

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มิใช่งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ ... จังชื่อมแซมกระเบื้องยางอาคารพักนัยทหารสัญญาบัตร ขนาด ๘๐ ครอบครัว^๑
จำนวน ๑๒ ห้อง จำนวน ๑ งาน

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ อุรักษนาวีมหิดลอดคุลยเดช กรมอุทิศการเรือ กองทัพเรือ

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๗๙๐,๑๐๐ บาท

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๘
เป็นเงิน ๗๙๐,๙๔๒.๔๘ บาท
ราคา/หน่วย (ถ้วน) บาท

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๕.๑ บริษัท เอ็ม.พี.เอส ซัพพลาย(2019) จำกัด

๕.๒ บริษัท อีคูป (ไทยแลนด์) จำกัด

๕.๓ บริษัท อินิกซ์ จำกัด

๖. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง

๖.๑ .นava โภ ภูมิ พลธรรม

๖.๒ นาราตรี นพดล เจนจัดการ

๖.๓ เรือตรี วันชัย ฉุยฉาย

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

โครงการ จ้างซ่อมแซมกระเบื้องยางอาคารพักนายทหารสัญญาบัตร ขนาด 80 ครอบครัว จำนวน 12 ห้อง
จำนวน 1 งาน

1. ความเป็นมา

เนื่องด้วยอาคารพักนายทหารสัญญาบัตร ขนาด 80 ครอบครัว จำนวน 12 ห้อง กระเบื้องร่อน ชำรุด จนไม่สามารถเข้าพักอาศัยได้ รวมถึงไม่เคยได้รับการซ่อมทำและบำรุงรักษามาก่อน

2. วัตถุประสงค์

เป็นการจ้างซ่อมแซมกระเบื้องยางอาคารพักนายทหารสัญญาบัตร ขนาด 80 ครอบครัว จำนวน 12 ห้อง ให้สามารถใช้งานได้

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกกระบวนการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกรบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ที่้งงานและได้แจ้งเรียนชื่อให้เป็นผู้ที่้งงานของหน่วยงาน ของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ที่้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นบุคคลหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จัดจ้างดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ทางราชการ ณ วัน ประกาศเชิญชวน หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการชัดชวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจัดจ้างครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารหรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเด็นแต่รัฐบาลของผู้ยื่น ข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสารและความคุ้มกัน เช่นว่านั้น

คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน

น.ท.

น.ต.. ๘๘๗๖ ๑๒๙๙๔

ร.ต.

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

3.10.1 การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายได้รายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายได้รายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้น ต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายได้เป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้

3.10.2 การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(1) กรณีที่ข้อตกลงกำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายได้รายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายได้เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายได้รายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(2) หากผู้เข้าร่วมค้ารายได้ได้รับหนังสือเชิญชวนจากหน่วยงานของรัฐแล้ว ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตาม (1) สามารถดำเนินการยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของ ดังนี้

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจสอบแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นวง 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอ จะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ (ไม่กำหนดทุนจดทะเบียน)

(3) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอโดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่กี่น้ำที่เสนอ และหากเป็นผู้ซึ่งจะการจัดซื้อหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(4) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้า
ยื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของ
โครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศไทยหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุน
หลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศ
ของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งไว้ในที่ทราบโดย
พิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขาบอร์ด (กรณีได้รับมอบ
อำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ nab ถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน)

(5) กรณีตาม (1) - (4) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

- 1) ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ
- 2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการพื้นฟูกิจกรรมตามพระราชบัญญัติ
ล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ.2561

4. ขอบเขตของงานและข้อกำหนดในการซ่อมทำ

ขอบเขตของงาน และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามผนวก ที่แนบ

