

## ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

1. ชื่อโครงการ จัดซื้อวัสดุการเข้าหัวสายและการเดินสายไฟ จำนวน 134 รายการ
2. ความเป็นมา

กรมอุทกหารเรือ จะดำเนินการจัดซื้อวัสดุการเข้าหัวสายและการเดินสายไฟ จำนวน 134 รายการเพื่อใช้สนับสนุนงานซ่อมทำเรือ ตามแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ 69
3. วัตถุประสงค์

จัดซื้อวัสดุการเข้าหัวสายและการเดินสายไฟ จำนวน 134 รายการใช้ในการสนับสนุนการซ่อมเรือ เพื่อให้มีความพร้อมในการปฏิบัติราชการ
4. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ
  - 4.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
  - 4.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
  - 4.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
  - 4.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
  - 4.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
  - 4.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
  - 4.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
  - 4.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมอุทกหารเรือ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้ที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
  - 4.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
  - 4.10 ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้
    - 4.10.1 การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา  
กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย
    - 4.10.2 กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้น ต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ  
สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน
    - 4.10.3 การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า
      - 4.10.3.1 กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

4.10.3.2 การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ 4.10.3.1 ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

4.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

4.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

4.12.1 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 (หนึ่ง) ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 (หนึ่ง) ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน 1 (หนึ่ง) ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ 1 (หนึ่ง) ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก 1 (หนึ่ง) ปี ได้

4.12.2 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

4.12.2.1 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน 1 (หนึ่ง) ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน

4.12.2.2 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 1 (หนึ่ง) ล้านบาท แต่ไม่เกิน 5 (ห้า) ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า 1 (หนึ่ง) ล้านบาท

4.12.2.3 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 5 (ห้า) ล้านบาท แต่ไม่เกิน 10 (สิบ) ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 2 (สอง) ล้านบาท

4.12.2.4 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 10 (สิบ) ล้านบาท แต่ไม่เกิน 20 (ยี่สิบ) ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า 3 (สาม) ล้านบาท

4.12.2.5 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 20 (ยี่สิบ) ล้านบาท แต่ไม่เกิน 60 (หกสิบ) ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า 8 (แปด) ล้านบาท

4.12.2.6 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 60 (หกสิบ) ล้านบาท แต่ไม่เกิน 150 (ร้อยห้าสิบ) ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 20 (ยี่สิบ) ล้านบาท

4.12.2.7 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 150 (ร้อยห้าสิบ) ล้านบาท แต่ไม่เกิน 300 (สามร้อย) ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 60 (หกสิบ) ล้านบาท

4.12.2.8 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 300 (สามร้อย) ล้านบาท แต่ไม่เกิน 500 (ห้าร้อย) ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 100 (หนึ่งร้อย) ล้านบาท

4.12.2.9 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 500 (ห้าร้อย) ล้านบาทขึ้นไป ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 200 (สองร้อย) ล้านบาท

4.12.3 สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 (ห้าแสน) บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 (เก้าสิบ) วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 (หนึ่ง) ใน 4 (สี่) ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

4.12.4 กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 (หนึ่ง) ใน 4 (สี่) ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน

(2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 (หนึ่ง) ใน 4 (สี่) ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 (เก้าสิบ) วัน

4.12.5 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ 4 ข้อ 4.12.3 และข้อ 4.12.4 (2) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ.2539 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอ มิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

4.12.6 กรณีตามข้อ 4 ไม่ใช้บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

4.12.6.1 กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

4.12.6.2 นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ.2483 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

4.12.6.3 งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

4.12.6.4 การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

4.12.6.5 การซื้อสิ่งหริมทรัพย์และการเช่าสิ่งหริมทรัพย์

4.12.6.6 กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

4.13 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีนโยบายและแนวทางการป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง

4.14 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงนามในข้อตกลงคุณธรรม กรณีโครงการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินตั้งแต่ 1,000 (หนึ่งพัน) ล้านบาทขึ้นไป

## 5. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อฯ

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุตามผนวกที่แนบ

## 6. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น 2 ส่วน คือ

6.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

6.1.1 ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

6.1.1.1 ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

6.1.1.2 บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

6.1.2 ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นข้อเสนอ สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

6.1.3 ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน 6.1.1 หรือ 6.1.2 ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

6.1.4 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

6.1.4.1 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 (หนึ่ง) ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 (หนึ่ง) ปีสุดท้าย ก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน 1 (หนึ่ง) ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ 1 (หนึ่ง) ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี

๑๖.๐. ๕

โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก 1 (หนึ่ง) ปี ได้

6.1.4.2 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกรารายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศ ซึ่งยังไม่มีกรารายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

6.1.4.2.1 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน 1 (หนึ่ง) ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน

6.1.4.2.2 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 1 (หนึ่ง) ล้านบาท แต่ไม่เกิน 5 (ห้า) ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 1 (หนึ่ง) ล้านบาท

6.1.4.2.3 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 5 (ห้า) ล้านบาท แต่ไม่เกิน 10 (สิบ) ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 2 (สอง) ล้านบาท

6.1.4.2.4 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 10 (สิบ) ล้านบาท แต่ไม่เกิน 20 (ยี่สิบ) ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 3 (สาม) ล้านบาท

6.1.4.2.5 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 20 (ยี่สิบ) ล้านบาท แต่ไม่เกิน 60 (หกสิบ) ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 8 (แปด) ล้านบาท

6.1.4.2.6 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 60 (หกสิบ) ล้านบาท แต่ไม่เกิน 150 (ร้อยห้าสิบ) ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 20 (ยี่สิบ) ล้านบาท

6.1.4.2.7 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 150 (ร้อยห้าสิบ) ล้านบาท แต่ไม่เกิน 300 (สามร้อย) ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 60 (หกสิบ) ล้านบาท

6.1.4.2.8 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 300 (สามร้อย) ล้านบาท แต่ไม่เกิน 500 (ห้าร้อย) ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 100 (หนึ่งร้อย) ล้านบาท

6.1.4.2.9 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 500 (ห้าร้อย) ล้านบาทขึ้นไป ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 200 (สองร้อย) ล้านบาท

6.1.4.3 สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 (ห้าแสน) บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 (เก้าสิบ) วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 (หนึ่ง) ใน 4 (สี่) ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดง หนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

6.1.4.4 กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

6.1.4.4.1 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 (หนึ่ง) ใน 4 (สี่) ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง

๓.๐

หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 (เก้าสิบ) วัน

6.1.4.4.2 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 (หนึ่ง) ใน 4 (สี่) ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 (เก้าสิบ) วัน

6.1.4.5 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ 6.1.4.2 ข้อ 6.1.4.3 และข้อ 6.1.4.4.2 มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ.2539 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

6.1.5 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีนโยบายและแนวทางการป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งแนบเอกสารหลักฐานเกี่ยวกับนโยบายดังกล่าว และแบบตรวจสอบข้อมูลของผู้ประกอบการที่จะเข้าร่วมการเสนอราคาในโครงการที่มีวงเงินตั้งแต่ 300 (สามร้อย) ล้านบาทขึ้นไป (ถ้ามี)

6.1.6 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแนบบแบบข้อตกลงคุณธรรม กรณีโครงการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินตั้งแต่ 1,000 (หนึ่งพัน) ล้านบาทขึ้นไป (ถ้ามี)

6.1.7 สำเนาหนังสือรับรองตราประทับ (ถ้ามี) ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

6.1.8 สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ หรือสำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท

6.1.9 สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ยกเว้นกรณี ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา หรือคณะบุคคลที่ไม่ใช่นิติบุคคล

6.1.10 บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ 1 โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

6.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

6.2.1 ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

6.2.2 แคล์ตตาล็อก และหรือแบบรูป รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่แสดงรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่เสนอขายที่ตรงกับรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของสิ่งที่ทางราชการต้องการซื้อตามข้อ 5 พร้อมทั้งทำเครื่องหมายแสดงรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุตามที่ทางราชการต้องการให้ชัดเจน เสนอมาพร้อมกับการเสนอราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

ทั้งนี้ สำหรับแคล์ตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรม แทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์มีความประสงค์จะขอคืนฉบับแคล์ตตาล็อกผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ตรวจสอบภายใน 7 (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันเสนอราคา

6.2.3 สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made In Thailand ของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

6.2.4 สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี) และกรณีใบขึ้นทะเบียนดังกล่าวหมดอายุ ณ วันยื่นข้อเสนอ จะไม่มีสิทธิได้แต้มต่อตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

6.2.5 สำเนาเอกสารแสดงคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ ตามข้อ 4.11

6.2.6 สำเนาเอกสารแสดงคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เป็นผู้ทำงาน ตามข้อ 4.5 ซึ่งเป็นเอกสารค้นหาผู้ทำงาน จากในระบบ e-GP

6.2.7 สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประชาชนของผู้เสนอราคา

6.2.8 ใบเสนอราคาตามแบบที่ทางราชการกำหนด พร้อมแนบบัญชีแนบท้ายการเสนอราคาครั้งนี้ โดยแจ้งรายละเอียดของพัสดุตามข้อ 5

6.2.9 บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ 2 โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

## 7. ข้อกำหนดในการเสนอราคา

7.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้ยื่นข้อเสนอให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอจะต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการขูดลบ ตก เติม หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลง ทั้งนี้ หากมีการขูดลบ ตก เติม แก้ไขเปลี่ยนแปลงจะต้องลงลายมือชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

