๐๐๐-๗๑๑๐๐๓๘-๐๐๐๓
รายละเอียดดังนี้
- ๒.๗๓.๑ ลักษณะผลิตจากไม้
 - ๒.๗๓.๒ ขนาดประมาณ ๔๖ x ๑๕๐ x ๗๕ ซม.
 - ๒.๗๓.๓ น้ำหนักประมาณ ๕๐ กก.
- ๒.๗๔ ชุดรับแขก ของ แผนกผลิตลูกปืน จำนวน ๑ ชุด รายละเอียดดังนี้
- ๒.๗๔.๑ ลักษณะเก้าอี้หนัง ผลิตจากไม้ หุ้มด้วยเบาะหนัง จำนวน ๓ ตัว
 - ๒.๗๔.๒ โตะกลางผลิตจากไม้ สีเหลี่ยมผืนผ้า ด้านบนมีกระจก
 - ๒.๗๔.๓ น้ำหนักประมาณ ๘๐ กก.

น.อ. ๗๐ / ๑

น.ท. 

ว่าที่ร.อ. 

๒.๗๕ ตู้เหล็กเก็บสัมภาระ จำนวน ๕ ตู้ รายละเอียดดังนี้

๒.๗๕.๑ ลักษณะผลิตจากเหล็ก สำหรับเก็บสัมภาระของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน

๒.๗๕.๒ ขนาดประมาณ ๔๗ x ๙๒ x ๑๘๔ ซม.

๒.๗๕.๓ น้ำหนักประมาณ ๒๐๐ กก.

๒.๗๖ รถพ่วงลำเลียงสรรพาวุธ หมายเลข ๑ จำนวน ๑ คัน รายละเอียดดังนี้

๒.๗๖.๑ ลักษณะผลิตจากเหล็ก จำนวน ๔ ล้อ สำหรับพ่วงกับรถลำเลียงสรรพาวุธ

๒.๗๖.๒ ขนาดประมาณ ๒๖๐ x ๔๐๐ x ๑๔๐ ซม.

๒.๗๖.๓ น้ำหนักประมาณ ๑,๐๐๐ กก.

๒.๗๗ รถพ่วงลำเลียงสรรพาวุธ หมายเลข ๒ จำนวน ๑ คัน รายละเอียดดังนี้

๒.๗๖.๑ ลักษณะผลิตจากเหล็ก จำนวน ๔ ล้อ สำหรับพ่วงกับรถลำเลียงสรรพาวุธ

๒.๗๖.๒ ขนาดประมาณ ๑๔๐ x ๕๐๐ x ๑๑๕ ซม.

1.4 x 5 x 1.15 m

๒.๗๖.๓ น้ำหนักประมาณ ๕๐๐ กก.

๒.๗๘ เครื่องวัดความแข็ง จำนวน ๑ เครื่อง หมายเลขครุภัณฑ์ ๓๒๐๐๕๐๕๐-๕๒๘๐๐๒๐-๐๑๔๒
รายละเอียดดังนี้

๒.๗๘.๑ สำหรับตรวจสอบค่าความแข็งของโลหะ

๒.๗๘.๒ ขนาดประมาณ ๒๐ x ๕๐ x ๖๐ ซม.

12 x 5 x 6 cm

๒.๗๘.๓ น้ำหนักประมาณ ๘๐ กก.

๒.๗๙ เครื่องทดสอบแรงดึง จำนวน ๑ เครื่อง หมายเลขครุภัณฑ์ ๓๒๐๐๕๐๕๐-๕๒๘๐๐๒๐-๐๑๖๓
รายละเอียดดังนี้

๒.๗๙.๑ สำหรับตรวจสอบค่าแรงดึงของหัวลูกปืน

4 x 6 x 1.5 m

๒.๗๙.๒ ขนาดประมาณ ๔๐ x ๖๐ x ๑๕๐ ซม.

๒.๗๙.๓ น้ำหนักประมาณ ๒๐๐ กก.

๒.๘๐ โต๊ะทำงาน หมายเลข ๖ จำนวน ๑ ตัว พร้อมเอกสาร รายละเอียดดังนี้

๒.๘๐.๑ ลักษณะผลิตจากไม้ สำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน

๒.๘๐.๒ ขนาดประมาณ ๙๒ x ๒๔๕ x ๘๐ ซม.

๒.๘๐.๓ น้ำหนักประมาณ ๑๐๐ กก.

๒.๘๑ โต๊ะทำงาน หมายเลข ๗ จำนวน ๑ ตัว พร้อมเอกสาร รายละเอียดดังนี้

๒.๘๑.๑ ลักษณะผลิตจากไม้ สำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน

๒.๘๑.๒ ขนาดประมาณ ๘๘ x ๒๔๓ x ๗๖ ซม.

๒.๘๑.๓ น้ำหนักประมาณ ๑๐๐ กก.

๒.๘๒ โต๊ะสำหรับวางเครื่องดึงหัวลูกปืน จำนวน ๑ ตัว รายละเอียดดังนี้

๒.๘๒.๑ ลักษณะผลิตจากเหล็ก สำหรับปฏิบัติงานสรรพาวุธ

๒.๘๒.๒ ขนาดประมาณ ๗๖ x ๒๔๓ x ๗๖ ซม.

๒.๘๒.๓ น้ำหนักประมาณ ๑๐๐ กก.

๒.๘๓ โต๊ะสำหรับวางเครื่องวัดความแข็ง หมายเลข ๑ จำนวน ๑ ตัว รายละเอียดดังนี้

๒.๘๓.๑ ลักษณะผลิตจากเหล็ก สำหรับปฏิบัติงานสรรพาวุธ

๒.๘๓.๒ ขนาดประมาณ ๘๒ x ๘๐ x ๙๖ ซม.

๒.๘๓.๓ น้ำหนักประมาณ ๒๐๐ กก.