5. กำหนดเวลาส่งมอบงาน

กำหนดส่งมอบงาน ภายใน 60 (หกสิบ) วัน นับถ้วนจากวันแจ้งให้เริ่มดำเนินการซ่อมทำ ณ อู่ราชนาวี
มหิดลอดุลยเดช กรมอู่ทหารเรือ ท่าเรือจุกเสม็ด อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี

6. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอในครั้งนี้ ทางราชการจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

7. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

วงเงินงบประมาณ เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 790,100 บาท (เจ็ดแสนเก้าหมื่นหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

8. งานด่วนและการจ่ายเงิน

8.1 ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว
โดยกำหนดการจ่ายเงินวดเดียวตามมูลค่าของสัญญาทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานถูกต้องและครบถ้วน
ตามสัญญาจ้าง และผู้ว่าจ้างได้ตรวจสอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

8.2 การจ่ายเงินตามข้อ 8.1 ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้าง ทั้งนี้ ผู้รับจ้างตกลง
เป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอน รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใด (ถ้ามี) ที่ธนาคาร
เรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในวงนั้นๆ

9. อัตราค่าปรับ

9.1 กรณีที่ผู้รับจ้างทำงานที่รับจ้างไปจ้างซึ่งให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากทาง
ราชการ จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ 10 (สิบ) ของวงเงินของงานจ้างซึ่งนั้น

9.2 หากงานที่ส่งมอบไม่สามารถส่งมอบได้ทันตามกำหนดของทางราชการ ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันเป็นจำนวนเงินตามตัวในอัตราอย่างละ 0.1 (ศูนย์จุดหนึ่ง) ของราคามาตรฐาน แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท นับถัดจากวันครบกำหนดตามสัญญาที่ได้ทำไว้กับทางราชการ จนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานให้แก่ทางราชการไว้โดยถูกต้องครบถ้วน

10. การรับประกัน

ผู้รับจ้างต้องให้การรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 365 (สามร้อยหกสิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว หากความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้องหรือทำไว้ไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรับทำการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อยโดยไม่ซักซ้ำ โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใด ๆ ในกรณีที่หักสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด 7 (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้อุทกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรับแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็ว และไม่อนาจรอให้ผู้รับจ้างแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ผู้ว่าจ้างทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นแทนผู้รับจ้าง ไม่ทำให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดตามสัญญา หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ว่าจ้างเรียกร้อง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

11. กำหนดยืนยันราคา

ราคานี้เสนอต้องยืนยันอยู่ได้ไม่น้อยกว่า 90 (เก้าสิบ) วัน นับแต่วันเสนอราคา

12. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

13. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทางราชการ สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับทางราชการไว้ชั่วคราว

14. ข้อสงวนสิทธิ์

การจ้างในครั้งนี้จะลงนามในสัญญารือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ก็ต่อเมื่อ พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 มีผลบังคับใช้ และได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.2568 จากสำนักงบประมาณแล้ว กรณีที่ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเพื่อการจ้างในครั้งนี้
อู่ราชนาวีมหิดลอดุลยเดช กรมอู่ทหารเรือ จะยกเลิกการจ้างดังกล่าว

15. หน่วยงานรับผิดชอบ

อู่ราชนาวีมหิดลอดุลยเดช กรมอู่ทหารเรือ 2369 หมู่ 2 ตำบลสัตหีบ อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี 20180
โทรศัพท์ 02-4757380 ต่อ 77097 ในเวลาราชการ

คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน

น.ท.

น.ท. ๗๖๘๙๙ สนธิคุณ

ร.ต.

