

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย  
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อวัสดุสิ้นเปลืองสนับสนุนซ่อมสร้างอุปกรณ์สรรพาวุธประจำเรือ จำนวน ๓๑ รายการ
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กรมสรรพาวุธทหารเรือ กองทัพเรือ
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๕๐๐,๐๐๐ บาท
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ 03 ก.พ. 2569  
เป็นเงิน ๔๙๙,๘๙๒.๑๔ บาท  
ราคา / หน่วย - บาท
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
  - ๕.๑ บริษัท วี.อาร์. โซลูชั่น แอนด์ เซอร์วิส จำกัด
  - ๕.๒ บริษัท ปิยะสตาร์ 88 จำกัด
  - ๕.๓ บริษัท พัฒนาการกล จำกัด
๖. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง
  - ๖.๑ น.ต.นพดล คงเป็นสุข
  - ๖.๒ ร.อ.สุรศักดิ์ ชาติไทย
  - ๖.๓ ร.ต.อรรถพล กลิ่นเกษร

## ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

จัดซื้อวัสดุสิ้นเปลืองสนับสนุนซ่อมสร้างอุปกรณ์สรรพาวุธประจำเรือ จำนวน ๓๑ รายการ

ด้วย กรมสรรพาวุธทหารเรือ มีความประสงค์จัดซื้อวัสดุสิ้นเปลืองสนับสนุนซ่อมสร้างอุปกรณ์สรรพาวุธประจำเรือ จำนวน ๓๑ รายการ วงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) โดยมีข้อกำหนดและรายละเอียด ดังนี้

### ๑. คุณลักษณะเฉพาะ และเอกสารแนบท้าย

๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ จัดซื้อวัสดุสิ้นเปลืองสนับสนุนซ่อมสร้างอุปกรณ์สรรพาวุธประจำเรือ จำนวน ๓๑ รายการ จำนวน ๔ (สี่) หน้า (ผนวก)

๑.๒ แบบหนังสือค้ำประกัน ประกอบด้วย

๑.๒.๑ หลักประกันสัญญา จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า

๑.๒.๒ หลักประกันการรับเงินล่วงหน้า จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า

๑.๓ แบบสัญญาซื้อขาย จำนวน ๘ (แปด) หน้า

๑.๔ แบบหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า

### ๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ ไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงาน เป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น ๆ ที่เข้ายื่นเสนอราคา ณ วันประกาศเชิญชวน หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการคัดเลือกครั้งนี้ ซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้

๒.๘.๑ ผู้ยื่นเสนอรายหนึ่งหรือหลายราย กระทำการอย่างใด ๆ อันเป็นการขัดขวางหรือเป็นอุปสรรค หรือไม่เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคา หรือยื่นเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐ ไม่ว่าจะกระทำโดยการสมยอมกัน หรือโดยการให้ ขอให้ หรือรับว่าจะให้เรียกรับ หรือยอมจะรับเงิน หรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด หรือใช้กำลังประทุษร้าย หรือข่มขู่ว่าจะใช้กำลังประทุษร้าย หรือแสดงเอกสารอันเป็นเท็จ หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

น.ก. ๒๐๒๒/๒๐๒๓

ร.อ. (พิมพ์) พิมพ์

ร.ท. ๒๐๒๓

๒.๘.๒ เป็นผู้มิได้วัตถุประสงค์ที่จะแสวงหาประโยชน์ในระหว่างผู้ยื่นข้อเสนอด้วยกัน หรือเพื่อให้ประโยชน์แก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายหนึ่งรายใดเป็นผู้มีสิทธิทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐนั้น หรือเพื่อหลีกเลี่ยงการแข่งขัน อย่างเป็นธรรม หรือเพื่อให้เกิดความได้เปรียบหน่วยงานของรัฐโดยมิใช่เป็นไป ในทางประกอบธุรกิจปกติ

๒.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าของกิจการ ดังนี้

๒.๙.๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือเป็นนิติบุคคลที่ จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่าง ระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้อง แสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

๒.๙.๒ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือเป็นนิติบุคคลที่ จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศ ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้น แล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

(๑) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน

(๒) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องมีทุนจด ทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจด ทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

(๔) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจด ทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

(๕) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๖๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจด ทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

(๖) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๖๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจด ทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท

(๗) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจด ทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๖๐ ล้านบาท

(๘) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๓๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุน จดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ ล้านบาท

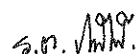
(๙) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕๐๐ ล้านบาท ขึ้นไปต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ล้านบาท

๒.๙.๓ สำหรับการซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐บาท ขึ้นไป กรณีผู้ยื่น ข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาสัญชาติไทยหรือเป็นบุคคลธรรมดาที่มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย ให้พิจารณาจากหนังสือ รับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็น มูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะ

น.ก.



ร.อ. 

ร.อ. 

การจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๒.๙.๔ กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอนับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน) ทั้งนี้หนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้าย

๒.๙.๕ ข้อยกเว้นกรณีตามข้อ ๒.๙.๑ - ข้อ ๒.๙.๔ ไม่ใช้บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ.๒๕๖๑

(๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

๒.๙.๖ กรณีตามข้อ ๒.๙.๒ ข้อ ๒.๙.๓ และข้อ ๒.๙.๔ มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา ตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารเชิญชวนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) หรือมีหนังสือเชิญชวน จนถึงวันเสนอราคา

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องเสนอเอกสารหลักฐานการเสนอราคา โดยแบ่งออกเป็น ๒ ซอง คือ ซองข้อเสนอทางด้านคุณสมบัติและข้อเสนอรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของวัสดุสิ้นเปลืองสนับสนุนซ่อมสร้างอุปกรณ์สรรพาวุธประจำเรือ จำนวน ๓๑ รายการ และซองข้อเสนอทางด้านราคา โดยเอกสารหลักฐานดังกล่าวให้จัดทำเป็นรูปแบบเอกสาร (Hard Copy) ดังนี้

๓.๑ ซองที่ ๑ ข้อเสนอทางด้านคุณสมบัติและข้อเสนอรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของวัสดุสิ้นเปลืองสนับสนุนซ่อมสร้างอุปกรณ์สรรพาวุธประจำเรือ จำนวน ๓๑ รายการ

๓.๑.๑ ข้อเสนอทางด้านคุณสมบัติ

๓.๑.๑.๑ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล (Copy of Company's Registration Certificate) และหนังสือแสดงผู้มีอำนาจลงนามแทนบริษัท พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงาน หรือองค์กรของรัฐบาล ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องแสดงหลักฐานการรับรองสถานะจากรัฐบาลของประเทศผู้ยื่นข้อเสนอ

น.ท.

ร.อ.

ร.ท.

๓.๑.๑.๒ สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ (The Prospectus of Company) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๑.๑.๓ สำเนาบัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ (Affidavit of Company) ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๑.๑.๔ หนังสือมอบอำนาจ ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นยื่นข้อเสนอราคาจัดซื้อวัสดุสิ้นเปลืองสนับสนุนซ่อมสร้างอุปกรณ์สรรพาวุธประจำเรือ จำนวน ๓๑ รายการ หรือมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในข้อเสนอราคาจัดซื้อวัสดุสิ้นเปลืองสนับสนุนซ่อมสร้างอุปกรณ์สรรพาวุธประจำเรือ จำนวน ๓๑ รายการ แทนหรือมอบอำนาจอื่น ๆ ซึ่งปิดอาการแสดงปฏิบัติตามกฎหมาย พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทาง และสำเนาทะเบียนบ้าน (ถ้ามี) ของผู้มอบ และผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ผู้มอบอำนาจต้องมีอำนาจในการมอบ)

๓.๑.๑.๕ สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made in Thailand ของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ถ้ามี) และสำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

๓.๑.๑.๖ หนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (ถ้ามี)

๓.๑.๑.๗ บัญชีรายการเอกสารทั้งหมด ที่ได้ยื่นมาพร้อมกับซองข้อเสนอทางด้านคุณสมบัติ

๓.๑.๒ ข้อเสนอรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของวัสดุสิ้นเปลืองสนับสนุนซ่อมสร้างอุปกรณ์สรรพาวุธประจำเรือ จำนวน ๓๑ รายการ ตามข้อ ๑.๑

๓.๑.๒.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องยื่นข้อเสนอที่เป็นสาระสำคัญ รูปแบบ แบบรูป และแคตตาล็อกของวัสดุสิ้นเปลืองสนับสนุนซ่อมสร้างอุปกรณ์สรรพาวุธประจำเรือ จำนวน ๓๑ รายการ มาเพื่อประกอบ การพิจารณา หากรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของวัสดุสิ้นเปลืองสนับสนุนซ่อมสร้างอุปกรณ์สรรพาวุธประจำเรือ จำนวน ๓๑ รายการ ไม่ครบถ้วน ตามที่ทางราชการกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องแนบหนังสือรับรองจากโรงงานผู้ผลิตเพิ่มเติม (ฉบับจริง) ว่ามีคุณลักษณะเฉพาะตามที่ทางราชการกำหนด

๓.๑.๒.๒ บัญชีรายการเอกสารทั้งหมดที่ได้ยื่นมาพร้อมกับซองข้อเสนอรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของวัสดุสิ้นเปลืองสนับสนุนซ่อมสร้างอุปกรณ์สรรพาวุธประจำเรือ จำนวน ๓๑ รายการ

๓.๒ ซองที่ ๒ ข้อเสนอทางด้านราคา

๓.๒.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องยื่นข้อเสนอทางด้านราคา และต้องลงลายมือชื่อของผู้ยื่นข้อเสนอให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอจะต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการขีด ลบ หรือแก้ไข

๓.๒.๒ ราคาที่เสนอเป็นเงินบาท ให้เสนอราคาเป็นราคารวม และ/หรือราคาต่อหน่วย และ/หรือราคาต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ ราคา จัดซื้อวัสดุสิ้นเปลืองสนับสนุนซ่อมสร้างอุปกรณ์สรรพาวุธประจำเรือ จำนวน ๓๑ รายการ เป็นราคารวมค่าอากรทางศุลกากร ภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

๓.๒.๓ กำหนดยื่นราคา ไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๓.๒.๔ บัญชีรายการเอกสารทั้งหมดที่ได้ยื่นมาพร้อมกับซองข้อเสนอทางด้านราคา

น.อ.

