

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ จัดซื้อเครื่องปรับอากาศเคลื่อนที่ ชนิดน้ำเย็น Semi-Hermetic Screw Compressor
ขนาดทำความเย็นไม่ต่ำกว่า 80 ตัน พร้อมรถลาก และอุปกรณ์ประกอบ จำนวน 1 ชุดเครื่อง
โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ ..อุทหาเรือพระจุลจอมเกล้า กรมอุทหาเรือ
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 7,000,000.- บาท
4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ **17 พ.ย. 2568**
- เป็นเงิน 6,883,131.67 บาท
- ราคา/หน่วย (ถ้ามี) บาท
5. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - 5.1 บริษัท โปรพาย อินดัสตรี จำกัด
 - 5.2 บริษัท 1555 บิซ จำกัด
 - 5.3 บริษัท เอ็กซ์ทริมเทค เอ็นจิเนียริง แอนด์ โซลูชั่น จำกัด
6. รายชื่อคณะกรรมการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
 - 6.1 น.อ.เรืองศักดิ์ หล้าแสนเมือง
 - 6.2 ร.อ.อนุชัย โพธิสาร
 - 6.3 ร.ท.ชลชัย ศิริสวัสดิ์

ประมาณราคากลางจัดซื้อเครื่องปรับอากาศเคลื่อนที่ ชนิดน้ำเย็น Semi-Hermetic Screw Compressor
 ขนาดทำความเย็นไม่ต่ำกว่า 80 ตัน พร้อมรถลาก และอุปกรณ์ประกอบ จำนวน 1 ชุดเครื่อง

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคาประเมินปัจจุบัน	
				ราคาต่อหน่วย (บาท) (ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	จำนวนเงิน (บาท) (ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
1	เครื่องปรับอากาศเคลื่อนที่ ชนิดน้ำเย็น Semi-Hermetic Screw Compressor ขนาดทำความเย็นไม่ต่ำกว่า 80 ตัน พร้อมรถลาก และอุปกรณ์ประกอบ	1	ชุดเครื่อง	6,883,131.67	6,883,131.67
<p>หกล้านแปดแสนแปดหมื่นสามพันหนึ่งร้อยสามสิบเอ็ดบาทหกสิบเจ็ดสตางค์</p>				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (บาท)	6,883,131.67

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

1. ชื่อโครงการ จัดซื้อเครื่องปรับอากาศเคลื่อนที่ ชนิดน้ำเย็น Semi-Hermetic Screw Compressor ขนาดทำความเย็นไม่ต่ำกว่า 80 ตัน พร้อมรถลาก และอุปกรณ์ประกอบ จำนวน 1 ชุดเครื่อง

2. ความเป็นมา

อุทหาเรือพระจุลจอมเกล้า กรมอุทหาเรือ จะดำเนินการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศเคลื่อนที่ ชนิดน้ำเย็น Semi-Hermetic Screw Compressor ขนาดทำความเย็นไม่ต่ำกว่า 80 ตัน พร้อมรถลาก และอุปกรณ์ประกอบ จำนวน 1 ชุดเครื่อง เนื่องจากปัจจุบันเครื่องปรับอากาศเคลื่อนที่ฯ ไม่เพียงพอกับจำนวนเรือที่เข้ามา รับการซ่อมทำที่ อจปร.อร. และเพื่อทดแทนของเดิมที่เสนาอรุจำหน่ายแล้ว จำนวน 2 ชุดเครื่อง จำเป็นต้อง จัดหาเครื่องปรับอากาศเคลื่อนที่ฯ เพื่อสนับสนุนปรับอากาศภายในเรือในมีอุณหภูมิต่ำที่เหมาะสม ป้องกันการชำรุด เสื่อมสภาพของอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ของเรือ อีกทั้งอำนวยความสะดวกให้กับเจ้าหน้าที่ ในการซ่อมทำภายในเรือ

3. วัตถุประสงค์

จัดซื้อเครื่องปรับอากาศเคลื่อนที่ ชนิดน้ำเย็น Semi-Hermetic Screw Compressor ขนาดทำความเย็น ไม่ต่ำกว่า 80 ตัน พร้อมรถลาก และอุปกรณ์ประกอบ จำนวน 1 ชุดเครื่อง เพื่อสนับสนุนแผนบริการและ ซ่อมบำรุง กองสนับสนุน อุทหาเรือพระจุลจอมเกล้า กรมอุทหาเรือ สำหรับให้บริการทำความเย็นภายในเรือ ของเรือที่เข้ารับการซ่อมทำ เพื่อให้มีความพร้อมในการปฏิบัติราชการ

4. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 4.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 4.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 4.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 4.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญาเกี่ยวกับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรี ว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 4.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงาน ของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 4.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 4.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- 4.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ อุทหาเรือ พระจุลจอมเกล้า กรมอุทหาเรือ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้ที่กระทำการ อันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- 4.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอ ได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 4.10 ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้
 - 4.10.1 การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา
กรณีที่มีข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้อง มีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้า หลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นๆราย
 - 4.10.2 กรณีที่...

น.อ. ๒๒๒/๒๓ ร.อ. ๐๒๒๒/๒๓

ร.ท. ๒๒๒/๒๓

4.10.2 กรณีที่...

4.10.2 กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค่านั้น ต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

4.10.3 การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

4.10.3.1 กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

4.10.3.2 การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ 4.10.3.1 ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

4.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

4.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

4.12.1 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 (หนึ่ง) ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 (หนึ่ง) ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน 1 (หนึ่ง) ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ 1 (หนึ่ง) ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก 1 (หนึ่ง) ปี ได้

4.12.2 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

4.12.2.1 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน 1 (หนึ่ง) ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน

4.12.2.2 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 1 (หนึ่ง) ล้านบาท แต่ไม่เกิน 5 (ห้า) ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า 1 (หนึ่ง) ล้านบาท

4.12.2.3 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 5 (ห้า) ล้านบาท แต่ไม่เกิน 10 (สิบ) ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 2 (สอง) ล้านบาท

4.12.2.4 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 10 (สิบ) ล้านบาท แต่ไม่เกิน 20 (ยี่สิบ) ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า 3 (สาม) ล้านบาท

4.12.2.5 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 20 (ยี่สิบ) ล้านบาท แต่ไม่เกิน 60 (หกสิบ) ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า 8 (แปด) ล้านบาท

น.อ. 

ร.อ. 

ร.ท. 



4.12.2.6 มูลค่าการ...

4.12.2.6 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 60 (หกสิบ) ล้านบาท แต่ไม่เกิน 150 (ร้อยห้าสิบ) ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 20 (ยี่สิบ) ล้านบาท

4.12.2.7 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 150 (ร้อยห้าสิบ) ล้านบาท แต่ไม่เกิน 300 (สามร้อย) ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 60 (หกสิบ) ล้านบาท

4.12.2.8 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 300 (สามร้อย) ล้านบาท แต่ไม่เกิน 500 (ห้าร้อย) ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 100 (หนึ่งร้อย) ล้านบาท

4.12.2.9 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 500 (ห้าร้อย) ล้านบาทขึ้นไป ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 200 (สองร้อย) ล้านบาท

4.12.3 สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 (ห้าแสน) บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 (เก้าสิบ) วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 (หนึ่ง) ใน 4 (สี่) ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

4.12.4 กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 (หนึ่ง) ใน 4 (สี่) ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 (เก้าสิบ) วัน

(2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่ไม่มีได้ ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 (หนึ่ง) ใน 4 (สี่) ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 (เก้าสิบ) วัน

4.12.5 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่ไม่มีได้ ถือสัญชาติไทยตามข้อ 4 ข้อ 4.12.3 และข้อ 4.12.4 (2) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

น.อ. [ลายเซ็น]

ส.อ. [ลายเซ็น]

ร.ท. [ลายเซ็น]

ทั้งนี้ ผู้ยื่น...

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรอง เอกสาร พ.ศ.2539 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอ มิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วน ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

4.12.6 กรณีตามข้อ 4 ไม่ใช่บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

4.12.6.1 กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

4.12.6.2 นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ ตามพระราชบัญญัติ สัมละลาย พ.ศ.2483 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

4.12.6.3 งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้น ไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

4.12.6.4 การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

4.12.6.5 การซื้อสิ่งหาริมทรัพย์และการเช่าสิ่งหาริมทรัพย์

4.12.6.6 กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครุชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

4.13 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีนโยบายและแนวทางการป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง

4.14 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงนามในข้อตกลงคุณธรรม กรณีโครงการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินตั้งแต่ 1,000 (หนึ่งพัน) ล้านบาทขึ้นไป

5. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อ

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ตามผนวกที่แนบ

6. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น 2 ส่วน คือ

6.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

6.1.1 ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

6.1.1.1 ท่างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

6.1.1.2 บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

6.1.2 ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชินิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตร ประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัว ประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย



ร.อ. อ.ท. พ



6.1.3 ในกรณี...

6.1.3 ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน 6.1.1 หรือ 6.1.2 ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

6.1.4 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

6.1.4.1 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 (หนึ่ง) ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 (หนึ่ง) ปีสุดท้าย ก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน 1 (หนึ่ง) ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ 1 (หนึ่ง) ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก 1 (หนึ่ง) ปี ได้

6.1.4.2 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศ ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

6.1.4.2.1 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน 1 (หนึ่ง) ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน

6.1.4.2.2 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 1 (หนึ่ง) ล้านบาท แต่ไม่เกิน 5 (ห้า) ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 1 (หนึ่ง) ล้านบาท

6.1.4.2.3 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 5 (ห้า) ล้านบาท แต่ไม่เกิน 10 (สิบ) ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 2 (สอง) ล้านบาท

6.1.4.2.4 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 10 (สิบ) ล้านบาท แต่ไม่เกิน 20 (ยี่สิบ) ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 3 (สาม) ล้านบาท

6.1.4.2.5 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 20 (ยี่สิบ) ล้านบาท แต่ไม่เกิน 60 (หกสิบ) ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 8 (แปด) ล้านบาท

6.1.4.2.6 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 60 (หกสิบ) ล้านบาท แต่ไม่เกิน 150 (ร้อยห้าสิบ) ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 20 (ยี่สิบ) ล้านบาท

6.1.4.2.7 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 150 (ร้อยห้าสิบ) ล้านบาท แต่ไม่เกิน 300 (สามร้อย) ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 60 (หกสิบ) ล้านบาท

6.1.4.2.8 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 300 (สามร้อย) ล้านบาท แต่ไม่เกิน 500 (ห้าร้อย) ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 100 (หนึ่งร้อย) ล้านบาท

6.1.4.2.9 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 500 (ห้าร้อย) ล้านบาทขึ้นไป ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 200 (สองร้อย) ล้านบาท

6.1.4.3 สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 (ห้าแสน) บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 (เก้าสิบ) วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 (หนึ่ง) ใน 4 (สี่) ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดง หนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๒๑.๒๕๖๓

ร.อ. ๐๓๖๔ ๑๖

ร.อ. ๐๓๖๔ ๑๖

6.1.4.4 กรณีที่...

6.1.4.4 กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

6.1.4.4.1 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 (หนึ่ง) ใน 4 (สี่) ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 (เก้าสิบ) วัน

6.1.4.4.2 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 (หนึ่ง) ใน 4 (สี่) ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 (เก้าสิบ) วัน

6.1.4.5 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ 6.1.4.2 ข้อ 6.1.4.3 และข้อ 6.1.4.4.2 มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ.2539 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

6.1.5 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีนโยบายและแนวทางการป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างพร้อมทั้งแนบเอกสารหลักฐานเกี่ยวกับนโยบายดังกล่าว และแบบตรวจสอบข้อมูลของผู้ประกอบการที่จะเข้าร่วมการเสนอราคาในโครงการที่มีวงเงินตั้งแต่ 300 (สามร้อย) ล้านบาทขึ้นไป (ถ้ามี)

6.1.6 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแนบบแบบข้อตกลงคุณธรรม กรณีโครงการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินตั้งแต่ 1,000 (หนึ่งพัน) ล้านบาทขึ้นไป (ถ้ามี)

6.1.7 สำเนาหนังสือรับรองตราประทับ (ถ้ามี) ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

6.1.8 สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ หรือสำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท

6.1.9 สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ยกเว้นกรณี ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา หรือคณะบุคคลที่ไม่ใช่นิติบุคคล

6.1.10 บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)



50.0000 ๗

ร.ท.



ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่น...