ผนวก

รายละเอียด เงื่อนไข ข้อกำหนด และคุณลักษณะเฉพาะการซ่อมทำ

จ้างซ่อมแซมเครื่องย่างอาคารพกนายทหารสัญญาบัตร ขนาด 80 ครอบครัว จำนวน 12 ห้อง จำนวน 1 งาน

1. ขอบเขตของงานและข้อกำหนดในการซ่อมทำ

1.1 ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบการซ่อมทำให้ใช้งานได้เป็นอย่างดี หากจำเป็นต้องตัดแปลงอุปกรณ์ และ หรือระบบต่าง ๆ ผู้รับจ้างต้องแจ้งรายละเอียดให้คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุตรวจสอบและอนุมัติก่อนเริ่ม ดำเนินการ หากเกิดความชำรุดเสียหายกับอุปกรณ์ และ/หรือระบบดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไข หรือ เปลี่ยนทดแทน แล้วทดสอบทดลองให้ใช้งานได้ดี เช่นเดิม โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมใด ๆ ทั้งสิ้น และในกรณีที่ ทางราชการดำเนินการแก้ไขเอง ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่ทางราชการได้ดำเนินการไป

1.2 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในการชำรุดเสียหายที่เกิดขึ้นกับอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการซ่อมทำ อันเนื่องมาจากการดำเนินการของผู้รับจ้าง รวมทั้งที่ไม่ได้กำหนดไว้ในรายการดำเนินงาน หากมีการเคลื่อนย้าย แก้ไข หรือเกิดการชำรุด ผู้รับจ้างต้องดำเนินการติดตั้งหรือแก้ไข หรือเปลี่ยนทดแทน แล้วทดสอบทดลองใช้ งานให้ได้เช่นเดิม โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมใด ๆ ทั้งสิ้น และในกรณีที่ทางราชการดำเนินการแก้ไขเอง ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่ทางราชการได้ดำเนินการไป

1.3 ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายและจัดหาแรงงาน ในการดำเนินการตรวจสอบ การซ่อมทำ การ เก็บรักษา การจัดหาวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ตลอดจนเทคโนโลยีและเครื่องมือที่ใช้ในการตรวจสอบ การซ่อมทำ การทดสอบทดลอง และการขนส่งทั้งสิ้น โดยทางราชการจะเป็นผู้สนับสนุนเฉพาะสารญูปโภค น้ำ ไฟ และ สถานที่เท่าที่จำเป็น

1.4 ทางราชการมีสิทธิที่จะขอให้ผู้รับจ้างหยุดงานเพื่อรื้อถอน แก้ไข หรือทำใหม่ โดยใช้วัสดุหรืออุปกรณ์ ใหม่ หากพิจารณาแล้วเห็นว่า ผู้รับจ้างใช้วัสดุหรืออุปกรณ์หรือกรรมวิธีการทำงานที่ไม่ถูกต้อง ไม่เหมาะสมหรือ ไม่ครบถ้วน โดยผู้รับจ้างไม่สามารถคิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมใด ๆ ได้ทั้งสิ้น

1.5 ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ควบคุมคุณภาพทุกรอบที่มีการซ่อมทำ และบันทึกผลการ ตรวจสอบคุณภาพการซ่อมทำร่วมกับกรรมการตรวจสอบพัสดุ ตามมาตรฐานการซ่อมทำและมาตรฐานวัสดุ อุปกรณ์ที่ระบุในข้อ 4

1.6 หากผู้รับจ้างจะเก็บรักษาเครื่องมือ วัสดุสิ่งของ และอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงานภายในสถานที่ ของทางราชการ จะต้องขออนุมัติและได้รับความเห็นชอบจากทางราชการก่อน โดยทางราชการจะเป็น ผู้อำนวยความสะดวกในเรื่องสารญูปโภค น้ำ ไฟ และสถานที่เท่าที่จำเป็น ในการเก็บรักษาเครื่องมือ วัสดุ สิ่งของ และอุปกรณ์ดังกล่าว ซึ่งผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบต่อการสูญหาย หรือเสื่อมสภาพ หรือถูกทำลาย จนกว่าจะส่งมอบงานให้กับทางราชการ

คณะกรรมการฯ

น.ท.

น.ต. ๗๖๘๙๙ ใจจั๊ก

ร.ต.