ร.อ.

ร.อ.

#### ๔. การยื่นเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นหลักฐานการเสนอราคา จำนวน ๒ ชุด ตามข้อ ๓.๑ และ ๓.๒ ปิดผนึกของเรียบร้อย จ่าหน้าซองถึง เจ้าหน้าที่ซื้อวัสดุสิ้นเปลืองสนับสนุนซ่อมสร้างอุปกรณ์สรรพาวุธประจำเรือ จำนวน ๓๑ รายการ กำหนดยื่นเสนอราคาต่อเจ้าหน้าที่ กรมสรรพาวุธทหารเรือในวันที่..... เวลา.....น. ณ ห้องเปิดซอง กองบังคับการ กรมสรรพาวุธทหารเรือ อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี โดยหากพ้นกำหนดเวลายื่นเสนอราคาแล้วเจ้าหน้าที่จะไม่รับหลักฐานการเสนอราคาโดยเด็ดขาด

๔.๒ ก่อนที่จะทำการยื่นหลักฐานการเสนอราคาของจัดซื้อวัสดุสิ้นเปลืองสนับสนุนซ่อมสร้างอุปกรณ์สรรพาวุธประจำเรือ จำนวน ๓๑ รายการ ผู้ยื่นข้อเสนอควรศึกษาและทำความเข้าใจรายละเอียดของเอกสารเชิญชวนเสนอราคาให้ถี่ถ้วน และยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไข ตลอดจนข้อเสนอนี้แตกต่าง ๆ ของการจัดซื้อวัสดุสิ้นเปลืองสนับสนุนซ่อมสร้างอุปกรณ์สรรพาวุธประจำเรือ จำนวน ๓๑ รายการ ฉบับนี้แล้วทุกประการ หากข้อความใดในเอกสารดังกล่าว ทั้งที่เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษขัดแย้งกันให้ถือเอกสารที่เป็นภาษาไทย เป็นสำคัญ

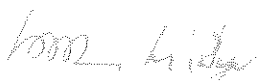
๔.๓ กรณีสิทธิในเอกสารข้อเสนอหลักฐานการเสนอราคาจัดซื้อวัสดุสิ้นเปลืองสนับสนุนซ่อมสร้างอุปกรณ์สรรพาวุธประจำเรือ จำนวน ๓๑ รายการ ที่เสนอให้ทางราชการ จะตกเป็นสมบัติของทางราชการโดยผู้ที่ยื่นเสนอราคาไม่มีสิทธิในการเรียกร้องเอกสารหลักฐานดังกล่าวคืนแต่อย่างใด รวมทั้งจะไม่เรียกร้องค่าใช้จ่าย และค่าเสียหายใด ๆ จากทางราชการ

#### ๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ เจ้าหน้าที่ซื้อจะดำเนินการตรวจสอบเอกสารด้านคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอหากปรากฏว่า ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้อง ตามข้อ ๒ จะไม่รับพิจารณารายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ วัสดุสิ้นเปลืองสนับสนุนซ่อมสร้างอุปกรณ์สรรพาวุธประจำเรือ จำนวน ๓๑ รายการ รวมถึงราคาของผู้ยื่นข้อเสนอ รายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อยหรือรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดใน ส่วนที่มีสาระสำคัญ และความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อกองทัพเรือเท่านั้น

๕.๒ เจ้าหน้าที่ซื้อจะดำเนินการตรวจสอบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของวัสดุสิ้นเปลืองสนับสนุนซ่อมสร้างอุปกรณ์สรรพาวุธประจำเรือ จำนวน ๓๑ รายการ ของผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านการตรวจสอบด้านคุณสมบัติ ตามข้อ ๕.๑ แล้ว และหากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใด เสนอรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ วัสดุสิ้นเปลืองสนับสนุนซ่อมสร้างอุปกรณ์สรรพาวุธประจำเรือ จำนวน ๓๑ รายการ ในส่วนที่เป็นข้อเสนอที่เป็น สาระสำคัญไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วน หรือไม่ตรงตามที่ทางราชการกำหนด เจ้าหน้าที่ซื้อจะไม่รับข้อเสนอ นั้นไว้ พิจารณาเว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย ซึ่งไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่น ข้อเสนอรายอื่น ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อกองทัพเรือเท่านั้น

๕.๓ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอ ในครั้งนี้ทางราชการจะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคา (Price)

น.ก. 

ร.อ. 

ร.ท. 