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ 1 โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

6.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

6.2.1 ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

6.2.2 แค็ตตาล็อก และหรือแบบรูป รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ซึ่งจัดทำโดยบริษัทผู้ผลิต หรือสาขาของบริษัทผู้ผลิตที่แสดงรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่เสนอขายที่ตรงกับรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของสิ่งที่ทางราชการต้องการซื้อตามข้อ 5 พร้อมทั้งทำเครื่องหมายแสดงรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุตามที่ทางราชการต้องการให้ชัดเจน เสนอมาพร้อมกับการเสนอราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ ในกรณีที่รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่ทางราชการกำหนดไม่ปรากฏในแค็ตตาล็อก ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีหนังสือรับรองจากบริษัทผู้ผลิตหรือสาขาของบริษัทผู้ผลิต รับรองว่ามีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่ทางราชการกำหนดมาแสดงต่อทางราชการ

6.2.3 สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made In Thailand ของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

6.2.4 สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี) และกรณีใบขึ้นทะเบียนดังกล่าวหมดอายุ ณ วันยื่นข้อเสนอ จะไม่มีสิทธิได้แต้มต่อตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

6.2.5 สำเนาเอกสารแสดงคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ ตามข้อ 4.11

6.2.6 สำเนาเอกสารแสดงคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เป็นผู้ทำงาน ตามข้อ 4.5 ซึ่งเป็นเอกสารค้นหาผู้ทำงาน จากในระบบ e-GP

6.2.7 สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประชาชนของผู้เสนอราคา

6.2.8 ใบเสนอราคาตามแบบที่ทางราชการกำหนด พร้อมแนบบัญชีแนบท้ายการเสนอราคาครั้งนี้ โดยแจ้งรายละเอียดของพัสดุตามข้อ 5

6.2.9 แบบการประกอบติดตั้งเครื่องปรับอากาศเคลื่อนที่ ชนิดน้ำเย็น Semi-Hermetic Screw Compressor ขนาดทำความเย็นไม่ต่ำกว่า 80 ตัน พร้อมรถลาก และอุปกรณ์ประกอบ จำนวน 1 ชุดเครื่อง และเอกสารแสดงวิธีการคำนวณต่าง ๆ ที่มีวิศวกรในสาขาวิศวกรรมเครื่องกล ที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ตามพระราชบัญญัติวิศวกร พ.ศ. 2542 ไม่ต่ำกว่าประเภทสามัญวิศวกร ลงนามรับรองประกอบด้วยแบบ ตามข้อ 11.1.1 ถึง 11.1.6

7. ข้อกำหนดในการเสนอราคา

7.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้ยื่นข้อเสนอให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอจะต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการขูดลบ ตก เต็ม หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลง หากมีการขูดลบ ตก เต็ม แก้ไขเปลี่ยนแปลงจะต้องลงลายมือชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

40.  50.  50.  7.2 ผู้ยื่น...

7.2 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องระบุตราอักษร รุ่น บริษัทผู้ผลิต และประเทศผู้ผลิต ในใบเสนอราคา ตามแบบ ใบเสนอราคา ที่ทางราชการกำหนด พร้อมทั้งแนบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่เสนอขาย ตามข้อ 5 ให้ตรงกับความต้องการของทางราชการ

7.3 ราคาที่เสนอเป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง ไว้ด้วยแล้ว โดยแยกเสนอราคา ดังนี้

7.3.1 ราคาต่อหน่วย ราคารวมของแต่ละรายการ และราคารวมทุกรายการ

7.3.2 จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่มของราคารวมตามข้อ 7.3.1

7.3.3 ราคารวมทั้งสิ้นของตามข้อ 7.3.1 และตามข้อ 7.3.2

7.4 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาครบทุกรายการทางราชการจะไม่แยกซื้อ โดยพิจารณาจัดซื้อจากผู้เสนอราคา ซึ่งดำเนินการถูกต้องตามที่ทางราชการกำหนด ทั้งนี้ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ

7.5 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเอกสารในส่วนที่เป็นสาระสำคัญที่มีปริมาณมากและเป็นอุปสรรคในการนำเข้าระบบ ได้แก่ทางราชการ พร้อมสรุปจำนวนเอกสารสารดังกล่าวมาส่ง ณ กองพัสดุช่าง อุทหาเรือพระจุลจอมเกล้า กรมอุทหาเรือ ตำบลแหลมฟ้าผ่า อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ ภายใน 7 (เจ็ด) วัน นับถัดจากวัน เสนอราคา โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงลายมือชื่อ พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) กำกับในเอกสาร นั้นด้วย และ upload ไฟล์แบบสรุปจำนวนเอกสารในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format) ผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

7.6 ทางราชการทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ หรืออาจยกเลิก โดยไม่พิจารณาจัดหาเลยก็ได้แล้วแต่จะพิจารณา และให้ถือว่าการตัดสินใจของทางราชการเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้

7.7 ก่อนยื่นของข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบดูร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วน และเข้าใจเอกสารทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นของข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วย ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

8. การกำหนดยื่นราคา

ราคาที่เสนอขายต้องยื่นราคาไม่น้อยกว่า 150 (หนึ่งร้อยห้าสิบล) วัน นับแต่วันเสนอราคา โดยภายใน กำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

9. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน 350,000 บาท (สามแสน ห้าหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ 5 (ห้า) ของราคาพัสดุที่จัดซื้อครั้งนี้

9.1 เช็ครูปถ่ายที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็ครูปถ่ายที่ลงวันที่ที่ใช้เช็ครูปถ่ายนั้น ชำระต่อ เจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน 3 (สาม) วันทำการ

9.2 หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

9.3 พันธบัตรรัฐบาลไทย

40. 

50. 

5.2. 



9.4 หนังสือ...

9.4 หนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ ประกอบกิจการ
เงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อ
บริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่าง หนังสือคำประกันของ
ธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอนำเข้าหรือตราพท์ที่ธนาคารส่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือคำ
ประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับ
เอกสารดังกล่าว มาให้ อุทการเรือพระจุลจอมเกล้า กรมอุทการเรือ เพื่อตรวจสอบความถูกต้องใน 5 (ห้า)
วันทำการ

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ประสงค์จะใช้หนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์
ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคา ให้ระบุชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในหนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ฯ
ดังนี้

(1) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อกิจการร่วมค้าดังกล่าวเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

(2) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้า รายที่สัญญาาร่วมค้า
กำหนด ให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียน
เป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้า ที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า
กระทรวงพาณิชย์ หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ ทางราชการ จะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอ หรือผู้ค้าประกัน
ภายใน 15 (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ทางราชการ ได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะ
การประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนน
รวมสูงสุด ไม่เกิน 3 (สาม) ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว
ทั้งนี้ การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าจะในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

10. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่
กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความ
ให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบ
ในเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทางราชการจะพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอด้วยการตัดสินใจคัดเลือก โดยใช้หลักเกณฑ์ราคา และพิจารณา
จากราคารวม ทั้งนี้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะจัดพิมพ์ใบเสนอราคาและ
เอกสารการเสนอราคาของผู้ยื่นข้อเสนอราคาทุกรายจากทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
ภายหลังจากตรวจสอบการมีผลประโยชน์ร่วมกัน คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอและคุณสมบัติด้านเทคนิคแล้วเสร็จ
โดยให้กรรมการทุกคนลงลายมือชื่อกำกับไว้ในใบเสนอราคา และเอกสารประกอบการเสนอราคาของ
ผู้ยื่นข้อเสนอทุกแผ่นทุกหน้าโดยจะพิจารณาตามลำดับ ดังนี้

ในกรณีที่ผู้ยื่นเสนอรายที่คัดเลือกไว้ไม่ยอมเข้าทำสัญญาหรือข้อตกลงกับทางราชการ ในเวลาที่ทาง
ราชการกำหนดตามที่ทางราชการกำหนดไว้ในขอบเขตของงาน (TOR) ครั้งนี้ โดยคณะกรรมการพิจารณา
ผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ พิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทิ้งงาน พร้อมทั้ง พิจารณาผู้ที่
เสนอราคาต่ำรายถัดไป แล้วแต่กรณี

10.1 การตรวจสอบการมีผลประโยชน์ร่วมกัน

ทางราชการจะดำเนินการตรวจสอบการมีผลประโยชน์ร่วมกันจากเอกสารหลักฐานของผู้ยื่นข้อเสนอ

๕.๐.๑๒๓

๕.๐.๑๒๓

๕.๐.๑๒๓

๕.๐.๑๒๓

ทุกราย...

ทุกราย หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นที่เข้าเสนอราคา หรือเข้ายื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐนั้นในคราวเดียวกัน ทางราชการจะไม่รับพิจารณาข้อเสนอทางด้านเทคนิคและข้อเสนอทางด้านราคารายนั้นต่อไป การตัดสินของทางราชการถือเป็นที่สุด

10.2 การตรวจสอบคุณสมบัติ

ทางราชการจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติเอกสารหลักฐานของผู้ยื่นข้อเสนอ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอไม่คุณสมบัติไม่ครบถ้วน และเสนอเอกสารหลักฐานไม่ถูกต้องตรงตามที่ทางราชการกำหนด ทางราชการ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอทางด้านเทคนิคและข้อเสนอทางด้านราคารายนั้นต่อไป การตัดสินของทางราชการถือเป็นที่สุด

10.3 การพิจารณาข้อเสนอทางด้านเทคนิค

10.3.1 ทางราชการจะพิจารณาข้อเสนอทางด้านเทคนิคที่เสนอถูกต้อง และตรงตามความต้องการของทางราชการตามที่กำหนด

10.3.2 ทางราชการจะไม่รับพิจารณาข้อเสนอทางด้านเทคนิคที่ไม่ตรงตามความต้องการของทางราชการ และจะไม่รับพิจารณาข้อเสนอทางด้านราคารายนั้นต่อไป การตัดสินของทางราชการถือเป็นที่สุด

10.4 การพิจารณาด้านราคา

ทางราชการจะตรวจสอบและพิจารณาเปรียบเทียบข้อเสนอด้านราคาของผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย ที่ผ่านการพิจารณา ตามข้อ 10.1 10.2 และ 10.3 ตามลำดับขั้นตอนดังนี้

10.4.1 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ 10 (สิบ) ทางราชการจะจัดซื้อจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ 10 (สิบ) ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน 3 (สาม) ราย สำหรับผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs ทั้งนี้ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาจะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนั้นแล้วมีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.)

10.4.2 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ 5 (ห้า) ให้จัดซื้อจากผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย สำหรับการที่มีการเสนอราคาหลายรายการ และกำหนดเงื่อนไขการพิจารณาราคารวม หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่เป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย มีสัดส่วนมูลค่าตั้งแต่ร้อยละ 60 (หกสิบ) ขึ้นไป ให้ได้แต้มต่อในการเสนอราคานั้น

10.4.3 หากในการเสนอราคาครั้งนั้น ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติทั้งข้อ 10.4.1 และ 10.4.2 ให้ผู้เสนอราคารายนั้นได้แต้มต่อในการเสนอราคาสูงกว่าผู้ประกอบการอื่นไม่เกินร้อยละ 15 (สิบห้า) และหากกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตามข้อ 10.4.1 และ 10.4.2 แต่ไม่ยื่นสำเนาเอกสารตามข้อ 6.2.4 และ 6.2.5 ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นก็จะไม่ได้รับสิทธิการได้แต้มต่อในการเสนอราคาดังกล่าว แต่จะไม่ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นเป็นผู้ไม่ผ่านคุณสมบัติแต่อย่างใด

10.4.4 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคล

4.6.63/2016

ร.อ. อรุณ ๑

ร.ท. ๑

ธรรมดา...

ธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ 3 (สาม) ทางราชการจะจัดซื้อจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว สำหรับผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้รับสิทธิ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

10.4.5 เมื่อทางราชการได้พิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอตามข้อ 10.4.1 10.4.2 10.4.3 และ 10.4.4 แล้ว จะพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาครบถ้วนและเสนอราคารวมต่ำสุด

10.4.6 ทางราชการจะเรียกผู้ยื่นข้อเสนอ ตามข้อ 10.4.5 มาต่อรองราคากรณีราคาที่สูงกว่าวงเงินที่จัดซื้อ หากต่อรองแล้วราคาอยู่ในวงเงินที่จัดซื้อ ทางราชการจะคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายดังกล่าวเป็นผู้ชนะ

10.4.7 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอรายต่ำสุดไม่ยอมลดราคา หรือยอมลดราคาจนถึงที่สุดแล้วแต่ราคาลดลงยังสูงกว่าวงเงินที่จะจัดซื้อ คณะกรรมการฯ จะเรียกผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายที่ผ่านการพิจารณาตามข้อ 10.1 10.2 และ 10.3 มาเสนอราคาใหม่ พร้อมกันและจะคัดเลือกตามลำดับขั้นตอนดังนี้

10.4.7.1 ทางราชการจะคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคารวมต่ำสุด ที่เสนอราคาอยู่ในวงเงินที่จะจัดซื้อจัดจ้าง หากรายใดไม่มายื่นซองให้ถือว่ารายนั้นยื่นราคาตามที่เสนอไว้เดิม

10.4.7.2 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาสูงกว่าวงเงินที่จะจัดซื้อ แต่ส่วนที่สูงกว่าวงเงินที่จะจัดซื้อนั้นไม่เกินร้อยละสิบของวงเงินที่จะจัดซื้อ หากพิจารณาแล้วเป็นราคาที่เหมาะสมและทางราชการ มีงบประมาณสนับสนุนเพิ่มเติม จะพิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอราคาเป็นผู้ชนะการเสนอราคา

10.5 เพื่อประโยชน์ในการพิจารณาดัดสินคัดเลือก ทางราชการมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวกับผู้ยื่นข้อเสนอได้ โดยทางราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

10.6 ทางราชการ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ หรืออาจพิจารณาเลือกซื้อ/จ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ โดยไม่พิจารณาจัดซื้อจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของทางราชการเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งทางราชการจะพิจารณายกเลิกการยื่นข้อเสนอและพิจารณาการลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการฯ หรือทางราชการจะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ ทางราชการมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ จากทางราชการ

10.7 ทางราชการ สงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาราคาของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

10.7.1 ไม่ปรากฏ...