น.อ. ช. ๑๐ ๑๕

น.ท. ๑ ๕

อ.ท.ร.อ. ๑ ๗

- ๒.๘๔ โต๊ะวางเครื่องวัดความแข็ง หมายเลข ๒ จำนวน ๑ ตัว รายละเอียดดังนี้
- ๒.๘๔.๑ ลักษณะผลิตจากเหล็ก สำหรับปฏิบัติงานสรรพาวุธ
 - ๒.๘๔.๒ ขนาดประมาณ ๖๒ x ๘๒ x ๑๐๐ ซม.
 - ๒.๘๔.๓ น้ำหนักประมาณ ๒๐๐ กก.
- ๒.๘๕ โต๊ะทำงาน หมายเลข ๘ จำนวน ๑ ตัว พร้อมเอกสาร รายละเอียดดังนี้
- ๒.๘๕.๑ ลักษณะผลิตจากเหล็ก สำหรับปฏิบัติงานสรรพาวุธ
 - ๒.๘๕.๒ ขนาดประมาณ ๗๖ x ๑๒๒ x ๗๖ ซม.
 - ๒.๘๕.๓ น้ำหนักประมาณ ๑๐๐ กก.
- ๒.๘๖ โต๊ะทำงาน หมายเลข ๙ จำนวน ๑ ตัว พร้อมเอกสาร รายละเอียดดังนี้
- ๒.๘๖.๑ ลักษณะผลิตจากเหล็ก สำหรับปฏิบัติงานสรรพาวุธ
 - ๒.๘๖.๒ ขนาดประมาณ ๕๒ x ๘๑ x ๙๐ ซม.
 - ๒.๘๖.๓ น้ำหนักประมาณ ๑๐๐ กก.
- ๒.๘๗ โต๊ะทำงาน หมายเลข ๑๐ จำนวน ๑ ตัว พร้อมเอกสาร รายละเอียดดังนี้
- ๒.๘๗.๑ ลักษณะผลิตจากเหล็ก สำหรับปฏิบัติงานสรรพาวุธ
 - ๒.๘๗.๒ ขนาดประมาณ ๕๒ x ๘๑ x ๙๐ ซม.
 - ๒.๘๗.๓ น้ำหนักประมาณ ๑๐๐ กก.
- ๒.๘๘ โต๊ะทำงาน หมายเลข ๑๑ จำนวน ๑ ตัว พร้อมเอกสาร รายละเอียดดังนี้
- ๒.๘๘.๑ ลักษณะผลิตจากเหล็ก สำหรับปฏิบัติงานสรรพาวุธ
 - ๒.๘๘.๒ ขนาดประมาณ ๕๒ x ๘๑ x ๙๐ ซม.
 - ๒.๘๘.๓ น้ำหนักประมาณ ๑๐๐ กก.
- ๒.๘๙ ชั้นวางเครื่องมือ หมายเลข ๑ จำนวน ๑ อัน พร้อมเครื่องมือ รายละเอียดดังนี้
- ๒.๘๙.๑ ลักษณะผลิตจากเหล็ก สำหรับปฏิบัติงานสรรพาวุธ
 - ๒.๘๙.๒ ขนาดประมาณ ๖๒ x ๑๙๒ x ๑๒๖ ซม.
 - ๒.๘๙.๓ น้ำหนักประมาณ ๑๐๐ กก.
- ๒.๙๐ ตู้เก็บเครื่องมือ หมายเลข ๓ จำนวน ๑ ตู้ พร้อมเครื่องมือ รายละเอียดดังนี้
- ๒.๙๐.๑ ลักษณะผลิตจากไม้ สำหรับปฏิบัติงานสรรพาวุธ
 - ๒.๙๐.๒ ขนาดประมาณ ๕๒ x ๑๒๒ x ๑๕๒ ซม.
 - ๒.๙๐.๓ น้ำหนักประมาณ ๙๐ กก.
- ๒.๙๑ ตู้เก็บเครื่องมือ หมายเลข ๔ จำนวน ๑ ตู้ พร้อมเครื่องมือ รายละเอียดดังนี้
- ๒.๙๑.๑ ลักษณะผลิตจากเหล็ก สำหรับปฏิบัติงานสรรพาวุธ
 - ๒.๙๑.๒ ขนาดประมาณ ๕๒ x ๒๐๒ x ๙๒ ซม.
 - ๒.๙๑.๓ น้ำหนักประมาณ ๙๐ กก.
- ๒.๙๒ ตู้เก็บเครื่องมือ หมายเลข ๕ จำนวน ๑ ตัว พร้อมเครื่องมือ รายละเอียดดังนี้
- ๒.๙๒.๑ ลักษณะผลิตจากไม้ สำหรับปฏิบัติงานสรรพาวุธ
 - ๒.๙๒.๒ ขนาดประมาณ ๗๒ x ๒๐๒ x ๙๒ ซม.
 - ๒.๙๒.๓ น้ำหนักประมาณ ๙๐ กก.

น.อ. ๗๐ ๑๕

น.ท. ๑๕ ๑๕

อ.ท.ร.อ. ๑๕ ๑๕

- ๒.๙๓ โต้ะทำงาน หมายเลข ๑๒ จำนวน ๑ ตัว พร้อมเอกสาร รายละเอียดดังนี้
- ๒.๙๓.๑ ลักษณะผลิตจากไม้ สำหรับปฏิบัติงานสรรพาวุธ
 - ๒.๙๓.๒ ขนาดประมาณ ๗๒ x ๑๒๒ x ๑๐๓ ซม.
 - ๒.๙๓.๓ น้ำหนักประมาณ ๙๐ กก.
- ๒.๙๔ ม้านั่งยาว หมายเลข ๔ จำนวน ๑ ตัว รายละเอียดดังนี้
- ๒.๙๔.๑ ลักษณะผลิตจากไม้
 - ๒.๙๔.๒ ขนาดประมาณ ๓๙ x ๒๔๕ x ๔๖ ซม.
 - ๒.๙๔.๓ น้ำหนักประมาณ ๔๐ กก.
- ๒.๙๕ ม้านั่งยาว หมายเลข ๕ จำนวน ๑ ตัว รายละเอียดดังนี้
- ๒.๙๕.๑ ลักษณะผลิตจากไม้
 - ๒.๙๕.๒ ขนาดประมาณ ๓๙ x ๒๔๕ x ๔๖ ซม.
 - ๒.๙๕.๓ น้ำหนักประมาณ ๔๐ กก.
- ๒.๙๖ ม้านั่งยาว หมายเลข ๖ จำนวน ๑ ตัว รายละเอียดดังนี้
- ๒.๙๖.๑ ลักษณะผลิตจากไม้
 - ๒.๙๖.๒ ขนาดประมาณ ๔๐ x ๒๔๕ x ๕๔ ซม.
 - ๒.๙๖.๓ น้ำหนักประมาณ ๔๕ กก.
- ๒.๙๗ ม้านั่งยาว หมายเลข ๗ จำนวน ๑ ตัว รายละเอียดดังนี้
- ๒.๙๗.๑ ลักษณะผลิตจากไม้
 - ๒.๙๗.๒ ขนาดประมาณ ๔๐ x ๒๔๕ x ๕๔ ซม.
 - ๒.๙๗.๓ น้ำหนักประมาณ ๔๕ กก.
- ๒.๙๘ ม้านั่งยาว หมายเลข ๘ จำนวน ๑ ตัว รายละเอียดดังนี้
- ๒.๙๘.๑ ลักษณะผลิตจากไม้
 - ๒.๙๘.๒ ขนาดประมาณ ๓๙ x ๒๔๒ x ๔๖ ซม.
 - ๒.๙๘.๓ น้ำหนักประมาณ ๔๐ กก.
- ๒.๙๙ ม้านั่งยาว หมายเลข ๙ จำนวน ๑ ตัว รายละเอียดดังนี้
- ๒.๙๙.๑ ลักษณะผลิตจากไม้
 - ๒.๙๙.๒ ขนาดประมาณ ๕๖ x ๓๐๓ x ๕๔ ซม.
 - ๒.๙๙.๓ น้ำหนักประมาณ ๕๐ กก.
- ๒.๑๐๐ เก้าอี้ยาวมีพนักพิง หมายเลข ๑ จำนวน ๑ ตัว รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๐๐.๑ ลักษณะผลิตจากไม้
 - ๒.๑๐๐.๒ ขนาดประมาณ ๗๓ x ๑๙๘ x ๗๘ ซม.
 - ๒.๑๐๐.๓ น้ำหนักประมาณ ๑๐๐ กก.
- ๒.๑๐๑ เก้าอี้ยาวมีพนักพิง หมายเลข ๒ จำนวน ๑ ตัว รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๐๑.๑ ลักษณะผลิตจากไม้
 - ๒.๑๐๑.๒ ขนาดประมาณ ๗๓ x ๑๙๘ x ๗๘ ซม.
 - ๒.๑๐๑.๓ น้ำหนักประมาณ ๑๐๐ กก.