๕.๔ ในการตัดสินใจพิจารณาซื้อหรือในการทำสัญญา เจ้าหน้าที่ซื้อ หรือกรมสรรพาวุธทหารเรือ มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้ยื่นข้อเสนอได้ และกรมสรรพาวุธทหารเรือมีสิทธิที่จะไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญาหากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสม หรือไม่ถูกต้อง

๕.๕ กรมสรรพาวุธทหารเรือ สงวนสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ หรืออาจยกเลิกการจัดซื้อ โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้แต่จะพิจารณา หากผู้ยื่นข้อเสนอ มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน หรือเสนอคุณลักษณะเฉพาะและเงื่อนไขไม่ตรงตามที่ทางราชการกำหนด ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของกรมสรรพาวุธทหารเรือเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่น ข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้รวมทั้งกรมสรรพาวุธทหารเรือจะพิจารณายกเลิกการคัดเลือกและ ลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ที่ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ ว่าการยื่นเสนอราคา กระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือ นิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

๕.๖ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอ รายอื่น ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้รับสิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็น ผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมิวงเงินสัญญาสะสมตามปี ปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนั้นแล้ว มิมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๗ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศ (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้เสนอราคารายอื่น ไม่เกินร้อยละ ๕ ให้จัดซื้อจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิต ภายในประเทศ (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

กรณีที่มีการเสนอราคาหลายรายการและกำหนดเงื่อนไขการพิจารณาราคารวม หากผู้ยื่นข้อเสนอได้ เสนอพัสดุที่เป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศ (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ที่มีสัดส่วนมูลค่าตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป ให้ได้แต้มต่อในการเสนอ ราคาตามวรรคหนึ่ง

อนึ่ง หากในการเสนอราคานั้น ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติทั้งข้อ ๕.๖ และ ข้อ ๕.๗ ให้ผู้เสนอราคารายนั้นได้แต้มต่อในการเสนอราคาสูงกว่าผู้ประกอบการรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๕

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติ บุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอ ซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือ สัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิ์ตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

## ๖. การทำสัญญาซื้อขายหรือจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญา

๖.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอเมื่อได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ขาย จะต้องทำสัญญาซื้อขายหรือจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญากับกรมสรรพาวุธทหารเรือ ตามแบบที่ กรมสรรพาวุธทหารเรือ กำหนดภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาซื้อขายหรือหลักประกันข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญาเป็นจำนวนเงินเต็มในอัตราร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาพัสดุ ตามสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญาซึ่งหลักประกันสัญญาซื้อขายหรือหลักประกันข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญานี้ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ผู้ขายพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญาแล้ว โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

### ๖.๑.๑ เงินสด

๖.๑.๒ เชื่อกิตติาคารส่งจ่ายให้แก่ “กรมสรรพาวุธทหารเรือ” โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ (สาม) วันทำการ

๖.๑.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศไทยตามแบบที่ กรมสรรพาวุธทหารเรือ กำหนด หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๑.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

### ๖.๑.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๖.๒ ในกรณีที่มีข้อโต้แย้งเกิดขึ้นระหว่างคู่สัญญาเกี่ยวกับข้อกำหนดแห่งสัญญา หรือเกี่ยวกับการปฏิบัติตามสัญญา และคู่สัญญาไม่สามารถตกลงกันได้ คู่สัญญาจะดำเนินการเจรจากันอย่างฉันทมิตร และในกรณีที่ยังไม่สามารถตกลงกันได้อีก คู่สัญญาตกลงจะนำข้อพิพาทหรือโต้แย้ง หรือที่ยังไม่สามารถตกลงกันได้นั้นเข้าสู่กระบวนการศาลยุติธรรมของราชอาณาจักรไทย

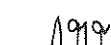
๖.๓ ในกรณีจำเป็นเพื่อประโยชน์แก่ทางราชการ อาจส่งร่างสัญญาให้สำนักงานอัยการสูงสุดตรวจร่างก่อนก็ได้ และขอสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไข เพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด

## ๗. กำหนดการส่งมอบ

ผู้ขายจะต้องส่งมอบสิ่งของ ณ อาคารตรวจรับพัสดุ กรมสรรพาวุธทหารเรือ บางนา กรุงเทพมหานคร ไม่เกิน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา หรือหนังสือข้อตกลงเป็นหนังสือตกลงซื้อที่ไม่ทำตามแบบสัญญา

น.ก. 

อ.อ. 

ร.ท. 



