

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย  
การจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ใช่งานก่อสร้าง**

๑. ชื่อโครงการ งานซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน ๕๐๐ เครื่อง.....
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กรมการสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศทหารเรือ.....
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑,๒๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน).....
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๕/๗/๖๗.....  
เป็นเงิน ๑,๒๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)  
ราคา/หน่วย (ถ้ามี) ๒,๕๐๐ บาท.....
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
- ๕.๑. เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับ.....  
เดือนมีนาคม ๒๕๖๖.....
- ๕.๒.....
- ๕.๓.....
- ๕.๔.....
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
- ๖.๑ น.อ.วุฒิชัย ทองแสงจันทร์ ผอ. กขร.สปก.สสท.ทร.....
- ๖.๒ น.ต.ชลิต ช้างชวานา นายช่าง ผ.ซ่อมระบบสื่อสารไร้สาย กขร.สปก.สสท.ทร.....
- ๖.๓ น.ต.พูนศักดิ์ เสริมสุข หน.ซ่อมระบบสื่อสารทางสาย กขร.สปก.สสท.ทร.....
- ๖.๔.....

**ผนวก**  
**ใบแนบราคากลาง รายการงานซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า**  
**ขนาด 800 VA จำนวน ๕๐๐ เครื่อง**

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	รวมเป็นเงิน (บาท)
๑	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	๕๐๐	เครื่อง	๒,๕๐๐	๑,๒๕๐,๐๐๐
	วงเงินที่จะจัดซื้อ/จ้าง				๑,๒๕๐,๐๐๐

น.อ.  ประธานกรรมการ /  
ผอ.กצר.สปก.สสท.ทร.

น.ต.  กรรมการ  
นายช่างแผนกซ่อมระบบสื่อสารไร้สาย กצר.สปก.สสท.ทร.

น.ต.  กรรมการ  
หน.ซ่อมระบบสื่อสารทางสาย กצר.สปก.สสท.ทร.

**รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ**  
**การซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน ๕๐๐ เครื่อง**

**๑. ความเป็นมา**

กรมการสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศทหารเรือ เสนอกองทัพเรือ ขออนุมัติแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี ๒๕๖๗ กลยุทธ์ด้านการสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน ๕๐๐ เครื่อง

**๒. วัตถุประสงค์**

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน ๕๐๐ เครื่อง เพื่อสนับสนุนหน่วยต่างๆ ใน ทร. ใช้งานร่วมกับเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพและป้องกันการชำรุดของเครื่องคอมพิวเตอร์จากกระแสไฟกระชาก

**๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา**

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือ ทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากไม่เป็นผู้ที่ผ่านเกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของ หน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ กำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กองทัพเรือ ณ วันยื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอ ได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e – GP) ของกรมบัญชีกลาง

**๔. คุณลักษณะเฉพาะ**

๔.๑.๑ มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) หรือดีกว่า

๔.๑.๒ สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

๔.๑.๓ เป็นเครื่องสำรองไฟระบบ Line interactive with Stabilizer

๔.๑.๔ มีระบบ Stabilizer (AVR) สำหรับปรับแรงดันอัตโนมัติทำงานได้ในสภาวะแรงดันไฟเกิน (Over) และไฟตก (Under)

๔.๑.๕ มีช่วงแรงดันไฟฟ้า Input 220 VAC  $\pm$ 25% หรือดีกว่า

๔.๑.๖ มีช่วงแรงดันไฟฟ้า Output 220 VAC  $\pm$ 10%

๔.๑.๗ มีหน้าจอชนิด LCD หรือดีกว่า ซึ่งสามารถแสดงสถานะ Battery Mode, Low Battery Input/Output Voltage และ Fault เป็นอย่างน้อย

๔.๑.๘ มีการรับประกันแบบ Onsite Service ไม่น้อยกว่า ๒ ปี

**หมายเหตุ** ผลิตภัณฑ์ที่เสนอต้องได้รับมาตรฐาน มอก.1291 เล่ม 1-2553, มอก.1291 เล่ม 2-2553 และ มอก.1291 เล่ม 3-2555 ผลิตภัณฑ์มาตรฐาน ISO 9001, ISO 14001หรือเอกสารเปรียบเทียบรายละเอียดโดยชัดเจนให้เห็นว่าเทียบเท่าหรือดีกว่ามาตรฐานที่กำหนด โดยมีเอกสารรับรองชัดเจนในวันยื่นเอกสารเสนอราคา (เพื่อป้องกันผลิตภัณฑ์ที่ไม่ได้ผ่านมาตรฐานมาเสนอราคา)

#### ๕. เงื่อนไขหรือข้อกำหนดอื่นๆ

๕.๑ ผู้เสนอราคาต้องเสนอราคาที่เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว

๕.๒ ผู้เสนอราคาต้องเสนอรายละเอียด Catalog ของอุปกรณ์ทั้งหมดและจัดทำรายการ Statement of Compliance ที่ระบุว่าอุปกรณ์มีคุณลักษณะเฉพาะสอดคล้องกับที่ทางราชการกำหนดรวมทั้งทำเครื่องหมายบ่งบอกให้ชัดเจนใน Catalog หรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง ในกรณีที่ Catalog มิได้ระบุถึง คุณลักษณะเฉพาะตามที่กำหนดระยะเวลาการยื่นราคา

๕.๓ ผู้เสนอราคาต้องแสดงรายการราคา (Price Breakdown) ซึ่งเป็นราคาที่คิดรวมการรับประกันความชำรุดบกพร่อง โดยแสดงรายการราคาบาทต่อ ๑ หน่วย ของอุปกรณ์ที่มีคุณลักษณะเฉพาะเป็นไปตามที่กำหนดไว้ ดังนี้