- ๒.๑๐๒ ไม้ทำงาน หมายเลข ๑๓ จำนวน ๑ ตัว พร้อมเอกสาร รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๐๒.๑ ลักษณะผลิตจากไม้
 - ๒.๑๐๒.๒ ขนาดประมาณ ๘๐ x ๒๐๐ x ๘๐ ซม.
 - ๒.๑๐๒.๓ น้ำหนักประมาณ ๓๐ กก.
- ๒.๑๐๓ ไม้ทำงาน หมายเลข ๑๔ จำนวน ๑ ตัว พร้อมเอกสาร รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๐๓.๑ ลักษณะผลิตจากเหล็ก
 - ๒.๑๐๓.๒ ขนาดประมาณ ๑๒๔ x ๒๔๙ x ๙๓ ซม.
 - ๒.๑๐๓.๓ น้ำหนักประมาณ ๔๐ กก.
- ๒.๑๐๔ ไม้ทำงาน หมายเลข ๑๕ จำนวน ๑ ตัว พร้อมเอกสาร รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๐๔.๑ ลักษณะผลิตจากเหล็ก
 - ๒.๑๐๔.๒ ขนาดประมาณ ๗๐ x ๗๐ x ๘๒ ซม.
 - ๒.๑๐๔.๓ น้ำหนักประมาณ ๔๐ กก.
- ๒.๑๐๕ ตู้เก็บเอกสารข้อมูลสรรพากร หมายเลข ๖ จำนวน ๑ ตู้ พร้อมเอกสาร รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๐๕.๑ ลักษณะผลิตจากไม้
 - ๒.๑๐๕.๒ ขนาดประมาณ ๖๒ x ๗๕ x ๙๘ ซม.
 - ๒.๑๐๕.๓ น้ำหนักประมาณ ๖๐ กก.
- ๒.๑๐๖ ตู้เก็บเอกสารข้อมูลสรรพากร หมายเลข ๗ จำนวน ๑ ตู้ พร้อมเอกสาร รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๐๖.๑ ลักษณะผลิตจากไม้
 - ๒.๑๐๖.๒ ขนาดประมาณ ๕๕ x ๗๕ x ๑๘๒ ซม.
 - ๒.๑๐๖.๓ น้ำหนักประมาณ ๖๐ กก.
- ๒.๑๐๗ ตู้เก็บเอกสารข้อมูลสรรพากร หมายเลข ๘ จำนวน ๑ ตู้ พร้อมเอกสาร รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๐๗.๑ ลักษณะผลิตจากไม้
 - ๒.๑๐๗.๒ ขนาดประมาณ ๘๐ x ๘๘ x ๑๑๕ ซม.
 - ๒.๑๐๗.๓ น้ำหนักประมาณ ๖๐ กก.
- ๒.๑๐๘ ไม้วางเครื่องมือสำหรับการผลิตน้ำมันสุบถอย จำนวน ๑ ตัว รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๐๘.๑ ลักษณะผลิตจากไม้
 - ๒.๑๐๘.๒ ขนาดประมาณ ๗๘ x ๑๐๔ x ๙๒ ซม.
 - ๒.๑๐๘.๓ น้ำหนักประมาณ ๖๐ กก.
- ๒.๑๐๙ ชั้นวางเครื่องมือ หมายเลข ๒ จำนวน ๑ อัน พร้อมเครื่องมือ รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๐๙.๑ ลักษณะผลิตจากเหล็ก
 - ๒.๑๐๙.๒ ขนาดประมาณ ๓๙ x ๑๕๙ x ๘๒ ซม.
 - ๒.๑๐๙.๓ น้ำหนักประมาณ ๕๐ กก.
- ๒.๑๑๐ บอร์ดปฏิบัติงานของแผนกควบคุมคุณภาพ หมายเลข ๑ จำนวน ๑ อัน รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๑๐.๑ ลักษณะหน้าบอร์ดเคลือบเมลามีน สีขาว สำหรับบันทึกข้อมูลสรรพากร
 - ๒.๑๑๐.๒ ขนาดประมาณ ๑๒๗ x ๒๔๘ ซม.
 - ๒.๑๑๐.๓ น้ำหนักประมาณ ๑๐ กก.

- ๒.๑๑๑ บอร์ดปฏิบัติงานของแผนกควบคุมคุณภาพ หมายเลข ๒ จำนวน ๑ อัน รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๑๑.๑ ลักษณะหน้าบอร์ดเคลือบเมลามีน สีขาว สำหรับบันทึกข้อมูลสรพยาฐ
 - ๒.๑๑๑.๒ ขนาดประมาณ ๑๒๗ x ๒๔๘ ซม.
 - ๒.๑๑๑.๓ น้ำหนักประมาณ ๑๐ กก.
- ๒.๑๑๒ โต๊ะวางเอกสารข้อมูลสรพยาฐ หมายเลข ๑๑ จำนวน ๑ ตัว พร้อมเอกสาร รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๑๒.๑ ลักษณะผลิตจากไม้ สำหรับวางเอกสารข้อมูลสรพยาฐ
 - ๒.๑๑๒.๒ ขนาดประมาณ ๘๐ x ๑๒๒ x ๖๐ ซม.
 - ๒.๑๑๒.๓ น้ำหนักประมาณ ๕๐ กก.
- ๒.๑๑๓ โต๊ะวางเอกสารข้อมูลสรพยาฐ หมายเลข ๑๒ จำนวน ๑ ตัว พร้อมเอกสาร รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๑๓.๑ ลักษณะผลิตจากไม้ สำหรับวางเอกสารข้อมูลสรพยาฐ
 - ๒.๑๑๓.๒ ขนาดประมาณ ๖๐ x ๘๕ x ๗๖ ซม.
 - ๒.๑๑๓.๓ น้ำหนักประมาณ ๓๐ กก.
- ๒.๑๑๔ ชั้นวางเครื่องมือ หมายเลข ๓ จำนวน ๑ อัน พร้อมเครื่องมือ รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๑๔.๑ ลักษณะผลิตจากเหล็ก
 - ๒.๑๑๔.๒ ขนาดประมาณ ๕๘ x ๑๐๗ x ๒๒๒ ซม.
 - ๒.๑๑๔.๓ น้ำหนักประมาณ ๕๐ กก.
- ๒.๑๑๕ ชั้นวางเครื่องมือ หมายเลข ๔ จำนวน ๑ อัน พร้อมเครื่องมือ รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๑๕.๑ ลักษณะผลิตจากเหล็ก
 - ๒.๑๑๕.๒ ขนาดประมาณ ๕๔ x ๑๐๘ x ๒๒๓ ซม.
 - ๒.๑๑๕.๓ น้ำหนักประมาณ ๖๐ กก.
- ๒.๑๑๖ ตู้เก็บเครื่องมือ หมายเลข ๖ จำนวน ๑ อัน พร้อมเครื่องมือ รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๑๖.๑ ลักษณะผลิตจากเหล็ก
 - ๒.๑๑๖.๒ ขนาดประมาณ ๕๐ x ๘๒ x ๑๖๐ ซม.
 - ๒.๑๑๖.๓ น้ำหนักประมาณ ๕๐ กก.
- ๒.๑๑๗ โต๊ะวางเอกสารข้อมูลสรพยาฐ หมายเลข ๑๓ จำนวน ๑ ตัว พร้อมเอกสาร รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๑๗.๑ ลักษณะผลิตจากเหล็ก
 - ๒.๑๑๗.๒ ขนาดประมาณ ๖๒ x ๑๐๒ x ๗๘ ซม.
 - ๒.๑๑๗.๓ น้ำหนักประมาณ ๓๐ กก.
- ๒.๑๑๘ ตู้เก็บเอกสารข้อมูลสรพยาฐ หมายเลข ๙ จำนวน ๑ ตู้ พร้อมเอกสาร รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๑๘.๑ ลักษณะผลิตจากไม้
 - ๒.๑๑๘.๒ ขนาดประมาณ ๖๒ x ๑๐๒ x ๗๘ ซม.
 - ๒.๑๑๘.๓ น้ำหนักประมาณ ๓๐ กก.
- ๒.๑๑๙ โต๊ะวางเครื่อง Boom Test หมายเลข ๑ จำนวน ๑ ตัว รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๑๙.๑ ลักษณะผลิตจากเหล็ก
 - ๒.๑๑๙.๒ ขนาดประมาณ ๕๒ x ๗๕ x ๘๐ ซม.
 - ๒.๑๑๙.๓ น้ำหนักประมาณ ๑๒๐ กก.

๒.๑๒๐ โต้ะวางเครื่อง Boom Test หมายเลข ๒ จำนวน ๑ ตัว รายละเอียดดังนี้

๒.๑๒๐.๑ ลักษณะผลิตจากเหล็ก

๒.๑๒๐.๒ ขนาดประมาณ ๕๒ x ๗๒ x ๙๐ ซม.

๒.๑๒๐.๓ น้ำหนักประมาณ ๑๒๐ กก.