## ๘. เงื่อนไขการชำระเงิน

เงื่อนไขการชำระเงิน ด้วยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีผู้ยื่นข้อเสนอผ่านทางระบบ GFMS ของกรมบัญชีกลาง และค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเป็นภาระของคู่สัญญา ซึ่งคู่สัญญาสามารถเลือกรับการชำระได้ ดังนี้

๘.๑ กรณีมีการจ่ายเงินล่วงหน้า กรมสรรพาวุธทหารเรือ จะชำระเงินดังนี้

(๑) ชำระมูลค่าร้อยละ ๑๕ (สิบห้า) ของราคาซื้อตามสัญญา นับถัดจากวันที่ กรมสรรพาวุธทหารเรือ ได้รับหลักประกันเงินล่วงหน้าเต็มจำนวนเงินจ่ายล่วงหน้า ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย

(๒) ชำระมูลค่าร้อยละ ๘๕ (แปดสิบห้า) ของราคาซื้อตามสัญญา เมื่อคู่สัญญาได้ส่งมอบสิ่งของถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

คู่สัญญาสามารถใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ตามข้อ ๖ หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่คู่สัญญาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาแล้ว

ทั้งนี้การคืนหลักประกันการรับเงินล่วงหน้า ตามข้อ ๘.๑ (๑) ก็ต่อเมื่อ กรมสรรพาวุธทหารเรือ ได้หักเงินที่จะจ่ายแต่ละครั้งที่จะใช้คืนเงินล่วงหน้าที่คู่สัญญาได้รับไปเป็นจำนวนเท่าใดแล้ว หรือนำหลักประกันมาวางเท่ากับมูลค่าของเงินที่ต้องหัก โดยคู่สัญญาสามารถขอคืนหลักประกันการรับเงินล่วงหน้าแต่บางส่วนได้

๘.๒ กรณีไม่มีการจ่ายเงินล่วงหน้า ผู้ซื้อจะชำระเงินเต็มจำนวน หลังจากผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของถูกต้อง ครบถ้วน ตามสัญญาและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ซื้อได้ดำเนินการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

## ๙. อัตราค่าปรับ

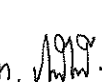
ในกรณีที่ผู้ขายส่งมอบวัสดุสิ้นเปลืองสนับสนุนซ่อมสร้างอุปกรณ์สรรพาวุธประจำเรือ จำนวน ๓๑ รายการ ล่าช้ากว่าที่กำหนดระยะเวลาในสัญญาซื้อขายหรือหนังสือข้อตกลงเป็นหนังสือตกลงซื้อที่ไม่ทำตามแบบของสัญญา ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ซื้อเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ นับถัดจากวันครบกำหนดตามสัญญาซื้อขายหรือหนังสือข้อตกลงเป็นหนังสือตกลงซื้อที่ไม่ทำตามแบบของสัญญาจนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วน

## ๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ขายจะต้องรับประกันการชำรุดบกพร่อง หรือเสื่อมสภาพของสิ่งของเป็นระยะเวลา ๑ (หนึ่ง) ปี นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อได้รับมอบสิ่งของทั้งหมดไว้โดยถูกต้องครบถ้วน โดยภายในกำหนดเวลา หากสิ่งของตามสัญญานี้เกิดการชำรุดบกพร่องหรือขัดข้อง อันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ ผู้ขายจะต้องจัดส่งพัสดุชนิดเดียวกันกับ ที่ทำสัญญาในรายการและจำนวนไม่น้อยกว่าที่ชำรุดบกพร่องนั้น ให้แก่ผู้ซื้อภายใน ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง และดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาอันสมควรโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้นทั้งนี้ ภายหลังจากผู้ขายได้แก้ไขเรียบร้อยแล้วให้เพิ่มระยะเวลาประกันของพัสดุดังกล่าวออกไปเท่ากับจำนวนวันที่พัสดุดังกล่าวชำรุด จนถึงวันที่ผู้ขายได้แก้ไขแล้วเสร็จ หากผู้ขายบิดพลิ้วไม่กระทำการดังกล่าวภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ซื้อ หรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยแล้วภายในเวลาที่ผู้ซื้อกำหนด ให้ผู้ซื้อ มีสิทธิ์ที่จะทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้ขายต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย

น.ต. 

ร.อ. 

ร.ท. 

#### ๑๑. การตรวจรับ

ผลการตรวจสอบตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของวัสดุสิ้นเปลืองสนับสนุนซ่อมสร้างอุปกรณ์  
สรรพาวุธประจำเรือ จำนวน ๓๑ รายการ

#### ๑๒. ข้อเสนอสิทธิ

๑๒.๑ เงินงบประมาณโครงการจัดหาวัสดุสิ้นเปลืองสนับสนุนซ่อมสร้างอุปกรณ์สรรพาวุธประจำเรือ  
จำนวน ๓๑ รายการ สำหรับการจัดซื้อในครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปีของทางราชการ การลงนาม  
ในสัญญาซื้อขายจะกระทำได้อีกเมื่อกรมสรรพาวุธทหารเรือได้รับอนุมัติงบประมาณดังกล่าวแล้วเท่านั้น

๑๒.๒ ในกรณีที่กรมสรรพาวุธทหารเรือได้รับการจัดสรรงบประมาณไม่เต็มตามจำนวนวงเงิน  
ที่กำหนด กรมสรรพาวุธทหารเรือสงวนสิทธิที่จะซื้อวัสดุสิ้นเปลืองสนับสนุนซ่อมสร้างอุปกรณ์สรรพาวุธประจำเรือ  
จำนวน ๓๑ รายการ ตามวงเงินที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณได้ตามที่เห็นสมควร