1.7 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ พร้อมมาตรการป้องกันอัคคีภัยและมาตรการปฏิบัติงานในพื้นที่อับอากาศในระหว่างปฏิบัติงาน โดยก่อนการปฏิบัติงานที่อาจจะทำให้เกิดอัคคีภัยได้ (Hot Work) ผู้รับจ้างต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทางเรือที่รับผิดชอบทราบก่อน และอนุญาตให้ปฏิบัติงานได้ รวมทั้งต้องปฏิบัติตามมาตรการความปลอดภัยในการปฏิบัติงานของ อุรุฯ นานาวิมหิดลอดุลยเดช กรมอุทุหารเรือ โดยเครื่องครัด

1.8 ผู้รับจ้างที่เป็นคู่สัญญาต้องใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างที่หักหมวดตามสัญญา

2. รายละเอียดมาตรฐานการซ่อมทำ และมาตรฐานวัสดุอุปกรณ์

2.1 วัสดุที่ใช้ในการซ่อมทำหากมิได้ระบุไว้เป็นอย่างอื่นแล้ว จะต้องมีคุณสมบัติตามมาตรฐานพัสดุช่าง กรมอุทุหารเรือ (มพช.อร.) หรือเทียบเท่า

2.2 การซ่อมทำเป็นไปตามมาตรฐานงานช่างกรมอุทุหารเรือ (มอร.) และคำแนะนำนำทางช่างกรมอุทุหารเรือ ที่เกี่ยวข้องหรือเทียบเท่า

2.3 การตรวจสอบความซึ่นพื้นชั้นล่างก่อนการติดตั้ง ไม่ควรเกิน 5%

3. รายละเอียดการซ่อมทำ

3.1 งานรื้อถอนพื้นกระเบื้องเก่า/รื้อคิวบ์บายางเก่า

3.2 งานซ่อมผิวปรับระดับพื้นด้วยปูนปรับระดับ self-leveling

3.3 งานปูพื้นกระเบื้องยางใหม่ ขนาด 12x12 นิ้ว หนาไม่น้อยกว่า 2.0 มม.

3.4 งานติดตั้งบัวเชิงผนังไม้สังเคราะห์ไฟเบอร์ซีเมนต์ ขนาด 1.20x10 ซม. พื้นที่ติดตั้ง

3.5 งานเคลือบเงาพื้น

4. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

4.1 กระเบื้องยาง ขนาด 12x12 นิ้ว หนาไม่น้อยกว่า 2.0 มม.

ตัวแผ่นกระเบื้องยางผลิตจากไวนิล Pure 100% (PVC) เป็นส่วนประกอบหลัก มีความแข็งแรงสูง รองรับแรงกระแทกได้ดี ผิวน้ำกับตัวแผ่นเป็นชั้นเดียวกันตลอดทั้งแผ่น พื้นกระเบื้องยางมีสีเดียวกับตัวแผ่น เป็นสีมาตรฐานไม่มีลายไม้ ผิวสัมผัสเป็นพื้นผิวเรียบ ไม่มีTexture ป้องกันน้ำ ป้องกันแบคทีเรีย และป้องกันปลวก 100% พื้นมีความปลอดภัย ไม่มีสารระเหยฟอร์มอลดิไฮด์ (มาตรฐาน EO)

4.2 การสำหรับใช้ในการปูกระเบื้องยาง

เป็นการละลายคิลิกคุณภาพสูงสูตรน้ำ สำหรับกระเบื้องพีวีซี กระเบื้องยางแบบแผ่น สามารถใช้ปูได้ทั้งแบบเปียกและแบบแห้ง ทาทับพื้นผิวเดิมได้ ใช้ได้ทั้งพื้นปูนเก่าและพื้นปูนใหม่ สำหรับการใช้งานภายในอาคาร แรงยึดติดสูง

4.3 บัวเชิงผนังไม้สังเคราะห์ไฟเบอร์ซีเมนต์

คณะกรรมการฯ

น.ท.