๒.๑๒๑ โต้ะวางเครื่อง Drop Test จำนวน ๑ ตัว รายละเอียดดังนี้

๒.๑๒๑.๑ ลักษณะผลิตจากเหล็ก

๒.๑๒๑.๒ ขนาดประมาณ ๖๒ x ๗๘ x ๓๒ ซม.

๒.๑๒๑.๓ น้ำหนักประมาณ ๘๐ กก.

๒.๑๒๒ บอร์ดประชาสัมพันธ์ หมายเลข ๒ จำนวน ๑ อัน รายละเอียดดังนี้

๒.๑๒๒.๑ ลักษณะผลิตจากไม้

๒.๑๒๒.๒ ขนาดประมาณ ๙๐ x ๑๑๙ ซม.

๒.๑๒๒.๓ น้ำหนักประมาณ ๑๐ กก.

๒.๑๒๓ ปีมลัม พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ ชุด รายละเอียดดังนี้

๒.๑๒๓.๑ ลักษณะผลิตจากเหล็ก ใช้กับกระแสไฟฟ้า ๒๒๐ โวลต์ ๕๐ เฮิร์ตซ์

๒.๑๒๓.๒ จำนวนรอบหมุนของมอเตอร์ ไม่เกิน ๑,๔๕๐ รอบ/นาที

๒.๑๒๓.๓ ถังเก็บอากาศอัดมีขนาดไม่น้อยกว่า ๘๐ ลิตร พร้อม Safety Valve

๒.๑๒๓.๔ เมื่อย้ายแล้วต้องไปทำการประกอบให้สามารถใช้ราชการเหมือนเดิม

๒.๑๒๓.๕ ขนาดประมาณ ๔๐ x ๘๕ x ๘๐ ซม.

๒.๑๒๓.๖ น้ำหนักประมาณ ๑๒๐ กก.

๒.๑๒๔ โต๊ะทำงาน หมายเลข ๑๖ จำนวน ๑ ตัว พร้อมเอกสาร รายละเอียดดังนี้

๒.๑๒๔.๑ ลักษณะผลิตจากไม้

๒.๑๒๔.๒ ขนาดประมาณ ๖๐ x ๘๕ x ๗๓ ซม.

๒.๑๒๔.๓ น้ำหนักประมาณ ๒๐ กก.

๒.๑๒๕ บอร์ดประชาสัมพันธ์ หมายเลข ๓ จำนวน ๑ อัน รายละเอียดดังนี้

๒.๑๒๕.๑ ลักษณะผลิตจากไม้

๒.๑๒๕.๒ ขนาดประมาณ ๑๒๒ x ๑๒๓ ซม.

๒.๑๒๕.๓ น้ำหนักประมาณ ๕ กก.

๒.๑๒๖ ชั้นวางเครื่องมือ หมายเลข ๕ จำนวน ๑ อัน พร้อมเครื่องมือ รายละเอียดดังนี้

๒.๑๒๖.๑ ลักษณะผลิตจากเหล็ก

๒.๑๒๖.๒ ขนาดประมาณ ๕๓ x ๗๘ x ๙๓ ซม.

๒.๑๒๖.๓ น้ำหนักประมาณ ๒๐ กก.

๒.๑๒๗ ตู้เย็น ขนาด ๗ คิว จำนวน ๑ ตู้ รายละเอียดดังนี้

๒.๑๒๗.๑ ลักษณะคอมเพรสเซอร์แบบโรตารี

๒.๑๒๗.๒ ขนาดประมาณ ๕๖ x ๕๖ x ๑๗๔ ซม.

๒.๑๒๗.๓ น้ำหนักประมาณ ๒๐ กก.

- ๒.๑๒๘ บอร์ดประชาสัมพันธ์ หมายเลข ๔ จำนวน ๑ อัน รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๒๘.๑ ลักษณะผลิตจากไม้
 - ๒.๑๒๘.๒ ขนาดประมาณ ๑๐๐ x ๑๒๒ ซม.
 - ๒.๑๒๘.๓ น้ำหนักประมาณ ๑๐ กก.
- ๒.๑๒๙ บอร์ดประชาสัมพันธ์ หมายเลข ๕ จำนวน ๑ อัน รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๒๙.๑ ลักษณะผลิตจากไม้
 - ๒.๑๒๙.๒ ขนาดประมาณ ๑๒๓ x ๑๕๐ ซม.
 - ๒.๑๒๙.๓ น้ำหนักประมาณ ๘ กก.
- ๒.๑๓๐ ตู้ยาประจำสำนักงาน จำนวน ๑ ตู้ รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๓๐.๑ ลักษณะผลิตจากไม้
 - ๒.๑๓๐.๒ ขนาดประมาณ ๔๒ x ๑๓ x ๔๒ ซม.
 - ๒.๑๓๐.๓ น้ำหนักประมาณ ๕ กก.
- ๒.๑๓๑ กระจกเงา หมายเลข ๑ จำนวน ๑ อัน รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๓๑.๑ ลักษณะเป็นกระจกพร้อมกรอบไม้
 - ๒.๑๓๑.๒ ขนาดประมาณ ๑๐๐ x ๑๒๐ ซม.
 - ๒.๑๓๑.๓ น้ำหนักประมาณ ๑๐ กก.
- ๒.๑๓๒ กระจกเงา หมายเลข ๒ จำนวน ๑ อัน รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๓๒.๑ ลักษณะเป็นกระจกพร้อมกรอบไม้
 - ๒.๑๓๒.๒ ขนาดประมาณ ๑๒๐ x ๑๒๐ ซม.
 - ๒.๑๓๒.๓ น้ำหนักประมาณ ๑๐ กก.
- ๒.๑๓๓ ชั้นวางเครื่องมือ หมายเลข ๖ จำนวน ๑ อัน พร้อมเครื่องมือ รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๓๓.๑ ลักษณะผลิตจากเหล็ก
 - ๒.๑๓๓.๒ ขนาดประมาณ ๔๐ x ๘๐ x ๗๕ ซม.
 - ๒.๑๓๓.๓ น้ำหนักประมาณ ๓๐ กก.
- ๒.๑๓๔ ตู้เก็บเอกสารข้อมูลสรรพาวุธ หมายเลข ๑๐ จำนวน ๑ ตู้ พร้อมเอกสาร รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๓๔.๑ ลักษณะผลิตจากไม้
 - ๒.๑๓๔.๒ ขนาดประมาณ ๖๑ x ๑๘๐ x ๒๐๐ ซม.
 - ๒.๑๓๔.๓ น้ำหนักประมาณ ๑๐๐ กก.
- ๒.๑๓๕ ชุดรับแขก หมายเลข ๒ จำนวน ๑ ชุด รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๓๕.๑ ลักษณะเป็นขาทำด้วยเหล็ก เบาะหนัง จำนวน ๓ ตัว พร้อมโต๊ะกระจกกลาง
 - ๒.๑๓๕.๒ ขนาดประมาณ ๖๐ x ๖๐ x ๑๘๐ ซม.
 - ๒.๑๓๕.๓ น้ำหนักประมาณ ๕๐ กก.
- ๒.๑๓๖ โต๊ะประชุม หมายเลข ๒ จำนวน ๑๓ ตัว รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๓๖.๑ ลักษณะผลิตจากไม้
 - ๒.๑๓๖.๒ ขนาดประมาณ ๖๐ x ๑๕๐ x ๗๕ ซม.
 - ๒.๑๓๖.๓ น้ำหนักประมาณ ๔๐๐ กก.