๑๒.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมสรรพาวุธทหารเรือได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลง  
ภายในเวลาที่ระบุไว้ในข้อ ๖ หรือไม่ยอมวางหลักประกันสัญญาขณะทำสัญญา กรมสรรพาวุธทหารเรือมีสิทธิ  
จะเรียกร้องให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ  
การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

๑๒.๔ กรมสรรพาวุธทหารเรือ อาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะ  
เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากกองทัพเรือไม่ได้

๑๒.๔.๑ กรมสรรพาวุธทหารเรือไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อ หรือได้รับ  
จัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไป

๑๒.๔.๒ มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อ หรือที่ได้รับการคัดเลือก  
มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอม  
กันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๑๒.๔.๓ การทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรมสรรพาวุธทหารเรือ หรือ  
กระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

๑๒.๔.๔ กรณีอื่นในทำนองเดียวกับข้อ ๑๒.๔.๑ ข้อ ๑๒.๔.๒ หรือข้อ ๑๒.๔.๓ ตามที่  
กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒.๕ การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อ  
พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ มีผลใช้บังคับ และได้รับจัดสรร  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีที่กรมสรรพาวุธ  
ทหารเรือไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ เพื่อการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งดังกล่าว กรมสรรพาวุธทหารเรือสามารถ  
ยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างได้

#### ๑๓. ปัญหาข้อขัดแย้ง หรือการตีความ

ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องตีความข้อใด หรือมีข้อความใดที่ขัดแย้งในเอกสารฉบับนี้ หรือ  
เอกสารอื่นใดก็ตาม ซึ่งมีความจำเป็นต้องตีความหรือวินิจฉัยเพื่อให้การจัดซื้อวัสดุสิ้นเปลืองสนับสนุนซ่อมสร้างอุปกรณ์

สรรพาวุธประจำเรือ จำนวน ๓๑ รายการ ในครั้งนี้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ของ  
กรมสรรพาวุธทหารเรือให้ยึดถือผลการตีความ หรือวินิจฉัยของกรมสรรพาวุธทหารเรือ และถือเป็นอันเด็ดขาดถึงที่สุด

๑๔. การปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการซื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติตาม  
หลักเกณฑ์ที่กฎหมาย และระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๕. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

การปฏิบัติงานของผู้ยื่นข้อเสนอ จะพิจารณาความสามารถในการส่งมอบสิ่งของและการปฏิบัติตาม  
สัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์กำหนดในการพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอราคา ให้เป็น  
ไปตามที่ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กำหนด

น.ต.  ประธานกรรมการ  
(นพดล คงเป็นสุข)

ร.อ.  กรรมการ  
(สุรศักดิ์ ชาติไทย)

ร.ต.  กรรมการ  
(อรรถพล กลิ่นเกษร)

น.ต. 

ร.อ. 

ร.ต. 

ผนวก  
ข้อเสนอที่เป็นสาระสำคัญ

๑. คุณลักษณะทั่วไป

กองทัพเรือ โดยกรมสรรพาวุธทหารเรือ มีความประสงค์จัดซื้อวัสดุสิ้นเปลืองสนับสนุนซ่อมสร้างอุปกรณ์สรรพาวุธประจำเรือ จำนวน ๓๑ รายการ เป็นการจัดหาเพื่อสนับสนุนการซ่อมสร้างอุปกรณ์สรรพาวุธประจำเรือ เป็นการซ่อมทำคืนสภาพ ซ่อมทำตามระยะเวลา ซ่อมจำกัดประจำปี

๒. คุณลักษณะเฉพาะ

รายการที่ ๒.๑ ไบต์ตัดไฟเบอร์ ขนาด ๔" จำนวน ๕๐ โหล

- ขนาดหนาไม่น้อยกว่า ๑ มิลลิเมตร
- ความเร็วรอบไม่น้อยกว่า ๑๕,๐๐๐ รอบ/นาที

รายการที่ ๒.๒ ไบต์ตัดไฟเบอร์ ขนาด ๑๔" จำนวน ๒๐ โหล

- ขนาดหนาไม่น้อยกว่า ๓ มิลลิเมตร
- ความเร็วรอบไม่น้อยกว่า ๓,๕๐๐ รอบ/นาที

รายการที่ ๒.๓ ไบท์หินเจียร ขนาด ๔" จำนวน ๑๒๐ โหล

- ขนาดหนาไม่น้อยกว่า ๖ มิลลิเมตร
- ความเร็วรอบไม่น้อยกว่า ๑๓,๐๐๐ รอบ/นาที

รายการที่ ๒.๔ ไบท์หินเจียร ขนาด ๗" จำนวน ๑๐ โหล

- ขนาดหนาไม่น้อยกว่า ๖ มิลลิเมตร
- ความเร็วรอบไม่น้อยกว่า ๗,๐๐๐ รอบ/นาที

รายการที่ ๒.๕ กระดาษทรายน้ำ เบอร์ 1000 จำนวน ๖๐ โหล

- ผลิตจากเม็ดทรายซิลิคอนคาร์ไบด์ ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๙ นิ้ว ยาวไม่น้อยกว่า ๑๑ นิ้ว