10.7.1 ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของ กรม

10.7.2 ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

10.7.3 เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

10.8 ก่อนลงนามในสัญญา ทางราชการอาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ หากปรากฏว่า มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคา หรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

10.9 คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้กับ อุทการเรือพระจุลจอมเกล้า กรมอุทการเรือ ภายใน 7 (เจ็ด) วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือกับทางราชการ เว้นแต่เป็นกรณีการเช่าซึ่งสัญญาอายุไม่เกิน 90 (เก้าสิบ) วัน หรือกรณีการซื้อซึ่งสัญญากำหนดส่งงานงวดเดียว หรือกรณีการซื้อ การเช่า การจ้าง และการจ้างสร้าง ซึ่งเป็นสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือที่มีวงเงินไม่เกิน 500,000 (ห้าแสน) บาท โดยจัดทำแผนการทำงาน ตามตัวอย่างแบบการจัดทำแผนการทำงานตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2 และตามตัวอย่างวิธีการจัดทำแผนการทำงานตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 3 แนบท้ายหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 124 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการเร่งรัดการปฏิบัติงานตามสัญญาและการกำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิยื่นข้อเสนอ ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือกับทางราชการ

11. ข้อกำหนดในการประกอบและติดตั้ง

11.1 ผู้ขายต้องเสนอแบบการประกอบติดตั้งเครื่องปรับอากาศเคลื่อนที่ ชนิดน้ำเย็น Semi-Hermetic Screw Compressor ขนาดทำความเย็นไม่ต่ำกว่า 80 ตัน พร้อมรถลาก และอุปกรณ์ประกอบ จำนวน 1 ชุดเครื่อง และเอกสารแสดงวิธีการคำนวณต่าง ๆ ที่มีวิศวกรในสาขาวิศวกรรมเครื่องกล ที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ วิศวกรควบคุม ตามพระราชบัญญัติวิศวกร พ.ศ.2542 ไม่ต่ำกว่าประเภทสามัญวิศวกร ลงนามรับรอง แล้วเสนอให้ กรมแผนการช่าง กรมอุทการเรือ ตรวจสอบและรับรอง ทั้งนี้หากปรากฏว่า รายละเอียดของแบบไม่เป็นไปตามหลักการทางวิศวกรรมหรือไม่เหมาะสม ผู้ขายตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของทางราชการ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมใด ๆ ทั้งสิ้น ประกอบด้วย

11.1.1 แบบ และเอกสารแสดงวิธีการคำนวณโครงสร้างฐานแท่นรองรับเครื่องปรับอากาศเคลื่อนที่ ชนิดน้ำเย็นฯ

11.1.2 เอกสารแสดงการคำนวณเพื่อเลือกใช้ขนาดของ Chilled water pump ขนาดชุดต่อรับ - ส่งน้ำเย็น และขนาดสายไฟฟ้ากำลัง

11.1.3 แบบ General Arrangement ของเครื่องปรับอากาศแบบเคลื่อนที่ฯ พร้อมอุปกรณ์ประกอบ รายการและจำนวนพัสดุ

11.1.4 แบบแสดงขนาดมิติโดยรวม ของเครื่องปรับอากาศเคลื่อนที่ ชนิดน้ำเย็นฯ

11.1.5 แบบ...

4.0.12/24

S.O. Otho w

ร.ท. G

11.1.5 แบบ Schematic Diagram ของเครื่องปรับอากาศเคลื่อนที่ ชนิดน้ำเย็นฯ

11.1.6 แบบ Schematic Diagram ระบบควบคุมของเครื่องปรับอากาศเคลื่อนที่ ชนิดน้ำเย็นฯ

11.2 ผู้ขายจะต้องจัดทำเอกสารแผนการควบคุมคุณภาพ (Quality Control Plan) และเอกสารการตรวจสอบการควบคุมคุณภาพ (Quality Control Protocol) ที่ใช้ในการติดตั้งและเกณฑ์ในการทดสอบทดลองเครื่องปรับอากาศเคลื่อนที่ฯ เสนอให้ สำนักงานส่งกำลังบำรุง อุทหาเรือพระจุลจอมเกล้า กรมอุทหาเรือ ภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เพื่อให้ กองควบคุมคุณภาพ อุทหาเรือพระจุลจอมเกล้า กรมอุทหาเรือ ดำเนินการตรวจสอบและรับรอง ก่อนเริ่มดำเนินงาน ทั้งนี้ทางราชการ ขอสงวนสิทธิ์ในการชำระเงินค่าจ้าง หากเอกสารแผนควบคุมคุณภาพการในการจัดซื้อฯ ของผู้รับจ้างไม่ผ่านการอนุมัติใช้จากทางราชการ

12. กำหนดส่งมอบพัสดุ

12.1 กำหนดส่งมอบจัดเครื่องปรับอากาศเคลื่อนที่ ชนิดน้ำเย็น Semi-Hermetic Screw Compressor ขนาดทำความเย็นไม่ต่ำกว่า 80 ตัน พร้อมรถลาก และอุปกรณ์ประกอบ จำนวน 1 ชุดเครื่อง ณ แผนกบริการ และซ่อมบำรุง กองสนับสนุน อุทหาเรือพระจุลจอมเกล้า กรมอุทหาเรือ ตำบลแหลมฟ้าผ่า อำเภพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ ภายใน 240.(สองร้อยสี่สิบ) วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขายกับทางราชการ

12.2 การส่งมอบสิ่งของตามข้อ 12.1 ไม่ว่าจะเป็นการส่งมอบเพียงครั้งเดียว หรือส่งมอบหลายครั้ง ผู้ขายจะต้องแจ้งกำหนดเวลาการส่งมอบแต่ละครั้ง โดยทำเป็นหนังสือนำแล้วไปยื่นต่อทางราชการ ณ กองพัสดุช่าง อุทหาเรือพระจุลจอมเกล้า กรมอุทหาเรือ ในวันและเวลาทำการของทางราชการ ก่อนวันส่งมอบไม่น้อยกว่า 3 (สาม) วันทำการ

13. ข้อกำหนดในการส่งมอบ

13.1 ผู้ขายต้องส่งมอบเครื่องปรับอากาศเคลื่อนที่ ชนิดน้ำเย็น Semi-Hermetic Screw Compressor ขนาดทำความเย็นไม่ต่ำกว่า 80 ตัน พร้อมรถลาก และอุปกรณ์ประกอบ จำนวน 1 ชุดเครื่อง ซึ่งมีรายละเอียดเงื่อนไข ข้อกำหนดและคุณลักษณะเฉพาะตามที่ทางราชการกำหนด ในกรณีการส่งมอบสิ่งของที่ประกอบกันเป็นชุด ถ้าขาดส่วนประกอบส่วนหนึ่งส่วนใดไปแล้ว จะไม่สามารถใช้งานได้โดยสมบูรณ์ แม้คู่สัญญาจะส่งมอบสิ่งของภายในกำหนดตามสัญญา แต่ยังคงขาดส่วนประกอบบางส่วน ต่อมาได้ส่งมอบประกอบที่ยังขาดนั้นเกินกำหนด ให้ถือว่าไม่ได้ส่งมอบสิ่งของนั้นเลยให้ปรับเต็มราคาของทั้งชุด

13.2 ในกรณีเป็นพัสดุที่ผู้ขายนำเข้าจากต่างประเทศ ผู้ขายต้องนำเอกสารใบนำเข้าสินค้า (Import Entry) และใบกำกับสินค้า (Invoice) ที่มีรายละเอียด/ข้อมูลครบถ้วน แสดงราคาปรากฏ และได้รับการรับรองสำเนาถูกต้องจากหน่วยงานของทางราชการที่รับผิดชอบ มาแสดงต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ผู้ตรวจรับพัสดุ และมอบสำเนาเอกสารดังกล่าวให้กับทางราชการไว้เป็นหลักฐานในวันตรวจรับพัสดุนั้น ๆ

13.3 ในกรณีที่ราคาขายตามสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือกับทางราชการ ที่ทำไว้กับทางราชการ มีมูลค่าสูงกว่าราคาสินค้าตามใบกำกับสินค้า (Invoice) ในข้อ 11.2 เกินกว่าร้อยละ 72.27 (เจ็ดสิบสองจุดสองเจ็ด) ผู้ขายต้องทำหนังสือชี้แจงเหตุผลในการเสนอราคาขายตามสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือกับทางราชการ ที่ทำไว้กับทางราชการมาเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ผู้ตรวจรับพัสดุ

13.4 ผู้ขายต้องมีเอกสารฉบับจริงรับรองว่า พักสุดที่ส่งมอบเป็นของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน อยู่ในสภาพใช้งานได้ทันทีทุกรายการของการจัดซื้อครั้งนี้ จากบริษัทผู้ผลิตหรือบริษัทสาขาของบริษัทผู้ผลิต (Regional Office) หรือตัวแทนจำหน่าย ให้กับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ผู้ตรวจรับพัสดุในวันที่ตรวจรับพัสดุ

ว.อ. [Signature]

ว.น. [Signature]

13.5 ผู้ขาย...

13.5 ผู้ขายต้องส่งมอบเอกสารต่าง ๆ ของเครื่องปรับอากาศเคลื่อนที่ ชนิดน้ำเย็น Semi-Hermetic Screw Compressor ขนาดทำความเย็นไม่ต่ำกว่า 80 ตัน พร้อมรถลาก และอุปกรณ์ประกอบ ฉบับภาษาไทย หรือภาษาอังกฤษ จำนวน 4 ชุด มาพร้อมกับพัสดุที่ส่งมอบ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมใด ๆ ทั้งสิ้น ดังรายการต่อไปนี้

13.5.1 หนังสือคู่มือการใช้งานและบำรุงรักษา (Instruction Manual for Operating and Maintenance)

13.5.2 หนังสือรายการอะไหล่และอุปกรณ์ (Part Lists)

13.5.3 เอกสารระบบซ่อมบำรุงตามแผน (Planned Maintenance System)

13.5.4 บันทึกผลการทดสอบทดลองตามข้อ 14.2

13.5.5 As-built Drawing ของแบบต่าง ๆ (Drawing) ตามข้อ 11.1

13.6 ผู้ขายต้องส่งมอบเอกสารต่าง ๆ ตามข้อ 13.5 ที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับแล้ว ให้สำนักงานส่งกำลังบำรุง อุทการเรือพระจุลจอมเกล้า กรมอุทการเรือ เพื่อส่งมอบให้หน่วยต่าง ๆ (โดยอ้างสัญญาซื้อขาย) จำนวนหน่วยละ 1 ชุด ดังนี้

13.6.1 แผนบริการและซ่อมบำรุง กองสนับสนุน อุทการเรือพระจุลจอมเกล้า กรมอุทการเรือ

13.6.2 แผนการโรงงาน กองบริหารงานซ่อมสร้าง อุทการเรือพระจุลจอมเกล้า กรมอุทการเรือ

13.6.3 กองแผนและประมาณการช่าง อุทการเรือพระจุลจอมเกล้า กรมอุทการเรือ

13.6.4 กองออกแบบกลจักร กรมแผนการช่าง กรมอุทการเรือ

13.7 ผู้ขายต้องส่งมอบผลการทดลองจากโรงงานผู้ผลิต ของพัสดุที่ส่งมอบ ให้กับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในวันตรวจรับพัสดุ (ถ้ามี)

14. การตรวจรับพัสดุ

14.1 เมื่อผู้ขายได้ดำเนินการประกอบและติดตั้งเครื่องปรับอากาศเคลื่อนที่ ชนิดน้ำเย็น Semi-Hermetic Screw Compressor ขนาดทำความเย็นไม่ต่ำกว่า 80 ตัน พร้อมรถลาก และอุปกรณ์ประกอบ จำนวน 1 ชุดเครื่องแล้วเสร็จ ผู้ขายจะต้องทดสอบระบบทั้งหมด ที่โรงงานผู้ผลิตหรือสถานที่ของผู้ประกอบการ เพื่อให้แน่ใจว่าเครื่องปรับอากาศเคลื่อนที่ฯ และอุปกรณ์ประกอบทุกอย่าง สามารถทำงานได้อย่างถูกต้องเรียบร้อย ต่อหน้าคณะกรรมการตรวจรับพัสดุพร้อมส่งมอบบันทึกผลการทดสอบทดลองให้กับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และทางราชการจะไม่รับผิดชอบในความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นจากการทดสอบทดลองนั้น

14.2 ผู้ขายจะต้องทดลองเดินเครื่องปรับอากาศเคลื่อนที่ฯ ทั้งระบบต่อเนื่องกันอย่างน้อย 24 ชั่วโมง เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 วันทำการ ในระหว่างนั้นผู้ขายจะต้องทดลองปรับแต่ง และตรวจหาข้อบกพร่องในการทำงานของระบบ หากปรากฏว่าระบบส่วนใดไม่สามารถใช้งานได้ตามวัตถุประสงค์ของทางราชการแล้ว ผู้ขายต้องรับผิดชอบในการแก้ไขงานในระบบนั้นหรือส่วนที่เกี่ยวข้อง แล้วทำการทดสอบใหม่อีกครั้งโดยเร็ว จนกว่าจะแน่ใจว่าระบบทั้งหมดสามารถทำงานได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ ตามความต้องการของทางราชการกำหนด

14.3 การทดสอบทดลองใช้งานเครื่องปรับอากาศเคลื่อนที่ฯ จะต้องเป็นไปตามหลักการทางวิศวกรรมมาตรฐานของบริษัทผู้ผลิต โดยต้องมีคณะกรรมการตรวจรับพัสดুর่วมเป็นสักขีพยานในการทดสอบทดลองด้วย ทั้งนี้ผู้ขายเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดหาอุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในการทดสอบทดลอง

ว.อ. ๒๕/๑๐๓

ว.อ. ๐๗๖ พ

ว.ท. ๕

14.4 ถ้าปรากฏว่า...