- ๒.๑๓๗ โต๊ะประชุมห้องประชุม จำนวน ๒ ตัว รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๓๗.๑ ลักษณะผลิตจากไม้
 - ๒.๑๓๗.๒ ขนาดประมาณ ๖๐ x ๖๐ x ๗๕ ซม.
 - ๒.๑๓๗.๓ น้ำหนักประมาณ ๒๐ กก.
- ๒.๑๓๘ เก้าอี้ประชุม จำนวน ๑๙ ตัว รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๓๘.๑ ลักษณะผลิตจากเหล็กหรืออลูมิเนียม บุฟองน้ำหุ้มหนังเทียม
 - ๒.๑๓๘.๒ ขนาดประมาณ ๖๐ x ๕๐ x ๑๐๐ ซม.
 - ๒.๑๓๘.๓ น้ำหนักประมาณ ๑๐๐ กก.
- ๒.๑๓๙ โทรทัศน์ หมายเลข ๓ จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๓๙.๑ ลักษณะแสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบแอลอีดี สำหรับศึกษาข้อมูลสรรพาวุธ
 - ๒.๑๓๙.๒ ใช้กับไฟฟ้า ๒๒๐ โวลต์ ๕๐ เฮิร์ตซ์
 - ๒.๑๓๙.๓ ขนาดประมาณ ๒๐ x ๑๑๐ x ๑๒๕ ซม.
 - ๒.๑๓๙.๔ เมื่อย้ายแล้วต้องไปทำการประกอบให้สามารถใช้ราชการเหมือนเดิม
 - ๒.๑๓๙.๕ น้ำหนักประมาณ ๑๐ กก.
- ๒.๑๔๐ เครื่องฉายภาพพร้อมชั้นวาง จำนวน ๑ ชุด รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๔๐.๑ เครื่องฉายภาพ จำนวน ๑ เครื่อง
 - ๒.๑๔๐.๒ ชั้นวาง ลักษณะผลิตจากไม้
 - ๒.๑๔๐.๓ ขนาดชั้นวางประมาณ ๓๕ x ๖๕ x ๑๑๐ ซม.
 - ๒.๑๔๐.๔ น้ำหนักประมาณ ๓๐ กก.
- ๒.๑๔๑ ชุดเครื่องขยายเสียงห้องประชุม จำนวน ๑ ชุด รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๔๑.๑ ลักษณะไม้ค้ำแบบคอนเดนเซอร์ มีไฟ LED แสดงการทำงานพร้อมอุปกรณ์
 - ๒.๑๔๑.๒ เมื่อย้ายแล้วต้องไปทำการประกอบให้สามารถใช้ราชการเหมือนเดิม
 - ๒.๑๔๑.๓ ขนาดประมาณ ๒๐ x ๒๐ ซม.
 - ๒.๑๔๑.๔ น้ำหนักประมาณ ๑๓ กก.
- ๒.๑๔๒ คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ชุด รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๔๒.๑ ลักษณะมีหน่วยประมวลผลกลาง ชนิด ๔ แกน
 - ๒.๑๔๒.๒ ประกอบด้วย จอแสดงผล Keyboard และ Mouse
 - ๒.๑๔๒.๓ เมื่อย้ายแล้วต้องไปทำการประกอบให้สามารถใช้ราชการเหมือนเดิม
 - ๒.๑๔๒.๔ ขนาดประมาณ ๖๐ x ๕๕ x ๗๐ ซม.
 - ๒.๑๔๒.๕ น้ำหนักประมาณ ๑๐ กก.
- ๒.๑๔๓ จอรับผล รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๔๓.๑ ลักษณะเป็นจอแสดงผลในการนำเสนอข้อมูลสรรพาวุธ ในการบรรยาย
 - ๒.๑๔๓.๒ เนื้อจอภาพสีขาวชนิด Fiber
 - ๒.๑๔๓.๓ ขนาดประมาณ ๒๕๐ x ๓๒๐ ซม. ๑.๕ x ๓.๒ ฟุต
 - ๒.๑๔๓.๔ น้ำหนักประมาณ ๕ กก.

- ๒.๑๔๔ ทิ้งพระ จำนวน ๑ ชุด รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๔๔.๑ ลักษณะผลิตจากไม้ สำหรับตั้งพระพุทธรูป
 - ๒.๑๔๔.๒ ขนาดประมาณ ๖๕ x ๔๐ ซม.
 - ๒.๑๔๔.๓ ชุดเทียนไฟฟ้า จำนวน ๑ คู่ พร้อมกระถางรูปไฟฟ้า ๑ อัน
 - ๒.๑๔๔.๔ น้ำหนักประมาณ ๑๐ กก.
- ๒.๑๔๕ โต๊ะหมู่บูชา หมู่ ๗ จำนวน ๑ ชุด รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๔๕.๑ ลักษณะผลิตจากไม้ ประกอบด้วยโต๊ะทั้งหมด จำนวน ๘ ตัว
 - ๒.๑๔๕.๒ ขนาดประมาณ ๗๐ x ๘๐ x ๑๐๐ ซม.
 - ๒.๑๔๕.๓ น้ำหนักประมาณ ๖๐ กก.
- ๒.๑๔๖ โคมไฟเพดาน จำนวน ๑ ชุด รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๔๖.๑ ลักษณะผลิตจากเหล็ก พร้อมหลอดไฟแอลอีดี
 - ๒.๑๔๖.๒ ขนาดประมาณ ๖๐ x ๖๐ ซม.
 - ๒.๑๔๖.๓ เมื่อย้ายแล้วต้องไปทำการประกอบให้สามารถใช้ราชการเหมือนเดิม
 - ๒.๑๔๖.๔ น้ำหนักประมาณ ๓๐ กก.
- ๒.๑๔๗ โต๊ะวางเครื่องมือสรรพาวุธ จำนวน ๑ ตัว รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๔๗.๑ ลักษณะขาทำจากเหล็ก ด้านบนผลิตจากไม้
 - ๒.๑๔๗.๒ ขนาดประมาณ ๑๒๐ x ๒๐๐ x ๗๕ ซม.
 - ๒.๑๔๗.๓ น้ำหนักประมาณ ๔๐ กก.
- ๒.๑๔๘ โต๊ะทำงาน หมายเลข ๑๗ จำนวน ๑ ตัว พร้อมเอกสาร รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๔๘.๑ ลักษณะผลิตจากเหล็ก
 - ๒.๑๔๘.๒ ขนาดประมาณ ๑๒๐ x ๑๘๐ x ๗๕ ซม.
 - ๒.๑๔๘.๓ น้ำหนักประมาณ ๔๐ กก.
- ๒.๑๔๙ กรอบพระบรมฉายาลักษณ์พร้อมพระรูปบรมฉายาลักษณ์ จำนวน ๓ พระองค์ รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๔๙.๑ ลักษณะผลิตจากไม้
 - ๒.๑๔๙.๒ ขนาดประมาณ ๖๕ x ๘๐ ซม.
 - ๒.๑๔๙.๓ น้ำหนักประมาณ ๘ กก.
- ๒.๑๕๐ ขาตั้งสำหรับตั้งพระบรมฉายาลักษณ์ จำนวน ๒ อัน รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๕๐.๑ ลักษณะผลิตจากไม้
 - ๒.๑๕๐.๒ ขนาดประมาณ ๖๕ x ๘๐ ซม.
 - ๒.๑๕๐.๓ น้ำหนักประมาณ ๖ กก.
 - ๒.๑๕๐.๔ จำนวน ๒ แทน
- ๒.๑๕๑ แท่นวางตาลปัตร จำนวน ๘ อัน รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๕๑.๑ ลักษณะผลิตจากไม้
 - ๒.๑๕๑.๒ ขนาดประมาณ ๑๕ x ๒๕ x ๔๕ ซม.
 - ๒.๑๕๑.๓ น้ำหนักประมาณ ๒๔ กก.
- ๒.๑๕๒ นาฬิกา จำนวน ๑ เรือน รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๕๒.๑ ลักษณะผลิตจากพลาสติก ABS ระบบการทำงานแบบควอทซ์ (Quartz)
 - ๒.๑๕๒.๒ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางประมาณ ๔๐ x ๔๐ ซม.
 - ๒.๑๕๒.๓ น้ำหนักประมาณ ๒ กก.