น.ต. ๑๖๗๑๑ ๑๒๖๙๙๙

ร.ต.

ผลิตจากไฟเบอร์ซีเมนต์คุณภาพสูง ได้การรับรองมาตรฐานฉลากเขียวจากสถาบันสิ่งแวดล้อมประเทศไทย ลักษณะผิวเรียบ ขนาดแผ่นมาตรฐาน เรียบได้ระนาบ ติดตั้งง่าย สามารถทาสีทับได้ ไม่เปราะแตกง่าย ทนทานต่อการกัดกร่อน ไม่โก่ง ไม่หดตัว ทนไฟ สีธรรมชาติ มีความคงทนต่อสภาพอากาศ

4.4 น้ำยาเคลือบเงาพื้น

สำหรับเคลือบเงาพื้นกระเบื้องยาง ทนต่อแสงแดด สามารถลงเเว๊กซ์ได้ น้ำสูตรน้ำ

5. ข้อกำหนดในการส่งมอบ

5.1 ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงาน ซึ่งมีรายละเอียด เงื่อนไข ข้อกำหนด และคุณลักษณะเฉพาะตามที่ทางราชการกำหนด

5.2 ผู้รับจ้างจะต้องมีเอกสารแสดงรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของรายการพัสดุตามข้อ 4 และรับรองว่าเป็นของใหม่ ไม่เคยถูกใช้งานมาก่อน และสามารถใช้ราชการได้ทันที รวมทั้งเป็นผลิตภัณฑ์แท้ตามชนิด และตราอักษรของบริษัทผู้ผลิต จากบริษัทผู้ผลิตหรือโรงงานผู้ผลิต หรือผู้แทนจำหน่ายของผู้ผลิตในประเทศไทยหรือต่างประเทศ และให้คณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำไปติดตั้ง

5.3 ในกรณีเป็นพัสดุที่ผู้รับจ้างนำเข้าจากต่างประเทศ ผู้รับจ้างต้องนำเอกสารใบนำเข้าสินค้า (Import Entry) และใบกำกับสินค้า (Invoice) ที่มีรายละเอียด/ข้อมูลครบถ้วน มาแสดงต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และมอบสำเนาเอกสารดังกล่าวให้กับทางราชการไว้เป็นหลักฐานในวันตรวจรับพัสดุนั้น ๆ

6. การตรวจรับพัสดุ

6.1 ถ้าทางราชการพิจารณาแล้ว เห็นว่าจำเป็นจะต้องทดสอบ หรือทดลองการใช้งานพัสดุที่ส่งมอบให้กับทางราชการ ผู้รับจ้างต้องทดสอบหรือทดลองการใช้งานต่อหน้าคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ พร้อมทั้งส่งมอบบันทึกผลการทดสอบทดลอง ดังนี้

(1) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

(2) กองแผนและประมาณการช่าง อุรุานวิมพิคอดุลยเดช กรมอุทิศหารเรือ

6.2 กรณีที่มีการทดสอบหรือทดลองพัสดุที่ส่งมอบ โดยใช้เครื่องมือและวิธีการของทางราชการ ผู้รับจ้างต้องยอมรับผลการทดสอบหรือทดลอง โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งปวงในการทดสอบหรือทดลองนั้น

6.3 ในกรณีเกิดความเสียหายต่อพัสดุ หรืออุปกรณ์ประกอบในระหว่างการซ่อมทำ หรือการขนย้าย ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยการซ่อมทำ ปรับปรุง หรือเปลี่ยนชิ้นส่วนอุปกรณ์ที่ชำรุดดังกล่าวให้สามารถใช้ราชการได้เหมือนเดิม และผู้รับจ้างจะนำสาเหตุของการชำรุดดังกล่าวมาเป็นข้ออ้างในการขอขยายระยะเวลาซ่อมทำตามสัญญาไม่ได้