14.4 ถ้าปรากฏว่าพัสดุที่ผู้ขายส่งมอบไม่ตรงตามข้อกำหนดของเงื่อนไขตามข้อตกลงเป็นหนังสือกับทางราชการ ทางราชการทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับของนั้น ในกรณีเช่นนี้ผู้ขายจะต้องรับนำพัสดุที่ถูกต้องมาเปลี่ยนให้ใหม่โดยเร็ว นับตั้งแต่วันที่ทางราชการแจ้งให้ทราบ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมใด ๆ ทั้งสิ้น

15. การรับประกัน

15.1 ผู้ขายต้องให้รับประกันความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องของเครื่องปรับอากาศเคลื่อนที่ ชนิดน้ำเย็น Semi-Hermetic Screw Compressor ขนาดทำความเย็นไม่ต่ำกว่า 80 ตัน พร้อมรถลาก และอุปกรณ์ประกอบ ตามมาตรฐานของบริษัทผู้ผลิต แต่ต้องไม่น้อยกว่า 365 (สามร้อยหกสิบห้า) วัน ในกรณีที่รับประกันพัสดุตามมาตรฐานของบริษัทผู้ผลิตมากกว่า 365 (สามร้อยหกสิบห้า) วัน ผู้ขายต้องระบุจำนวนเวลาของการรับประกันให้ชัดเจน โดยการรับประกันให้นับถัดจากวันที่ทางราชการได้รับมอบพัสดุไว้ใช้ราชการเรียบร้อย หากเกิดชำรุดและ/หรือเสียหายระหว่างใช้งานตามปกติภายในระยะเวลารับประกัน ผู้ขายต้องเริ่มเข้ามาดำเนินการแก้ไขภายใน 7 (เจ็ด) วัน หลังจากได้รับแจ้งจากทางราชการ และดำเนินการซ่อมทำหรือเปลี่ยนพัสดุที่ชำรุดให้ใหม่กรณีที่เปลี่ยนพัสดุที่ชำรุดให้ใหม่ทดแทนของเดิม ให้แล้วเสร็จภายใน 240 (สองร้อยสี่สิบ) วัน นับถัดจากวันที่ทางราชการมีหนังสือแจ้งการขอรับประกัน โดยผู้ขายเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น เมื่อทำการแก้ไขแล้วผู้ขายจะต้องรับประกันพัสดุนำมาเปลี่ยนให้ใหม่ ต่อไปอีก 365 (สามร้อยหกสิบห้า) วัน แต่ระยะเวลารับประกันรวมแล้วไม่เกิน 450 (สี่ร้อยห้าสิบ) วัน

15.2 ภายในระยะเวลารับประกัน เมื่อผู้ขายได้รับแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรจากทางราชการว่าพัสดุนั้นเกิดการชำรุด และ/หรือเสียหายระหว่างการใช้งานตามปกติ และผู้ขายไม่มาดำเนินการภายในระยะเวลาที่ทางราชการกำหนดไว้ในข้อ 15.1 ทางราชการขอสงวนสิทธิ์ที่จะจ้าง บริษัท/ห้าง/ร้าน หรือบุคคลอื่นมาทำการแก้ไข โดยผู้ขายต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น

16. การให้คำแนะนำในการใช้งาน

ผู้ขายจะต้องจัดส่งเจ้าหน้าที่ผู้ชำนาญงานมาดำเนินการฝึกอบรมวิธีการใช้งานเครื่องปรับอากาศเคลื่อนที่ชนิดน้ำเย็นฯ และการซ่อมบำรุงเบื้องต้นให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของทางราชการ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 (หนึ่ง) วัน หรือจนกว่าเจ้าหน้าที่ของทางราชการจะเข้าใจ และสามารถปฏิบัติงานได้ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมใด ๆ ทั้งสิ้น ตามวันและเวลาที่ทางราชการจะนัดหมาย โดยผู้ขายจะต้องแจ้งต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 (เจ็ด) วัน ก่อนวันแนะนำการใช้งาน ทั้งนี้ผู้ขายจะต้องส่งมอบเอกสารที่ลงนามรับรองโดยหัวหน้าคณะเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ผู้ขายได้ให้คำแนะนำในการใช้งานพัสดุดังกล่าวให้กับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ว่าได้ดำเนินการให้คำแนะนำในการใช้งานและบำรุงรักษาพัสดุนั้น เรียบร้อยแล้ว

17. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศเคลื่อนที่ ชนิดน้ำเย็น Semi-Hermetic Screw Compressor ขนาดทำความเย็นไม่ต่ำกว่า 80 ตัน พร้อมรถลาก และอุปกรณ์ประกอบ จำนวน 1 ชุดเครื่อง มีวงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรรเป็นเงินทั้งสิ้น 7,000,000 บาท (เจ็ดล้านบาทถ้วน)

18. การจ่ายเงินล่วงหน้า

- ไม่มี -

40-15/2564

ร.อ. อ.ท. น

ร.ท. 

19. เงื่อนไข...

19. เงื่อนไขการชำระเงิน

ผู้ซื้อตกลงชำระเงินค่าพัสดุตามข้อ 1 ให้แก่ผู้ขาย ดังนี้

19.1 ผู้ซื้อตกลงชำระเงินและผู้ขายตกลงรับเงินค่าพัสดุตามข้อ 1 ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนตามสัญญาซื้อจ้างหรือข้อตกลงเป็นหนังสือกับทางราชการ และทางราชการได้ตรวจรับมอบสิ่งของไว้เรียบร้อยแล้ว โดยกำหนดการจ่ายเงินเป็นจำนวน 3 งวด โดยมีรายละเอียดการดำเนินการ ดังนี้

19.1.1 เงินงวดที่ 1 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 40 (สี่สิบ) ของราคาตามสัญญาทั้งหมด เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบพัสดุตาม ผนวก ข้อ 3.1 ณ โรงงานผู้ผลิตหรือสถานที่ของผู้ประกอบการ ส่งแบบการติดตั้งเครื่องปรับอากาศเคลื่อนที่ ชนิดน้ำเย็นฯ ที่ได้รับการตรวจสอบและรับของจาก กรมแผนการช่าง กรมอุทกหารเรือ ตามข้อ 11.1 ส่งเอกสารแผนการควบคุมคุณภาพ (Quality Control Plan) และเอกสารการตรวจสอบการควบคุมคุณภาพ (Quality Control Protocol) ที่ใช้ในการติดตั้งและเกณฑ์ในการทดสอบทดลองเครื่องปรับอากาศเคลื่อนที่ ชนิดน้ำเย็นฯ ที่ได้รับการรับรองจาก กองควบคุมคุณภาพ อุทกหารเรือพระจุลจอมเกล้า กรมอุทกหารเรือ ตามข้อ 11.2 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับมอบสิ่งของถูกต้องครบถ้วน

19.1.2 เงินงวดที่ 2 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 30 (สามสิบ) ของราคาตามสัญญาทั้งหมด เมื่อผู้ขายได้ประกอบและติดตั้งเครื่องปรับอากาศเคลื่อนที่ ชนิดน้ำเย็นฯ แล้วเสร็จ ทำการทดสอบระบบทั้งหมดที่โรงงานผู้ผลิตหรือสถานที่ของผู้ประกอบการ ตามข้อ 14.1 ต่อหน้าคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ พร้อมทั้งส่งมอบบันทึกผลการทดสอบทดลองให้กับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และได้ปฏิบัติงานคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับมอบสิ่งของถูกต้องครบถ้วน

19.1.3 เงินงวดที่ 3 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 30 (สามสิบ) ของราคาตามสัญญาทั้งหมด เมื่อผู้ขายได้จัดส่งมอบเครื่องปรับอากาศเคลื่อนที่ ชนิดน้ำเย็น Semi-Hermetic Screw Compressor ขนาดทำความเย็นไม่ต่ำกว่า 80 ตัน พร้อมรถลาก และอุปกรณ์ประกอบ จำนวน 1 ชุดเครื่อง ครบถ้วนตามสัญญาซื้อขายถึงสถานที่ส่งมอบ ส่งมอบเอกสารตามข้อ 13.5 ส่งมอบเอกสารแผนการควบคุมคุณภาพ (Quality Control Plan) และเอกสารการตรวจสอบการควบคุมคุณภาพ (Quality Control Protocol) ที่ได้บันทึกข้อมูล ขั้นตอนเกณฑ์ และผลการทดสอบทดลอง จากการดำเนินการเรียบร้อยแล้ว และคณะตรวจรับพัสดุได้ตรวจมอบสิ่งของถูกต้องครบถ้วน และทางราชการได้รับมอบไว้ใช้ราชการเรียบร้อยแล้ว

19.2 การจ่ายเงินตามข้อ 19.1 ผู้ซื้อจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของทางผู้ขายโดยตรง ทั้งนี้ ผู้ขายตกลงเป็นผู้รับภาระเงิน หรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอนที่ธนาคารเรียกเก็บและยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้น

20. การทำสัญญาซื้อขาย และหลักประกันสัญญา

20.1 ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน 5 (ห้า) วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อ ทางราชการจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญา ตามแบบสัญญาดังระบุก็ได้

20.2 ผู้ชนะการเสนอราคาครั้งนี้ จะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ภายใน 7 (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากทางราชการ และผู้ขายต้องนำหลักประกันสัญญา ซึ่งเท่ากับร้อยละ 5 (ห้า) ของราคา

น.อ. ๒๖๒๒

ว.อ. ๐๑๒๒ พ

ร.ก.

ตามสัญญาทั้งหมด...

ตามสัญญาทั้งหมด มามอบให้แก่ทางราชการเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา โดยให้ใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

20.2.1 เงินสด

20.2.2 เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน 3 (สาม) วันทำการ

20.2.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

20.2.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

20.2.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

20.3 หลักประกันสัญญาตามข้อ 20.2 ผู้ซื้อจะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 (สิบห้า) วัน เมื่อผู้ขายพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

21. อัตราค่าปรับ

หากผู้ขายไม่สามารถส่งมอบพัสดุได้ทันตามกำหนดการส่งมอบพัสดุ ผู้ขายต้องชำระค่าปรับให้ผู้ซื้อเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.2 (ศูนย์จุดสอง) ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ โดยเริ่มนับถัดจากวันครบกำหนดตามสัญญาซื้อขายหรือหนังสือตกลงซื้อที่ได้ทำไว้กับทางราชการ จนถึงวันที่ผู้ขายได้นำพัสดุมาส่งมอบให้แก่ทางราชการจนถูกต้องครบถ้วน

22. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

22.1 เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ทั้งนี้ การลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงซื้อขายกับทางราชการจะกระทำได้ ต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 แล้ว เท่านั้น

22.2 เมื่อทางราชการ ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อสิ่งของตามหนังสือเชิญชวน เสนอราคาแล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศกำหนดผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

22.2.1 แจกการส่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขยดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน 7 (เจ็ด) วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

22.2.2 จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขยดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใจเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

22.2.3 ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม 22.2.1 หรือ 22.2.2 ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

21.3 ทางราชการ...