ลำดับ	รายการอุปกรณ์	ราคา/หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
๑.	(ชื่อรายการที่ ๑ ตามชื่อ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ)			
๒.	(ชื่อรายการที่ ๒)			
๓.	(งานปรับปรุง ถ้ามี)			
๔.				
		รวมทั้งสิ้น		

๕.๔ ผู้ขายจะต้องส่งรายละเอียดพัสดุที่ส่งมอบ อย่างน้อยประกอบด้วย ประเภท/ชนิดพัสดุ ตราอักษร รุ่น/แบบ หมายเลขประจำเครื่อง (Serial Number) ราคา/หน่วย และสถานที่ติดตั้ง (ถ้ามี) ในการส่งมอบงวดงานงวดสุดท้าย

๕.๕ ผลิตภัณฑ์ที่เสนอขายต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เก่าเก็บ อยู่ในสายการผลิต ไม่เคยใช้งานมาก่อน หรือปรับปรุงสภาพขึ้นใหม่ หรือดัดแปลงเพื่อใช้ในการเสนอราคาครั้งนี้โดยเฉพาะ และผลิตภัณฑ์ได้รับการบรรจุ หีบห่อตามมาตรฐานโรงงานผู้ผลิต ที่สามารถป้องกันความเสียหายแก่ผลิตภัณฑ์ได้เป็นอย่างดี

๕.๖ การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ มีผลใช้บังคับ และได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จากสำนักงบประมาณแล้ว และในกรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ เพื่อการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งดังกล่าว หน่วยงานของรัฐสามารถยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างได้

๕.๗ ผู้ขายต้องจัดทำแผนการปฏิบัติงานโดยส่งเอกสารดังกล่าวภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากลงนามในสัญญา

## ๖. การติดตั้ง การทดสอบ การทดลอง หรือการฝึกอบรม

๖.๑ ผู้ขายต้องเสนอรายละเอียดขั้นตอนการตรวจรับ (ACCEPTANCE TEST PROCEDURE) ให้กับคณะกรรมการตรวจรับของทางราชการ ซึ่งยอมรับกันทั้งสองฝ่ายและจัดหาเครื่องมือที่จำเป็นเพื่อให้การตรวจรับดังกล่าวเป็นไปได้ครบถ้วนโดยทางราชการไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นทั้งปวงจากการตรวจรับ/ทดสอบ

## ๗. กำหนดส่งมอบและการตรวจรับพัสดุ

๗.๑ กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุที่หมวดคลังสื่อสาร แผนกธุรการ กองกลาง กรมการสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศทหารเรือ ตำบลแหลมฟ้าผ่า อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๗.๒ ก่อนการส่งมอบพัสดุไม่ว่าจะเป็นการส่งมอบครั้งเดียว หรือส่งมอบหลายครั้ง ผู้ขายจะต้องแจ้งกำหนดเวลาส่งมอบแต่ละครั้งโดยทำเป็นหนังสือนำไปยื่นต่อกรมการสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศทหารเรือ กองส่งกำลังบำรุง สำนักนโยบายและแผน กรมการสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศทหารเรือ พระราชวังเดิม แขวงวัดอรุณ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพมหานคร ในวันและเวลาทำการ ก่อนวันส่งมอบไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ

๗.๓ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุจะดำเนินการตรวจสอบว่าพัสดุที่ส่งมอบเป็นพัสดุที่ผลิตในประเทศตามเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญาโดยจะดำเนินการดังนี้

๗.๓.๑ กรณีที่เป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศที่ได้รับการรับรองจากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย จะตรวจสอบรายการพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

๗.๓.๒ กรณีที่เป็นพัสดุที่ไม่ใช่รายการพัสดุตาม ข้อ ๗.๓.๑ ให้ตรวจสอบจากข้อมูลที่ปรากฏบนฉลากของสินค้าที่ติดบนบรรจุภัณฑ์ของสินค้า

## ๘. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอของทางราชการใช้เกณฑ์ราคา โดยพิจารณาจากราคารวม

## ๙. งานดูงานและการจ่ายเงิน

กรมการสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศทหารเรือจะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนตามสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับมอบสิ่งของไว้เรียบร้อยแล้ว

## ๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ขายต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องของสิ่งของที่ส่งมอบ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถัดจากวันที่รับไว้ใช้ราชการ หากอุปกรณ์เกิดการชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องอันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ ผู้ขายจะต้องซ่อมหรือเปลี่ยนให้ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากทางราชการ โดยผู้ขายจะต้องติดสติ๊กเกอร์ และระยะเวลาการรับประกัน เริ่มต้นและสิ้นสุดอย่างชัดเจน การติดสติ๊กเกอร์ จะต้องติดหลังจากขั้นตอนการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

## ๑๑. การยื่นราคา

กำหนดระยะเวลาการยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันยื่นขอเสนอราคา

**๑๒. วงเงินงบประมาณ**

วงเงินงบประมาณ ๑,๒๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

**๑๓. อัตราค่าปรับ**

เมื่อครบกำหนดส่งมอบสิ่งของตามสัญญาแล้ว แต่ผู้ขายยังไม่สามารถส่งมอบสิ่งของดังกล่าวได้ผู้ซื้อจะคิดค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐.๒ ต่อวัน ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบนับถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบสิ่งของ จนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาส่งมอบให้แก่ทางราชการจนถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา

น.อ.



ประธานกรรมการ

ผอ.กขร.สปก.สสท.ทร.

น.ต.



กรรมการ

นายช่างแผนกซ่อมระบบสื่อสารไร้สาย กขร.สปก.สสท.ทร.

น.ต.



กรรมการ

หน.ซ่อมระบบสื่อสารทางสาย กขร.สปก.สสท.ทร.