6.4 ภายหลังที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินซ่อมทำ เสร็จสิ้นแล้ว ผู้รับจ้างต้องทดสอบการใช้งาน เพื่อให้แน่ใจว่าผู้รับจ้างได้ซ่อมทำได้อย่างถูกต้องเรียบร้อย โดยผู้รับจ้างจะต้องทดลองการและตรวจหาข้อบกพร่อง หากปรากฏว่าส่วนใดไม่สามารถทำงานได้ตามวัตถุประสงค์ของผู้รับจ้างแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในการแก้ไขงานหรือ

คณะกรรมการฯ

น.ท.



น.ต. ๘๘๗๐๙ ใจดี

ร.ต.



ส่วนที่เกี่ยวข้อง แล้วทำการทดสอบใหม่อีกรังโดยเร็วจนกว่าจะแน่ใจว่าสามารถทำงานได้อย่างถูกต้อง
ครบถ้วน สมบูรณ์ ตามความต้องการของผู้รับจ้างแล้วและทางราชการจะไม่รับผิดชอบในความเสียหายใด ๆ ที่
เกิดขึ้นจากการทดสอบ หรือทดลองนั้น

6.5 ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งปวงในการพิสูจน์ ตรวจสอบ หรือทดสอบทดลอง

คณะกรรมการฯ

น.ท.

น.ท. ๗๖๘๒๑ ๑๔๖๗๙

ร.ต.

รายละเอียดการซ่อมทำ

จ้างซ่อมแซมกระเบื้องยางอาคารพักนายทหารสัญญาบัตร ขนาด 80 ครอบครัว จำนวน 12 ห้อง จำนวน 1 งาน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	หมายเหตุ
1.	งานรื้อถอนพื้นกระเบื้องเก่า/รื้อคิวบ์บวยางเก่า	53	ตารางเมตร	ห้องพักหมายเลข
2.	งานซ่อมผิวปรับระดับพื้นด้วยปูนปรับระดับ self-leveling	53	ตารางเมตร	s3203, s3216, s3206, s3302,
3.	งานปูพื้นกระเบื้องยางใหม่	53	ตารางเมตร	s3316, s3318,
4.	งานติดตั้งบัวเชิงผนังไม้สังเคราะห์ไฟเบอร์ ชีเม้นต์ พรมทาสี	47.35	ตารางเมตร	s3409, s3414, s3416, s3420,
5.	งานเคลือบเงาพื้น	53	ตารางเมตร	s3502, s3510

คณะกรรมการฯ

น.ท.

น.ต. ๗๖๖๘ ๑๗๖๖๙

ร.ต.

ประมวลราคา งานจ้างซ่อมทำ ประตูยูเม็ง								
ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	จำนวนห้อง	ค่าพื้นที่ (บาท)	ค่าแรง	ค่าขนส่ง	รวม (บาท)
1	งานรื้อถอนพื้นกระเบื้องมาตัดต่อครัวบัวงอก	53	ตร.ม.	12	ราคาน้ำยา	ราคากำร	ค่าแรง	17,808.00
2	งานซ่อมผิวปูกระเบื้องด้วยปูนปรับระดับ Self-Leveling	53	ตร.ม.	12	260.00	165,360.00	50,880.00	216,240.00
3	งานปูพื้นกระเบื้องยางใหม่ ขนาด 12x12 นิ้ว หนา 2.0 มม.	53	ตร.ม.	12	393.00	249,948.00	31,800.00	281,748.00
4	งานติดตั้งบานพับห้องน้ำสีขาวคราฟท์พลาสติกสีขาว ขนาด 1.20x10 ซม. พื้นไม้ไผ่	47.35	ตร.ม.	12	60.00	34,092.00	28,410.00	62,502.00
5	งานเคลือบเงาพื้น	53	ตร.ม.	12	25.00	15,900.00	9,540.00	25,440.00
รวม								
								603,738.00
					FACTOR F (1.3087%)			186,373.92
					รวมทั้งสิ้น			790,111.92