- ๒.๑๕๓ ตู้อีโต้ หมายเลข ๒ จำนวน ๑ ตู้อีโต้ รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๕๓.๑ ลักษณะผลิตจากไม้ สำหรับวางโทรทัศน์
 - ๒.๑๕๓.๒ ขนาดประมาณ ๕๕ x ๑๗๕ x ๙๐ ซม.
 - ๒.๑๕๓.๓ น้ำหนักประมาณ ๑๐๐ กก.
- ๒.๑๕๔ แก้อีโต้ จำนวน ๒๔ ตัว รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๕๔.๑ ลักษณะผลิตจากไม้ แบบมีผนังกึ่ง
 - ๒.๑๕๔.๒ ขนาดประมาณ ๕๐ x ๕๐ x ๑๐๐ ซม.
 - ๒.๑๕๔.๓ น้ำหนักประมาณ ๒๐๐ กก.
- ๒.๑๕๕ โต๊ะทำงาน หมายเลข ๑๘ จำนวน ๔ ตัว รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๕๕.๑ ลักษณะผลิตจากไม้
 - ๒.๑๕๕.๒ ขนาดประมาณ ๙๐ x ๑๕๐ x ๘๐ ซม.
 - ๒.๑๕๕.๓ น้ำหนักประมาณ ๑๒๐ กก.
- ๒.๑๕๖ ตู้แขวนผนัง หมายเลข ๑ จำนวน ๑ ตู้ รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๕๖.๑ ลักษณะผลิตจากไม้ ลักษณะ ๔ บาน สำหรับเก็บเครื่องมือสรรพาวุธ
 - ๒.๑๕๖.๒ ขนาดประมาณ ๔๐ x ๒๐๐ x ๗๐ ซม.
 - ๒.๑๕๖.๓ น้ำหนักประมาณ ๖๐ กก.
- ๒.๑๕๗ ตู้แขวนผนัง หมายเลข ๒ จำนวน ๑ ตู้ รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๕๖.๑ ลักษณะผลิตจากไม้ ลักษณะ ๔ บาน สำหรับเก็บเครื่องมือสรรพาวุธ
 - ๒.๑๕๖.๒ ขนาดประมาณ ๓๐ x ๑๕๐ x ๗๐ ซม.
 - ๒.๑๕๖.๓ น้ำหนักประมาณ ๔๕ กก.
- ๒.๑๕๘ แก้อีโต้ จำนวน ๒ ตัว รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๕๘.๑ ลักษณะผลิตจากไม้ บุป้องน้ำ หุ้มหนัง
 - ๒.๑๕๘.๒ ขนาดประมาณ ๕๐ x ๕๐ x ๘๐ ซม.
 - ๒.๑๕๘.๓ น้ำหนักประมาณ ๓๐ กก.
- ๒.๑๕๙ แก้อีโต้ยาว จำนวน ๒ ตัว รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๕๙.๑ ลักษณะผลิตจากไม้ บุป้องน้ำ หุ้มหนัง
 - ๒.๑๕๙.๒ ขนาดประมาณ ๙๐ x ๑๖๐ x ๘๐ ซม.
 - ๒.๑๕๙.๓ น้ำหนักประมาณ ๖๐ กก.
- ๒.๑๖๐ โต๊ะกลาง จำนวน ๑ ตัว รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๖๐.๑ ลักษณะผลิตจากเหล็ก ด้านบนของโต๊ะทำด้วยกระจก
 - ๒.๑๖๐.๒ ขนาดประมาณ ๕๕ x ๙๐ x ๔๐ ซม.
 - ๒.๑๖๐.๓ น้ำหนักประมาณ ๑๐ กก.
- ๒.๑๖๑ โต๊ะทำงาน หมายเลข ๑๙ จำนวน ๑ ตัว พร้อมเอกสาร รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๖๑.๑ ลักษณะตัวโต๊ะผลิตจากไม้ ด้านบนของโต๊ะมีกระจกประกอบอยู่
 - ๒.๑๖๑.๒ ขนาดประมาณ ๑๐๐ x ๑๘๐ x ๗๕ ซม.
 - ๒.๑๖๑.๓ น้ำหนักประมาณ ๘๐ กก.

๒.๑๖๒ ทองแดงเส้นแบน รายละเอียดดังนี้

- ๒.๑๖๒.๑ ลักษณะเป็นเส้นแบนไม่มีรอยแตก รอยร้าว รอยบุบ รอยนูน รอยพรุน
- ๒.๑๖๒.๒ ขนาดความกว้างประมาณ ๒๒ มม. หนาประมาณ ๐.๒๕ มม.
- ๒.๑๖๒.๓ น้ำหนักประมาณ ๑๓๐ กก.
- ๒.๑๖๒.๔ จำนวน ๒๖ ม้วน

๒.๑๖๓ ท่อทองแดงเส้นกลม รายละเอียดดังนี้

- ๒.๑๖๓.๑ ลักษณะเป็นท่อทองแดงไม่มีรอยแตก รอยร้าว รอยบุบ รอยนูน รอยพรุน
- ๒.๑๖๓.๒ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางประมาณ ๓๕ มม. ความยาวประมาณ ๑.๕ ม.
- ๒.๑๖๓.๓ น้ำหนักประมาณ ๗๐ กก.
- ๒.๑๖๓.๔ จำนวน ๗ เส้น

๒.๑๖๔ ทองเหลืองเส้นกลม รายละเอียดดังนี้

- ๒.๑๖๔.๑ ลักษณะเป็นเส้นกลมไม่มีรอยแตก รอยร้าว รอยบุบ รอยนูน รอยพรุน
- ๒.๑๖๔.๒ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางประมาณ ๑๗ มม. ความยาวประมาณ ๒.๕ ม.
- ๒.๑๖๔.๓ น้ำหนักประมาณ ๔๐ กก.
- ๒.๑๖๔.๔ จำนวน ๔ เส้น

๒.๑๖๕ ทองเหลืองเส้นกลม รายละเอียดดังนี้

- ๒.๑๖๕.๑ ลักษณะเป็นเส้นกลมไม่มีรอยแตก รอยร้าว รอยบุบ รอยนูน รอยพรุน
- ๒.๑๖๕.๒ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางประมาณ ๑๑ มม. ความยาวประมาณ ๒.๕ ม.
- ๒.๑๖๕.๓ น้ำหนักประมาณ ๓๕๐ กก.
- ๒.๑๖๕.๔ จำนวน ๓๕ เส้น

๒.๑๖๖ ทองเหลืองเส้นกลม รายละเอียดดังนี้

- ๒.๑๖๖.๑ ลักษณะเป็นเส้นกลมไม่มีรอยแตก รอยร้าว รอยบุบ รอยนูน รอยพรุน
- ๒.๑๖๖.๒ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางประมาณ ๑๐ มม. ความยาวประมาณ ๒.๕ ม.
- ๒.๑๖๖.๓ น้ำหนักประมาณ ๓๔๐ กก.
- ๒.๑๖๖.๔ จำนวน ๓๔ เส้น

๒.๑๖๗ ทองเหลืองเส้นกลม รายละเอียดดังนี้

- ๒.๑๖๗.๑ ลักษณะเป็นเส้นกลมไม่มีรอยแตก รอยร้าว รอยบุบ รอยนูน รอยพรุน
- ๒.๑๖๗.๒ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางประมาณ ๑๔ มม. ความยาวประมาณ ๒.๕ ม.
- ๒.๑๖๗.๓ น้ำหนักประมาณ ๖๗๐ กก.
- ๒.๑๖๗.๔ จำนวน ๖๗ เส้น

๒.๑๖๘ ทองเหลืองเส้นกลม รายละเอียดดังนี้

- ๒.๑๖๘.๑ ลักษณะเป็นเส้นกลมไม่มีรอยแตก รอยร้าว รอยบุบ รอยนูน รอยพรุน
- ๒.๑๖๘.๒ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางประมาณ ๑๕ มม. ความยาวประมาณ ๒.๕ ม.
- ๒.๑๖๘.๓ น้ำหนักประมาณ ๑,๑๓๐ กก.
- ๒.๑๖๘.๔ จำนวน ๑๑๓ เส้น