4.0.6

10.0

5.0

22.3 ทางราชการ สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

22.4 ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารหนังสือเชิญชวนนี้มีความขัดหรือแย้งกันผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของทางราชการ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

22.5 ทางราชการ อาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากทางราชการไม่ได้

22.5.1 ไม่ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อหรืองบประมาณที่ได้รับการจัดสรรไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไป

22.5.2 มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะจัดซื้อหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นหรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

22.5.3 การทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการหรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

22.5.4 กรณีอื่นในทำนองเดียวกับข้อ 21.5.1 21.5.2 หรือ 21.5.3 ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

23. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทางราชการสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือกับทางราชการของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ ทั้งนี้ หากกรณีผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือกับทางราชการไว้ชั่วคราว

24. หน่วยงานรับผิดชอบ

อุทหาเรื่อพระจุลจอมเกล้า กรมอุทหาเรื่อ เลขที่ 121 หมู่ที่ 5 ตำบลแหลมฟ้าผ่า อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ 10290 โทรศัพท์ 0-2475-6306 ในเวลาราชการ

ท.อ. ๒๕๖๖

ร.อ. ๐๙๖ ๖

ร.ท. ๐๙๖

ผนวก

รายการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศเคลื่อนที่ ชนิดน้ำเย็น Semi-Hermetic Screw Compressor
ขนาดทำความเย็นไม่ต่ำกว่า 80 ตัน พร้อมรถลาก และอุปกรณ์ประกอบ จำนวน 1 ชุดเครื่อง

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วยงาน
1	4110-35-416-8813 เครื่องปรับอากาศเคลื่อนที่ ชนิดน้ำเย็น Semi-Hermetic Screw Compressor ขนาดทำความเย็นไม่ต่ำกว่า 80 ตัน พร้อมรถลาก และอุปกรณ์ประกอบ (รายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะ ตามที่แนบ)	1	ชุดเครื่อง

น.อ.เสถียร ร.อ.อนุ น.น. 

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศเคลื่อนที่
ชนิดน้ำเย็น Semi-Hermetic Screw Compressor ขนาดทำความเย็นไม่ต่ำกว่า 80 ตัน พร้อมรถลาก
และอุปกรณ์ประกอบ จำนวน 1 ชุดเครื่อง

1. ความต้องการ อุ้ทหารเรือพระจุลจอมเกล้า กรมอุ้ทหารเรือ มีความต้องการที่จะจัดซื้อเครื่องปรับอากาศเคลื่อนที่ ชนิดน้ำเย็น Semi-Hermetic Screw Compressor ขนาดทำความเย็นไม่ต่ำกว่า 80 ตัน พร้อมรถลาก และอุปกรณ์ประกอบ จำนวน 1 ชุดเครื่อง เพื่อสนับสนุนการปรับอากาศภายในเรือในมีอุณหภูมิที่เหมาะสม ป้องกันการชำรุด เสื่อมสภาพของอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ของเรือ อีกทั้งอำนวยความสะดวกให้กับเจ้าหน้าที่ ในการซ่อมทำภายในเรือ ให้มีความพร้อมในการปฏิบัติราชการ ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

2. รายละเอียดทั่วไป

เป็นการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศเคลื่อนที่ ชนิดน้ำเย็น Semi-Hermetic Screw Compressor ขนาดทำความเย็นไม่ต่ำกว่า 80 ตัน บนรถพ่วง และอุปกรณ์ประกอบ จำนวน 1 ชุดเครื่อง สนับสนุนแผนกบริการและซ่อมบำรุง กองสนับสนุน อุ้ทหารเรือพระจุลจอมเกล้า กรมอุ้ทหารเรือ โดยระบบปรับอากาศมีการออกแบบตามสภาวะ (Designed Condition) ดังนี้

2.1 สภาวะแวดล้อมภายนอกมีอุณหภูมิของอากาศ (Ambient Temperature) 35°C

2.2 ความชื้นสัมพัทธ์ (Relative Humidity) 85%

ขอบเขตของงาน

2.3 จัดหาเครื่องปรับอากาศเคลื่อนที่ชนิดน้ำเย็น ขนาดทำความเย็นไม่ต่ำกว่า 80 ตัน พร้อมอุปกรณ์ประกอบ ติดตั้งบนรถพ่วง จำนวน 1 คัน โดยมี Chilled Water Unit จำนวน 2 ชุดเครื่อง ขนาด Cooling Capacity รวมกันไม่น้อยกว่า 80 ตันความเย็น ดังนี้

2.3.1 ออกแบบ คำนวณ จัดหาและติดตั้ง เครื่องปรับอากาศเคลื่อนที่ชนิดน้ำเย็นฯ ตามแบบของ Shop Drawing ซึ่งจะต้องออกแบบให้เป็น Chilled Water Unit มีการจัดวางอุปกรณ์ที่ให้ผู้เจ้าหน้าที่สามารถเข้าไปปฏิบัติงานในการซ่อมทำ หรือบำรุงรักษาอุปกรณ์ในแต่ละส่วน (Unit) ของ Chilled Water Unit เช่น Compressor, Condenser หรือ Evaporator เป็นต้น โดยที่มีอิสระในการถอดประกอบได้ในแต่ละชิ้นส่วนของอุปกรณ์ของแต่ละ Unit ซึ่งไม่มีการกีดขวางและไม่ต้องการรื้อถอนอุปกรณ์ของระบบฯ ที่ไม่ได้เกี่ยวข้องในการซ่อมทำออก ทั้งนี้เพื่อให้ Chilled Water Unit ชุดที่ไม่ได้รับการซ่อมทำยังคงทำงานได้อย่างต่อเนื่อง และแบบ ของ Shop Drawing ที่นำเสนอจะต้องได้รับความเห็นชอบจากทางราชการก่อนนำไปใช้ในการออกแบบติดตั้งอุปกรณ์ต่างๆ

2.3.2 Chilled Water Unit จำนวน 2 ชุดเครื่อง ต่อ 1 คัน แต่ละชุดเครื่องต้องทำความเย็นได้ไม่น้อยกว่า 40 ตันความเย็น สามารถสร้างอัตราการไหลของน้ำเย็นไม่น้อยกว่า 24 m³/h ที่กำลังดันทางส่งไม่ต่ำกว่า 40 เมตรน้ำ โดยสามารถสลับกันใช้ได้ทีละ 1 ชุดเครื่อง และเดินใช้งานพร้อมกัน 2 ชุดเครื่อง ในกรณีสนับสนุนการใช้งานที่ต้องทำความเย็นได้มากกว่า 40 ตันความเย็น ทั้งนี้เครื่องปรับอากาศเคลื่อนที่ชนิดน้ำเย็นฯ 1 คัน ประกอบด้วยรายการ ดังนี้

2.3.2.1 คอมเพรสเซอร์ (Compressor) จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ชุดเครื่อง

2.3.2.2 เอกซ์แพนชันวาล์ว (Expansion Valve) จำนวน 2 ชุด

2.3.2.3 อีวาพอเรเตอร์ (Evaporator) จำนวน 2 ชุด

2.3.2.4 คอนเดนเซอร์ (Condenser) ชนิดระบายความร้อนด้วยอากาศ จำนวน 2 ชุดเครื่อง

2.3.2.5 เครื่องสูบน้ำเย็น (Chilled Water Pump) จำนวน 2 ชุดเครื่อง

2.3.2.6 ระบบท่อทางน้ำเย็น และสารทำความเย็น

2.3.2.7 ระบบไฟฟ้า และระบบควบคุม

2.3.2.8 Anti...

40.5/2024

50.0/2024

น

ร.ท.

ร.ท. 

2.3.2.8 Anti-vibration Mount รองรับอุปกรณ์

2.3.3 ชุดท่อรับ - ส่งน้ำเย็น พร้อม Rack สำหรับจัดเก็บท่อรับ - ส่งน้ำเย็น โดยมีคุณลักษณะตามข้อ 3.2

2.3.4 ชุดสายไฟแบบ Marine Type พร้อม Power Plug หรืออุปกรณ์ต่อไฟฟ้าที่มีคุณลักษณะเทียบเท่า และต้องสามารถต่อชุดสายไฟกับตู้จ่ายไฟฟ้า บริเวณอุทหาเรือพระจุลจอมเกล้า กรมอุทหาเรือได้ และ Rack หรือชุดม้วน สำหรับเก็บสายไฟแบบ โดยมีคุณลักษณะตามข้อ 3.3

2.3.5 อุปกรณ์ประกอบอื่นๆ ที่จำเป็น สำหรับการใช้งานเครื่องปรับอากาศเคลื่อนที่ชนิดน้ำเย็นฯ ได้อย่างสมบูรณ์

2.3.6 ออกแบบ คำนวณ และจัดทำโครงสร้างฐานแท่นรองรับ Chilled Water Unit พร้อมติดตั้งหุยกไม่น้อยกว่า 4 จุด ให้สามารถติดตั้งบนรถพ่วง ขนาดไม่ต่ำกว่า 8 ล้อ 2 เพลา และสามารถยกชุดโครงสร้างพร้อม Chilled Water Unit ด้วยรถเครน ขึ้น - ลง รถพ่วง ได้โดยสะดวก สำหรับรายละเอียด ขนาดสัดส่วน เครื่องอุปกรณ์และส่วนควบคุมของรถพ่วง ขนาดไม่ต่ำกว่า 8 ล้อ 2 เพลา ให้เป็นไปตามกฎกระทรวง ฉบับที่ 60 (พ.ศ.2552) ออกตามความในพระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ.2522

2.4 พัสตุที่นำมาใช้ในการผลิตอุปกรณ์ทำน้ำเย็นฯ และรถพ่วง เป็นของใหม่ ไม่เก่าเก็บ และไม่เคยใช้งานมาก่อน

3. คุณลักษณะเฉพาะของเครื่องปรับอากาศเคลื่อนที่ ชนิดน้ำเย็น

3.1 Chilled Water Unit จำนวน 2 ชุดเครื่อง

Chilled Water Unit มีขนาดทำความเย็นได้ไม่น้อยกว่า 40 ตันความเย็นต่อวงจรความเย็น จำนวน 2 ชุดเครื่อง ส่วนที่เป็น Condenser ใช้วิธีระบายความร้อนด้วยอากาศ Chilled Water Unit แต่ละชุดมีระบบควบคุมเป็นแบบ Electronics และ Electro - Mechanical ซึ่งทำงานได้ทั้งแบบอัตโนมัติ (Automatic Control) และแบบสั่งการใช้งานได้อย่างอิสระโดยผู้ใช้งาน (Manual Control)

Chiller Unit และส่วนอื่นของ Chilled Water Unit ที่มีอุณหภูมิต่ำต้องหุ้มด้วยฉนวนแบบ Flexible Closed-Cell Insulation หนาไม่น้อยกว่า 1 นิ้ว และ Chilled Water Unit ต้องติดตั้งระบบการทำงานแบบ Pump down เพื่อเก็บสารทำความเย็นไว้ใน Receiver หรือ Condensing Unit สำหรับในกรณีที่ได้รับการซ่อมทำ หรือไม่ได้เดินเป็นเวลานาน

3.1.1 Compressor จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ชุดเครื่อง

3.1.1.1 Compressor เป็นชนิด Semi-Hermetic Screw Compressor หรือ Reciprocating

3.1.1.2 ใช้ได้กับสารทำความเย็นชนิด R-407C หรือ R-404A

3.1.1.3 การควบคุมความเย็น (Cooling Capacity Control) เป็นระบบ Sequential ปรับแต่งภาระความเย็นได้อย่างน้อย 4 ระดับ

3.1.1.4 อุปกรณ์ที่ใช้ในระบบสารทำความเย็นอย่างน้อยจะต้องประกอบด้วยชุดหล่อลื่นของ Compressor, Filter Drier, Thermostatic Expansion Valve หรือ Electronic Expansion Valve, Sight Glass และ Safety Valve เป็นต้น ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานบริษัทผู้ผลิต

3.1.1.5 สามารถใช้ได้กับระบบไฟฟ้า 380 VAC, 3-Phase, 50 Hz

3.1.1.6 ระบบควบคุมการเริ่มเดินมอเตอร์ของคอมเพรสเซอร์ มีลักษณะการทำงานเป็นแบบ D.O.L หรือ Reduced Current Starting เพื่อควบคุมและลดกระแสไฟฟ้าในขณะเริ่มเดิน

3.1.1.7 เป็นผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปจากโรงงานผู้ผลิตจากต่างประเทศ และมีตัวแทนจำหน่ายภายในประเทศไทย

3.1.2 Expansion Valve แบบ Thermostatic Expansion Valve หรือ Electronic Expansion Valve จำนวน 2 ชุด

3.1.2.1 จะต้อง...

40.12/2011

ร.อ. อรุณ น

ร.อ. 