7.2 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องระบุตราอักษร รุ่น บริษัทผู้ผลิต และประเทศผู้ผลิต ในใบเสนอราคา ตามแบบใบเสนอราคาที่ทางราชการกำหนด พร้อมทั้งแนบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่เสนอขายตามข้อ 5 ให้ตรงกับความต้องการของทางราชการ

7.3 ราคาที่เสนอเป็นราคารวมอากรทางศุลกากร แต่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว โดยแยกเสนอราคา ดังนี้

7.3.1 ราคาต่อหน่วย ราคารวมของแต่ละรายการ และราคารวมทุกรายการ

7.3.2 จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่มของราคารวมตามข้อ 7.3.1

7.3.3 ราคารวมทั้งสิ้นของตามข้อ 7.3.1 และตามข้อ 7.3.2

7.4 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาครบทุกรายการทางราชการจะไม่แยกซื้อ โดยพิจารณาจัดซื้อจากผู้เสนอราคา ซึ่งดำเนินการถูกต้องตามที่ทางราชการกำหนด ทั้งนี้ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ

7.5 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเอกสารในส่วนที่เป็นสาระสำคัญที่มีปริมาณมากและเป็นอุปสรรคในการนำเข้าระบบ ได้แก่ทางราชการ พร้อมสรุปจำนวนเอกสารสารดังกล่าวมาส่ง ณ ศูนย์พัสดุช่าง กรมอู่ทหารเรือ ตำบลสี่ตึก อบ.เอศสี่ตึก อบ.จังหวัดชลบุรี ภายใน 7 (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันเสนอราคา โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงลายมือชื่อ พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) กำกับในเอกสารนั้นด้วย และ upload ไฟล์แบบสรุปจำนวนเอกสารในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format) ผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

7.6 ทางราชการทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ หรืออาจยกเลิก โดยไม่พิจารณาจัดหาเลยก็ได้แล้วแต่จะพิจารณา และให้ถือว่า การตัดสินใจของทางราชการเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้

7.7 ก่อนยื่นของข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบดูร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วน และเข้าใจเอกสารทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นของเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

## 8. การกำหนดยื่นราคา

ราคาที่เสนอขายต้องยื่นราคาไม่น้อยกว่า 180 (หนึ่งร้อยแปดสิบ) วัน นับแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

## 9. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบในเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทางราชการ จะพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอด้วยการตัดสินใจคัดเลือก โดยใช้หลักเกณฑ์ราคา และพิจารณาจากราคารวม ทั้งนี้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะจัดพิมพ์ใบเสนอราคาและเอกสารการเสนอราคาของผู้ยื่นข้อเสนอราคาทุกรายจากทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ภายหลังจากตรวจสอบการมีผลประโยชน์ร่วมกัน คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอและคุณสมบัติด้านเทคนิคแล้วเสร็จ โดยให้กรรมการทุกคนลงลายมือชื่อกำกับไว้ในใบเสนอราคา และเอกสารประกอบการเสนอราคาของผู้ยื่นข้อเสนอทุกแผ่นทุกหน้าโดยจะพิจารณาตามลำดับ ดังนี้

ในกรณีที่ผู้ยื่นเสนอราคาที่คัดเลือกไว้ไม่ยอมเข้าทำสัญญาหรือข้อตกลงกับทางราชการ ในเวลาที่ทางราชการกำหนดตามที่ทางราชการกำหนดไว้ในขอบเขตของงาน (TOR) ครั้งนี้ โดยคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ พิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่ทำงาน พร้อมทั้งพิจารณาผู้เสนอราคาต่ำรายถัดไป แล้วแต่กรณี

๒๐. ๕

#### 9.1 การตรวจสอบการมีผลประโยชน์ร่วมกัน

ทางราชการจะดำเนินการตรวจสอบการมีผลประโยชน์ร่วมกันจากเอกสารหลักฐานของผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นที่เข้าเสนอราคา หรือเข้ายื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐนั้นในคราวเดียวกัน ทางราชการจะไม่รับพิจารณาข้อเสนอทางด้านเทคนิคและข้อเสนอทางด้านราคารายนั้นต่อไป การตัดสินใจของทางราชการถือเป็นที่สุด

#### 9.2 การตรวจสอบคุณสมบัติ

ทางราชการจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติเอกสารหลักฐานของผู้ยื่นข้อเสนอ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน และเสนอเอกสารหลักฐานไม่ถูกต้องตรงตามที่ทางราชการกำหนด ทางราชการ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอทางด้านเทคนิคและข้อเสนอทางด้านราคารายนั้นต่อไป การตัดสินใจของทางราชการถือเป็นที่สุด

#### 9.3 การพิจารณาข้อเสนอทางด้านเทคนิค

9.3.1 ทางราชการจะพิจารณาข้อเสนอทางด้านเทคนิคที่เสนอถูกต้อง และตรงตามความต้องการของทางราชการตามที่กำหนด

9.3.2 ทางราชการจะไม่รับพิจารณาข้อเสนอทางด้านเทคนิคที่ไม่ตรงตามความต้องการของทางราชการ และจะไม่รับพิจารณาข้อเสนอทางด้านราคารายนั้นต่อไป การตัดสินใจของทางราชการถือเป็นที่สุด

#### 9.4 การพิจารณาด้านราคา

ทางราชการจะตรวจสอบและพิจารณาเปรียบเทียบข้อเสนอด้านราคาของผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย ที่ผ่านการพิจารณา ตามข้อ 9.1 9.2 และ 9.3 ตามลำดับขั้นตอนดังนี้

9.4.1 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ 10 (สิบ) ทางราชการจะจัดซื้อจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ 10 (สิบ) ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน 3 (สาม) ราย สำหรับผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs ทั้งนี้ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต่้ต่อด้านราคาจะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้แล้วมีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.)

9.4.2 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ 5 (ห้า) ให้จัดซื้อจากผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย สำหรับกรณีที่มีการเสนอราคาหลายรายการ และกำหนดเงื่อนไขการพิจารณาราคารวม หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่เป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย มีสัดส่วนมูลค่าตั้งแต่ร้อยละ 60 (หกสิบ) ขึ้นไป ให้ได้แต่้ต่อในการเสนอราคานั้น

9.4.3 หากในการเสนอราคารั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติทั้งข้อ 9.4.1 และ 9.4.2 ให้ผู้เสนอราคารายนั้นได้แต่้ต่อในการเสนอราคาสูงกว่าผู้ประกอบการอื่นไม่เกินร้อยละ 15 (สิบห้า) และหากกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตามข้อ 9.4.1 และ 9.4.2 แต่ไม่ยื่นสำเนาเอกสาร

ตามข้อ 6.2.4 และ 6.2.5 ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นก็จะไม่ได้รับสิทธิการได้แต้มต่อในการเสนอราคาดังกล่าว แต่จะไม่ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นเป็นผู้ไม่ผ่านคุณสมบัติแต่อย่างใด

9.4.4 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ 3 (สาม) ทางราชการจะจัดซื้อจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว สำหรับผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้รับสิทธิ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

9.4.5 เมื่อทางราชการได้พิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอตามข้อ 9.4.1 9.4.2 9.4.3 และ 9.4.4 แล้ว จะพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาครบถ้วนและเสนอราคารวมต่ำสุด

9.4.6 ทางราชการจะเรียกผู้ยื่นข้อเสนอ ตามข้อ 9.4.5 มาต่อรองราคากรณีราคาที่สูงกว่าวงเงินที่จัดซื้อ หากต่อรองแล้วราคาอยู่ในวงเงินที่จัดซื้อ ทางราชการจะคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายดังกล่าว เป็นผู้ชนะ

9.4.7 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอรายต่ำสุดไม่ยอมลดราคา หรือยอมลดราคาจนถึงที่สุดแล้วแต่ราคาลดลง ยังสูงกว่าวงเงินที่จะจัดซื้อ คณะกรรมการฯ จะเรียกผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายที่ผ่านการพิจารณาตามข้อ 9.1 9.2 และ 9.3 มาเสนอราคาใหม่ พร้อมกันและจะคัดเลือกตามลำดับขั้นตอนดังนี้

9.4.7.1 ทางราชการจะคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคารวมต่ำสุด ที่เสนอราคาอยู่ในวงเงินที่จะจัดซื้อจัดจ้าง หากรายใดไม่มายื่นซองให้ถือว่ารายนั้นยื่นราคาตามที่เสนอไว้เดิม

9.4.7.2 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาสูงกว่าวงเงินที่จะจัดซื้อ แต่ส่วนที่สูงกว่าวงเงินที่จะจัดซื้อนั้นไม่เกินร้อยละสิบของวงเงินที่จะจัดซื้อ หากพิจารณาแล้วเป็นราคาที่เหมาะสมและทางราชการ มีงบประมาณสนับสนุนเพิ่มเติม จะพิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอราคาเป็นผู้ชนะการเสนอราคา

9.5 เพื่อประโยชน์ในการพิจารณาตัดสินคัดเลือก ทางราชการมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวกับผู้ยื่นข้อเสนอได้ โดยทางราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับราคาหรือ ไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

9.6 ทางราชการ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ หรืออาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการ เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของทางราชการเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือ ค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งทางราชการจะพิจารณายกเลิกการยื่นข้อเสนอและพิจารณาการลงโทษ ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่า การยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการฯ หรือทางราชการจะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจง และแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ ทางราชการมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือ

ไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ จากทางราชการ

9.7 ทางราชการ สงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาราคาของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

9.7.1 ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของทางราชการ

9.7.2 ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

9.7.3 เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

9.8 ก่อนลงนามในสัญญา ทางราชการอาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ หากปรากฏว่า มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคา หรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

9.9 คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้กับ กรมอุทกหารเรือ ภายใน 7 (เจ็ด) วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือกับทางราชการ เว้นแต่เป็น กรณีการเข้าซึ่งสัญญาอายุไม่เกิน 90 (เก้าสิบ) วัน หรือกรณีการซื้อซึ่งสัญญากำหนดส่งงานงวดเดียว หรือกรณีการซื้อ การเช่า การจ้าง และการจ้างสร้าง ซึ่งเป็นสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือที่มีวงเงินไม่เกิน 500,000 (ห้าแสน) บาท โดยจัดทำแผนการทำงานตามตัวอย่างแบบการจัดทำแผนการงานตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2 และตามตัวอย่างวิธีการจัดทำแผนการงานตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 3 แนบท้ายหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 124 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการเร่งรัดการปฏิบัติงานตามสัญญาและการกำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิยื่นข้อเสนอ ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือกับทางราชการ

## 10. กำหนดส่งมอบพัสดุ

กำหนดส่งมอบ วัสดุการเข้าหัวสายไฟและการเดินสายไฟ จำนวน 134 รายการ ภายใน 90 (เก้าสิบ) วัน นับถัดจากวัน ลงนามในสัญญาซื้อขายกับทางราชการ โดยมีรายละเอียดรายการและจำนวนตามผนวก

10.1 ส่งมอบ ณ แผนกคลัง กองพัสดุช่าง อุทกหารเรือพระจุลจอมเกล้า กรมอุทกหารเรือ ตำบลแหลมฟ้าผ่า อำเภอบางบาล จังหวัดสมุทรปราการ

10.2 ส่งมอบ ณ หมวดคลังพัสดุทั่วไป แผนกคลัง กองพัสดุช่าง อุทกหารเรือวิมิตลุดุลยเดช กรมอุทกหารเรือ ตำบลสี่ตึก อำเภอสี่ตึก จังหวัดชลบุรี

10.3 ส่งมอบ ณ แผนกพัสดุช่าง กองแผนและประมาณการช่าง อุทกหารเรือธนบุรี กรมอุทกหารเรือ แขวงศิริราช เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร

10.4 การส่งมอบสิ่งของตามข้อ 10.1 – 10.3 ไม่ว่าจะเป็นการส่งมอบเพียงครั้งเดียว หรือส่งมอบหลายครั้ง ผู้ขายจะต้องแจ้งกำหนดเวลาการส่งมอบแต่ละครั้ง โดยทำเป็นหนังสือนำแล้วไปยื่นต่อทางราชการ ณ สถานที่ส่งมอบที่กำหนดไว้ตามข้อ 10.1 – 10.3 ในวันและเวลาทำการของทางราชการ ก่อนวันส่งมอบไม่น้อยกว่า 3 (สาม) วันทำการ

๗.๐. ๖

## 11. ข้อกำหนดในการส่งมอบ

11.1 ผู้ขายต้องส่งมอบ วัสดุการเข้าหัวสายไฟและการเดินสายไฟ จำนวน 134 รายการซึ่งมีรายละเอียดเงื่อนไข ข้อกำหนดและคุณลักษณะเฉพาะตามที่ทางราชการกำหนด ทั้งนี้ ในกรณีการส่งมอบสิ่งของดังกล่าวที่ ประกอบกันเป็นชุด ถ้าขาดส่วนประกอบส่วนหนึ่งส่วนใดไปแล้ว จะไม่สามารถใช้งานได้โดยสมบูรณ์ แม้ คู่สัญญาจะส่งมอบสิ่งของภายในกำหนดตามสัญญา แต่ยังคงขาดส่วนประกอบบางส่วน ต่อมาได้ส่งมอบ ส่วนประกอบที่ยังขาดนั้นเกินกำหนด ให้ถือว่าไม่ได้ส่งมอบสิ่งของนั้นเลยให้ปรับเพิ่มราคาของทั้งชุด

11.2 ในกรณีเป็นพัสดุที่ผู้ขายนำเข้าจากต่างประเทศ ผู้ขายต้องนำเอกสารใบนำเข้าสินค้า (Import Entry) และใบกำกับสินค้า (Invoice) ที่มีรายละเอียด/ข้อมูลครบถ้วน แสดงราคาปรากฏ และได้รับการ รับรองสำเนาถูกต้องจากหน่วยงานของทางราชการที่รับผิดชอบ มาแสดงต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และมอบสำเนาเอกสารดังกล่าวให้กับทางราชการไว้เป็นหลักฐานในวันตรวจรับพัสดุนั้น ๆ

11.3 ในกรณีที่ราคาขายตามสัญญาซื้อขายที่ทำไว้กับทางราชการ มีมูลค่าสูงกว่าราคาสินค้า ตามใบกำกับ สินค้า (Invoice) ในข้อ 11.2 เกินกว่าร้อยละ 72.27 (เจ็ดสิบสองจุดสองเจ็ด) ผู้ขายต้องทำหนังสือชี้แจงเหตุผล ในการเสนอราคาขายตามสัญญาซื้อขายที่ทำไว้กับทางราชการ มาเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

11.4 ผู้ขายให้การเอกสารรับรองว่าเป็นพัสดุที่ส่งมอบเป็นของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน อยู่ในสภาพใช้งาน ได้ทันทีทุกรายการของการจัดซื้อครั้งนี้ โดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคลให้กับคณะกรรมการตรวจ รับพัสดุในวันที่ตรวจรับพัสดุ

## 12. การตรวจรับพัสดุ

12.1 ถ้าทางราชการพิจารณาแล้ว เห็นว่าจำเป็นจะต้องทดสอบ หรือทดลองการใช้งานพัสดุที่ส่งมอบ ให้กับทางราชการ ผู้ขายต้องทดสอบหรือทดลองการใช้งานต่อหน้าคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ พร้อมทั้ง ส่งมอบบันทึกผลการทดสอบหรือทดลองให้กับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และทางราชการจะไม่รับผิดชอบ ในความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นจากการทดสอบหรือทดลองนั้น

12.2 กรณีที่มีการทดสอบหรือทดลองพัสดุที่ส่งมอบ โดยใช้เครื่องมือและวิธีการของทางราชการ ผู้ขาย ต้องยอมรับผลการทดสอบหรือทดลอง โดยผู้ขายเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งปวงในการทดสอบหรือทดลองนั้น

12.3 ถ้าปรากฏว่าพัสดุที่ผู้ขายส่งมอบไม่ตรงตามข้อกำหนดของเงื่อนไขตามสัญญาซื้อขาย ทางราชการ ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับของนั้น ในกรณีเช่นนี้ผู้ขายจะต้องรับนำพัสดุที่ถูกต้องมาเปลี่ยนให้ใหม่โดยเร็ว นับตั้งแต่วันที่ทางราชการแจ้งให้ทราบ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมใด ๆ ทั้งสิ้น

## 13. การรับประกัน

13.1 ผู้ขายต้องให้รับประกันความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องของพัสดุ ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 365 (สามร้อยหกสิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ทางราชการได้รับมอบพัสดุไว้ในราชการเรียบร้อยแล้ว โดย ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา โดยภายในกำหนดเวลาดังกล่าวหากพัสดุตามสัญญานี้เกิดชำรุดบกพร่องหรือ ขัดข้องอันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ ผู้ขายจะต้องจัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ ดีดังเดิม ภายใน 7 (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากทางราชการ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น หาก ผู้ขายไม่จัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ทางราชการมีสิทธิที่จะทำการนั้นเอง หรือจ้าง ผู้อื่นให้ทำการนั้นแทนผู้ขาย โดยผู้ขายต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องโดยเร็ว และไม่อาจรอคอยให้ผู้ขาย แก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ซื้อมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องนั้นเอง หรือให้ผู้อื่นแก้ไขความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้อง โดยผู้ขายต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ทางราชการทำการนั้นเอง หรือให้ผู้อื่นทำการนั้นแทนผู้ขาย ไม่ทำให้ผู้ขายหลุดพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา หากผู้ขายไม่ชดใช้ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ทางราชการเรียกร้อง ทางราชการมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

13.2 ในกรณีที่ผู้ขายต้องจัดส่งพัสดุใหม่ทดแทนของเก่าที่ชำรุด และ/หรือเสียหายให้แก่ทางราชการ ให้ส่งพัสดุภายใน 90 (เก้าสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งการชำรุด และ/หรือเสียหายจากทางราชการ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมใด ๆ ทั้งสิ้น ทั้งนี้ ในกรณีภายในระยะเวลารับประกัน เมื่อผู้ขายได้รับแจ้งจากทางราชการ ว่าพัสดุนั้นเกิดการชำรุด และ/หรือเสียหายระหว่างใช้งานตามปกติ และผู้ขายไม่มาดำเนินการ ภายใน 7 (เจ็ด) วัน ทางราชการขอสงวนสิทธิ์ที่จะจ้างบริษัท/ห้าง/ร้าน หรือบุคคลอื่น มาทำการแก้ไข โดยผู้ขายต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น