5.1. หมายเหตุ

5.1.1. หมายเหตุ

5.1.2. หมายเหตุ

5.1.3. หมายเหตุ

5.1.4. หมายเหตุ

5.1.5. หมายเหตุ

5.1.6. หมายเหตุ

5.1.7. หมายเหตุ

5.1.8. หมายเหตุ

5.1.9. หมายเหตุ

5.1.10. หมายเหตุ

5.1.11. หมายเหตุ

5.1.12. หมายเหตุ

5.1.13. หมายเหตุ

5.1.14. หมายเหตุ

5.1.15. หมายเหตุ

5.1.16. หมายเหตุ

5.1.17. หมายเหตุ

5.1.18. หมายเหตุ

5.1.19. หมายเหตุ

5.1.20. หมายเหตุ

5.1.21. หมายเหตุ

5.1.22. หมายเหตุ

5.1.23. หมายเหตุ

5.1.24. หมายเหตุ

5.1.25. หมายเหตุ

5.1.26. หมายเหตุ

5.1.27. หมายเหตุ

5.1.28. หมายเหตุ

5.1.29. หมายเหตุ

5.1.30. หมายเหตุ

5.1.31. หมายเหตุ

5.1.32. หมายเหตุ

5.1.33. หมายเหตุ

5.1.34. หมายเหตุ

5.1.35. หมายเหตุ

5.1.36. หมายเหตุ

5.1.37. หมายเหตุ

5.1.38. หมายเหตุ

5.1.39. หมายเหตุ

5.1.40. หมายเหตุ

5.1.41. หมายเหตุ

5.1.42. หมายเหตุ

5.1.43. หมายเหตุ

5.1.44. หมายเหตุ

5.1.45. หมายเหตุ

5.1.46. หมายเหตุ

5.1.47. หมายเหตุ

5.1.48. หมายเหตุ

5.1.49. หมายเหตุ

5.1.50. หมายเหตุ

5.1.51. หมายเหตุ

5.1.52. หมายเหตุ

5.1.53. หมายเหตุ

5.1.54. หมายเหตุ

5.1.55. หมายเหตุ

5.1.56. หมายเหตุ

5.1.57. หมายเหตุ

5.1.58. หมายเหตุ

5.1.59. หมายเหตุ

5.1.60. หมายเหตุ

5.1.61. หมายเหตุ

5.1.62. หมายเหตุ

5.1.63. หมายเหตุ

5.1.64. หมายเหตุ

5.1.65. หมายเหตุ

5.1.66. หมายเหตุ

5.1.67. หมายเหตุ

5.1.68. หมายเหตุ

5.1.69. หมายเหตุ

5.1.70. หมายเหตุ

5.1.71. หมายเหตุ

5.1.72. หมายเหตุ

5.1.73. หมายเหตุ

5.1.74. หมายเหตุ

5.1.75. หมายเหตุ

5.1.76. หมายเหตุ

5.1.77. หมายเหตุ

5.1.78. หมายเหตุ

5.1.79. หมายเหตุ

5.1.80. หมายเหตุ

5.1.81. หมายเหตุ

5.1.82. หมายเหตุ

5.1.83. หมายเหตุ

5.1.84. หมายเหตุ

5.1.85. หมายเหตุ

5.1.86. หมายเหตุ

5.1.87. หมายเหตุ

5.1.88. หมายเหตุ

5.1.89. หมายเหตุ

5.1.90. หมายเหตุ

5.1.91. หมายเหตุ

5.1.92. หมายเหตุ

5.1.93. หมายเหตุ

5.1.94. หมายเหตุ

5.1.95. หมายเหตุ

5.1.96. หมายเหตุ

5.1.97. หมายเหตุ

5.1.98. หมายเหตุ

5.1.99. หมายเหตุ

5.1.100. หมายเหตุ

5.1.101. หมายเหตุ

5.1.102. หมายเหตุ

5.1.103. หมายเหตุ