3.1.2.1 จะต้องได้รับการออกแบบให้รองรับกำลังดันของสารทำความเย็น และสามารถทำความเย็นได้เพียงพอสอดคล้องกับการทำงานของ Chilled Water Unit

3.1.2.2 เป็นผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปจากโรงงานผู้ผลิตจากต่างประเทศ และมีตัวแทนจำหน่ายภายในประเทศไทย

3.1.3 Evaporator แบบ Shell and Tube จำนวน 2 ชุด

Evaporator แบบ Shell and Tube Evaporator โดย Evaporator จะต้องได้รับการออกแบบให้รองรับกำลังดันโดยผ่านการทดสอบแรงดันตามมาตรฐาน ASME ของสารทำความเย็นและน้ำเย็นที่ใช้ในระบบได้อย่างเพียงพอ ขนาดและจำนวนท่อภายในชุด Evaporator จะต้องเพียงพอ และเหมาะสมต่อการแลกเปลี่ยนอุณหภูมิหรือถ่ายเทปริมาณความร้อนระหว่างสารทำความเย็นกับน้ำเย็นตามมาตรฐานโรงงานผู้ผลิต ซึ่ง Evaporator ต้องมีคุณลักษณะ ดังนี้

3.1.3.1 Evaporator ประกอบด้วยชิ้นส่วนที่ทำจากวัสดุ ดังนี้

3.1.3.1.1 Shell : Carbon steel หรือ Stainless Steel grade 304 หรือ 316 หรือ grade สูงกว่า

3.1.3.1.2 Tube Sheet : Carbon steel หรือ Stainless Steel grade 304 หรือ 316 หรือ grade สูงกว่า

3.1.3.1.3 Tube : Low Finned Tube Copper หรือ Stainless Steel grade 304 หรือ 316 หรือ grade สูงกว่า

3.1.3.1.4 Evaporator Head : Carbon steel หรือ Stainless Steel grade 304 หรือ 316 หรือ grade สูงกว่า

3.1.3.2 เป็นผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปจากโรงงานผู้ผลิตจากต่างประเทศ และมีตัวแทนจำหน่ายภายในประเทศไทย

3.1.4 Condenser แบบ Air Cooled Condenser จำนวน 2 ชุดเครื่อง

ส่วนของเครื่องควบแน่น (Condenser) เป็นแบบ Plate Copper Fin หรือ Aluminium Fin มีพัดลมช่วย ใช้อากาศเป็นตัวกลางในการระบายความร้อนออกจากสารทำความเย็น แยกวงจรแก๊สและลมอิสระต่อกัน โดยมีโครงสร้างเป็นโลหะที่ผิวหน้าได้รับการป้องกันสนิมหรือโลหะไร้สนิม และ Condenser จะต้องได้รับการออกแบบให้รองรับกำลังดันของสารทำความเย็นที่ใช้ในระบบได้อย่างเพียงพอ โดยผ่านการทดสอบแรงดันตามมาตรฐาน ASME มีขนาดเหมาะสมต่อการถ่ายเทปริมาณความร้อนระหว่างสารทำความเย็นกับอากาศ ซึ่ง Condenser เป็นผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปจากโรงงานผู้ผลิตภายในประเทศหรือจากต่างประเทศ และต้องมีคุณลักษณะดังนี้

3.1.4.1 ชุด Fin Coil มีลักษณะดังนี้

3.1.4.1.1 วัสดุที่ใช้ทำครีระบายความร้อนของชุด Fin Coil ทำจาก Copper หรือ Aluminium เคลือบสารป้องกันการผุกร่อน จากไอเค็มและแสง UV

3.1.4.1.2 ท่อสารทำความเย็นของชุด Fin Coil เป็น Seamless Copper Tubes

3.1.4.1.3 โครงสร้างเป็นโลหะที่ผิวหน้าได้รับการป้องกันสนิมหรือโลหะไร้สนิม

3.1.4.2 ชุดพัดลม

3.1.4.2.1 พัดลมแบบมอเตอร์ขับเคลื่อนต่อตรงกับพัดลมแบบเหวี่ยง (Centrifugal) หรือต่อด้วยสายพานผ่านมู่เล่ของมอเตอร์ หรือแบบมอเตอร์ขับเคลื่อนต่อตรงกับพัดลมแบบตามแนวแกน (Axial Flow Fan) หรือเป็นไปตามมาตรฐานบริษัทผู้ผลิต

3.1.4.2.2 สามารถถอดชุดพัดลมออกจากส่วนทำความเย็นได้สะดวก

3.1.4.2.3 มอเตอร์...

น.อ. ๒๐๒๓

ร.อ. ๐๒๓ น

ร.ร. ๒๐๒๓

3.1.4.2.3 มอเตอร์ไฟฟ้าเป็นแบบ Squirrel-cage Induction Motor โดยขนาดของมอเตอร์จะต้องมีกำลังเพียงพอที่จะขับใบพัดลม ให้ทำงานตามการใช้งานในระบบที่ได้รับการออกแบบ

3.1.4.2.4 ใช้ได้กับไฟฟ้าขนาด 380 VAC 3 Ph 50 Hz. โดยมีระบบสตาร์ทเป็นแบบ Soft Start หรือเป็นแบบ Reduced Current Starting และมีการระบายความร้อนของมอเตอร์ด้วยใบพัดลมเป็นแบบ TEFC (Totally Enclosed Fan Cooled)

3.1.4.2.5 มีคุณสมบัติของระดับชั้นฉนวน (Insulation) Class F และมีค่าระดับชั้นการป้องกันน้ำและฝุ่นละออง (Degree of Protection) ไม่ต่ำกว่า IP55

3.1.4.2.6 เป็นผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปจากโรงงานผู้ผลิตจากต่างประเทศ และมีตัวแทนจำหน่ายภายในประเทศไทย

3.1.5 เครื่องสูบน้ำเย็น (Chilled Water Pump) จำนวน 2 ชุดเครื่อง

3.1.5.1 คุณลักษณะของเครื่องสูบน้ำเย็น

3.1.5.1.1 เครื่องสูบน้ำเย็นเป็นเครื่องสูบลูกเหงานอน Horizontal Centrifugal Pump ชนิดทำงานแบบ Single Stage ขับเคลื่อนผ่านเพลาคู่ขับเคลื่อนด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า สามารถสร้างอัตราการไหลได้ไม่น้อยกว่า 24 m³/h ที่กำลังดันไม่น้อยกว่า 40 เมตรน้ำ ต่อ 1 ชุดเครื่อง

3.1.5.1.2 เครื่องสูบน้ำเย็นพร้อมมอเตอร์ เป็นผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปจากโรงงานผู้ผลิตจากต่างประเทศ และมีตัวแทนจำหน่ายภายในประเทศไทย

3.1.5.2 ชุดเครื่องสูบน้ำ

3.1.5.2.1 ตัวเรือนเครื่องสูบน้ำ (Pump Casing) ทำด้วยวัสดุ Ni-Al Bronze หรือ Bronze หรือ Cast Iron ตามมาตรฐานบริษัทผู้ผลิต

3.1.5.2.2 ตัวใบพัด (Impeller) ทำด้วยวัสดุ Ni-Al Bronze หรือ Bronze หรือ Stainless Steel ตามมาตรฐานบริษัทผู้ผลิต

3.1.5.2.3 เพลาคู่ขับเคลื่อน (Shaft) ทำด้วยวัสดุ Stainless Steel ที่มีคุณสมบัติทนการกัดกร่อน ตามมาตรฐานบริษัทผู้ผลิต

3.1.5.2.4 ซีลเพลากันน้ำ (Shaft Seal) เป็นแบบ Mechanical Seal ที่ประกอบมาจากวัสดุ Carbon Ceramic และ Nitrile ประกอบสำเร็จจากโรงงานผู้ผลิต

3.1.5.3 มอเตอร์ไฟฟ้าของเครื่องสูบน้ำเย็น

3.1.5.3.1 มอเตอร์ไฟฟ้าเป็นแบบ Squirrel - cage Induction Motor โดยขนาดของมอเตอร์จะต้องมีกำลังเพียงพอที่จะขับชุดเครื่องสูบน้ำเย็น ให้ทำงานตามการใช้งานในระบบที่ได้รับการออกแบบ

3.1.5.3.2 ใช้ได้กับไฟฟ้าขนาด 380 VAC 3 Ph 50 Hz. โดยมีระบบสตาร์ทเป็นแบบ Reduced Current Starting และมีการระบายความร้อนของมอเตอร์ด้วยใบพัดลมเป็นแบบ TEFC (Totally Enclosed Fan Cooled)

3.1.5.3.3 มีคุณสมบัติของระดับชั้นฉนวน (Insulation) Class F และมีค่าระดับชั้นการป้องกันน้ำและฝุ่นละออง (Degree of Protection) ไม่ต่ำกว่า IP55

3.1.6 ท่อ ข้อต่อและฉนวน (Piping and Insulation)

3.1.6.1 ท่อในระบบสารทำความเย็นเป็นท่อชนิด Seamless Copper Tube ตามมาตรฐาน ASTM B 280

3.1.6.2 ท่อในระบบน้ำเย็นเป็นท่อชนิด Stainless เกรด 304

3.1.6.3 ข้อต่อในระบบน้ำเย็นเป็นข้อต่อชนิด Stainless เกรด 304

3.1.7 ระบบควบคุม (Monitoring and Control System)

3.1.7.1 เป็นแบบ...

ร.อ. ๒๕๖๓

ร.อ. ๐๓๖๖ พ

ร.อ.

3.1.7.1 เป็นแบบ Electronic และ Electro - Mechanical ที่สามารถควบคุมแสดงผลอุณหภูมิของน้ำเย็นที่ออกจาก Chilled Water Unit ได้อย่างถูกต้อง แม่นยำตามที่กำหนด และแจ้งเตือนข้อขัดข้องของระบบได้ทั้งหมด การควบคุมความเย็น (Cooling Capacity Control) สามารถปรับภาระการทำงานความเย็น (Cooling Load) ได้ไม่น้อยกว่า 4 Step ซึ่งทำงานได้ทั้งแบบอัตโนมัติ (Automatic Control) และแบบสั่งการใช้งานได้อย่างอิสระโดยผู้ใช้งาน (Manual Control) โดย Cooling Capacity Control ต้องมีความสามารถในการทำงานปรับแต่งภาระการทำงานความเย็น (Cooling Load) ได้จนถึง 100% โดยสามารถทำงานได้สองระบบดังนี้

3.1.7.1.1 ควบคุมแบบอัตโนมัติ (Automatic Control) ผ่านอุปกรณ์ควบคุมแบบไมโครอิเล็กทรอนิกส์ มีหน้าจอแสดงผล (Display) ของชุดควบคุมอัตโนมัติ เป็นชนิด LCD หรือ LED มีระดับการป้องกันไม่น้อยกว่า IP55 โดยต้องสามารถทำงานได้ที่อุณหภูมิไม่ต่ำกว่า 60 องศาเซลเซียส ที่ความชื้นไม่ต่ำกว่า 80% R.H.

3.1.7.1.2 แบบสั่งการใช้งานได้ยังอิสระโดยผู้ใช้งาน (Manual Control) โดยผู้ใช้งานยังคงสามารถควบคุมการทำงานชุด Chilled Water Unit ได้อย่างอิสระจากชุดควบคุมแบบอัตโนมัติ ในกรณีที่ชุดควบคุมอัตโนมัติเกิดการชำรุดเสียหาย

ระบบควบคุมทั้งสองระบบ 3.1.7.1.1 และ 3.1.7.1.2 ต้องถูกออกแบบให้อยู่ภายในตู้ควบคุมเดียวกันเพื่อความสะดวกในการใช้งาน โดยที่ตู้ระบบควบคุมเป็นผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปจากโรงงานผู้ผลิตภายในประเทศหรือต่างประเทศ และต้องได้รับการทดสอบทดลอง ณ โรงงานผู้ผลิตก่อนส่งมอบ

3.1.7.2 ระบบควบคุมด้านความปลอดภัยเป็นแบบควบคุมการทำงานโดยอัตโนมัติทั้งหมด โดยสามารถควบคุมและสั่งการให้อุปกรณ์ในระบบหยุดทำงานเองได้ทันทีเมื่อมีสภาพการทำงานที่ผิดปกติ หรือมีขั้นตอนที่ไม่ถูกต้อง ตามสภาวะการทำงานของระบบ อย่างน้อยประกอบด้วย

3.1.7.2.1 Loss of Chilled Water Flow

3.1.7.2.2 Evaporator Freezing

3.1.7.2.3 Low and High Refrigerant Pressure

3.1.7.2.4 Low Oil Level (ถ้ามี)

3.1.7.2.5 Low Oil Pressure (ถ้ามี)

3.1.7.2.6 Compressor Starting and Running Over Current Protection

3.1.7.2.7 Compressor soft starter fail

3.1.7.2.8 Condenser cooling fan soft starter fail

3.1.7.2.9 Chilled water pump overload

3.1.7.2.10 ระบบ Interlock ให้ Chilled Water Pump ทำงานก่อน Compressor เริ่มเดิน

3.1.7.2.11 Condenser cooling fan motor overload เป็นต้น

3.1.7.3 มีอุปกรณ์แสดงผลที่แสดงค่า Load Capacity และชั่วโมงใช้งานของ Compressor อุณหภูมิน้ำเย็นเข้า - ออก อุณหภูมิอากาศระบายความร้อนเข้า - ออกของ Condenser ค่าความต่างศักย์ไฟฟ้า (V) และค่ากระแส (A) ของภาคไฟฟ้ากำลัง สัญญาณแจ้งเตือน (Alarm) อุณหภูมิหรือแรงดันของอุปกรณ์ควบคุมด้านความปลอดภัย และไฟแสดงสถานะการทำงานของ Chilled Water Unit โดยมีค่าระดับขั้นการป้องกันน้ำและฝุ่นละออง (Degree of Protection) ไม่ต่ำกว่า IP55