#### 14. การให้คำแนะนำในการใช้งาน

- ไม่มี -

#### 15. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

การจัดซื้อวัสดุการเข้าหัวสายไฟและการเดินสายไฟ จำนวน 134 รายการ มีวงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร เป็นเงินทั้งสิ้น 1,154,530 บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นสามพันห้าร้อยสามสิบ) บาท

#### 16. การจ่ายเงินล่วงหน้า

- ไม่มี -

#### 17. เงื่อนไขการชำระเงิน

17.1 ผู้ซื้อตกลงชำระเงินและผู้ขายตกลงรับเงินค่าสิ่งของตามข้อ 1 จะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งได้รวมอากรทางศุลกากร แต่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนตามสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือกับทางราชการ และทางราชการได้ตรวจรับมอบสิ่งของไว้เรียบร้อยแล้ว

17.2 การจ่ายเงินตามข้อ 17.1 ผู้ซื้อจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของผู้ขายโดยตรง ทั้งนี้ ผู้ขายตกลงเป็นผู้รับภาระเงิน หรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอนที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้น

#### 18. การทำสัญญาซื้อขาย

18.1 ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน 5 (ห้า) วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อทางราชการ จะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุก็ได้

18.2 ผู้ชนะการเสนอราคาครั้งนี้ จะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ภายใน 7 (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากทางราชการ และผู้ขายต้องนำหลักประกันสัญญา ซึ่งเท่ากับร้อยละ 5 (ห้า) ของราคาตามสัญญาทั้งหมด มามอบให้แก่ทางราชการเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา โดยให้ใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

##### 18.2.1 เงินสด

18.2.2 เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน 3 (สาม) วันทำการ

18.2.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

18.2.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

18.2.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

18.3 หลักประกันสัญญาตามข้อ 18.2 ผู้ซื้อจะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 (สิบห้า) วัน เมื่อผู้ขายพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

## 19. อัตราค่าปรับ

หากผู้ขายไม่สามารถส่งมอบพัสดุได้ทันตามกำหนดการส่งมอบพัสดุ ผู้ขายต้องชำระค่าปรับให้ผู้ซื้อเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.2 (ศูนย์จุดสอง) ของราคาส่งของที่ยังมิได้รับมอบ โดยเริ่มนับถัดจากวันครบกำหนดตามสัญญาซื้อขายหรือหนังสือตกลงซื้อที่ได้ทำไว้กับทางราชการ จนถึงวันที่ผู้ขายได้นำพัสดุมาส่งมอบให้แก่ทางราชการจนถูกต้องครบถ้วน

## 20. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

20.1 เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ทั้งนี้ การลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงซื้อขายกับทางราชการจะกระทำได้ ต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากเงินงบประมาณ พ.ศ.2569 แล้ว เท่านั้น

20.2 เมื่อทางราชการได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อสิ่งของ การตามประกวตราคาราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศกำหนดผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

20.2.1 แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน 7 (เจ็ด) วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

20.2.2 จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

20.2.3 ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม 20.2.1 หรือ 20.2.2 ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

20.3 ทางราชการสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

20.4 ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวตราคาราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้มีความขัดหรือแย้งกันผู้ยื่นข้อเสนอ จะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของทางราชการ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

20.5 ทางราชการ อาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากทางราชการไม่ได้

20.5.1 ไม่ได้ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อหรืองบประมาณที่ได้รับการจัดสรรไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งต่อไป

20.5.2 มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะจัดซื้อหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นหรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

20.5.3 การทำการจัดซื้อครั้งต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ ทางราชการหรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

20.5.4 กรณีอื่นในทำนองเดียวกับข้อ 20.5.1 20.5.2 หรือ 20.5.3 ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

20.6 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

## 21. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทางราชการสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือกับทางราชการของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ ทั้งนี้ หากกรณีผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือกับทางราชการไว้ชั่วคราว

## 22. หน่วยงานรับผิดชอบ

กรมอุตุนิยมวิทยา โดยกองออกแบบไฟฟ้า กรมแผนการช่าง กรมอุตุนิยมวิทยา 2369/650 หมู่ 2 ตำบลสีตหีบ อำเภอสีตหีบ จังหวัดชลบุรี 20180 โทรศัพท์ 02-4757380 ต่อ (78157) ในเวลาราชการ

นาวาเอก



(ธนภณ เอี่ยมสอาด)

หัวหน้าออกแบบไฟฟ้าระบบอาวุธและบังคับเรือ  
กองออกแบบไฟฟ้า กรมแผนการช่าง กรมอุตุนิยมวิทยา และ  
เจ้าหน้าที่ร่างขอบเขตของงานฯ และกำหนดราคากลาง

1.ชื่อโครงการ จัดซื้อวัสดุการเข้าหาลายและการเดินสายไฟ จำนวน 134 รายการ

2.รายละเอียดทั่วไป

- 2.1 เป็นผลิตภัณฑ์ตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่ทางราชการกำหนด เป็นผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปจากผู้ผลิตภายในประเทศหรือต่างประเทศ
- 2.2 เป็นของใหม่ ไม่เก่าเก็บ และไม่เคยใช้งานก่อน

3.รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

ที่	หมายเลขพัสดุ	รายการ	หน่วยซื้อ			จำนวนรวม 69	หน่วยนับ	สถานที่ผลิต	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ
			อปร.อร.	อสม.อร.	อสม.อร.				
		จัดซื้อวัสดุการเข้าหาลายไฟ							
1		เส้นชนิดรัดสายไฟแบบพลาสติก ขนาด 4 นิ้ว			4000			ในต่างประเทศ	
2		เทอร์มินอลต่อสาย ขนาด 34 x 53 มม.		50				ในต่างประเทศ	
3		เทอร์มินอลต่อสาย ขนาด 48 x 78 มม. พร้อมสลัก M6 และสะพานไฟ		50				ในต่างประเทศ	
4		เทอร์มินอลต่อสาย รุ่นยี่ตรง ขนาด 10 A		50				ในต่างประเทศ	
5		เทอร์มินอลต่อสาย รุ่นยี่ตรง ขนาด 50 A		50				ในต่างประเทศ	
6		เทอร์มินอลต่อสายไฟ ขนาด 50 x 91.5 มม.กระเสได้ไม่น้อยกว่า 60 A		50				ในต่างประเทศ	
7		เทอร์มินอลต่อสายไฟ ขนาด 64x112.5 มม.กระเสได้ไม่น้อยกว่า 100 A แหวนสปริงและน๊อต		50				ในต่างประเทศ	
8		เทอร์มินอลต่อสายไฟ ขนาด 40x64 มม. สลักโต 5 มม.		50				ในต่างประเทศ	
9		เทอร์มินอลต่อสายไฟ ขนาด 50 x74 x 40 มม. พร้อมสลักและแหวนสปริงและน๊อต		50				ในต่างประเทศ	
10		เทอร์มินอลต่อสายไฟชุดมอเตอร์ ขนาด 35x55 มม. สลักโต 5 มม.		50				ในต่างประเทศ	
11		เทอร์มินอลสลัก 3 ช่อง แบบยี่ตรง		50				ในต่างประเทศ	
12		เทอร์มินอลสลัก 6 ช่อง แบบยี่ตรง		50				ในต่างประเทศ	
13		แผ่นบงาไล้ลายน้ํา ขนาด 1/8 นิ้ว x 4 ฟุต x 4 ฟุต		20				ในต่างประเทศ	
14		แผ่นบงาไล้ลายน้ํา ขนาด 3/16 นิ้ว x 1 ม. x 1 ม.		20				ในต่างประเทศ	
15		ตัวยึดตรงกันเทอร์มินอล		50				ในต่างประเทศ	
16		ข้อหด แบบมีถ้าว Heat shrink tube ขนาด 25/5 มม.		40				ในต่างประเทศ	
17		ข้อหด แบบมีถ้าว Heat shrink tube ขนาด 28/6 มม.	20	20				ในต่างประเทศ	
18		ข้อหด แบบมีถ้าว Heat shrink tube ขนาด 33/8 มม.	20	20				ในต่างประเทศ	
19		ข้อหด แบบมีถ้าว Heat shrink tube ขนาด 55/18 มม.		40				ในต่างประเทศ	
20		ข้อหด แบบมีถ้าว Heat shrink tube ขนาด 65/19 มม.	20	20				ในต่างประเทศ	
21		ข้อหด แบบมีถ้าว Heat shrink tube ขนาด 69/22 มม.		20				ในต่างประเทศ	
22		ข้อหด แบบมีถ้าว Heat shrink tube ขนาด 75/22 มม.	20	20				ในต่างประเทศ	
23	5970-35-423-1950	ข้อหดตัว ขนาด 1 มม. ยาว 1 เมตร	100					ในต่างประเทศ	
24	5970-35-416-7072	ข้อหดตัว ขนาด 2 มม. ยาว 1 เมตร	100					ในต่างประเทศ	
25	5970-35-423-7376	ข้อหดตัว ขนาด 3 มม. ยาว 1 เมตร	100					ในต่างประเทศ	
26	5970-35-416-7077	ข้อหดตัว ขนาด 4 มม. ยาว 1 เมตร	100					ในต่างประเทศ	
27	5970-35-423-1905	ข้อหดตัว ขนาด 5 มม. ยาว 1 เมตร	100					ในต่างประเทศ	
28	5970-35-420-0283	ข้อหดตัว ขนาด 6 มม. ยาว 1 เมตร	100					ในต่างประเทศ	
29	5970-35-416-7064	ข้อหดตัว ขนาด 7 มม. ยาว 1 เมตร	100					ในต่างประเทศ	
30	5970-35-420-4585	ข้อหดตัว ขนาด 8 มม. ยาว 1 เมตร	100					ในต่างประเทศ	
31	5970-35-416-7078	ข้อหดตัว ขนาด 9 มม. ยาว 1 เมตร	100					ในต่างประเทศ	
32	5970-35-420-4587	ข้อหดตัว ขนาด 10 มม. ยาว 1 เมตร	100					ในต่างประเทศ	