๒.๑๖๙ ทองเหลืองเส้นกลม รายละเอียดดังนี้

- ๒.๑๖๙.๑ ลักษณะเป็นเส้นกลมไม่มีรอยแตก รอยร้าว รอยบุบ รอยนูน รอยพรุน
- ๒.๑๖๙.๒ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางประมาณ ๒๒ มม. ความยาวประมาณ ๒.๕ ม.
- ๒.๑๖๙.๓ น้ำหนักประมาณ ๑๕๐ กก.
- ๒.๑๖๙.๔ จำนวน ๑๐ เส้น

๒.๑๗๐ เหล็กเส้นกลม รายละเอียดดังนี้

- ๒.๑๗๐.๑ ลักษณะเป็นเส้นกลมไม่มีรอยแตก รอยร้าว รอยบุบ รอยนูน รอยพรุน
- ๒.๑๗๐.๒ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางประมาณ ๒๕.๔ มม. ความยาวประมาณ ๑.๕ ม.
- ๒.๑๗๐.๓ น้ำหนักประมาณ ๓,๘๔๐ กก.
- ๒.๑๗๐.๔ จำนวน ๓๘๔ เส้น

๒.๑๗๑ เหล็กเส้นกลม รายละเอียดดังนี้

- ๒.๑๗๑.๑ ลักษณะเป็นเส้นกลมไม่มีรอยแตก รอยร้าว รอยบุบ รอยนูน รอยพรุน
- ๒.๑๗๑.๒ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางประมาณ ๓๒ มม. ความยาวประมาณ ๑.๕ ม.
- ๒.๑๗๑.๓ น้ำหนักประมาณ ๗๐๐ กก.
- ๒.๑๗๑.๔ จำนวน ๗๐ เส้น

๒.๑๗๒ เหล็กเส้นกลม รายละเอียดดังนี้

- ๒.๑๗๒.๑ ลักษณะเป็นเส้นกลมไม่มีรอยแตก รอยร้าว รอยบุบ รอยนูน รอยพรุน
- ๒.๑๗๒.๒ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางประมาณ ๓๘ มม. ความยาวประมาณ ๑.๕ ม.
- ๒.๑๗๒.๓ น้ำหนักประมาณ ๙๔๐ กก.
- ๒.๑๗๒.๔ จำนวน ๙๔ เส้น

๒.๑๗๓ เหล็กเส้นกลม รายละเอียดดังนี้

- ๒.๑๗๓.๑ ลักษณะเป็นเส้นกลมไม่มีรอยแตก รอยร้าว รอยบุบ รอยนูน รอยพรุน
- ๒.๑๗๓.๒ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางประมาณ ๔๑.๓ มม. ความยาวประมาณ ๔ ม.
- ๒.๑๗๓.๓ น้ำหนักประมาณ ๑,๕๐๐ กก.
- ๒.๑๗๓.๔ จำนวน ๕๐ เส้น

๒.๑๗๔ เหล็กเส้นกลม รายละเอียดดังนี้

- ๒.๑๗๔.๑ ลักษณะเป็นเส้นกลมไม่มีรอยแตก รอยร้าว รอยบุบ รอยนูน รอยพรุน
- ๒.๑๗๔.๒ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางประมาณ ๔๑.๓ มม. ความยาวประมาณ ๓ ม.
- ๒.๑๗๔.๓ น้ำหนักประมาณ ๕,๓๕๐ กก.
- ๒.๑๗๔.๔ จำนวน ๒๑๔ เส้น

๒.๑๗๕ ต้นลูกหว้า หมายเลข ๑ จำนวน ๑ ต้น รายละเอียดดังนี้

- ๒.๑๗๕.๑ ลักษณะเป็นต้นไม้เนื้อแข็งมีรากแก้ว สำหรับปรับปรุงภูมิทัศน์
- ๒.๑๗๕.๒ เมื่อทำการโยกย้ายแล้ว สามารถนำไปปลูกใหม่ได้
- ๒.๑๗๕.๓ ในกรณีที่ไม่สามารถปลูกใหม่ได้เนื่องจากตาย ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบจัดหาปลูก

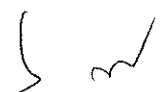
ทดแทนใหม่

- ๒.๑๗๕.๔ น้ำหนักประมาณ ๒,๐๐๐ กก.

- ๒.๑๗๖ ต้นลูกหว้า หมายเลข ๒ จำนวน ๑ ต้น รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๗๖.๑ ลักษณะเป็นต้นไม้เนื้อแข็งมีรากแก้ว สำหรับปรับปรุงภูมิทัศน์
 - ๒.๑๗๖.๒ เมื่อทำการโยกย้ายแล้ว สามารถไปปลูกใหม่ได้
 - ๒.๑๗๕.๓ ในกรณีที่ไม่สามารถปลูกใหม่ได้ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบจัดหามาปลูกทดแทนใหม่
 - ๒.๑๗๖.๔ น้ำหนักประมาณ ๒,๐๐๐ กก.
- ๒.๑๗๗ ลองลูกปิ่น ๓๗ มม. เรือ Mod 0524/1508 รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๗๗.๑ ลักษณะผลิตจากเหล็ก สำหรับสนับสนุนการผลิตลูกปิ่น ๓๗ มม.
 - ๒.๑๗๗.๒ ขนาดประมาณ ๓.๗ x ๑๕ ซม.
 - ๒.๑๗๗.๓ น้ำหนักประมาณ ๒๐๐ กก.
 - ๒.๑๗๗.๔ จำนวน ๒๐๐ ลอง
- ๒.๑๗๘ ลองลูกปิ่น ๓๗ มม. Type 74 Mod 0524/7708 รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๗๘.๑ ลักษณะผลิตจากเหล็ก สำหรับสนับสนุนการผลิตลูกปิ่น ๓๗ มม.
 - ๒.๑๗๘.๒ ขนาดประมาณ ๓.๗ x ๑๕ ซม.
 - ๒.๑๗๘.๓ น้ำหนักประมาณ ๒,๒๐๒ กก.
 - ๒.๑๗๘.๔ จำนวน ๒,๒๐๒ ลอง
- ๒.๑๗๙ ลองลูกปิ่น ๓๗ มม. Type 74 Mod 0524/1583 รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๗๙.๑ ลักษณะผลิตจากเหล็ก สำหรับสนับสนุนการผลิตลูกปิ่น ๓๗ มม.
 - ๒.๑๗๙.๒ ขนาดประมาณ ๓.๗ x ๑๕ ซม.
 - ๒.๑๗๙.๓ น้ำหนักประมาณ ๒,๓๔๙ กก.
 - ๒.๑๗๙.๔ จำนวน ๒,๓๔๙ ลอง
- ๒.๑๘๐ ลองลูกปิ่น ๓๗ มม. Type 74 รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๘๐.๑ ลักษณะผลิตจากทองเหลือง สำหรับสนับสนุนการผลิตลูกปิ่น ๓๗ มม.
 - ๒.๑๘๐.๒ ขนาดประมาณ ๓.๗ x ๑๕ ซม.
 - ๒.๑๘๐.๓ น้ำหนักประมาณ ๓,๙๒๔ กก.
 - ๒.๑๘๐.๔ จำนวน ๓,๙๒๔ ลอง
- ๒.๑๘๑ ลองลูกปิ่น ๓๗ มม. Type 76 Mod 0524/1913 รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๘๑.๑ ลักษณะผลิตจากเหล็ก สำหรับสนับสนุนการผลิตลูกปิ่น ๓๗ มม.
 - ๒.๑๘๑.๒ ขนาดประมาณ ๓.๗ x ๑๕ ซม.
 - ๒.๑๘๑.๓ น้ำหนักประมาณ ๕,๑๙๘ กก.
 - ๒.๑๘๑.๔ จำนวน ๕,๑๙๘ ลอง
- ๒.๑๘๒ ถังบรรจุลูกปิ่น สอ.๓๗ มม. Type 76 รายละเอียดดังนี้
- ๒.๑๘๒.๑ ลักษณะผลิตจากพลาสติก สำหรับบรรจุลูกปิ่น ๓๗ มม.
 - ๒.๑๘๒.๒ ขนาดประมาณ ๒๕ x ๓๔ x ๔๖ ซม.
 - ๒.๑๘๒.๓ น้ำหนักประมาณ ๖๕๐ กก.
 - ๒.๑๘๒.๔ จำนวน ๖๕ ใบ

น.อ. 