3.1.7.4 ระบบควบคุมทางภาคไฟฟ้ากำลังของ Chilled Water Unit เป็นแบบ Mechanical หรือ Electro - Mechanical ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วย

3.1.7.4.1 Main Power Supply

3.1.7.4.2 Circuit...

4.0.15/2014

5.0. 01/14 พ

5.0. 01/14 พ

3.1.7.4.2 Circuit Breaker

3.1.7.4.3 Control Relay

3.1.7.4.4 Phase Protection

3.1.7.4.5 Under Voltage and Over Voltage Protector

3.1.7.4.6 Magnetic Contractor และ Control Fuse เป็นต้น

3.1.7.5 ตู้ควบคุมต้องมีค่าระดับชั้นการป้องกันน้ำและฝุ่นละออง (Degree of Protection) ไม่ต่ำกว่า IP55 ทั้งนี้ตู้ควบคุมอุปกรณ์ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ ต้องจัดวางและบรรจุอยู่ในห้องปรับอากาศที่ ทนต่อสภาวะอากาศร้อน กันแดดและฝน เหมาะสำหรับการใช้งานกลางแจ้งได้ โครงสร้างผนังและฝ้าเพดานของห้องควบคุมมีความเป็นฉนวนกันความร้อนเพื่อรักษาอุณหภูมิและมีระบบปรับอากาศติดตั้งภายในห้อง และมีพื้นที่เพียงพอให้เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานได้

3.1.7.6 ผู้เสนอราคาต้องระบุชนิด และจำนวนอุปกรณ์ระบบควบคุมที่ไม่ได้บรรจุอยู่ในตู้ควบคุม ทั้งนี้อุปกรณ์ดังกล่าวต้องมีค่าระดับชั้นการป้องกันน้ำและฝุ่นละออง (Degree of Protection) ไม่ต่ำกว่า IP55 หรือตามมาตรฐานบริษัทผู้ผลิต

3.1.7.7 อุปกรณ์ระบบควบคุมต้องเป็นผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปจากบริษัทผู้ผลิตจากต่างประเทศ

3.1.7.8 สายไฟฟ้าที่ใช้ในการติดตั้งส่วนระบบควบคุม

3.1.7.8.1 เป็นสายไฟที่ผลิตจากโรงงานผู้ผลิตในประเทศไทยหรือจากต่างประเทศ โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้

3.1.7.8.1.1 Conductor ตามมาตรฐาน IEC 60228 Class 5

3.1.7.8.1.2 Flame Retardant ตามมาตรฐาน IEC 60332-1 หรือ IEC 60332-3

3.1.7.8.2 รางเดินสายไฟฟ้ามีฝาปิด (Heavy Duty PVC Trunking) ชนิดโป๊วง

3.1.8 Anti-vibration Mount

เป็นชนิด Marine Type ที่ได้รับการรับรองตามมาตรฐาน MIL-STD หรือสมาคมจัดชั้นเรือสากล (Marine classification society) เช่น Lloyd's Register of Shipping (LR) หรือ Det Norske Veritas (DNV) หรือ American Bureau of Shipping (ABS) หรือ Germanischer Lloyds (GL) หรือ Bureau Veritas (BV) มีจำนวนเป็นไปตามแบบการติดตั้งอุปกรณ์ เป็นผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปจากโรงงานผู้ผลิตจากต่างประเทศ

3.2 ชุดท่อรับ - ส่งน้ำเย็น

ชุดท่อรับ - ส่งน้ำเย็น (Rubber Flexible Insulation Water Hose) หุ้มฉนวนแบบ Flexible Closed - Cell Insulation หนาไม่น้อยกว่า 3/4 นิ้ว และเย็บผ้าใบเคลือบพีวีซี เสริมใยไนลอน (Kunilon) หนาไม่น้อยกว่า 0.50 มิลลิเมตร ท่อหุ้มอีกชั้นหนึ่งเพื่อป้องกันฉนวนฉีกขาดขณะเคลื่อนย้าย พร้อมหัวต่อเกลียวที่มีขนาดฟันเกลียวตามขนาดเกลียวท่อ Whitworth มาตรฐาน DIN 2999 หรือแบบหน้าแปลนตามมาตรฐาน DIN หรือ JIS

3.2.1 ขนาดความโตของท่อรับ - ส่งน้ำเย็นต้องมีขนาดไม่ต่ำกว่า DN80 และเหมาะสมกับอัตราการไหลของเครื่องสูบน้ำเย็นและสอดคล้องกับ Cooling Capacity รวมที่ไม่น้อยกว่า 80 ตันความเย็น ความยาวท่อรวมทุกท่อนไม่ต่ำกว่า 60 เมตร พร้อม Adapter เพื่อต่อกับท่อรับ - ส่งน้ำเย็นของ กองสนับสนุน อุทการเรือ พระจุลจอมเกล้า กรมอุทการเรือได้

3.2.2 Working Pressure ไม่ต่ำกว่า 40 bar

3.2.3 Working Temperature อยู่ในย่านการใช้งานที่ 0 ถึง 80 °C หรือดีกว่า

3.2.4 ท่อรับ - ส่งน้ำเย็น เป็นผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปจากบริษัทผู้ผลิตในประเทศไทย หรือต่างประเทศ

3.3 ชุดสาย...

4-0. 20/20

5-0. 0/00 9

8-0. 0/00

3.3 ขุดสายไฟฟ้าบก

ขุดสายไฟฟ้ากำลังแบบ Multi Cores โดยมีความยาวไม่น้อยกว่า 40 เมตร จำนวน 1 เส้น พร้อมเข้าหัวสายแบบ Power Plug หรืออุปกรณ์ต่อไฟฟ้าที่มีคุณลักษณะเทียบเท่า และต้องสามารถต่อขุดสายไฟฟ้ากำลังดังกล่าวเข้ากับตู้จ่ายไฟฟ้าบริเวณอุทหาเรือพระจุลจอมเกล้า กรมอุทหาเรือได้

3.3.1 เป็นผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปจากโรงงานผู้ผลิตในประเทศไทยหรือจากต่างประเทศ

3.3.2 ขนาดของสายไฟฟ้ากำลังต้องทนต่อการเรียกกระแสสูงสุดขณะเริ่มใช้งานของอุปกรณ์ทำน้ำเย็นฯ ที่ทำงานขณะภาระความเย็นรวมไม่น้อยกว่า 80 ตันความเย็นต่อคืนได้

3.3.3 Insulation ที่ห่อหุ้ม Conductor ทำด้วยวัสดุที่ได้รับมาตรฐาน IEC 60092-351 หรือ IEC 60092-360 หรือ IEC 60501 หรือ BS 7655 หรือ DIN VDE 0282 หรือ EN 50363

3.3.4 Conductor เป็นแบบ Stranded copper ตามมาตรฐาน IEC 0228 Class 5

3.3.5 เป็นสายไฟที่มีรัศมีการโค้งงอของสายไฟ (Bending Radius) ไม่เกิน 6 เท่าของ Overall diameter ตามมาตรฐาน IEC60092 352

3.3.6 เป็นสายไฟที่มีความคงทนต่อน้ำมัน (Oil Resistant) ตามมาตรฐาน IEC 60811-2-1

3.3.7 Flame Retardant ตามมาตรฐาน IEC 60332-1 หรือ IEC 60332-3

3.3.8 Sheath (Jacket) เป็นสีดำด้วย Thermoplastic Polyolefin หรือ Polyolefin หรือ XLPE (Cross-linked Polyolefin) ตามมาตรฐาน IEC 60092-359

3.4 ลิ้นน้ำ (Valve)

ลิ้นน้ำต้องเป็นผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปตามมาตรฐาน DIN หรือมาตรฐาน JIS จากโรงงานผู้ผลิตในประเทศไทยหรือจากต่างประเทศ

คุณลักษณะของลิ้นแต่ละประเภท ดังนี้

3.4.1 คุณลักษณะเฉพาะของ Gate Valve

3.4.1.1 Valve Body และ Wedge ทำจากวัสดุ Brass หรือ Bronze หรือ Stainless Steel

3.4.1.2 Stem ทำจากวัสดุ Bronze หรือ Stainless Steel

3.4.1.3 ถ้าขนาด Gate Valve มีขนาดตั้งแต่ 2 นิ้วขึ้นไปฝาครอบตัวลิ้น (Bonnet) ต้องเป็นแบบยึดติดด้วยสลัก Bolted Bonnet

3.4.1.4 ทนกำลังดัน (Nominal Pressure) ได้ไม่น้อยกว่า PN10 ตามมาตรฐาน DIN

3.4.2 คุณลักษณะเฉพาะของ Globe Valve

3.4.2.1 ชนิด SDNR (Screw Down Non Return)

3.4.2.2 Valve Body Disc ทำจากวัสดุ Brass หรือ Bronze หรือ Stainless Steel และ Stem ทำจากวัสดุ Brass หรือ Bronze หรือ Stainless Steel

3.4.2.3 ถ้าขนาด Globe Valve มีขนาดตั้งแต่ 2 นิ้วขึ้นไปฝาครอบตัวลิ้นเป็นแบบยึดติดด้วยสลัก Bolted Bonnet

3.4.2.4 ทนกำลังดันได้ไม่น้อยกว่า PN10 ตามมาตรฐาน DIN

3.4.3 คุณลักษณะเฉพาะของ Butterfly Valve

3.4.3.1 Valve Body และ Disc ทำจากวัสดุ Ductile Iron หรือ Brass หรือ Bronze หรือ Stainless Steel เกรด 316 หรือดีกว่า

3.4.3.2 ทนกำลังดันได้ไม่น้อยกว่า PN10 ตามมาตรฐาน DIN

3.4.3.3 ให้ใช้แบบก้านหมุน (Lever Operated) ในการเปิด - ปิดลิ้นน้ำ และมี Indicator แสดงตำแหน่ง Disc ของลิ้นน้ำด้วย

3.4.4 คุณลักษณะ...

น.อ. 

ส.อ.  พ

ร.ท. 

3.4.4 คุณสมบัติเฉพาะของ Check Valve

3.4.4.1 ขนาดท่อ Nominal Diameter ต่ำกว่า 2 นิ้ว ใช้เป็นแบบ Lift Type Disc หรือ Swing Type Disc และขนาดท่อ Nominal Diameter ตั้งแต่ 2 นิ้วขึ้นไป ใช้เป็นชนิด Silent Type แบบชนิดมีหน้าแปลน ที่มีขนาดเป็นไปตามมาตรฐาน DIN

3.4.4.2 Valve Body และ Disc ทำจากวัสดุ Brass หรือ Bronze หรือ Stainless Steel

3.4.4.3 ทนกำลังดันได้ไม่น้อยกว่า PN10 ตามมาตรฐาน DIN

3.4.5 คุณสมบัติเฉพาะของ Water Strainer สำหรับดักจับสิ่งสกปรกภายในระบบท่อน้ำเย็น

3.4.5.1 เป็นแบบ Basket Strainer type.

3.4.5.2 Valve Body ทำจากวัสดุ Ductile Iron หรือ Brass หรือ Bronze

3.4.5.3 ตะแกรง ทำจากวัสดุ Stainless steel ทนกำลังดันได้ไม่น้อยกว่า PN10 ตามมาตรฐาน DIN

3.5 ฉนวน (Insulation)

ฉนวนที่ใช้ต้องเป็นชนิด Flexible Closed - Cell Insulation ซึ่งมีคุณสมบัติ ดังนี้

3.5.1 ความหนาแน่น 40 ถึง 80 kg/m³ ตามมาตรฐาน ASTM D 1667

3.5.2 Water Absorption (% by Weight) ไม่เกิน 5% ตามมาตรฐาน ASTM D1056

3.5.3 สัมประสิทธิ์การนำความร้อน (Thermal Conductivity) ไม่เกิน 0.25 BTU.in/ft²hr °F ที่อุณหภูมิเฉลี่ย 75°F ตามมาตรฐาน ASTM C177

3.6 เครื่องมือวัดต่างๆ ที่ประกอบการติดตั้งในระบบ

3.6.1 เกจวัดความดัน (Pressure Gauges)

ติดตั้งเกจวัดความดันสำหรับแสดงค่ากำลังดันของสารทำความเย็นทางด้านเข้า - ออก รวมทั้งกำลังดันน้ำมันหล่อลื่นของ Compressor โดยเกจวัดกำลังดันเป็นแบบ Bourdon Tube หน้าปัดกลมเส้นผ่านศูนย์กลางมีขนาดที่เหมาะสมกับการใช้งานของอุปกรณ์ที่ติดตั้ง มีสเกลสูงสุดบนหน้าปัดอยู่ในช่วง 150% ถึง 200% ของความดันที่ใช้งานปกติ วัดค่าได้เที่ยงตรงแน่นอน คลาดเคลื่อนได้ไม่เกิน ±1% ของสเกลบนหน้าปัด สเกลอ่านเป็นปอนด์ต่อตารางนิ้ว (PSIG) หรือ กิโลกรัมต่อตารางเซนติเมตร (kg/cm²) หรือบาร์ (bar) เกจวัดความดันแต่ละชุดจะต้องติดตั้งพร้อม Shut Off Needle Valve และเป็นผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปจากโรงงานผู้ผลิตจากต่างประเทศ