รายการที่ ๒.๖ กระดาษทรายน้ำ เบอร์ 400 จำนวน ๖๐ โหล

- ผลิตจากเม็ดทรายซิลิคอนคาร์ไบด์ ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๙ นิ้ว ยาวไม่น้อยกว่า ๑๑ นิ้ว

รายการที่ ๒.๗ กระดาษทรายน้ำ เบอร์ 320 จำนวน ๖๐ โหล

- ผลิตจากเม็ดทรายซิลิคอนคาร์ไบด์ ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๙ นิ้ว ยาวไม่น้อยกว่า ๑๑ นิ้ว

รายการที่ ๒.๘ ผ้าทราย เบอร์ 0 จำนวน ๓๐ แพ็ค (จำนวน ๒๔ แผ่น/แพ็ค)

- ผลิตจากเม็ดทรายสังเคราะห์อะลูมิเนียมออกไซด์ ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๙ นิ้ว ยาวไม่น้อยกว่า ๑๑ นิ้ว

รายการที่ ๒.๙ ผ้าทราย เบอร์ 2 จำนวน ๓๐ แพ็ค (จำนวน ๒๔ แผ่น/แพ็ค)

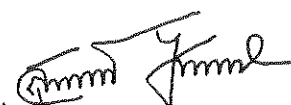
- ผลิตจากเม็ดทรายสังเคราะห์อะลูมิเนียมออกไซด์ ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๙ นิ้ว ยาวไม่น้อยกว่า ๑๑ นิ้ว

รายการที่ ๒.๑๐ ผ้าทราย เบอร์ 3 จำนวน ๓๐ แพ็ค (จำนวน ๒๔ แผ่น/แพ็ค)

- ผลิตจากเม็ดทรายสังเคราะห์อะลูมิเนียมออกไซด์ ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๙ นิ้ว ยาวไม่น้อยกว่า ๑๑ นิ้ว

รายการที่ ๒.๑๑...

น.ท. 

ร.อ. 

ร.ท. 

รายการที่ ๒.๑๑ ใบขัดสก็อตไบรท์ จำนวน ๒๔ อัน

- สำหรับใช้ขัดลอกสี/สนิม ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๔ นิ้ว หนาไม่น้อยกว่า ๕/๘ นิ้ว
- ความเร็วรอบไม่น้อยกว่า ๑๓,๐๐๐ รอบ/นาที

รายการที่ ๒.๑๒ กาวลาเท็กซ์ จำนวน ๕ โหล

- ขนาดบรรจุ ๓๒ ออนซ์/ขวด

รายการที่ ๒.๑๓ กาวร่อน จำนวน ๒๐ โหล

- ขนาดบรรจุ ๒๐ กรัม/ขวด

รายการที่ ๒.๑๔ กาวยาง ขนาด ๑/๔ แกลลอน จำนวน ๑๐ โหล

- เป็นกาวยางใช้ในการติดวัสดุต่าง ๆ เช่น ยาง แผ่นโฟเมก้า หนังพีวีซี ฯลฯ

รายการที่ ๒.๑๕ กระดาษกาวย่น กว้าง ๑" x ๒๕ หลา จำนวน ๓๐ โหล

- ใช้สำหรับงานพันสี ติดแน่นทนทาน ไม่ทิ้งคราบกาว เมื่อลอกออก
- ได้รับการรับรองมาตรฐาน มอก.๖๑๙-๒๕๒๙

รายการที่ ๒.๑๖ กระดาษทรายขัดไม้ เบอร์ 0 จำนวน ๕๐ โหล

- ผลิตจากเม็ดทรายซิลิคอนคาร์ไบด์ ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๙ นิ้ว ยาวไม่น้อยกว่า ๑๑ นิ้ว

รายการที่ ๒.๑๗ กระดาษทรายขัดไม้ เบอร์ 1 จำนวน ๕๐ โหล

- ผลิตจากเม็ดทรายซิลิคอนคาร์ไบด์ ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๙ นิ้ว ยาวไม่น้อยกว่า ๑๑ นิ้ว

รายการที่ ๒.๑๘ กระดาษทรายขัดไม้ เบอร์ 2 จำนวน ๕๐ โหล

- ผลิตจากเม็ดทรายซิลิคอนคาร์ไบด์ ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๙ นิ้ว ยาวไม่น้อยกว่า ๑๑ นิ้ว

รายการที่ ๒.๑๙ กระดาษทรายขัดไม้ เบอร์ 3 จำนวน ๕๐ โหล

- ผลิตจากเม็ดทรายซิลิคอนคาร์ไบด์ ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๙ นิ้ว ยาวไม่น้อยกว่า ๑๑ นิ้ว

รายการที่ ๒.๒๐ ถ่านอัลคาไลน์ จำนวน ๑๐ แพ็ค (จำนวน ๒ ก้อน ต่อ แพ็ค)