น.ท. 

อ.ท.ร.อ. 

๒.๑๘๓ ถึงบรรจุลูกปืน สอ.๓๗ มม. Type 76 รายละเอียดดังนี้

๒.๑๘๓.๑ ลักษณะผลิตจากเหล็ก สำหรับบรรจุลูกปืน ๓๗ มม.

๒.๑๘๓.๒ ขนาดประมาณ ๒๕ X ๓๔ X ๔๖ ซม.

๒.๑๘๓.๓ น้ำหนักประมาณ ๘,๔๖๐ กก.

๒.๑๘๓.๔ จำนวน ๔๒๓ ใบ

๒.๑๘๔ ถึงบรรจุลูกปืน สอ.๓๗ มม. Type 74 รายละเอียดดังนี้

๒.๑๘๔.๑ ลักษณะผลิตจากเหล็ก สำหรับบรรจุลูกปืน ๓๗ มม.

๒.๑๘๔.๒ ขนาดประมาณ ๒๕ X ๓๔ X ๔๖ ซม.

๒.๑๘๔.๓ น้ำหนักประมาณ ๓,๙๒๐ กก.

๒.๑๘๔.๔ จำนวน ๑๙๖ ใบ

๒.๑๘๕ โต้ะมันังสำหรับพักผ่อน จำนวน ๑ ชุด รายละเอียดดังนี้

๒.๑๘๕.๑ ลักษณะผลิตจากไม้เนื้อแข็ง ประกอบด้วยโต๊ะกลางและเก้าอี้ยาวจำนวน ๔ ตัว

๒.๑๘๕.๒ ขนาดประมาณ ๑๕๐ X ๗๐ X ๘๐ ซม.

๒.๑๘๕.๓ น้ำหนักประมาณ ๒๕๐ กก.

๓. เงื่อนไขและข้อกำหนดอื่น ๆ

๓.๑ เป็นการจ้างขนย้ายสิ่งของและพัสดุของ กพร.สพ.ทร. พื้นที่บางนา ไปพื้นที่สัตหีบ ที่กำหนด รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงานจ้างตามวัตถุประสงค์การใช้งาน และเป็นการจ้างงานขนย้ายสิ่งของและพัสดุภายในประเทศ

๓.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมวัสดุที่มีคุณภาพดีสำหรับบรรจุหีบห่อเครื่องมือ อุปกรณ์ เอกสาร พัสดุ ครุภัณฑ์ และอื่น ๆ ให้เพียงพอต่อความต้องการของผู้ว่าจ้าง

๓.๓ ผู้รับจ้างต้องหาวัสดุ อุปกรณ์ หรือบรรจุภัณฑ์พร้อมอุปกรณ์กันกระแทกและกันน้ำเพื่อการขนย้ายพัสดุหรือครุภัณฑ์ที่มีขนาดใหญ่หรือเปราะบาง ให้เพียงพอต่อความต้องการ รวมทั้งให้มีสัญลักษณ์แสดงเตือนระวางแตกหักไว้ที่กล่องที่ทำการบรรจุให้ครบถ้วน

๓.๔ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดทำบัญชีสิ่งของและพัสดุทั้งหมดก่อนทำการขนย้าย เพื่อนำมาตรวจสอบความถูกต้องรายการสิ่งของ และพัสดุนะทำการขนย้ายและหลังขนย้าย

๓.๕ พาหนะที่ใช้ในการลำเลียง ต้องปราศจากกรวดดิน และทราย ขณะทำการขนย้าย และมีผ้าใบหรือวัสดุปิดคลุมสิ่งของทั้งหมดเพื่อป้องกันความเสียหายขณะทำการลำเลียง

๓.๖ ผู้รับจ้างขณะทำการขนย้ายเครื่องใช้ไฟฟ้าและอุปกรณ์ต่อพ่วงต่าง ๆ ต้องดำเนินการห่อหุ้มด้วยวัสดุกันกระแทกและกันน้ำให้เรียบร้อย

๓.๗ ผู้รับจ้างจะต้องติดตั้งเครื่องใช้ไฟฟ้าและอุปกรณ์ต่อพ่วงต่าง ๆ ณ จุดที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนผู้ว่าจ้างกำหนด และทดสอบ ทดลอง ว่าสามารถใช้งานได้ตาม

๓.๘ ผู้รับจ้างจะต้องนำสิ่งของและพัสดุที่ขนย้ายไปพื้นที่สัตหีบ นำไปติดตั้งหรือประกอบพร้อมใช้งาน ณ จุดที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนผู้ว่าจ้างกำหนด และทดสอบ ทดลอง ว่าสามารถใช้งานได้ตาม

๓.๙ กรณีทดสอบแล้วปรากฏว่าเครื่องหรืออุปกรณ์ที่ขนย้ายมาติดตั้งนั้นใช้งานไม่ได้ดั้งเดิมหรือเกิดความชำรุดเสียหายเนื่องจากการขนย้ายผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบความเสียหายที่เกิดขึ้นโดยดำเนินการแก้ไขซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้ดั้งเดิม หรือหากต้องมีการเปลี่ยนอุปกรณ์ใหม่จะต้องเป็นอุปกรณ์ที่เท่าเทียมหรือดีกว่าเดิม โดยค่าใช้จ่ายทั้งหมดผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบทั้งหมด

๓.๑๐ ราคาที่เสนอ เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

๓.๑๑ ราคาที่เสนอ จะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับแต่วันเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๓.๑๒ กำหนดส่งมอบงาน ณ กองโรงงานผลิตลูกปืนและวัตถุระเบิด กรมสรรพาวุธทหารเรือ อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี ภายใน ๓๐๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๓.๑๓ ผู้สนใจยื่นข้อเสนอต้องเข้ามาดูรายละเอียดของงานขนย้ายสิ่งของและพัสดุของ กรม.สพ.ท.ร. พื้นที่บางนา ไปพื้นที่สัตหีบ ได้ที่ กองโรงงานผลิตลูกปืนและวัตถุระเบิด กรมสรรพาวุธทหารเรือ บางนา กรุงเทพมหานคร

๓.๑๔ การตรวจรับ

๓.๑๔.๑ ตรวจสอบตามคุณลักษณะเฉพาะและข้อกำหนดต่าง ๆ ตามข้อ ๑-๓

๓.๑๔.๒ ดำเนินการทดสอบ ทดลองการใช้งานจริง โดยค่าใช้จ่ายในการทดสอบ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทดสอบ ทดลอง ผู้รับจ้างเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

๓.๑๔.๓ ผลการทดสอบ ทดลองการใช้งานจริง สามารถใช้ราชการได้ผลดี ถือเป็นข้อยุติ

๓.๑๕ เศษวัสดุที่เกิดจากการขนย้ายทั้งหมด ต้องดำเนินการไปทิ้งภายนอกหน่วยให้เรียบร้อย

๓.๑๖ การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณสมบัติและคุณลักษณะเฉพาะตรงตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของทางราชการกำหนด ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานของทางราชการ และใช้เกณฑ์ราคา

๓.๑๗ ทางราชการขอสงวนสิทธิ์การลงนามในสัญญาจ้าง จนกว่าจะได้รับอนุมัติเงินประจำงวด และสามารถปรับลดจำนวนจัดจ้างลงตามวงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

น.อ. ๑๕ / ๒๒ ประธานกรรมการ ฯ
(อุกฤษ เถาว์ชาติ)

น.ท. ๑๕ / ๒๒ กรรมการ
(อลงกรณ์ สืบฤกษ์)

ว่าที่ ร.อ. ๑๕ / ๒๒ กรรมการ
(วีระศักดิ์ บุญรอด)