33	5970-35-416-7069	ท่อหดตัว ขนาด 12 มม. ยาว 1 เมตร	100	100						เส้น	ไม่/ต่างประเภท
34	5970-35-423-6525	ท่อหดตัว ขนาด 16 มม. ยาว 1 เมตร	100	100						เส้น	ไม่/ต่างประเภท
35	5970-35-423-1878	ท่อหดตัว ขนาด 20 มม. ยาว 1 เมตร	100	100						เส้น	ไม่/ต่างประเภท
36	5970-35-425-0093	ท่อหดตัว ขนาด 25 มม. ยาว 1 เมตร	100	100						เส้น	ไม่/ต่างประเภท
37		ท่อหดตัว ขนาด 28 มม. ยาว 1 เมตร	90	10						เส้น	ไม่/ต่างประเภท
38	5970-35-420-1099	ท่อหดตัว ขนาด 30 มม. ยาว 1 เมตร	100	100						เส้น	ไม่/ต่างประเภท
39	5970-35-423-1820	ท่อหดตัว ขนาด 35 มม. ยาว 1 เมตร	100	100						เส้น	ไม่/ต่างประเภท
40	5970-35-425-0096	ท่อหดตัว ขนาด 40 มม. ยาว 1 เมตร	100	100						เส้น	ไม่/ต่างประเภท
41	5970-35-425-0097	ท่อหดตัว ขนาด 50 มม. ยาว 1 เมตร	80	20						เส้น	ไม่/ต่างประเภท
42	5970-35-392-9261	ท่อหดตัว ขนาด 60 มม. ยาว 1 เมตร	100	100						เส้น	ไม่/ต่างประเภท
43		ท่อหดตัว ขนาด 70 มม. ยาว 1 เมตร	60	40						เส้น	ไม่/ต่างประเภท
44		ท่อหดตัว ขนาด 80 มม. ยาว 1 เมตร	80	20						เส้น	ไม่/ต่างประเภท
45		สติปต่อสาย ขนาด 2.5 sq.mm.		100						ถุง	ไม่/ต่างประเภท
46		สติปต่อสาย ขนาด 10 sq.mm.		100						ถุง	ไม่/ต่างประเภท
47		สติปต่อสาย ขนาด 35 sq.mm.		100						ถุง	ไม่/ต่างประเภท
48		สติปต่อสาย ขนาด 95 sq.mm.		100						ชิ้น	ไม่/ต่างประเภท
49		สติปต่อสาย ขนาด 120 sq.mm.		100						ชิ้น	ไม่/ต่างประเภท
50		สติปต่อสายหุ้ม ขนาด 1.5 ตร.มม	1000	1000						หัว	ไม่/ต่างประเภท
51		สติปต่อสายหุ้ม ขนาด 2.5 ตร.มม	1000	1000						หัว	ไม่/ต่างประเภท
52		สติปต่อสายหุ้ม ขนาด 6 ตร.มม	1000	1000						หัว	ไม่/ต่างประเภท
53		หัวต่อปลายสายกลม ขนาด 2.5-4 ตร.มม	1000	1000						หัว	ไม่/ต่างประเภท
54		หัวต่อปลายสายกลม ขนาด 5.5-4 ตร.มม	1000	1000						หัว	ไม่/ต่างประเภท
55		หัวต่อปลายสายกลม ขนาด 6-5 ตร.มม	1000	1000						หัว	ไม่/ต่างประเภท
56		หัวต่อปลายสายกลมเปลี่ยน ขนาด SC16-10	200	200						หัว	ไม่/ต่างประเภท
57		หัวต่อปลายสายกลมเปลี่ยน ขนาด SC16-6	200	200						หัว	ไม่/ต่างประเภท
58		หัวต่อปลายสายกลมเปลี่ยน ขนาด SC16-8	200	200						หัว	ไม่/ต่างประเภท
59	5975-35-423-7014	หัวต่อปลายสายก้านไม้ขีด ขนาด 2.5 ตร.มม	1000	1000						หัว	ไม่/ต่างประเภท
60	5975-35-420-7731	หัวต่อปลายสายก้านไม้ขีด ขนาด 6 ตร.มม	1000	1000						หัว	ไม่/ต่างประเภท
61		หัวต่อปลายสายก้านไม้ขีด ขนาด 1.5-3 ตร.มม	1000	1000						หัว	ไม่/ต่างประเภท
62		หัวต่อปลายสายก้านไม้ขีด ขนาด 1.5-4 ตร.มม	1000	1000						หัว	ไม่/ต่างประเภท
63		หัวต่อปลายสายก้านไม้ขีด ขนาด 2.5-3 ตร.มม	1000	1000						หัว	ไม่/ต่างประเภท
64		หัวต่อปลายสายก้านไม้ขีด ขนาด 6-4 ตร.มม	1000	1000						หัว	ไม่/ต่างประเภท
65		หัวสายรัดสนทนเลส ขนาด 5/8 นิ้ว								อื่น	ไม่/ต่างประเภท
66		หางปลากลมเปลี่ยน Type R 16-10 Wire 16 มม. พร้อมปกสีเหลือง								EA	ไม่/ต่างประเภท
67		หางปลากลมเปลี่ยน Type R 16-10 Wire 16 มม. พร้อมปกสีแดง								EA	ไม่/ต่างประเภท
68		หางปลากลมเปลี่ยน Type R 16-10 Wire 16 มม. พร้อมปกสีน้ำเงิน								EA	ไม่/ต่างประเภท
69		หางปลากลมเปลี่ยน Type R 2.5-4 Wire 2.5 มม. พร้อมปกสีแดง								EA	ไม่/ต่างประเภท
70		หางปลากลมเปลี่ยน Type R 2.5-4 Wire 2.5 มม. พร้อมปกสีเหลือง								EA	ไม่/ต่างประเภท
71		หางปลากลมเปลี่ยน Type R 2.5-4 Wire 2.5 มม. พร้อมปกสีน้ำเงิน								EA	ไม่/ต่างประเภท
72		หางปลากลมเปลี่ยน Type R 4-5 Wire 4 มม. พร้อมปกสีแดง								EA	ไม่/ต่างประเภท
73		หางปลากลมเปลี่ยน Type R 4-5 Wire 4 มม. พร้อมปกสีน้ำเงิน								EA	ไม่/ต่างประเภท
74		หางปลากลมเปลี่ยน Type R 4-5 Wire 4 มม. พร้อมปกสีเหลือง								EA	ไม่/ต่างประเภท



116	5907-35-416-7003	เทป 3M # 23 (ยางยืด)	100					100	ม้วน	ใบ/ต่างประเทศ	<ul style="list-style-type: none"> <li>เมื่อเทปมีข้อบกพร่องจะหลอมตัวเองเป็นเนื้อเดียวกันได้</li> <li>ทนอุณหภูมิได้ถึง 130°C</li> <li>ใช้ได้กับแรงดันไฟฟ้า 6,000 โวลต์ หรือมากกว่า</li> <li>ความหนาของเทป 0.76mm. หรือมากกว่า</li> </ul>
117	5970-35-393-9918	เทป 3M Super 33+	100					100	ม้วน	ใบ/ต่างประเทศ	<ul style="list-style-type: none"> <li>ทนแรงดันไฟฟ้าได้ 600 โวลต์</li> <li>เป็นฉนวนไฟฟ้าใช้ป้องกันเลือกหุ้มสายเคเบิล(Jacket)</li> <li>ทนอุณหภูมิตั้งแต่ 80 °C ถึง 105 °C</li> <li>ทนแสงอัลตราไวโอเล็ต (UV)</li> </ul>
118		เทปผ้าใยแก้ว 3M No.27		20					ม้วน	ใบ/ต่างประเทศ	<ul style="list-style-type: none"> <li>ทนแรงดันไฟฟ้าได้ 600 โวลต์</li> <li>ทนอุณหภูมิได้ถึง 130°C</li> <li>ความหนาของเทป 0.17mm.หรือมากกว่า</li> </ul>
119		เทปพันสายลวด 3M No.1710		100				100	ม้วน	ใบ/ต่างประเทศ	<ul style="list-style-type: none"> <li>ทนแรงดันไฟฟ้าได้ 600 โวลต์</li> <li>เนื้อกาวไม่เหนียวแข็ง</li> <li>เทปไม่เป็นเชื้อไฟ (Flame Retardant)</li> </ul>
120		เทปพันสายลวด 3M No.23	25	75				100	ม้วน	ใบ/ต่างประเทศ	<ul style="list-style-type: none"> <li>เมื่อเทปมีข้อบกพร่องจะหลอมตัวเองเป็นเนื้อเดียวกันได้</li> <li>ทนอุณหภูมิได้ถึง 130°C</li> <li>ใช้ได้กับแรงดันไฟฟ้า 6,000 โวลต์ หรือมากกว่า</li> <li>ความหนาของเทป 0.76mm. หรือมากกว่า</li> </ul>
121		เทปพันสายไฟ 3M No.1710 สีดำ		100				100	ม้วน	ใบ/ต่างประเทศ	<ul style="list-style-type: none"> <li>ทนแรงดันไฟฟ้าได้ 600 โวลต์</li> <li>เนื้อกาวไม่เหนียวแข็ง</li> <li>เทปไม่เป็นเชื้อไฟ (Flame Retardant)</li> </ul>
122	5970-35-9AB-0018	เทปพันสายไฟ 3M เบอร์ 33 สีดำ	30	40				100	ม้วน	ใบ/ต่างประเทศ	<ul style="list-style-type: none"> <li>ทนแรงดันไฟฟ้าได้ 600 โวลต์</li> <li>เป็นฉนวนไฟฟ้าใช้ป้องกันเลือกหุ้มสายเคเบิล(Jacket)</li> <li>ทนอุณหภูมิตั้งแต่ 80 °C ถึง 105 °C</li> <li>ทนแสงอัลตราไวโอเล็ต (UV)</li> </ul>
123	5907-35-416-7006	เทปพันสายไฟ 3M เบอร์ 35 (สีเหลือง)	50	50				100	ม้วน	ใบ/ต่างประเทศ	<ul style="list-style-type: none"> <li>ทนแรงดันไฟฟ้าได้ 600 โวลต์</li> <li>ใช้ได้กับอุณหภูมิตั้งแต่ -10 °C ถึง 105 °C</li> <li>เนื้อกาวไม่เหนียวแข็ง</li> <li>เทปไม่เป็นเชื้อไฟ (Flame Retardant)</li> </ul>
124		เทปพันสายไฟ 3M เบอร์ 35 (สีแดง)	70	30				100	ม้วน	ใบ/ต่างประเทศ	<ul style="list-style-type: none"> <li>ทนแรงดันไฟฟ้าได้ 600 โวลต์</li> <li>ใช้ได้กับอุณหภูมิตั้งแต่ -10 °C ถึง 105 °C</li> <li>เนื้อกาวไม่เหนียวแข็ง</li> <li>เทปไม่เป็นเชื้อไฟ (Flame Retardant)</li> </ul>
125	5970-35-423-1890	เทปพันสายไฟ 3M เบอร์ 35 (สีน้ำเงิน)	70	30				100	ม้วน	ใบ/ต่างประเทศ	<ul style="list-style-type: none"> <li>ทนแรงดันไฟฟ้าได้ 600 โวลต์</li> <li>ใช้ได้กับอุณหภูมิตั้งแต่ -10 °C ถึง 105 °C</li> <li>เนื้อกาวไม่เหนียวแข็ง</li> <li>เทปไม่เป็นเชื้อไฟ (Flame Retardant)</li> </ul>
126		รางกับสายไฟแบบปรับปรุง ขนาด 30 x 30 มม. ยาวทั้งหมด 2 เมตร		100				100	เส้น	ใบ/ต่างประเทศ	
127		รางยึดเทอร์มินอล		100				100	เส้น	ใบ/ต่างประเทศ	



128	5970-35-416-7019	รางรับสายไฟอะลูมิเนียม 10 นิ้ว x 1 เมตร	20					20	อัน	ใบ/ต่างประเทศ	
129	5970-35-416-7018	รางรับสายไฟอะลูมิเนียม 4 นิ้ว x 1 เมตร	30					30	อัน	ใบ/ต่างประเทศ	
130	5970-35-416-7022	รางรับสายไฟอะลูมิเนียม 6 นิ้ว x 1 เมตร	30					30	อัน	ใบ/ต่างประเทศ	
131	5970-35-416-7069	รางรับสายไฟอะลูมิเนียม 8 นิ้ว x 1 เมตร	30					30	อัน	ใบ/ต่างประเทศ	
		น้ำยาเคลือบถนนไฟฟ้า									
132		น้ำยาเคลือบสีป้องกันความชื้นอุปกรณ์ไฟฟ้า (ชนิดสปрей) 20 ลิตร / กระบอง	20	10				30	กระบอง	ใบ/ต่างประเทศ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• เป็นน้ำยาเคลือบสีสำหรับแผ่นเซรามิก ขั้วแบตเตอรี่และเคลือบโลหะป้องกันสนิม</li> <li>• เป็นแบบแห้งน้ำมันซิลิโคนเหลวไฟฟ้าแบบใสแห้งเร็ว</li> <li>• สามารถเคลือบหลอดและงานที่เกี่ยวข้องกับไฟฟ้า แผ่น เซรามิก ขั้วแบตเตอรี่ และเคลือบโลหะป้องกันสนิม</li> <li>• มีความทนทานต่อการขีด ขูดได้ดี</li> <li>• มีสีใส, ไม่มีกลิ่น</li> </ul>
133		น้ำยาเคลือบถนนไฟฟ้า (ชนิดแห้งช้า) บรรจุ 19 KGS. / ถัง (CL-126B)	15	5				20	แกลลอน	ใบ/ต่างประเทศ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• เป็นผลิตภัณฑ์สำหรับใช้ในการเคลือบผิวของแผงวงจรและมอเตอร์ไฟฟ้า</li> <li>• ทนความร้อนไม่น้อยกว่า 150°C</li> <li>• ความหนืด 1.5-0.7</li> <li>• ค่าสภาพต้านทานไฟฟ้า <math>5 \times 10^{15} \Omega \text{ cm.}</math></li> </ul>
134		น้ำยาเคลือบถนนไฟฟ้าสีแดง ชนิดแห้งเร็ว ขนาดบรรจุ 1 แกลลอน	40	10				50	แกลลอน	ใบ/ต่างประเทศ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• เป็นน้ำยาที่ใช้ในการเคลือบผิวของแผงวงจรและมอเตอร์ไฟฟ้า</li> <li>• ป้องกันการเกิดไฟฟ้าลัดวงจร</li> <li>• ทนต่อความร้อนที่เกิดขึ้นขณะมอเตอร์หมุน</li> <li>• ทำให้ลดอุณหภูมิความร้อน ไม่แตกง่าย</li> <li>• สามารถใช้ได้กับมอเตอร์ไฟฟ้าทั่วไป</li> <li>• มีสีแดง</li> <li>• มีความเหนียวปานกลาง (สามารถผสมให้อ่อนหรือนำไปใช้ได้เลย)</li> <li>• ทนความร้อนได้สูง</li> <li>• สามารถเก็บไว้ได้นาน 1 ปี</li> </ul>

94.0. 6

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย  
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใข้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อวัสดุการเข้าหัวสายและการเดินสายไฟ จำนวน ๑๓๔ รายการ.....
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กรมอุทกหารเรือ.....
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร ..... ๑,๑๕๔,๕๓๐ บาท
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ '17 พ.ย. 25๕๘.....
- เป็นเงิน ..... ๑,๑๕๔,๕๒๒.๕๐ บาท
- ราคา/หน่วย (ถ้ามี) ..... ตามบัญชีรายการแนบท้าย บาท
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
- ๕.๑ ห้างหุ้นส่วนจำกัด เกษมภัณฑ์แมชชีนเนอรี.....
- ๕.๒ บริษัท เอสทีพี แอ็ดวานซ์ โปรดักส์ จำกัด.....
- ๕.๓ บริษัท กานต์วี เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด.....
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง
- ๖.๑ นาวาเอก ธนภณ เอี่ยมสอาด.....

## บัญชีแนบท้าย

## รายการจัดซื้อวัสดุการเข้าหัวสายและการเดินสายไฟ จำนวน 134 รายการ

ที่	หมายเลขพัสดุ	รายการ	จำนวนรวม 69	หน่วยนับ	ราคา/หน่วย (บาท)	ราคารวม 69 (บาท)	สถานที่ผลิต	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ
		จัดซื้อวัสดุการเข้าหัวสายไฟ						
1		เข็มขัดรัดสายไฟแบบพลาสติก ขนาด 4 นิ้ว	4000	เส้น	0.70	2,800.00	ใน/ต่างประเทศ	
2		เทอร์มินอลต่อสาย ขนาด 34 x 53 มม.	50	ตัว	189.00	9,450.00	ใน/ต่างประเทศ	
3		เทอร์มินอลต่อสาย ขนาด 48 x 78 มม. พร้อมสลัก M6 และสะพานไฟ	50	ตัว	227.00	11,350.00	ใน/ต่างประเทศ	
4		เทอร์มินอลต่อสาย รุ่นยี่ตรง ขนาด 10 A	50	ตัว	9.00	450.00	ใน/ต่างประเทศ	
5		เทอร์มินอลต่อสาย รุ่นยี่ตรง ขนาด 50 A	50	ตัว	35.00	1,750.00	ใน/ต่างประเทศ	
6		เทอร์มินอลต่อสายไฟ ขนาด 50 x 91.5 ทนกระแสได้ไม่น้อยกว่า 60 A	50	ตัว	344.00	17,200.00	ใน/ต่างประเทศ	
7		เทอร์มินอลต่อสายไฟ ขนาด 64x112.5 ทนกระแสได้ไม่น้อยกว่า 100 A แหวนสปริงและนี้	50	ตัว	398.00	19,900.00	ใน/ต่างประเทศ	
8		เทอร์มินอลต่อสายไฟ ขนาด 40x64 มม. สลักโต 5 มม.	50	ตัว	174.00	8,700.00	ใน/ต่างประเทศ	
9		เทอร์มินอลต่อสายไฟ ขนาด 50 x74 x 40 มม. พร้อมสลักและแหวนสปริงและนี้	50	ตัว	198.00	9,900.00	ใน/ต่างประเทศ	
10		เทอร์มินอลต่อสายไฟชุดมอเตอร์ ขนาด 35x55 มม. สลักโต 5 มม.	50	ตัว	159.00	7,950.00	ใน/ต่างประเทศ	
11		เทอร์มินอลสลัก 3 ช่อง แบบยี่ตรง	50	ตัว	45.00	2,250.00	ใน/ต่างประเทศ	
12		เทอร์มินอลสลัก 6 ช่อง แบบยี่ตรง	50	ตัว	45.00	2,250.00	ใน/ต่างประเทศ	
13		แผ่นเบกไลท์ลายผ้า ขนาด 1/8 นิ้ว x 4 ฟุต x 4 ฟุต	20	แผ่น	1,995.00	39,900.00	ใน/ต่างประเทศ	
14		แผ่นเบกไลท์ลายผ้า ขนาด 3/16 นิ้ว x 1 ม. x 1 ม.	20	แผ่น	3,192.00	63,840.00	ใน/ต่างประเทศ	
15		ตัวล๊อครางกับเทอร์มินอล	50	ตัว	5.00	250.00	ใน/ต่างประเทศ	
16		ท่อหด แบบมีกาว Heat shrink tube ขนาด 25/5 มม.	40	เส้น	135.00	5,400.00	ใน/ต่างประเทศ	
17		ท่อหด แบบมีกาว Heat shrink tube ขนาด 28/6 มม.	40	เส้น	198.00	7,920.00	ใน/ต่างประเทศ	
18		ท่อหด แบบมีกาว Heat shrink tube ขนาด 33/8 มม.	40	เส้น	215.00	8,600.00	ใน/ต่างประเทศ	
19		ท่อหด แบบมีกาว Heat shrink tube ขนาด 55/18 มม.	40	เส้น	129.00	5,160.00	ใน/ต่างประเทศ	
20		ท่อหด แบบมีกาว Heat shrink tube ขนาด 65/19 มม.	40	เส้น	245.00	9,800.00	ใน/ต่างประเทศ	
21		ท่อหด แบบมีกาว Heat shrink tube ขนาด 69/22 มม.	20	เส้น	270.00	5,400.00	ใน/ต่างประเทศ	
22		ท่อหด แบบมีกาว Heat shrink tube ขนาด 75/22 มม.	40	เส้น	300.00	12,000.00	ใน/ต่างประเทศ	
23	5970-35-423-1950	ท่อหดตัว ขนาด 1 มม. ยาว 1 เมตร	100	เส้น	6.00	600.00	ใน/ต่างประเทศ	
24	5970-35-416-7072	ท่อหดตัว ขนาด 2 มม. ยาว 1 เมตร	100	เส้น	6.00	600.00	ใน/ต่างประเทศ	
25	5970-35-423-7376	ท่อหดตัว ขนาด 3 มม. ยาว 1 เมตร	100	เส้น	6.00	600.00	ใน/ต่างประเทศ	
26	5970-35-416-7077	ท่อหดตัว ขนาด 4 มม. ยาว 1 เมตร	100	เส้น	6.00	600.00	ใน/ต่างประเทศ	
27	5970-35-423-1905	ท่อหดตัว ขนาด 5 มม. ยาว 1 เมตร	100	เส้น	6.00	600.00	ใน/ต่างประเทศ	

ที่	หมายเลขพัสดุ	รายการ	จำนวนรวม 69	หน่วยนับ	ราคา/หน่วย (บาท)	ราคารวม 69 (บาท)	สถานที่ผลิต	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ
		จัดซื้อวัสดุการเข้าหัวสายไฟ						
28	5970-35-420-0283	ท่อหดตัว ขนาด 6 มม. ยาว 1 เมตร	100	เส้น	6.00	600.00	ใน/ต่างประเทศ	
29	5970-35-416-7064	ท่อหดตัว ขนาด 7 มม. ยาว 1 เมตร	100	เส้น	8.00	800.00	ใน/ต่างประเทศ	
30	5970-35-420-4585	ท่อหดตัว ขนาด 8 มม. ยาว 1 เมตร	100	เส้น	8.00	800.00	ใน/ต่างประเทศ	
31	5970-35-416-7078	ท่อหดตัว ขนาด 9 มม. ยาว 1 เมตร	100	เส้น	8.00	800.00	ใน/ต่างประเทศ	
32	5970-35-420-4587	ท่อหดตัว ขนาด 10 มม. ยาว 1 เมตร	100	เส้น	9.00	900.00	ใน/ต่างประเทศ	
33	5970-35-416-7069	ท่อหดตัว ขนาด 12 มม. ยาว 1 เมตร	100	เส้น	11.00	1,100.00	ใน/ต่างประเทศ	
34	5970-35-423-6525	ท่อหดตัว ขนาด 16 มม. ยาว 1 เมตร	100	เส้น	15.00	1,500.00	ใน/ต่างประเทศ	
35	5970-35-423-1878	ท่อหดตัว ขนาด 20 มม. ยาว 1 เมตร	100	เส้น	24.00	2,400.00	ใน/ต่างประเทศ	
36	5970-35-425-0093	ท่อหดตัว ขนาด 25 มม. ยาว 1 เมตร	100	เส้น	30.00	3,000.00	ใน/ต่างประเทศ	
37		ท่อหดตัว ขนาด 28 มม. ยาว 1 เมตร	100	เส้น	33.00	3,300.00	ใน/ต่างประเทศ	
38	5970-35-420-1099	ท่อหดตัว ขนาด 30 มม. ยาว 1 เมตร	100	เส้น	54.00	5,400.00	ใน/ต่างประเทศ	
39	5970-35-423-1820	ท่อหดตัว ขนาด 35 มม. ยาว 1 เมตร	100	เส้น	65.00	6,500.00	ใน/ต่างประเทศ	
40	5970-35-425-0096	ท่อหดตัว ขนาด 40 มม. ยาว 1 เมตร	100	เส้น	75.00	7,500.00	ใน/ต่างประเทศ	
41	5970-35-425-0097	ท่อหดตัว ขนาด 50 มม. ยาว 1 เมตร	100	เส้น	80.00	8,000.00	ใน/ต่างประเทศ	
42	5970-35-392-9261	ท่อหดตัว ขนาด 60 มม. ยาว 1 เมตร	100	เส้น	108.00	10,800.00	ใน/ต่างประเทศ	
43		ท่อหดตัว ขนาด 70 มม. ยาว 1 เมตร	100	เส้น	120.00	12,000.00	ใน/ต่างประเทศ	
44		ท่อหดตัว ขนาด 80 มม. ยาว 1 เมตร	100	เส้น	135.00	13,500.00	ใน/ต่างประเทศ	
45		สลีปต่อสาย ขนาด 2.5 sq.mm.	100	ถุง	4.00	400.00	ใน/ต่างประเทศ	
46		สลีปต่อสาย ขนาด 10 sq.mm.	100	ถุง	9.00	900.00	ใน/ต่างประเทศ	
47		สลีปต่อสาย ขนาด 35 sq.mm.	100	ถุง	24.00	2,400.00	ใน/ต่างประเทศ	
48		สลีปต่อสาย ขนาด 95 sq.mm.	100	ชิ้น	75.00	7,500.00	ใน/ต่างประเทศ	
49		สลีปต่อสาย ขนาด 120 sq.mm.	100	ชิ้น	80.00	8,000.00	ใน/ต่างประเทศ	
50		สลีปต่อสายหุ้ม ขนาด 1.5 ตร.มม	1000	หัว	3.00	3,000.00	ใน/ต่างประเทศ	
51		สลีปต่อสายหุ้ม ขนาด 2.5 ตร.มม	1000	หัว	3.00	3,000.00	ใน/ต่างประเทศ	
52		สลีปต่อสายหุ้ม ขนาด 6 ตร.มม	1000	หัว	4.00	4,000.00	ใน/ต่างประเทศ	
53		หัวต่อปลายสายกลม ขนาด 2.5-4 ตร.มม	1000	หัว	2.50	2,500.00	ใน/ต่างประเทศ	
54		หัวต่อปลายสายกลม ขนาด 5.5-4 ตร.มม	1000	หัว	3.00	3,000.00	ใน/ต่างประเทศ	
55		หัวต่อปลายสายกลม ขนาด 6-5 ตร.มม	1000	หัว	3.00	3,000.00	ใน/ต่างประเทศ	

ที่	หมายเลขพัสดุ	รายการ	จำนวนรวม 69	หน่วยนับ	ราคา/หน่วย (บาท)	ราคารวม 69 (บาท)	สถานที่ผลิต	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ
		<b>จัดซื้อวัสดุการเข้าหัวสายไฟ</b>						
56		หัวต่อปลายสายกลมเปลือก ขนาด SC16-10	200	หัว	9.00	1,800.00	ใน/ต่างประเทศ	
57		หัวต่อปลายสายกลมเปลือก ขนาด SC16-6	200	หัว	9.00	1,800.00	ใน/ต่างประเทศ	
58		หัวต่อปลายสายกลมเปลือก ขนาด SC16-8	200	หัว	9.00	1,800.00	ใน/ต่างประเทศ	
59	5975-35-423-7014	หัวต่อปลายสายก้านไม้ขีด ขนาด 2.5 ตร.มม	1000	หัว	3.00	3,000.00	ใน/ต่างประเทศ	
60	5975-35-420-7731	หัวต่อปลายสายก้านไม้ขีด ขนาด 6 ตร.มม	1000	หัว	6.00	6,000.00	ใน/ต่างประเทศ	
61		หัวต่อปลายสายก้านปู ขนาด 1.5-3 ตร.มม	1000	หัว	1.50	1,500.00	ใน/ต่างประเทศ	
62		หัวต่อปลายสายก้านปู ขนาด 1.5-4 ตร.มม	1000	หัว	1.50	1,500.00	ใน/ต่างประเทศ	
63		หัวต่อปลายสายก้านปู ขนาด 2.5-3 ตร.มม	1000	หัว	1.50	1,500.00	ใน/ต่างประเทศ	
64		หัวต่อปลายสายก้านปู ขนาด 6-4 ตร.มม	1000	หัว	6.00	6,000.00	ใน/ต่างประเทศ	
65		หัวสายรัดสแตนเลส ขนาด 5/8 นิ้ว	100	อัน	24.00	2,400.00	ใน/ต่างประเทศ	
66		หางปลากลมเปลือก Type R 16-10 Wire 16 mm. พร้อมปกสีเหลือง	100	EA	9.00	900.00	ใน/ต่างประเทศ	
67		หางปลากลมเปลือก Type R 16-10 Wire 16 mm. พร้อมปกสีแดง	100	EA	9.00	900.00	ใน/ต่างประเทศ	
68		หางปลากลมเปลือก Type R 16-10 Wire 16 mm. พร้อมปกสีน้ำเงิน	100	EA	9.00	900.00	ใน/ต่างประเทศ	
69		หางปลากลมเปลือก Type R 2.5-4 Wire 2.5 mm. พร้อมปกสีแดง	100	EA	1.50	150.00	ใน/ต่างประเทศ	
70		หางปลากลมเปลือก Type R 2.5-4 Wire 2.5 mm. พร้อมปกสีเหลือง	100	EA	1.50	150.00	ใน/ต่างประเทศ	
71		หางปลากลมเปลือก Type R 2.5-4 Wire 2.5 mm. พร้อมปกสีน้ำเงิน	100	EA	1.50	150.00	ใน/ต่างประเทศ	
72		หางปลากลมเปลือก Type R 4-5 Wire 4 mm. พร้อมปกสีแดง	100	EA	1.50	150.00	ใน/ต่างประเทศ	
73		หางปลากลมเปลือก Type R 4-5 Wire 4 mm. พร้อมปกสีเหลือง	100	EA	3.00	300.00	ใน/ต่างประเทศ	
74		หางปลากลมเปลือก Type R 4-5 Wire 4 mm. พร้อมปกสีน้ำเงิน	100	EA	3.00	300.00	ใน/ต่างประเทศ	
75		หางปลากลมเปลือก Type R 10-10 Wire 10 mm. พร้อมปกสีเหลือง	100	EA	9.00	900.00	ใน/ต่างประเทศ	
76		หางปลากลมเปลือก Type R 10-10 Wire 10 mm. พร้อมปกสีแดง	100	EA	9.00	900.00	ใน/ต่างประเทศ	
77		หางปลากลมเปลือก Type R 10-10 Wire 10 mm. พร้อมปกสีน้ำเงิน	100	EA	9.00	900.00	ใน/ต่างประเทศ	
78		หางปลาแบบ cord end ใช้กับสาย 1.5 มม.	100	EA	3.00	300.00	ใน/ต่างประเทศ	
79		หางปลาแบบ cord end ใช้กับสาย 2.5 มม.	100	EA	6.00	600.00	ใน/ต่างประเทศ	
80		หางปลาแบบ cord end ใช้กับสาย 4 มม.	100	EA	6.00	600.00	ใน/ต่างประเทศ	
81		หางปลาแบบ PIN เสียบ ใช้กับสาย 1.5 มม.	100	EA	3.00	300.00	ใน/ต่างประเทศ	
82		หางปลาแบบ PIN เสียบ ใช้กับสาย 2.5 มม.	100	EA	3.00	300.00	ใน/ต่างประเทศ	
83		หางปลาแบบ PIN เสียบ ใช้กับสาย 6 มม.	100	EA	6.00	600.00	ใน/ต่างประเทศ	

ที่	หมายเลขพัสดุ	รายการ	จำนวนรวม 69	หน่วยนับ	ราคา/หน่วย (บาท)	ราคารวม 69 (บาท)	สถานที่ผลิต	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ
		จัดซื้อวัสดุการเข้าหัวสายไฟ						
84		หางปลาแบบเสียบ (ตัวเมีย) ใช้กับสาย 2.5 มม.	100	EA	3.00	300.00	ใน/ต่างประเทศ	
85		หางปลากลม (หุ้มฉนวน) ใช้กับสาย 1.25 มม.	100	EA	1.50	150.00	ใน/ต่างประเทศ	
86		หางปลากลม (หุ้มฉนวน) ใช้กับสาย 1.5 มม.	100	EA	1.50	150.00	ใน/ต่างประเทศ	
87		หางปลากลมเปลือย ใช้กับสาย 10 มม. พร้อมปกสี red, blue, black, yellow	100	EA	9.00	900.00	ใน/ต่างประเทศ	
88		หางปลากลม (หุ้มฉนวน) ใช้กับสาย 2.5 มม.	100	EA	3.00	300.00	ใน/ต่างประเทศ	
89		หางปลากลม (หุ้มฉนวน) ใช้กับสาย 4 มม.	100	EA	5.00	500.00	ใน/ต่างประเทศ	
90		หางปลากลม (หุ้มฉนวน) ใช้กับสาย 5.5 มม.	100	EA	6.00	600.00	ใน/ต่างประเทศ	
91		หางปลากลม (หุ้มฉนวน) ใช้กับสาย 6 มม.	100	EA	6.00	600.00	ใน/ต่างประเทศ	
92		หางปลากลมเปลือย ใช้กับสาย 10 มม. รูสลัก 10 มม.	100	EA	9.00	900.00	ใน/ต่างประเทศ	
93		หางปลากลมเปลือย ใช้กับสาย 120 มม. รูสลัก 12 มม.	100	EA	75.00	7,500.00	ใน/ต่างประเทศ	
94		หางปลากลมเปลือย ใช้กับสาย 16 มม. รูสลัก 8-10 มม.	100	EA	6.00	600.00	ใน/ต่างประเทศ	
95		หางปลากลมเปลือย ใช้กับสาย 50 มม. รูสลัก 12 มม.	100	EA	24.00	2,400.00	ใน/ต่างประเทศ	
96		หางปลากลมเปลือย ใช้กับสาย 70 มม. รูสลัก 12 มม.	100	EA	60.00	6,000.00	ใน/ต่างประเทศ	
97		หางปลากลมเปลือย ใช้กับสาย 95 มม. รูสลัก 12 มม.	100	EA	60.00	6,000.00	ใน/ต่างประเทศ	
98		หางปลาต่อสายแบบ RING TYPE ขนาดใช้กับสาย 10 มม.	100	EA	9.00	900.00	ใน/ต่างประเทศ	
99		หางปลาคอสายแบบ RING TYPE ขนาดใช้กับสาย 16 มม.	100	EA	9.00	900.00	ใน/ต่างประเทศ	
100		หางปลาคอสายแบบ RING TYPE ขนาดใช้กับสาย 25 มม.	100	EA	15.00	1,500.00	ใน/ต่างประเทศ	
101		หางปลาหัวกลม ขนาด CL70- 12	200	ตัว	37.00	7,400.00	ใน/ต่างประเทศ	
102		หางปลาหัวกลมหุ้มฉนวน ขนาด 1.5 - 4	200	ตัว	1.50	300.00	ใน/ต่างประเทศ	
103		หางปลาหัวกลมหุ้มฉนวน ขนาด 2.5 - 4	200	ตัว	1.50	300.00	ใน/ต่างประเทศ	
104		หางปลาหัวกลมหุ้มฉนวน ขนาด 2.5 - 6	200	ตัว	3.00	600.00	ใน/ต่างประเทศ	
105		หางปลาหัวกลมหุ้มฉนวน ขนาด 4 - 6	200	ตัว	3.00	600.00	ใน/ต่างประเทศ	
106		หางปลาหัวกลมหุ้มฉนวน ขนาด 6 - 10	200	ตัว	6.00	1,200.00	ใน/ต่างประเทศ	
107		หางปลาหัวกลมหุ้มฉนวน ขนาด 6 - 8	200	ตัว	6.00	1,200.00	ใน/ต่างประเทศ	
108		หางปลาหุ้มฉนวน (แบบแฉก) ใช้กับสาย 1.25 มม.	100	EA	1.50	150.00	ใน/ต่างประเทศ	
109		หางปลาหุ้มฉนวน (แบบแฉก) ใช้กับสาย 1.5 มม.	100	EA	1.50	150.00	ใน/ต่างประเทศ	
110		หางปลาหุ้มฉนวน (แบบแฉก) ใช้กับสาย 2.5 มม.	100	EA	1.50	150.00	ใน/ต่างประเทศ	
111		หางปลาหุ้มฉนวน (แบบแฉก) ใช้กับสาย 3.5 มม.	100	EA	3.00	300.00	ใน/ต่างประเทศ	