5.1.104. หมายเหตุ

5.1.105. หมายเหตุ

5.1.106. หมายเหตุ

5.1.107. หมายเหตุ

5.1.108. หมายเหตุ

5.1.109. หมายเหตุ

5.1.110. หมายเหตุ

5.1.111. หมายเหตุ

5.1.112. หมายเหตุ

5.1.113. หมายเหตุ

5.1.114. หมายเหตุ

5.1.115. หมายเหตุ

5.1.116. หมายเหตุ

5.1.117. หมายเหตุ

5.1.118. หมายเหตุ

5.1.119. หมายเหตุ

5.1.120. หมายเหตุ

5.1.121. หมายเหตุ

5.1.122. หมายเหตุ

5.1.123. หมายเหตุ

5.1.124. หมายเหตุ

5.1.125. หมายเหตุ

5.1.126. หมายเหตุ

5.1.127. หมายเหตุ

5.1.128. หมายเหตุ

5.1.129. หมายเหตุ

5.1.130. หมายเหตุ

5.1.131. หมายเหตุ

5.1.132. หมายเหตุ

5.1.133. หมายเหตุ

5.1.134. หมายเหตุ

5.1.135. หมายเหตุ

5.1.136. หมายเหตุ

5.1.137. หมายเหตุ

5.1.138. หมายเหตุ

5.1.139. หมายเหตุ

5.1.140. หมายเหตุ

5.1.141. หมายเหตุ

5.1.142. หมายเหตุ

5.1.143. หมายเหตุ

5.1.144. หมายเหตุ

5.1.145. หมายเหตุ

5.1.146. หมายเหตุ

5.1.147. หมายเหตุ

5.1.148. หมายเหตุ

5.1.149. หมายเหตุ

5.1.150. หมายเหตุ

5.1.151. หมายเหตุ

5.1.152. หมายเหตุ

5.1.153. หมายเหตุ

5.1.154. หมายเหตุ

5.1.155. หมายเหตุ

5.1.156. หมายเหตุ

5.1.157. หมายเหตุ

5.1.158. หมายเหตุ

5.1.159. หมายเหตุ

5.1.160. หมายเหตุ

5.1.161. หมายเหตุ

5.1.162. หมายเหตุ

5.1.163. หมายเหตุ

5.1.164. หมายเหตุ

5.1.165. หมายเหตุ

5.1.166. หมายเหตุ

5.1.167. หมายเหตุ

5.1.168. หมายเหตุ

5.1.169. หมายเหตุ

5.1.170. หมายเหตุ

5.1.171. หมายเหตุ

5.1.172. หมายเหตุ

5.1.173. หมายเหตุ

5.1.174. หมายเหตุ

5.1.175. หมายเหตุ

5.1.176. หมายเหตุ

5.1.177. หมายเหตุ

5.1.178. หมายเหตุ

5.1.179. หมายเหตุ

5.1.180. หมายเหตุ

5.1.181. หมายเหตุ

5.1.182. หมายเหตุ

5.1.183. หมายเหตุ

5.1.184. หมายเหตุ

5.1.185. หมายเหตุ

5.1.186. หมายเหตุ

5.1.187. หมายเหตุ

5.1.188. หมายเหตุ

5.1.189. หมายเหตุ

5.1.190. หมายเหตุ

5.1.191. หมายเหตุ

5.1.192. หมายเหตุ

5.1.193. หมายเหตุ

5.1.194. หมายเหตุ

5.1.195. หมายเหตุ

5.1.196. หมายเหตุ

5.1.197. หมายเหตุ

5.1.198. หมายเหตุ

5.1.199. หมายเหตุ

5.1.200. หมายเหตุ

5.1.201. หมายเหตุ

<p