- ใช้กับเครื่องกลึง CNC ชนิด ๕ แกน ของทางราชการได้

รายการที่ ๒.๒๑ ใบเลื่อยตัดโลหะ HSS ขนาด ๑/๒" x ๑๒" x ๒๔ ฟัน จำนวน ๓๐ โหล

- แบบใช้กับเลื่อยมือ ผลิตจากเหล็กกล้าความเร็วสูง

รายการที่ ๒.๒๒ ใบเลื่อยตัดโลหะ HSS ขนาด ๑/๒" x ๑๒" x ๑๘ ฟัน จำนวน ๓๐ โหล

- แบบใช้กับเลื่อยมือ ผลิตจากเหล็กกล้าความเร็วสูง

รายการที่ ๒.๒๓ ใบเลื่อยตัดโลหะ ชนิด HSS ขนาด ๑" x ๑๖" x ๑๐ ฟัน จำนวน ๕ โหล

- แบบใช้กับเครื่องเลื่อย ผลิตจากเหล็กกล้าความเร็วสูง

รายการที่ ๒.๒๔ ใบเลื่อยสายพาน จำนวน ๘ ชุด

- ชนิดใบเลื่อยสายพานขนาดหน้ากว้าง ๓/๘" จำนวน ๔ ฟัน ยาว ๙๓.๕ นิ้ว
- สามารถใช้กับเครื่องเลื่อยสายพานของทางราชการได้

รายการที่ ๒.๒๕...

รายการที่ ๒.๒๕ ซอลค์หินขัดเหล็ก จำนวน ๓ กล้อง

- แบบแท่ง สีขาว ความยาวต่อแท่งไม่น้อยกว่า ๑๐ เซนติเมตร
- บรรจุกล้องละไม่น้อยกว่า ๕๐ แท่ง

รายการที่ ๒.๒๖ แปรงทาสี ขนาด ๑" จำนวน ๗ โหล

- น้ำหนักไม่น้อยกว่า ๒๕ กรัม

รายการที่ ๒.๒๗ แปรงทาสี ขนาด ๒" จำนวน ๗ โหล

- น้ำหนักไม่น้อยกว่า ๕๐ กรัม

รายการที่ ๒.๒๘ แปรงทาสี ขนาด ๓" จำนวน ๓ โหล

- น้ำหนักไม่น้อยกว่า ๑๐๐ กรัม

รายการที่ ๒.๒๙ แปรงทาสี ขนาด ๔" จำนวน ๑ โหล

- น้ำหนักไม่น้อยกว่า ๑๓๐ กรัม

รายการที่ ๒.๓๐ ผ้าทรายหลังแดง เบอร์ ๘๐ จำนวน ๕๐ โหล

- สำหรับงานขัดที่เป็นไม้ หรืองานขัดทั่วไป
- ประเภท Aluminium Oxide

รายการที่ ๒.๓๑ ผ้าทรายงาน ขนาด ๔" เบอร์ 120 จำนวน ๒๐ โหล

- สำหรับใช้งานขัดโลหะ เป็นผ้าทรายงานเรียงซ้อนหลังอ่อน
- ความเร็วรอบไม่น้อยกว่า ๑๒,๐๐๐ รอบต่อนาที

### ๓. การบรรจุหีบห่อ ตามมาตรฐานผู้ผลิต

### ๔. เงื่อนไขและข้อกำหนดอื่น ๆ

๔.๑ เป็นของใหม่ ไม่เก่าเก็บ และไม่เคยใช้งานมาก่อน

๔.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคารวมค่าอากรทางศุลกากร ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว และต้องแสดงตราอักษร ในรายการที่ ๒.๑ - ๒.๓๑

๔.๓ กำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๔๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๔ กำหนดส่งมอบพัสดุ ณ อาคารตรวจรับพัสดุ กรมสรรพาวุธทหารเรือ บางนา กรุงเทพมหานคร ไม่เกิน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา หรือหนังสือข้อตกลงเป็นหนังสือตกลงซื้อที่ไม่ทำตามแบบสัญญา

๔.๕ การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้ ทางราชการขอสงวนสิทธิ์การลงนามในสัญญาซื้อขาย จนกว่าจะได้รับอนุมัติเงินประจำงวด และสามารถปรับลดจำนวนจัดซื้อลงตามวงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

น.ต.

น.ต.

น.ต.

๔.๖ การพิจารณาคัดเลือก พิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณสมบัติและคุณลักษณะเฉพาะตรงตามเงื่อนไข  
ที่ทางราชการกำหนด โดยใช้เกณฑ์ราคา

น.ต. Kom hongs ประธานกรรมการ

(นพดล คงเป็นสุข)

ร.อ. สมิท ยมม กรรมการ

(สุรศักดิ์ ชาติไทย)

ร.ต. วณ กรรมการ

(อรรถพล กลิ่นเกษร)

น.ต. Kom hongs

ร.อ. สมิท ยมม

ร.ต. วณ