3.6.2 เทอร์โมมิเตอร์ (Thermometer)

ติดตั้งเทอร์โมมิเตอร์สำหรับแสดงอุณหภูมิน้ำเย็นเข้า - ออก Evaporator เทอร์โมมิเตอร์ที่นำมาใช้เป็นแบบการขยายตัวของปรอทในหลอดแก้ว Tube เป็นแบบเลนส์สามารถมองดูได้ง่าย สเกลมีขนาดที่เหมาะสมกับการใช้งานของอุปกรณ์ที่ติดตั้ง ใช้สเกลช่วงระหว่าง -20°C ถึง 40°C หรือช่วงที่มากกว่า สำหรับน้ำเย็น ค่าความคลาดเคลื่อนไม่เกิน ±1% และเป็นผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปจากโรงงานผู้ผลิตจากต่างประเทศ

3.7 แผ่นป้ายอุปกรณ์ (Plate)

แผ่นป้ายที่แสดงชื่อของอุปกรณ์ ทำด้วยวัสดุ Stainlee Steel ติดตั้งไว้ที่ตู้ควบคุมการทำงานของ Chilled Water Unit โดยมีรายละเอียดได้แก่ ชื่ออุปกรณ์ หน้าที่การทำงานของสวิทช์ควบคุม และไฟสัญญาณเตือนของอุปกรณ์ต่างๆ เป็นต้น รวมทั้งติดตั้งแผ่นป้ายไว้กับอุปกรณ์ประจำที่อื่นๆ ที่ติดตั้งใน Chilled Water Unit เช่น Compressor Condenser Evaporator และ Chilled Water Pump เป็นต้น ข้อมูลทั้งหมดต้องตอกลง บนแผ่นป้ายให้สามารถอ่านได้ชัดเจน โดยมีหน่วยที่ใช้เป็นระบบ Metric หรือ SI

3.8 รถพ่วง จำนวน 1 คัน

3.8.1 รถพ่วง ขนาดไม่ต่ำกว่า 8 ล้อ 2 เพลา พร้อมยางอะไหล่ 1 เส้น/คัน

3.8.2 โครงสร้าง...

ร.อ. ใส

ร.อ. อหุ พ

ร.อ. ใส

3.8.2 โครงสร้างทำจากเหล็กกล้า (Steel) ตามมาตรฐาน DIN หรือ JIS โดยมีขนาดและชนิดเกรดของโลหะที่มีความแข็งแรงสอดคล้องกับผลการคำนวณน้ำหนักโครงสร้างฐานแท่นรองรับ Chilled Water Unit

3.8.3 ระบบรองรับการสะเทือนเป็นแบบแหวนบงาย

3.8.4 ข้อต่อพ่วง ห่วงลากมีขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางไม่ต่ำกว่า 40 มม.

3.8.5 ระบบเบรก มีระบบลมเบรกแบบกลไกปกติและฉุกเฉิน พร้อมเดินสายลมเบรกและติดตั้งจุดต่อ 2 ตัว

3.8.6 ระบบไฟฟ้าเดินสายไฟพร้อมติดตั้ง Socket DC 24V ตามมาตรฐาน SAE

3.8.7 ให้เป็นไปตามกฎกระทรวง ฉบับที่ 60 (พ.ศ.2552) ออกตามความในพระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ.2522

3.8.8 ติดตั้งกระบอกขาข้าง จำนวน 2 ชุด (4 ขา) รับน้ำหนักด้านซ้าย-ขวา และรับน้ำหนักด้านหลังซ้าย - ขวา ติดตั้งในตำแหน่งที่เหมาะสม และสามารถรับน้ำหนักทั้งหมดแทนยางรถยนต์ได้ โดยในขณะรถเคลื่อนที่ขาข้างต้องมีระยะจากพื้นถนนจุดต่ำสุดของขาข้าง (Road clearance) ไม่น้อยกว่าระยะจากพื้นถนนถึงจุดต่ำสุดของรถ

3.9 อุปกรณ์ประกอบ

3.9.1 ถังพักน้ำเย็น (Expansion Tank)

3.9.1.1 ตัวถังพักน้ำเย็น และโครงสร้าง ทำจากวัสดุ Stainless Steel เกรด 304 ความจุถังพักน้ำเย็นไม่น้อยกว่า 200 ลิตร

3.9.1.2 ติดตั้งอุปกรณ์วัดระดับน้ำเย็นโดยตรง (Sight Glass) แบบหลอดแก้ว (Tubular Glass) ในตำแหน่งที่สามารถตรวจวัดได้ง่าย

3.9.1.3 หุ้มด้วยฉนวนกันความร้อนชนิด Flexible Closed - Cell Sheet Insulation โดยรอบ มีความหนาของฉนวนไม่ต่ำกว่า 1 นิ้ว ป้องกันไม่ให้เกิดหยดน้ำ

3.9.2 รายการเครื่องมือ และอะไหล่ (ผู้เสนอราคาระบุรายการและรายละเอียดสิ่งของที่จะส่งมอบให้)

3.9.2.1 เครื่องมือประจำที่ใช้กับระบบปรับอากาศแบบ Chilled Water Unit ตามมาตรฐานบริษัทผู้ผลิต

3.9.2.2 รายการอะไหล่ประจำอุปกรณ์ของระบบปรับอากาศฯ

3.9.2.3 อุปกรณ์และรายการอะไหล่อื่นๆ ตามมาตรฐานบริษัทผู้ผลิตอุปกรณ์

น.อ. 6/3/20

ร.อ. 0/ทพ พ

ร.ท. 6/11



ประกาศอู่ทหารเรือพระจุลจอมเกล้า กรมอู่ทหารเรือ
เรื่อง ประกวดราคาซื้อเครื่องปรับอากาศเคลื่อนที่ ชนิดน้ำเย็น Semi-Hermetic Screw Compressor
ขนาดทำความเย็นไม่ต่ำกว่า ๘๐ ตัน พร้อมมรลากล และอุปกรณ์ประกอบ
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

อู่ทหารเรือพระจุลจอมเกล้า กรมอู่ทหารเรือ มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อเครื่องปรับอากาศเคลื่อนที่ ชนิดน้ำเย็น Semi-Hermetic Screw Compressor ขนาดทำความเย็นไม่ต่ำกว่า ๘๐ ตัน พร้อมมรลากล และอุปกรณ์ประกอบ จำนวน ๑ ชุดเครื่อง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาากลางของงานซื้อในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๖,๘๘๓,๑๓๑.๖๗ บาท (หกล้านแปดแสนแปดหมื่นสามพันหนึ่งร้อยสามสิบเอ็ดบาทหกสิบเจ็ดสตางค์) ตามรายละเอียดดังนี้

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ในวันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด
๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา
๓. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่ ปอ.๕/งป.๖๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ www.navy.mi.th/procurement-plan หรือ www.gprocurement.go.th ทั้งนี้ หากต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ โปรดสอบถามมายังอู่ทหารเรือพระจุลจอมเกล้า กรมอู่ทหารเรือ โทรศัพท์ ๐ ๒๔๗๕ ๖๙๗๑ ภายในเวลาราชการ โดยอู่ทหารเรือพระจุลจอมเกล้า กรมอู่ทหารเรือ จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าว

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

พลเรือโท

(สันติ มนต์วิเศษ)

ผู้อำนวยการ อู่ทหารเรือพระจุลจอมเกล้า กรมอู่ทหารเรือ



เอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ปอ.๕/งป.๖๙

การซื้อเครื่องปรับอากาศเคลื่อนที่ ชนิดน้ำเย็น Semi-Hermetic Screw Compressor ขนาดทำความเย็น
ไม่ต่ำกว่า ๘๐ ตัน พร้อมรถลาก และอุปกรณ์ประกอบ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ อุทหารเรือพระจุลจอมเกล้า กรมอุทหารเรือ

ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

อุทหารเรือพระจุลจอมเกล้า กรมอุทหารเรือ ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะ
ประกวดราคาซื้อเครื่องปรับอากาศเคลื่อนที่ ชนิดน้ำเย็น Semi-Hermetic Screw Compressor ขนาดทำความเย็น
ไม่ต่ำกว่า ๘๐ ตัน พร้อมรถลาก และอุปกรณ์ประกอบ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
ตามรายการดังนี้

ซื้อเครื่องปรับอากาศเคลื่อนที่ ชนิดน้ำเย็น จำนวน ๑ ชุดเครื่อง

Semi-Hermetic Screw Compressor

ขนาดทำความเย็นไม่ต่ำกว่า ๘๐ ตัน

พร้อมรถลาก และอุปกรณ์ประกอบ

พัสดุที่จะซื้อนี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่
จะใช้งานได้ทันทีและมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาซื้อขาย

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรม วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรม

พัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคา ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมกำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช้บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้อสิ่งทอหัตถ์และเครื่องสำอางหัตถ์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใจนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิตที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย

ต่างประเทศซึ่งยังไม่มีผลการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทย แจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทย แจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอมิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

- (๕) สำเนารับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
- (๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม
- (๗) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ SMEs (ถ้ามี)
- (๘) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์
- (๙) สำเนาหนังสือบริษัทสนธิ
- (๑๐) สำเนาสัญญาของการเข้ามีส่วนร่วม (ถ้ามี)

(๑๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) แคตตาล็อกและ/หรือรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ตามข้อ ๔.๔

(๒) สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made In Thailand ของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ถ้ามี)

(๓) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้ถูกต้องทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ แผนกบริการและซ่อมบำรุง กสน.อจปร.อร.

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๕๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุไม่เกิน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อ

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อก และหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ตามผนวกที่แนบ ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ กรมจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนา และคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความประสงค์จะขอคืนฉบับแคตตาล็อก ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ตรวจสอบภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันเสนอราคา

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่ยื่นยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๘ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรม จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทิ้งงาน เว้นแต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลาที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาไม่อายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการซื้อซึ่งสัญญากำหนดส่งงานงวดเดียว หรือกรณีการซื้อซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๓๕๐,๐๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๕.๑ เงินสด

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ นำพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้กรม ตรวจสอบความถูกต้องในวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอประสงค์จะวางหลักประกันเป็นเงินสด ให้ผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการชำระเงินผ่านช่องทางการชำระเงินดังนี้

โอนเงินเข้าบัญชี ธนาคารทหารไทยธนชาติ จำกัด (มหาชน) เลขที่บัญชี ๐๔๔๑๐๗๔๐๔๓ ชื่อบัญชี เงินประกันสัญญา อจปร.อร.

และส่งหลักฐานการชำระเงินกับธนาคาร พร้อมทั้งแบบแจ้งความประสงค์ชำระเงินค่าหลักประกันการเสนอราคา (เฉพาะกรณีที่มีหลักประกันการเสนอราคาหลายรายการพิจารณา) มาให้กรม ตรวจสอบความถูกต้อง โดยยื่นมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอผ่านระบบ e-GP โดยการชำระเงินและส่งหลักฐานการชำระเงินให้ดำเนินการในวันและเวลาที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันและเวลาเสนอราคาเท่านั้น

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคาให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ กรมจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอ หรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่กรมได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรม จะพิจารณาจากราคารวม

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ กรมทวงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นพนักงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๖.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุด

ของผู้เสนอราคารายอื่น ไม่เกินร้อยละ ๕ ให้จัดซื้อจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิต ภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

กรณีที่มีการเสนอราคาหลายรายการและกำหนดเงื่อนไขการพิจารณาราคารวม หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่เป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย มีสัดส่วนมูลค่าตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป ให้ได้แต้มต่อในการเสนอราคาตามวรรคหนึ่ง

อนึ่ง หากในการเสนอราคาครั้งนั้น ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติทั้งข้อ ๕.๘ และข้อ ๕.๙ ให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นได้แต้มต่อในการเสนอราคาสูงกว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๕

๖.๑๐ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๗. การทำสัญญาซื้อขาย

๗.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อ กรมจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทน การทำสัญญาตามแบบสัญญาตั้งระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๗.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ หรือ กรมเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๖.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาตั้งระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือ กับกรมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าสิ่งของที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรม ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญญัติกลางกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ซื้อซึ่งกรม ได้รับมอบไว้แล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรม จะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย โดยแบ่งออกเป็น ๓ งวด ดังนี้
งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ (สี่สิบ) ของราคาตามสัญญาทั้งหมด
งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ (สามสิบ) ของราคาตามสัญญาทั้งหมด
งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ (สามสิบ) ของราคาตามสัญญาทั้งหมด

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำสัญญาซื้อขายตามแบบดั่งระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันที่ กรม ได้รับมอบสิ่งของ โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๑. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๑.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ แล้วเท่านั้น

๑๑.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขอยดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีธงเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ ภายในเวลาที่กำหนดดั่งระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกจูงจากผู้ออกหนังสือ คำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกจูงให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่าใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ กรม อาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) กรมไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการซื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว

